

Per adeguare e rendere trasparente l'offerta di nuove risorse informative a supporto di didattica e ricerca, che vengono acquisite in ottemperanza all' art. 1 comma 3. Regolamento Sistema Bibliotecario di Ateneo è necessario riformulare periodicamente le linee guida per lo sviluppo delle collezioni.

Il documento che segue, denominato "Carta della collezioni", definisce la politica dello sviluppo delle collezioni della BAS e adegua le linee guida presentate al Consiglio BAS a febbraio 2013 alle nuove esigenze dell'area scientifica, tenendo in considerazione il contesto (SBA: organizzazione e politiche; Ca' Foscari: organizzazione e politiche, esplicitate nel piano strategico 2016-2020), i cambiamenti avvenuti all'interno dell'area scientifica (nascita del Campus Scientifico; nuovi ambiti disciplinari e linee di ricerca), i cambiamenti determinati dalla realizzazione della nuova BAS (sede unificata; ambiente polifunzionale ad alto tasso tecnologico; potenziamento delle tecnologie; patrimonio librario a scaffale aperto). Tiene inoltre conto nella formulazione delle Carte delle Collezioni pubblicate dalle biblioteche di Ateneo (BAUM).

## **CARTA DELLE COLLEZIONI**

### *Mission*

La Biblioteca di Area Scientifica (BAS) fornisce servizi informativi di alta qualità, a supporto dell'attività di ricerca e didattica della comunità accademica, con particolare riferimento all'area scientifica.

La biblioteca si impegna a:

- aderire ai valori espressi nello Statuto e nel Codice Etico dell'Ateneo;
- seguire le linee programmatiche del Piano strategico dell'Università e le iniziative di sviluppo del Sistema Bibliotecario;
- promuovere la conoscenza della cultura scientifico-tecnologica mediante l'acquisizione della più aggiornata produzione editoriale, in considerazione della specificità delle raccolte, mettendo il patrimonio documentario a disposizione del mondo accademico e della ricerca;
- promuovere la condivisione della conoscenza e della ricerca scientifica adottando le migliori pratiche di sostenibilità, anche favorendo la sperimentazione e l'utilizzo di risorse online in rete di Ateneo.

### *Finalità*

La Carta delle collezioni rappresenta una cornice di riferimento per il mantenimento e lo sviluppo delle collezioni, illustra i principi e le linee guida per la crescita e la gestione delle raccolte documentarie della BAS.

Attraverso la Carta delle collezioni la BAS si propone di:

- presentare la biblioteca nella sua identità documentale alla comunità di riferimento dell'Ateneo per le esigenze didattiche e di ricerca;
- supportare gli organi di governo della biblioteca nella definizione e formalizzazione delle proposte di sviluppo, in base a quanto previsto dal Regolamento Sistema Bibliotecario di Ateneo;
- contribuire al confronto e alla riflessione comune, all'interno del Sistema bibliotecario di Ateneo, sullo sviluppo e la gestione delle raccolte;
- creare un canale comunicativo all'esterno della Biblioteca per favorire lo sviluppo di sinergie con altre istituzioni e lo sviluppo cooperativo delle collezioni.

### *Collezioni*

Le collezioni della BAS coprono gli ambiti disciplinari della Chimica e tecnologie sostenibili, Informatica, Matematica, Statistica, Scienze ambientali, Tecnologie per la conservazione e il restauro e Scienze e tecnologie dei bio e nanomateriali.

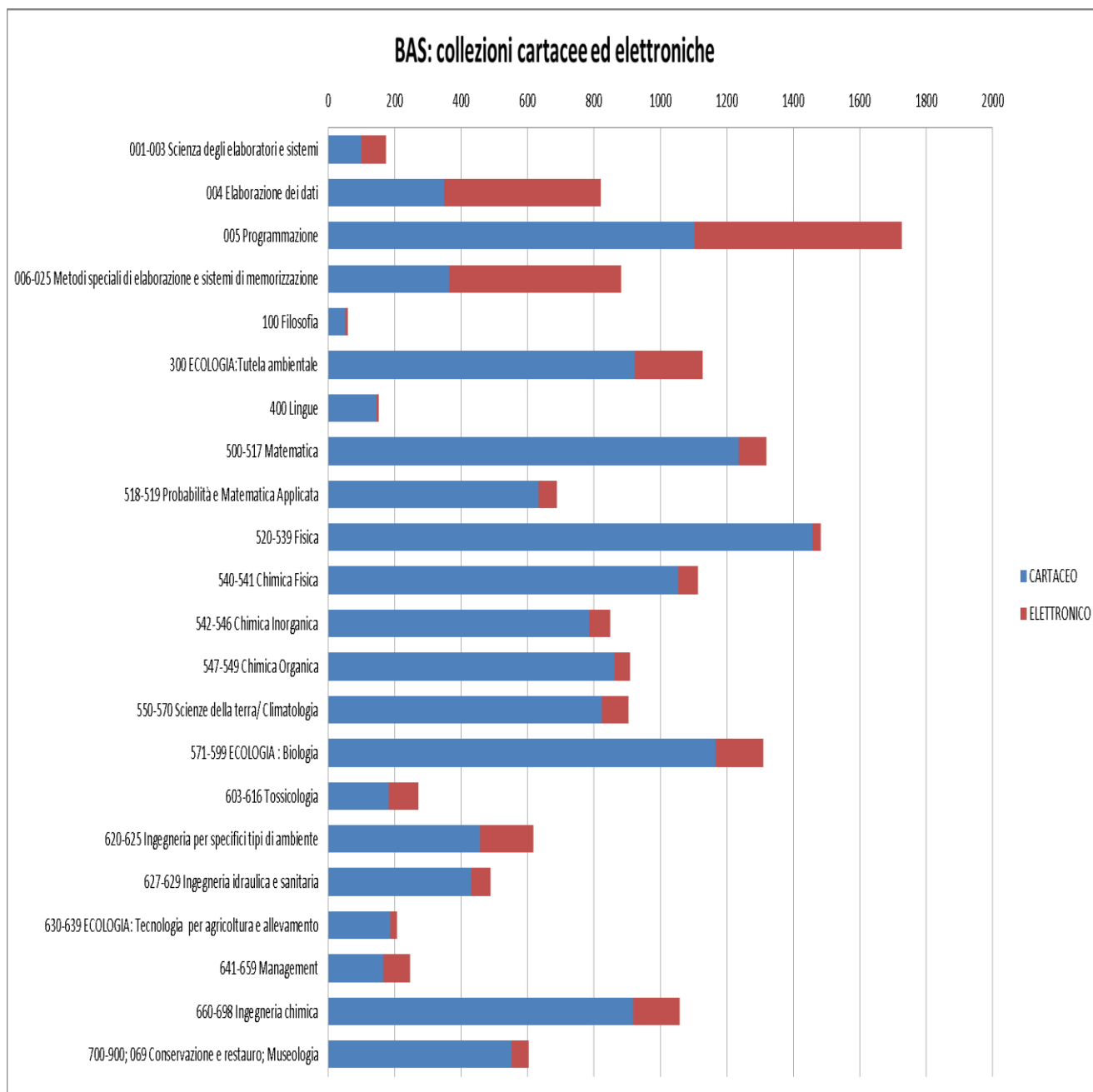
## *Libri*

Le raccolte librerie in formato cartaceo delle sezioni principali – Scienze, Libri di Testo (LT) e Scienza e Cultura (SC) - sono disponibili a scaffale aperto ed organizzate mediante il sistema di classificazione Dewey. Nella sezione LT sono disponibili i testi di riferimento relativi agli ultimi 3 anni accademici.

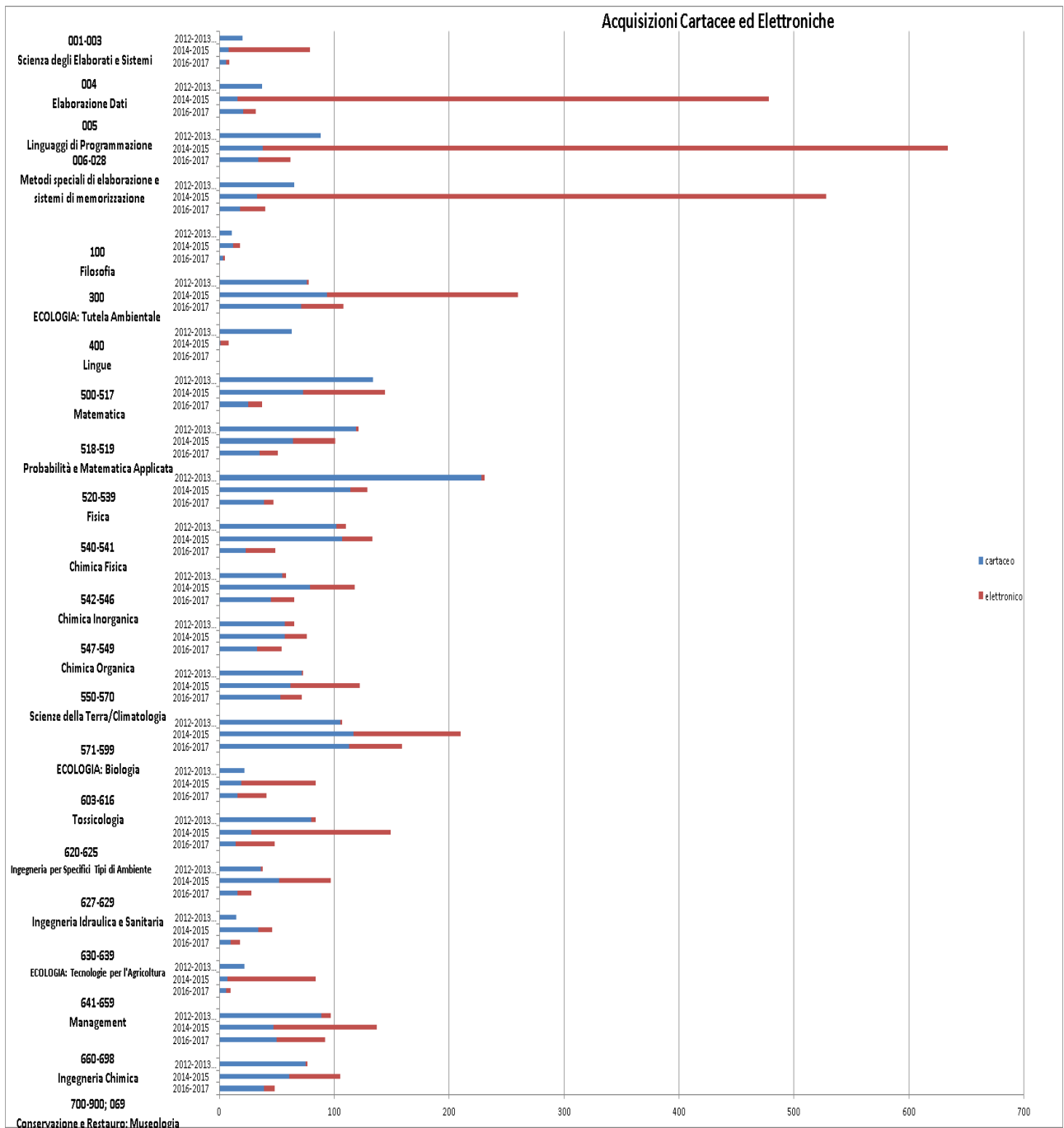
Le raccolte librerie in formato elettronico sono disponibili in rete di ateneo. Tutte le collezioni sono e ricercabili attraverso il portale CerCa'.

Le collezioni della Biblioteca di Area Scientifica sono per la maggior parte in formato cartaceo, ma si orientano sempre più verso il digitale. Nel quinquennio 2012-2017 gli acquisti in formato elettronico hanno rappresentato circa il 50% del totale complessivo degli acquisti.

La tabella seguente si riferisce al posseduto elettronico e cartaceo della biblioteca al mese ottobre 2017, organizzato per materia secondo la Classificazione Dewey.



La tabella seguente si riferisce alle acquisizioni della biblioteca di libri in formato elettronico e cartaceo dal 2012 al mese ottobre 2017, organizzate per materia secondo la Classificazione Dewey.



### *Periodici:*

I periodici di area scientifica sono disponibili online in rete di ateneo, grazie ad acquisti consortili condotti dal Sistema bibliotecario di Ateneo. Oltre a questi, la biblioteca acquisisce e mette a disposizione una serie di periodici specialistici, tutti accessibili in formato elettronico. Le vecchie collezioni cartacee dei periodici della biblioteca sono conservate e collocate nel deposito e consultabili su richiesta.

## FONDI SPECIALI

### *Fondo Montefibre*

Di particolare pregio e interesse storico è il fondo librario della Biblioteca tecnica del Centro ricerche dello Stabilimento Montefibre di Porto Marghera, donato alla BAS nell'agosto 2010 e successivamente denominato Fondo Montefibre, composto da 978 esemplari, di cui 708 monografie e 35 riviste italiane e straniere, editi tra il 1920 ed il 2000 e i cui ambiti disciplinari riguardano la scienza dei materiali (polimeri, fibre, tecniche analitiche), l'ingegneria chimica e lo studio degli impianti e dei processi produttivi tessili. A testimonianza della vocazione industriale del territorio in ambito tessile/chimico è conservato nelle scaffalature originali, nell'area museale della biblioteca che espone anche alcuni campioni di manufatti dello stabilimento.

### Politiche di sviluppo delle collezioni

Il Consiglio e la Direzione di Biblioteca, nei vincoli imposti dal bilancio e coerentemente con le linee strategiche del Sistema Bibliotecario di Ateneo, definiscono le linee di sviluppo delle collezioni tenendo presenti:

- le esigenze di ricerca espresse dalla comunità scientifica;
- le esigenze didattiche, riscontrate annualmente anche attraverso i programmi d'esame degli insegnamenti;
- lo sviluppo organico dei diversi ambiti disciplinari.

### Modalità di incremento delle collezioni

La BAS sviluppa ed aggiorna la propria collezione privilegiando, quando possibile, l'acquisto del formato elettronico sul cartaceo, con particolare attenzione alle opere di consultazione e ai libri di testo, per garantirne una più ampia fruizione.

### *Acquisti*

L'acquisto rappresenta il canale privilegiato per l'incremento delle collezioni. Le proposte, nei vincoli del budget, sono valutate e approvate all'unanimità dai Consiglieri docenti del Consiglio di Biblioteca. Possono fare proposte tutti gli utenti istituzionali accreditati (personale docente, studenti, personale tecnico amministrativo). I Consiglieri docenti di Biblioteca, referenti scientifici per i Dipartimenti dell'area, valutano ed approvano all'unanimità le proposte congrue, che verranno acquistate in formato elettronico o cartaceo a seconda della richiesta e della disponibilità del mercato, all'interno della capienza del budget assegnato alla biblioteca.

Il Consiglio di biblioteca valuta inoltre in merito a:

- attivazione e dismissione di nuove risorse elettroniche;
- rinnovo, dismissione e attivazione di abbonamenti a riviste.

## *Doni*

La selezione di doni singoli avviene con la supervisione della Direzione e dei Referenti scientifici membri del Consiglio, sulla base dell'organicità delle collezioni, dell'utilità e dell'unicità del dono. La selezione di doni di fondi librari (nucleo di documenti unitario e organico appartenuto a una persona o a un ente) viene valutata e deliberata dal Consiglio del Sistema Bibliotecario su proposta del Consiglio di biblioteca.

## Revisione e scarto

Le attività di valutazione delle raccolte e di svecchiamento dello scaffale aperto vengono effettuate periodicamente. È previsto lo scarico inventariale del materiale bibliografico obsoleto o in cattive condizioni. La proposta di scarico viene presentata dal Direttore al Consiglio della Biblioteca, che esprime il suo parere e trasmette l'elenco dei titoli proposti alla Dirigenza del Sistema Bibliotecario di Ateneo per i successivi adempimenti.

## Accesso, utilizzo e promozione delle collezioni

### *Accesso*

La biblioteca:

- cura e sviluppa le raccolte promuovendo l'accesso alle diverse collezioni e alle risorse informative e documentali, siano esse cartacee o digitali, attraverso i diversi *tool* di ricerca dell'Ateneo
- partecipa, insieme alle altre biblioteche dell'Ateneo, alla rete territoriale (Polo VEA SBN), nazionale (Indice SBN, ACNP, NILDE, PHAIDRA), internazionale (OCLC).

### *Utilizzo*

La biblioteca:

- supporta l'utilizzo delle collezioni cartacee ed elettroniche attraverso l'orientamento e l'organizzazione di corsi specifici rivolti agli utenti della biblioteca;
- favorisce l'utilizzo disciplinare delle collezioni cartacee, mettendo a disposizione a scaffale aperto le collezioni monografiche correnti, organizzate per materia secondo il sistema di classificazione decimale Dewey;
- raccoglie e monitora i dati di utilizzo dei documenti: prestiti dei documenti cartacei, consultazione dei documenti presenti a deposito, download ed accessi alle risorse elettroniche in abbonamento

### *Promozione*

La biblioteca

- valorizza le proprie raccolte documentarie attraverso i canali informativi istituzionali, i social network e l'organizzazione di iniziative culturali, anche in collaborazione con l'Ateneo;
- predispone ed aggiorna periodicamente la vetrina con l'esposizione delle nuove acquisizioni; allestisce vetrine tematiche sia reali che virtuali in occasione di eventi organizzati o co-organizzati dalla biblioteca;
- incentiva forme di partecipazione dell'utenza, anche da remoto, finalizzate a segnalare desiderata d'acquisto; propone acquisti di novità editoriali e lacune documentarie

## Fondi e Budget

La dotazione di bilancio della BAS per l'acquisto di libri e riviste cartacee viene assegnata annualmente dal Consiglio del Sistema Bibliotecario di Ateneo, insieme ad una parte del budget della Biblioteca Digitale di Ateneo dedicata all'acquisizione di libri elettronici.

Con la dotazione assegnata vengono acquistate le risorse informative approvate dal Consiglio di biblioteca. La Direzione ha la responsabilità diretta dell'aggiornamento del settore "libri di testo".

Gli studiosi dell'area scientifica in base a delle specifiche esigenze documentarie, possono utilizzare i loro fondi di ricerca per l'acquisto di materiale bibliografico.

Venezia, 5.12.2017