



**COLLEGIO INTERNAZIONALE CA' FOSCARI
BANDO DI CONCORSO PER L'A.A. 2024/2025**

per studentesse e studenti che accedono al 1° anno di un Corso di Laurea dell'Università Ca' Foscari Venezia
(Bando emesso con D.DIR. 46/2024 del 28/03/2024)

Sommario

PRESENTAZIONE DEL COLLEGIO INTERNAZIONALE CA' FOSCARI	2
Art. 1 – Posti disponibili	3
Art. 2 – Benefici	3
Art. 3 – Offerta formativa	3
Art. 4 – Tariffe e agevolazioni	4
Art. 5 – Requisiti e domanda d'accesso	4
Art. 6 – Commissione e prove di selezione	5
Art. 7 – Graduatoria	7
Art. 8 – Accettazione e ingresso	7
Art. 9 – Requisiti per la permanenza	9
Art. 10 – Responsabile del Procedimento	9
Art. 11 – Utilizzo e diffusione dei dati personali	9



PRESENTAZIONE DEL COLLEGIO INTERNAZIONALE CA' FOSCARI

Il Collegio Internazionale Ca' Foscari – di seguito “Collegio” – è la Scuola Superiore d'Ateneo dell'Università Ca' Foscari Venezia. Dal 2012 offre un percorso formativo d'eccellenza basato sul merito e il soggiorno in una residenza dedicata in conformità ai “Requisiti di qualità” del D.M. 1093/2021. La Scuola Superiore è riconosciuta ai fini del D.M. 231/2023 e del D.M. 291/2024. Conferisce agli allievi magistrali un titolo equivalente per legge al Master di II livello.

LE ALLIEVE E GLI ALLIEVI DEL COLLEGIO sono studentesse e studenti di livello triennale e magistrale che si iscrivono al primo anno di un corso di laurea o laurea magistrale dell'Università Ca' Foscari Venezia e superano il concorso di selezione del Collegio. Chi rispetta i requisiti di merito al termine di ciascun anno accademico è riconfermata/o per l'anno accademico successivo.

I POSTI DI LIVELLO TRIENNALE MESSI A BANDO PER L'A.A. 2024/25 SONO 12.

PROGRAMMA E SERVIZI DEL COLLEGIO:

- un percorso formativo aggiuntivo e trasversale rispetto agli insegnamenti dei corsi di Laurea prescelti, erogato in lingua inglese e basato sui percorsi *Minor* del Collegio;
- la residenzialità per 10 mesi all'anno presso la residenza *Camplus* a Santa Marta, nel centro storico di Venezia;
- l'esonero dai contributi universitari;
- servizi di tutorato, orientamento e *placement*;
- diploma del Collegio Internazionale, con il riconoscimento di tutte le attività svolte e dei crediti formativi universitari (CFU) aggiuntivi conseguiti per chi conclude con successo il programma triennale del Collegio.

ACCESSO: a seguito di concorso, basato su una prova scritta e un colloquio conoscitivo online.

REQUISITI PER LA SELEZIONE TRIENNALE:

- una media dei voti della scuola secondaria di secondo grado non inferiore al 75% del punteggio teorico massimo su un insieme di otto materie, di cui quattro prestabilite e quattro a scelta della/del candidata/o;
- la conoscenza della lingua inglese a livello non inferiore al B2. Chi si iscrive a un Corso di Laurea erogato in lingua italiana deve possedere anche una conoscenza della lingua italiana di livello non inferiore al B2.

SELEZIONE TRIENNALE: la prova di selezione si tiene nel mese di maggio 2024.

IL TEST DEL COLLEGIO NON È A PAGAMENTO.

COSTI DI ISCRIZIONE: la retta standard d'ammissione al Collegio è di 9.000,00 euro annui. Il Collegio mette a disposizione riduzioni (voucher) annuali sulla retta del valore di 8.000 euro cadauno per tutte/i le/gli allieve/i ammesse/i per l'anno accademico 2024/25.

CALENDARIO E SCADENZE SELEZIONI

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE	02/05/2024
PROVA SCRITTA	09/05/2024
INIZIO COLLOQUI	15/05/2024
RISULTATI	20/05/2024
ACCETTAZIONE POSTO	27/05/2024



Art. 1 – Posti disponibili 2024/25

1.1 I posti disponibili per l'ingresso in Collegio, riservati a chi intende iscriversi al primo anno di un Corso di Laurea triennale dell'Università Ca' Foscari Venezia nell'anno accademico 2024/2025, sono **12 (dodici)**.

1.2 Il Collegio indice una selezione nel mese di maggio 2024 per la copertura dei 12 posti, secondo quanto descritto al successivo art. 6.

Art. 2 – Benefici

2.1 Chi è ammessa/o in Collegio, oltre al Corso di Laurea dell'Università Ca' Foscari Venezia, assume lo status di allieva/o del Collegio.

2.2 Ogni allieva/o segue le attività del programma culturale interno al Collegio e frequenta uno dei tre percorsi *Minor* come da successivo art. 3.

2.3 Ogni allieva/o soggiorna gratuitamente presso la residenza universitaria *Campus* a Santa Marta, nel centro storico di Venezia, per 10 mesi consecutivi, dal mese di settembre al mese di giugno di ciascun anno accademico, compatibilmente con le misure di salute pubblica in vigore.

2.4 Ogni allieva/o è affiancata/o da una/un docente referente d'Area, da una/un tutor didattica/o e da una/un tutor di sede. È inoltre seguita/o nelle pratiche connesse alla mobilità internazionale in uscita e nel *placement*.

2.5 La retta d'ammissione al Collegio, di cui all'art. 4, copre anche l'iscrizione al corso di Laurea prescelto. Restano a carico dell'allieva/o la tassa regionale per il diritto allo studio, l'imposta di bollo, le spese di vitto e ogni altra spesa non specificata.

2.6 Chi soddisfa i requisiti di permanenza descritti nell'art. 9 e conclude positivamente il triennio in Collegio consegue il Diploma triennale di Collegio a supplemento della Laurea.

Art. 3 – Offerta formativa

3.1 Alle/Agli allieve/i ammesse/i è richiesto di acquisire 15 (quindici) CFU all'anno nell'ambito dell'offerta formativa del Collegio, in aggiunta a quanto previsto dal Corso di Laurea prescelto. La frequenza ai corsi è parte integrante del programma del Collegio.

3.2 L'offerta formativa per chi è iscritto a corsi di studio triennali è articolata sui *Minor* per 12 CFU all'anno e su attività formative trasversali per almeno 3 CFU all'anno.

3.3 I *Minor* sono percorsi triennali multidisciplinari, articolati su 6 corsi di insegnamento (ciascuno da 6 CFU) distribuiti omogeneamente su sei semestri. Si avvalgono di forme di didattica innovativa e promuovono lo sviluppo di competenze teoriche (*knowledge*) e pratiche (*skills*). Nell'anno accademico 2024/25 sono attivati tre percorsi *Minor*:

- *Data, Information and Society*;
- *Global Asian Studies*;
- *Sustainability*.

Il Collegio basa il proprio progetto formativo sulla multidisciplinarietà e incoraggia le/gli allieve/i a scegliere percorsi *Minor* distinti dai propri studi curriculari.

3.4 Le attività formative trasversali sono aperte a tutte/i le/gli allieve/i (triennali e magistrali) e consentono un'ampia scelta di personalizzazione del proprio percorso di studio in Collegio.



Art. 4 – Tariffe e agevolazioni

4.1 La retta forfettaria per l'iscrizione al Collegio è di € 9.000 annui e comprende tutti i benefici di cui all'art. 2.

4.2 I risultati delle prove di selezione stabiliscono una graduatoria, stilata secondo i criteri indicati all'art. 7. Le/i prime/i 12 (dodici) candidate/i col punteggio più alto sono ammesse/i al Collegio e beneficiano di una specifica **riduzione sulla retta** annuale (d'ora in poi definita "voucher"). A ogni allieva/o ammessa/o è riconosciuto un **voucher** equivalente a € **8.000,00** e richiesto il versamento di un contributo uniforme per i restanti € **1.000** annui.

4.3 Chi non accetta il posto e il voucher con email sottoscritta sarà esclusa/o dal Collegio.

4.4 L'importo non coperto dal voucher deve essere versato in un'unica soluzione entro il 31/08/2024, secondo modalità che saranno dettagliate dopo l'accettazione del posto e del voucher di Collegio per l'a.a. 2024/25.

4.5 I voucher si configurano come riduzioni sulla retta d'ammissione e non come borse di studio; pertanto, chi è ammessa/o può accedere anche ai prestiti e alle borse di studio secondo le regole stabilite dall'Università Ca' Foscari Venezia.

Art. 5 – Requisiti e domanda

5.1 I requisiti per accedere alla selezione per l'ammissione al Collegio sono:

a) aver maturato nel corso del terz'ultimo e penultimo anno della scuola secondaria di secondo grado una **media aritmetica dei voti non inferiore al 75%** del punteggio teorico massimo acquisibile su un insieme di otto materie, di cui quattro prestabilite e quattro a scelta della/del candidata/o come da modulo online. Non saranno accettate candidature con una media inferiore.

- Chi è iscritta/o a scuole secondarie di secondo grado italiane deve autocertificare i voti in base al modulo online. L'Università Ca' Foscari Venezia si riserva di verificare i dati dichiarati, in conformità alla normativa vigente (DPR 445/2000).

- Chi è iscritta/o a tutte le altre scuole secondarie di secondo grado deve allegare copia completa del documento attestante tutti i voti conseguiti nella scuola frequentata, insieme alla tabella di conversione dei voti, indicando il voto massimo e minimo. La tabella deve essere tradotta in inglese o in italiano.

b) **conoscenza della lingua inglese di livello non inferiore a B2**, secondo la griglia di autovalutazione approvata dal Consiglio d'Europa e pubblicata alla pagina web del Collegio. La conoscenza linguistica è accertata durante il colloquio conoscitivo.

- Chi possiede una certificazione di conoscenza della lingua inglese almeno di livello B2 può inviarla secondo le modalità di cui ai successivi commi.

- Chi non la possiede è tenuta/o all'autocertificazione in base al modulo online.

c) per chi intende iscriversi a un Corso di Laurea che non sia erogato interamente in lingua inglese è necessaria una **conoscenza della lingua italiana di livello non inferiore a B2**. Essa è riconosciuta d'ufficio a tutti i cittadini della Repubblica italiana; per gli altri vale quanto segue.

- Chi possiede una certificazione di conoscenza della lingua italiana almeno di livello B2 può inviarla secondo le modalità di cui ai successivi commi.

- Chi non la possiede è tenuta/o all'autocertificazione in base al modulo online.

5.2 I requisiti devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda.



5.3 AMMISSIONE ALLA SELEZIONE: la domanda d'ammissione al concorso si trova al link <https://apps.unive.it/domandeconcorso/accesso/admission2024> e deve essere compilata online **entro le ore 23:59 (ora italiana) del giorno 02/05/2024**.

Si accede alla procedura tramite SPID o Codice Fiscale. Chi non possiede un Codice Fiscale (Tax Code) può richiederne uno temporaneo al seguente link prima della compilazione della domanda: <https://apps.unive.it/utills/cf> Nella procedura vanno indicati: dati anagrafici, carriera scolastica e corso curriculare prescelto; i campi contrassegnati dall'asterisco sono obbligatori.

5.4 Nella domanda **devono essere allegati**, pena l'esclusione:

1. la copia di un **documento** di identità in corso di validità con foto;
2. un **curriculum vitae** conforme, nei contenuti, allo standard Europass e redatto in lingua inglese con foto;
3. una **lettera motivazionale** in lingua inglese, di lunghezza compresa fra 250 e 500 parole, dove si illustrano le motivazioni del candidato nella scelta di iscriversi al Collegio. A tal riguardo si invita a visionare le informazioni contenute nella pagina web del Collegio;
4. per le/i candidate/i iscritte/i a una scuola secondaria di secondo grado italiana: **l'autocertificazione** della media dei voti del terz'ultimo e penultimo anno; per le/i candidate/i iscritte/i a un'altra scuola secondaria di secondo grado: **copia completa del documento attestante tutti i voti** della scuola frequentata, insieme alla tabella di conversione dei voti, indicando il voto massimo e minimo. La tabella deve essere tradotta in inglese o in italiano;
5. un **certificato o un'autocertificazione** della conoscenza della lingua inglese almeno di livello B2 secondo il modulo online e – per le/i candidate/i con cittadinanza non italiana che intendono frequentare Corsi di Laurea erogati anche in lingua italiana – analoga documentazione per la conoscenza della lingua italiana almeno di livello B2.

5.5 Alla domanda **possono essere allegati**:

- certificati di conoscenza della lingua inglese non inferiori al livello C1;
- certificati di conoscenza di altre lingue non inferiori al livello B1;
- altri certificati attinenti ai fini della selezione e alla propria carriera scolastica;
- l'attestazione ISEE 2024 per le prestazioni agevolate per il Diritto allo Studio Universitario di cui all'art. 7.

5.6 È possibile modificare o integrare la domanda entro il termine sopraccitato; successivamente, non sarà più possibile né sottoporre la domanda né effettuare altre modifiche.

Art. 6 – Commissione e prove di selezione

6.1 La Commissione è composta da docenti in servizio presso l'Università Ca' Foscari Venezia, eventualmente integrata da esperti esterni. La Commissione è nominata dalla Rettore dell'Università Ca' Foscari Venezia o da un/una sua/o delegata/o.

6.2 Il concorso prevede una **prova scritta** e un **colloquio** conoscitivo online.

6.3 La prova scritta comprende domande a risposta multipla di cultura generale, logico-analitiche e di comprensione del testo. La prova scritta è erogata online in lingua inglese.

6.4 **CALENDARIO PROVE:** la prova scritta si svolgerà online giovedì 09/05/2024 a partire dalle ore 14:30 (ora italiana) sulla piattaforma Moodle di Ateneo; a seguire inizieranno le correzioni. Gli esiti della prova scritta saranno comunicati entro le ore 18:00 di venerdì



10/05/2024. Le modalità di accesso alla piattaforma Moodle e le istruzioni per sostenere la prova scritta saranno comunicate ai candidati via email all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione alla selezione entro lunedì 06/05/2024. Le/i candidate/i con cittadinanza italiana devono accedere alla piattaforma Moodle usando l'identità SPID. Si noti che per ottenere l'identità SPID possono essere necessari fino a 5 giorni lavorativi. I colloqui si svolgeranno online a partire dalle ore 09:30 (ora italiana) di mercoledì 15/05/2024. In base al numero dei candidati, il Collegio si riserva la possibilità di continuare i colloqui anche giovedì 16/05/2024 dando preventiva comunicazione dell'ordine di chiamata alle/agli ammesse/i al momento della pubblicazione degli esiti della prova scritta.

6.5 La prova scritta è valutata in 65 punti e si intende superata se si riporta una votazione di almeno 35 punti su 65.

6.6 Le/i candidate/i che hanno superato il test scritto saranno ammesse/i a sostenere il successivo colloquio secondo l'ordine determinato da una graduatoria provvisoria. Il numero di candidature ammesse è stabilito scegliendo il valore maggiore fra 24 (ventiquattro) e il 25% (arrotondato per eccesso) dei partecipanti alla prova scritta, entro il limite massimo di 36 (trentasei) candidature ammesse. Saranno in ogni caso ammesse tutte le candidature classificate ex aequo nell'ultima posizione utile.

6.7 Il colloquio si svolge in lingua inglese; possono essere discussi i contenuti della prova scritta, della lettera motivazionale e del curriculum della/del candidata/o. Ove necessario, una parte del colloquio può svolgersi in lingua italiana per accertarne il livello di conoscenza.

6.8 Il colloquio è valutato in 40 punti e si intende superato se la/il candidata/o riporta una votazione di almeno 25 punti su 40.

6.9 Le/i candidate/i devono presentarsi alle prove con una copia fisica del documento d'identità che è stato allegato alla domanda.

6.10 Non è consentito l'uso di alcun supporto informatico o di altro tipo durante l'esame scritto, salvo quelli tecnicamente necessari per lo svolgimento della prova che sono indicati nelle istruzioni inviate. Chi non rispetta questa disposizione sarà esclusa/o dalla selezione.

6.11 La commissione monitora le selezioni per contrastare ogni azione che configuri plagio. È considerato plagio: l'utilizzo di qualsiasi strumento per generare testi o altre creazioni intellettuali che non rappresentano il livello delle conoscenze di chi le presenta come proprie; appropriarsi di testi o creazioni intellettuali prodotti da terzi; violare il diritto dell'autrice/ore a vedersi riconosciuta l'attribuzione. Chi è responsabile di azioni che configurano il plagio sarà esclusa/o dalla selezione.

6.12 Una/un candidata/o con disabilità e/o DSA che desidera avvalersi di modalità accessibili per lo svolgimento della prova d'ammissione deve farne apposita richiesta. In particolare:

- la/il candidata/o con disabilità e/o DSA può svolgere la prova d'ammissione con l'uso dei supporti necessari e nei tempi aggiuntivi eventualmente necessari in relazione alla specifica diagnosi;

- per usufruire dei supporti previsti per legge, la/il candidata/o con disabilità e/o DSA deve presentare richiesta scritta con allegata idonea certificazione tramite e-mail al Settore Inclusione (inclusione@unive.it) almeno due settimane prima della data di svolgimento della prova scritta.



Art. 7 – Graduatoria

7.1 I posti in Collegio sono assegnati sulla base della graduatoria risultante al termine della selezione.

Il punteggio massimo di 110 punti risulta dalla somma dei punteggi ottenuti:

- nella prova scritta (valutata in 65 punti),
- nel colloquio conoscitivo (valutato in 40 punti),
- ulteriori 5 punti addizionali assegnati in base alla valutazione delle seguenti conoscenze, competenze, abilità e attitudini:

a) conseguimento di certificazioni linguistiche fino a un massimo di 1 punto per la presentazione di una sola certificazione e fino a un massimo di 2 punti per la presentazione di più certificazioni. Saranno presi in considerazione in questo ambito solamente:

- certificati di conoscenza della lingua inglese di livello uguale o superiore al C1;
- certificati di conoscenza della lingua italiana di livello pari o superiori al C1 per le/gli allieve/i con cittadinanza non italiana;
- certificati di conoscenza di altre lingue di livello pari o superiore al B1;

b) altri titoli o certificati ritenuti pertinenti dalla Commissione inviati e/o desumibili dal C.V. quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la partecipazione ad attività scolastiche assimilabili a *honours programs*, mobilità scolastiche all'estero di almeno tre mesi consecutivi;

c) abilità, esperienza e attitudine alla vita di comunità.

7.2 In caso di parità di punteggio, la precedenza è data alla/al candidata/o in condizioni economico-patrimoniali più disagiate, da dimostrare attraverso la presentazione dell'attestazione ISEE 2024 per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario. In caso di ulteriore parità sarà data precedenza alla/al candidata/o più giovane.

7.3 La graduatoria finale per l'assegnazione dei 12 posti per l'anno accademico 2024/25 sarà pubblicata entro il 20/05/2024 con l'indicazione dei punteggi ottenuti, delle/dei candidate/i selezionate/i, delle/dei candidate/i idonee/i e dei voucher assegnati.

7.4 La mancata accettazione del posto e del voucher secondo le modalità di cui all'articolo successivo comporta l'immediato scorrimento della graduatoria.

7.5 Il Collegio si riserva di scorrere la graduatoria per l'assegnazione di posti in Collegio e di voucher che si possano rendere successivamente disponibili.

Art. 8 – Accettazione e ingresso

8.1 Per acquisire lo status di allieva/o, la/il candidata/o idonea/o e selezionata/o deve:

- accettare in forma scritta il posto in Collegio;
- immatricolarsi a un corso di Laurea dell'Università Ca' Foscari Venezia;
- versare un deposito cauzionale a garanzia del posto letto e del programma formativo del Collegio;
- saldare la quota non coperta dal voucher assegnato, secondo le modalità di cui all'art. 4.

8.2 Le/i candidate/i ammesse/i devono accettare e sottoscrivere via email i voucher pena l'esclusione dal Collegio. La sottoscrizione deve pervenire alla Segreteria del Collegio **entro le ore 12:00 (ora italiana) del 27/05/2024** versando contestualmente il deposito cauzionale di cui al successivo comma 8.6.



8.3 Chi deve sostenere un test per accedere a un Corso di Laurea ad accesso programmato dell'Università Ca' Foscari Venezia è tenuta/o a versare l'eventuale importo di pre-iscrizione in base al rispettivo bando d'ammissione. Tale importo sarà in seguito rimborsato dall'Ateneo in caso di ingresso in Collegio.

8.4 Le attività del Collegio sono parte integrante e non sostitutiva dei Corsi di Laurea dell'Università Ca' Foscari Venezia: le/i candidate/i ammesse/i si impegnano a immatricolarsi secondo le modalità previste dal Settore Immatricolazioni (descritte alla pagina web www.unive.it/immatricolazioni) pena l'esclusione dal Collegio e lo scorrimento della graduatoria.

Per i Corsi di Laurea ad accesso libero, la scadenza per l'immatricolazione è prevista al **21/07/2024**. Al termine della procedura di pre-immatricolazione online, **non si deve selezionare** la voce *Pagamenti* ma **si deve** inviare una mail all'indirizzo collegio.internazionale@unive.it per dare riscontro sull'avvenuto completamento della **prima fase** dell'immatricolazione. I contributi universitari dovuti saranno ricalcolati in base a quanto riportato nel precedente art. 2 comma 4 e le modalità di pagamento saranno comunicate via email.

Per i Corsi di Laurea ad accesso programmato, la scadenza per l'immatricolazione è prevista al **21/07/2024**, per chi partecipa ai test primaverili, e al **08/09/2024**, per chi partecipa ai test estivi.

8.5 Le/gli allieve/i con cittadinanza non italiana o con titolo di studio non italiano devono completare la procedura di pre-valutazione richiesta per l'iscrizione ai Corsi di Laurea dell'Università Ca' Foscari Venezia disponibile sul sito <http://www.unive.it/evaluation>. Si ricorda che le/gli studentesse/i non residenti in Italia che non sono cittadini dell'Unione Europea devono presentare domanda di visto presso gli uffici delle Rappresentanze Diplomatiche Italiane previa registrazione sul Portale University. Maggiori informazioni sulle tempistiche e le modalità sono disponibili al sito <https://www.university.it/first-steps>

8.6 Il deposito cauzionale di 500,00 euro deve essere versato al momento in cui si accettano il posto ed il voucher di Collegio. Il deposito sarà restituito all'uscita definitiva dal Collegio, se gli obblighi previsti nei Regolamenti del Collegio saranno stati rispettati. Chi rinuncia a entrare in Collegio dopo aver accettato il posto e il voucher non ha diritto al rimborso della cauzione.

8.7 Le modalità per il saldo del deposito saranno dettagliate alle/ai vincitrici/ori al momento dell'accettazione del posto e del voucher di Collegio per l'a.a. 2024/25.

8.8 Se non si rispettano le scadenze indicate ai commi precedenti si perde il voucher e l'eventuale deposito cauzionale versato, dando luogo allo scorrimento della graduatoria.

8.9 A seguito dello scorrimento della graduatoria, il Consiglio Didattico del Collegio inserisce le/gli allieve/i nei percorsi *Minor* indicati all'atto della presentazione della domanda secondo quanto illustrato nell'art. 5.

8.10 La stanza è consegnata:

- solo se è stato versato il deposito cauzionale;
- l'1 settembre 2024.

Chi non si presenta alla consegna dell'alloggio senza una motivazione valida e comprovata rinuncia all'ammissione e perde l'importo versato come cauzione.

8.11 Chi abbandona il Collegio dopo l'1 settembre 2024 senza un valido motivo perde:



- lo status di allievo;
- le quote versate;
- il diritto di esonero dai contributi universitari.

Per sbloccare la propria carriera accademica dovrà versare i contributi in base a quanto disposto da ADiSS - Ufficio Carriere Studenti e Diritto allo Studio.

Art. 9 – Requisiti per la permanenza

9.1 Le/Gli allieve/i, oltre a seguire le attività formative proprie del Corso di Laurea prescelto, devono:

- a) risiedere negli alloggi destinati allo scopo;
- b) osservare le norme previste dai Regolamenti del Collegio Internazionale Ca' Foscari sottoscritto al momento dell'ingresso;
- c) **soddisfare i seguenti requisiti per rimanere nel programma formativo del Collegio:**

- seguire le attività dei percorsi *Minor* indicate nel programma culturale del Collegio pubblicato sul sito del Collegio e completare almeno 15 CFU annui nell'ambito del programma formativo del Collegio;
- acquisire una media complessiva dei voti ponderati per CFU non inferiore al 75-esimo percentile della distribuzione dei voti medi ponderati per CFU del corso di Laurea a cui si è iscritte/i, secondo la tabella aggiornata messa a disposizione dal Collegio all'inizio dell'anno accademico. Nel caso di lauree di nuova attivazione per le quali il dato non fosse disponibile, la media complessiva dei voti ponderati per CFU deve essere non inferiore a 27/30;
- acquisire voti uguali o superiori a 24/30 in ciascuna prova di esame;
- conseguire almeno 42 CFU annui all'interno del Corso di Laurea prescelto entro la sessione d'esami estiva. Gli esami sostenuti nella sessione di settembre saranno valutati nell'anno accademico successivo;
- effettuare un periodo di formazione o uno stage all'estero della durata minima di un mese a partire dal secondo anno di corso;
- laurearsi in corso entro la sessione straordinaria del terzo anno di corso.

9.2 I requisiti di cui alle lettere a) e c) andranno soddisfatti entro il 30 giugno di ciascun anno di permanenza in Collegio, pena l'esclusione dallo stesso.

Art. 10 – Responsabile del Procedimento

10.1 Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il dott. Patrik Sambo, Dirigente del Collegio Internazionale dell'Università Ca' Foscari Venezia.

Art. 11 – Utilizzo e diffusione dei dati personali

11.1 Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati, o altrimenti acquisiti dall'Università Ca' Foscari Venezia, è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di selezione ed avviene in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile (D. Lgs 196/2003 e Regolamento UE 2016/679). Il conferimento dei dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli. In proposito, si veda l'informativa "Privacy" alla pagina <https://www.unive.it/informativacandidatiselezione>. Titolare del



Università
Ca' Foscari
Venezia

Collegio Internazionale Ca' Foscari
Università Ca' Foscari Venezia
Dorsoduro 2137, 30123 Venezia
P.IVA 00816350276 - CF 80007720271
www.unive.it/collegiointernazionale

trattamento è l'Università Ca' Foscari Venezia, con sede in Dorsoduro n. 3246, 30123 Venezia
- PEC protocollo@pec.unive.it.

IL DIRETTORE DEL COLLEGIO
prof. Marco Li Calzi

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
dott. Patrik Sambo

VISTO: LA SEGRETARIA DEL COLLEGIO INTERNAZIONALE
dott.ssa Debora Ferro