

**Avviso pubblico per la presentazione di Proposte di intervento per la realizzazione di attività di ricerca fondamentale relative al Partenariato Esteso SERICS (PE00000014), nell'ambito dello Spoke 6 Software and Platform Security (UNIVERSITA' CA' FOSCARI VENEZIA) ammesso a finanziamento con Avviso Pubblico nr 341 del 15-02-2022 "Partenariati estesi alle università, ai centri di ricerca, alle aziende per il finanziamento di progetti di ricerca di base" – nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 2 "Dalla ricerca all'impresa" – Investimento 1.3, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU**

**Codice CUP H73C22000890001**

### **Definizioni**

1. "Soggetto Esecutore": indica il soggetto pubblico erogatore dei finanziamenti, che si identifica nell'Università Ca' Foscari Venezia Leader dello Spoke 6 nell'ambito del Progetto Codice "SERICS - SERICS SECURITY RIGHTS IN CYBER SPACE" (PE0000014)
2. "Soggetto Beneficiario" o "Beneficiario": Università ed Enti Pubblici di Ricerca - EPR che ricevono il finanziamento nell'ambito del presente bando a cascata. Non possono partecipare al presente bando a cascata i soggetti che ricoprono nel progetto SERICS il ruolo di Spoke, Affiliato ad uno Spoke né direttamente, né mediante società o enti da essi controllati o partecipati con quote rilevanti che permettono di esercitare una influenza notevole (art. 2359 c.3 del Codice Civile)
3. "Soggetto attuatore": l'Hub, soggetto attuatore del Partenariato Esteso (PE0000014) "SERICS – SERICS SECURITY RIGHTS IN CYBER SPACE" costituito nella forma di Fondazione denominata "SERICS"
4. "Università": le Università statali e non statali e gli istituti universitari a ordinamento speciale
5. "Enti Pubblici di Ricerca vigilati dal MUR": Enti Pubblici di Ricerca di cui all'art. 1, comma 1, dalla lettera a) alla lettera p) del D.lgs. 218/2016
6. "Do No Significant Harm (DNSH)": principio del "non arrecare danno significativo" secondo il quale nessuna misura finanziata dagli avvisi deve arrecare danno agli obiettivi ambientali, in coerenza con l'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852
7. "PNRR" o Piano: Piano Nazionale per la Ripresa e la Resilienza presentato dall'Italia a norma del Regolamento (UE) 2021/241 approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021

8. “Misura del PNRR”: specifici investimenti e/o riforme previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza realizzati attraverso l’attuazione di interventi/progetti ivi finanziati
9. “Missione”: risposta, organizzata secondo macro-obiettivi generali e aree di intervento, rispetto alle sfide economiche-sociali che si intendono affrontare con il PNRR e articolata in Componenti. Le sei Missioni del PNRR rappresentano aree “tematiche” strutturali di intervento (Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura; Rivoluzione verde e transizione ecologica; Infrastrutture per una mobilità sostenibile; Istruzione e ricerca; Inclusione e coesione; Salute)
10. “Componente”: elemento costitutivo o parte del PNRR che riflette riforme e priorità di investimento correlate ad un’area di intervento, ad un settore, ad un ambito, ad un’attività, allo scopo di affrontare sfide specifiche e si articola in una o più misure
11. “Milestone”: traguardo qualitativo da raggiungere tramite una determinata misura del PNRR (riforma e/o investimento), che rappresenta un impegno concordato con l’Unione europea o a livello nazionale (es. legislazione adottata, piena operatività dei sistemi IT, ecc.)
12. “Target”: traguardo quantitativo da raggiungere tramite una determinata misura del PNRR (riforma e/o investimento), che rappresenta un impegno concordato con l’Unione europea o a livello nazionale, misurato tramite un indicatore ben specificato (es. numero di chilometri di rotaia costruiti, numero di metri quadrati di edificio ristrutturato, ecc.)
13. “Rendicontazione delle spese”: attività necessaria a comprovare la corretta esecuzione finanziaria del progetto
14. “Ricerca Fondamentale”: lavori sperimentali o teorici svolti soprattutto per acquisire nuove conoscenze sui fondamenti di fenomeni e di fatti osservabili senza che siano previste applicazioni o utilizzazioni commerciali dirette
15. “Ricerca Industriale”: ricerca pianificata o indagini critiche miranti ad acquisire nuove conoscenze e capacità da utilizzare per sviluppare nuovi prodotti, processi o servizi o per apportare un notevole miglioramento ai prodotti, processi o servizi esistenti, comprendente la creazione di componenti di sistemi complessi. Tale ricerca può includere la costruzione di prototipi in ambiente di laboratorio o in un ambiente dotato di interfacce di simulazione verso sistemi esistenti e la realizzazione di linee pilota, in particolare ai fini della convalida di tecnologie generiche
16. “Trasferimento tecnologico”: processo attraverso il quale conoscenze, tecnologie, metodi di produzione, prototipi e servizi sviluppati da governi, università, aziende, enti di ricerca pubblici e privati possono essere resi accessibili a una ampia gamma di utenti che possono poi ulteriormente sviluppare e sfruttare la tecnologia per creare nuovi prodotti, processi, applicazioni, materiali o servizi
17. “Sistema ReGiS”: Sistema informatico di cui all’articolo 1, comma 1043 della legge di bilancio n. 178/2020 (legge bilancio 2021), sviluppato per supportare le attività di gestione, di monitoraggio, di

rendicontazione e di controllo del PNRR e atto a garantire lo scambio elettronico dei dati tra i diversi soggetti coinvolti nella governance del PNRR

18. “Piattaforma AtWork” Sistema informatico utilizzato dal MUR finalizzato a raccogliere, registrare e archiviare in formato elettronico i dati per ciascuna operazione necessari per la sorveglianza, la valutazione, la gestione finanziaria, la verifica e l'audit.

19. “Partenariati estesi”: programmi caratterizzati da un approccio interdisciplinare, olistico e problem solving, realizzati da reti diffuse di università, EPR, ed altri soggetti pubblici e privati, impegnati in attività di ricerca, altamente qualificati e internazionalmente riconosciuti, auspicabilmente organizzati in una struttura consortile. Tali programmi hanno l'ambizione di contribuire a rafforzare le filiere della ricerca a livello nazionale e a promuovere la loro partecipazione alle catene di valore strategiche europee e globali. I programmi di ricerca, di base o applicata, saranno orientati alle tematiche previste dal PNR e dai cluster di Horizon Europe

20. “Open science”: approccio al processo scientifico basato sulla cooperazione e sulle nuove modalità per diffondere la conoscenza, migliorare l'accessibilità e la riusabilità dei risultati della ricerca mediante l'utilizzo di tecnologie digitali e nuovi strumenti di collaborazione. La scienza aperta è una politica prioritaria della Commissione Europea e il metodo di lavoro di riferimento nell'ambito dei finanziamenti pubblici alla ricerca e all'innovazione

21. “Principi FAIR Data”: insieme di principi, linee guida e migliori pratiche atti a garantire che i dati della ricerca siano Findable (Reperibili), Accessible (Accessibili), Interoperable (Interoperabili) e Re-usable (Riutilizzabili), nel rispetto dei vincoli etici, commerciali e di riservatezza e del principio “il più aperto possibile e chiuso solo quanto necessario”.

### **Articolo 1 (Oggetto ed importo del finanziamento)**

Il presente avviso pubblico ha ad oggetto attività di ricerca fondamentale Spoke 6 “*Software and Platform Security*” da attuarsi nell'ambito del progetto “Security Rights in Cyber Space – SERICS”, codice PE0000014. La proposta progettuale che verrà presentata dovrà comprendere entrambe le tematiche sotto riportate:

- a) SCAI - Supply Chain Attack Avoidance**
- b) SWOPS - Securing softWare frOm first PrincipleS**

Gli elementi di dettaglio inerenti ciascuna tematica sono riportati nell'Allegato Tecnico costituente parte integrante del presente Avviso.

### **Articolo 2 (Finalità e ambito di applicazione)**

1. Il bando a cascata è emanato per la concessione a soggetti esterni al Partenariato esteso di finanziamenti per la realizzazione di attività di ricerca fondamentale, relative al Partenariato Esteso SERICS (PE00000014), nelle tematiche progettuali di cui all'articolo 1 e nei limiti di quanto previsto al successivo articolo 16 (Spese ammissibili), incluso il reclutamento di ricercatori a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, lett. a) della L. 240/2010, per lo svolgimento delle attività di competenza dello **Spoke 6 Università Ca' Foscari Venezia** previste dal Programma di ricerca.
2. Le scadenze delle attività previste dal bando di cui al presente articolo devono essere compatibili con il termine ultimo di cui all'articolo 3.
3. I soggetti vincitori beneficiari del presente bando a cascata hanno l'obbligo di osservare tutte le regole di rendicontazione e controllo scientifico e amministrativo in uso per i progetti PNRR, utilizzando a tal fine la piattaforma AtWork.
4. Le risorse finanziarie complessive a disposizione del presente Avviso ammontano ad euro 3.158.141,16 € a valere sulla Missione 4, Componente 2, Investimento 1.3 Partenariati allargati estesi a Università, Centri di Ricerca, imprese e finanziamento progetti di ricerca di base – del PNRR.
5. Le risorse finanziarie sono finalizzate a sostenere – in coerenza con il vincolo climatico non inferiore al 42% previsto dal PNRR – il Campo di intervento 006 - Investimenti in beni immateriali in centri di ricerca pubblici e nell'istruzione superiore pubblica direttamente connessi alle attività di ricerca.
6. Le risorse finanziarie destinate alla proposta progettuale contenente le tematiche progettuali, di cui all'Art. 1, devono rispettare il vincolo di € 1.734.977,13 da destinare alle Regioni del Mezzogiorno (Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia) come previsto da Allegato B: Piano dei Costi e delle Agevolazione destinato ad UNIVE del Decreto Mur nr. 1556 del 11.10.2022, con il quale il Progetto è stato ammesso al finanziamento.
7. In Tabella 1 sono indicati: la dotazione finanziaria, il costo da destinare al Mezzogiorno, il costo minimo e il costo massimo della proposta Progettuale che deve contenere entrambe le tematiche progettuali di cui all'Art.1

	<b>PROPOSTA PROGETTUALE</b>	<b>Dotazione finanziaria</b>	<b>Costo da destinare al Mezzogiorno</b>	<b>Costo minimo della proposta progettuale</b>	<b>Costo massimo della proposta progettuale</b>

<p><b>UNICA PROPOSTA PROGETTUALE COMPRENDENTE ENTRAMBE LE TEMATICHE RIPORTATE ALL'ART. 1: SCAI E SWOPS</b></p>	<p><b>€ 3.158.141,16</b></p>	<p><b>€ 1.734.977,13</b></p>	<p><b>€ 3.000.000,00</b></p>	<p><b>€ 3.158.141,16</b></p>
--	------------------------------	------------------------------	------------------------------	------------------------------

Tabella 1

8. Le risorse finanziarie del presente Avviso devono essere altresì destinate all'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 comma 3 lett. a) della legge n. 240/2010, come indicato nella seguente Tabella 2. Non è ammesso il reclutamento di personale diverso da quello destinato alla ricerca.

<p><b>PROPOSTA PROGETTUALE</b></p>	<p><b>Numero minimo di ricercatori da assumere a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, della legge n. 240/2010</b></p>
<p><b>UNICA PROPOSTA PROGETTUALE COMPRENDENTE ENTRAMBE LE TEMATICHE RIPORTATE ALL'ART. 1: SCAI E SWOPS (NUMERO MINIMO DI RICERCATORI)</b></p>	<p><b>4</b></p>

Tabella 2

### Articolo 3 (Tempi di realizzazione)

1. In coerenza con quanto disposto dall'Avviso del Ministero dell'Università e della Ricerca del 15 marzo 2022, n. 341, ciascuna attività di ricerca dovrà concludersi perentoriamente entro il termine

di esecuzione previsto nel relativo Allegato Tecnico\_SERICS\_Spoke06, fermo restando che le attività complessive di cui al presente avviso pubblico dovranno integralmente concludersi entro il termine del 31 Dicembre 2025.

2. Entro il termine di cui al precedente comma:

- a) le attività connesse al programma finanziato dovranno essere concluse e i relativi *target* finali conseguiti;
- b) le spese dovranno essere state sostenute dai soggetti beneficiari.

Tutte le attività e le spese effettivamente sostenute per il programma dovranno essere rendicontate secondo le modalità previste dalle Linee Guida per la rendicontazione destinate ai soggetti attuatori delle iniziative di sistema missione 4 componente 2 (registro ufficiale Mur nr. 7554 del 10.10.022) e ss. mm e ii, come fornite dal MUR.

#### **Articolo 4 (Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione)**

1. I soggetti ammissibili a presentare proposte progettuali in risposta al presente Avviso – in qualità di Soggetti proponenti, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli - sono esclusivamente:
  - a) le Università statali,
  - b) le Università non Statali legalmente riconosciute ed accreditate MUR.
2. La domanda di partecipazione deve essere presentata, in forma singola o associata, comprendendo entrambe le tematiche progettuali di cui all'Art. 1.
3. Gli EPR vigilati dal MUR possono partecipare esclusivamente in forma associata ai soggetti ammissibili di cui al punto 1.
4. Ciascun soggetto proponente (sia in forma singola che associata) può presentare non più di una domanda di partecipazione.
5. È vietato ai soggetti proponenti di partecipare all'avviso in più di un partenariato ed è vietato al soggetto proponente che partecipa in partenariato di partecipare anche in forma individuale.
6. La proposta progettuale in forma associata potrà essere presentata in costituendo partenariato, con espressa produzione di dichiarazione di impegno a costituirsi all'atto della approvazione della proposta progettuale ed in ogni caso prima della stipula del contratto.
7. I partenariati potranno essere costituiti nelle forme previste dalla legge, tra cui rientrano accordi partenariato, associazioni temporanee di scopo (ATS).



8. Nel caso di proposte progettuali presentate in partenariato il raggruppamento deve indicare un soggetto capofila, di cui al comma 1 lettera a) e b), incaricato di rappresentare il raggruppamento ed intrattenere rapporti e comunicazioni con lo **Spoke 6 Università Ca' Foscari Venezia**, durante tutte le fasi del procedimento di presentazione e valutazione e per l'intera durata delle attività progettuali.
9. I soggetti componenti il partenariato, quale che sia la forma aggregativa prescelta, contribuiscono tutti alla redazione della proposta progettuale, alla esecuzione ed attuazione e ne condividono i rischi e i risultati, con responsabilità solidale di tutti i soggetti partecipanti nei confronti dello **Spoke 6 Università Ca' Foscari Venezia**.
10. Il partenariato, quale che sia la forma aggregativa prescelta, va formalizzato all'atto della approvazione della proposta progettuale ed in ogni caso prima della stipula del contratto.
11. L'accordo di partenariato, quale che sia la forma giuridica prescelta, deve prevedere espressamente:
  - a) l'indicazione del soggetto proponente con ruolo di capofila/mandataria;
  - b) la responsabilità solidale di tutti i soggetti partecipanti nei confronti dello **Spoke 6 Università Ca' Foscari Venezia** per l'esecuzione delle attività progettuali;
  - c) l'indicazione del ruolo di ciascun soggetto partecipante nella realizzazione del progetto;
  - d) la sede (o le sedi) di esecuzione delle attività di progetto per ciascun soggetto proponente;
  - e) l'accordo sui diritti di proprietà intellettuale e diffusione dei risultati.
12. Il soggetto capofila deve essere autorizzato a:
  - a) coordinare i flussi informativi verso lo **Spoke 6 Università Ca' Foscari Venezia**;
  - b) coordinare tutta la documentazione richiesta in fase di presentazione ed in fase di esecuzione e curarne la trasmissione;
  - c) coordinare le attività di rendicontazione in capo a ciascun soggetto partecipante.

#### **Articolo 5 (Requisiti generali e requisiti di ammissibilità della proposta)**

1. Sono ammessi a partecipare i soggetti e i membri del partenariato che non incorrano nelle cause di esclusione previste, per analogia, dalla vigente normativa in materia di contratti pubblici e che non incorrano nelle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o per i quali non sussista un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art.84 del medesimo disposto normativo.

- A) Si specifica che per “membri del partenariato” non si intendono i soggetti del “Partenariato esteso”, che ai sensi dell’art. 2 non possono partecipare al Bando, bensì i soggetti ammissibili che partecipano al Bando in forma associata ex art. 4.
- B) Si specifica, inoltre, che i membri del partenariato (nel senso sopra precisato) sono comunque ammessi nei limiti di cui al precedente art. 4.

Sono comunque esclusi i soggetti partecipanti che abbiano affidato incarichi in violazione dell’art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso lo **Spoke 6 Università Ca' Foscari Venezia** negli ultimi tre anni.

La proposta sarà ritenuta ammissibile in presenza delle seguenti condizioni:

- a) rispetto del principio del “*Do No Significant Harm*” (*DNSH*), ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 e pertinente normativa ambientale dell'UE e nazionale. A tal fine si specifica che non sono ammissibili, ai sensi degli orientamenti tecnici sull'applicazione del principio “*non arrecare un danno significativo*” (2021/C58/01), le attività di cui al seguente elenco:
- attività connesse ai combustibili fossili, compreso l’uso a valle;
  - attività nell’ambito del sistema di scambio di quote di emissione dell’UE (ETS) che generano emissioni di gas a effetto serra previste non inferiori ai pertinenti parametri di riferimento;
  - attività connesse alle discariche di rifiuti, agli inceneritori e agli impianti di trattamento meccanico biologico;
  - attività nel cui ambito lo smaltimento a lungo termine dei rifiuti potrebbe causare un danno all’ambiente;
- b) previsione di ricaduta in termini di spesa nelle Regioni del Mezzogiorno (Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia) per una quota pari a 1.734.977,13 €;
- c) previsione di procedure e meccanismi volti a favorire la parità di genere e precisamente: almeno il 40% delle risorse reclutate deve essere assegnato a persone di genere femminile;
- d) l’impegno al reclutamento di nuovi ricercatori/ricercatrici a tempo determinato, come da Art. 2, punto h) (Tabella 2). La procedura di reclutamento dovrà essere avviata entro e non oltre il 30.04.2024.



2. Le proposte progettuali non rispondenti ai criteri di ammissibilità di cui ai precedenti commi saranno ritenute non ammissibili ed escluse dalla fase di valutazione.

### **Articolo 6 (Modalità di presentazione delle proposte)**

La presentazione delle proposte è ammessa esclusivamente via PEC con sottoscrizione digitale. Non saranno ritenute valide proposte presentate in forma cartacea o mediante qualsivoglia modalità di presentazione diversa dalla PEC.

La documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura dovrà pervenire a mezzo PEC all'indirizzo **protocollo@pec.unive.it** entro il termine del giorno **16/01/2024 ore 23:59** con oggetto la seguente dicitura “**SERICS - Security and Rights in Cyber Space, Bando a Cascata PNRR PE000014- Software and Platform Security**”.

Le proposte pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

Al fine della partecipazione dovrà essere presentata la seguente documentazione:

- a) **Domanda di partecipazione**, redatta seguendo il fac simile di cui all'allegato A, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del soggetto proponente o da procuratore in possesso di idonea procura speciale che dovrà essere allegata in originale digitale o copia.

Nell'ambito della domanda di partecipazione i soggetti partecipanti dovranno espressamente indicare la sede di esecuzione delle attività progettuali, al fine del rispetto del vincolo di ricaduta in termini di spesa nelle Regioni del Mezzogiorno (Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia) per una quota pari a 1.734.977,13 €.

Nel caso di partecipazione in costituendo partenariato, quale che sia la forma giuridica prescelta, la domanda di partecipazione andrà sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti partecipanti.

Nel caso di partecipazione in partenariato costituito nella forma di ATS la domanda di partecipazione andrà sottoscritta digitalmente dal soggetto partecipante cui è stato conferito mandato di rappresentanza.

Nel caso di partecipazione in partenariato, formalizzato o da formalizzarsi mediante accordo di partenariato, la domanda di partecipazione andrà sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti partecipanti a meno che non sia formalmente conferito mandato di rappresentanza alla capofila.

La domanda di partecipazione dovrà essere integrata:

- **Per i partenariati già costituiti:**

- i. in caso di ATS, a pena di esclusione, da mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento.
- ii. in caso di accordo di partenariato, a pena di esclusione, da copia dell'accordo sottoscritto, da cui risulti il soggetto designato quale capofila e le quote di partecipazione al partenariato.

- **Nel caso di partenariati non ancora costituiti:**

A pena di esclusione, dichiarazione resa da ciascun soggetto partecipante attestante:

- i. il soggetto al quale, in caso di approvazione della proposta, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capofila;
- ii. l'impegno a formalizzare il partenariato nella forma prescelta e con i vincoli previsti al precedente articolo 3;
- iii. la quota di partecipazione al partenariato.

**b) Proposta progettuale**

La proposta tecnica dovrà essere formulata redigendo la proposta progettuale (Allegato C - Fac-simile scheda per presentazione progetto) in lingua inglese, rispettando i limiti indicati per ogni paragrafo.

La proposta progettuale dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del soggetto proponente o da procuratore in possesso di idonea procura speciale che dovrà essere allegata in originale digitale o copia.

Nel caso di partecipazione in partenariato costituito nella forma di ATS la proposta progettuale andrà sottoscritta digitalmente dal soggetto proponente cui è stato conferito mandato di rappresentanza.

Nel caso di partecipazione in partenariato, formalizzato o da formalizzarsi mediante accordo di partenariato, la proposta progettuale andrà sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti partecipanti a meno che non sia formalmente conferito mandato di rappresentanza alla capofila.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della proposta possono essere sanate attraverso la richiesta di chiarimento fatta dallo Spoke al soggetto proponente.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità degli elementi della proposta, lo Spoke assegna al soggetto proponente un termine di 10 (dieci) giorni, perché siano rese e regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il soggetto cui si riferisce la carenza è escluso dalla valutazione. Costituiscono irregolarità non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto della proposta, della descrizione del progetto di ricerca o del soggetto beneficiario.

L'irregolarità è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo della domanda di partecipazione. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- a) il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile e determina l'esclusione dalla procedura;
- b) l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- c) la mancata presentazione di elementi a corredo della domanda (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo) sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione della domanda.

Ove il soggetto partecipante produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta potranno essere richiesti ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine concesso per la richiesta di chiarimenti si procederà all'esclusione del soggetto partecipante dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi su indicate è facoltà dello **Spoke 6 Università Ca' Foscari Venezia** invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

### Articolo 7 (Criteri di valutazione)

1. Ogni proposta progettuale, contenente entrambe le tematiche progettuali di cui all'Art. 1, deve contenere i seguenti elementi:
  - a) obiettivi e qualità scientifica del Programma di ricerca, anche in termini di approccio interdisciplinare, olistico e problem solving;
  - b) caratteristiche tecnico-scientifiche, inclusa la specializzazione e capacità di innovazione dei soggetti partecipanti al Programma di ricerca;
  - c) fattibilità del piano di lavoro con esplicita ripartizione delle attività del programma in capo al singolo soggetto esecutore ed evidenza della realizzabilità/“cantierabilità” in relazione alle scadenze del piano.
  
2. La valutazione delle proposte progettuali è effettuata sulla base dei seguenti criteri:

CRITERI DI VALUTAZIONE	Punteggio	Punteggio
	Minimo	Massimo
<b>A) Obiettivi e qualità scientifica</b>	<b>25</b>	<b>50</b>
- <i>Qualità del progetto di ricerca (originalità, metodologia, organizzazione, posizionamento rispetto allo stato dell'arte)</i>	5	10
- <i>Coerenza e chiarezza degli obiettivi e delle attività previste dalla proposta e il rispetto degli obiettivi del Progetto</i>	5	10
- <i>Pregresse esperienze e competenze tecnico scientifiche dei proponenti</i>	5	10
- <i>Eventuali collaborazioni nazionali e internazionali in essere con altre istituzioni e centri di alta qualità scientifica</i>	5	10

- <i>Capacità di sviluppare il programma di ricerca con un approccio interdisciplinare, olistico e problem solving</i>	5	10
<b>B) Caratteristiche, realizzabilità e controllo</b>	<b>10</b>	<b>30</b>
- <i>Fattibilità del piano di lavoro. Articolazioni del gruppo di lavoro e coerenza tra la ripartizione delle attività tra i soggetti coinvolti e le rispettive competenze anche in termini di complementarietà.</i>	5	15
- <i>Qualità dei dati e degli indicatori (milestones e target intermedi e finali) proposti per il monitoraggio delle attività.</i>	5	15
<b>C) Impatto del programma</b>	<b>5</b>	<b>10</b>
- <i>Analisi del potenziale impatto dei risultati del Programma di ricerca</i>	5	10
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>	<b>40</b>	<b>90</b>

Tabella 3

In caso di parità di punteggio complessivo verrà data priorità ai progetti che soddisfino il seguente requisito:

- a) Si impegnano ad assumere il numero maggiore di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art.24, della legge n. 240/210.

#### **Articolo 8 (Commissione di valutazione)**

1. La Commissione di valutazione sarà nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle proposte ed è composta da tre componenti terzi e indipendenti, esterni al Partenariato Esteso del progetto SERICS, individuati da elenchi di esperti, quale a titolo esemplificativo il registro MUR – REPRISÉ, da una rosa di candidati proposti dal Comitato Scientifico della Fondazione

SERICS, previa valutazione dei curricula scientifici o da entrambi oppure da un elenco di esperti, indipendenti e qualificati in materia di procedimenti amministrativi per la pubblica amministrazione, costituito dalla FONDAZIONE SERICS a seguito di una Manifestazione di Interesse pubblica ed a invito.

La commissione di valutazione sarà nominata da: Direttore del Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica

2. La composizione della commissione di valutazione e i curricula dei componenti sarà pubblicata nella sezione del sito web istituzionale dell'Ateneo in cui è pubblicato il presente bando.

#### **Articolo 9 (Modalità di valutazione e approvazione della proposta)**

1. La procedura di valutazione e approvazione delle proposte progettuali è espletata con le modalità di seguito dettagliate.
2. La Commissione di valutazione procederà in seduta riservata all'esame delle domande di partecipazione con l'assistenza del RPA della presente procedura, procedendo:
  - a) verificare la correttezza, la completezza e la rispondenza al presente Avviso della domanda di partecipazione;
  - b) escludere dalla procedura il soggetto partecipante nel caso in cui si accerti la presenza delle cause di immediata esclusione;
  - c) ad attivare, se del caso, la procedura di richiesta di chiarimenti.
3. Nell'ipotesi di cui al comma 2 lettera c precedente, ricevuta la documentazione integrativa, l'ammissione o l'esclusione dei concorrenti sarà effettuata d'ufficio dandone comunicazione agli interessati e pubblicandone gli esiti sulla sezione del sito web istituzionale in cui è pubblicato il presente Avviso.
4. A conclusione dell'eventuale sub procedimento attivato di cui al punto precedente la Commissione di valutazione procederà in seduta riservata alla valutazione tecnico-scientifica delle proposte progettuali, assegnando i punteggi previsti per ciascun criterio di valutazione.
5. La valutazione di merito e di ammissibilità verrà svolta dalla Commissione di Valutazione secondo la "Griglia dei Criteri di Valutazione" come da Tabella 3, mediante l'attribuzione di un punteggio per ogni criterio.
6. Il superamento della valutazione di merito per la proposta progettuale, comprendente entrambe le tematiche progettuali di cui all'Art. 1, è vincolato all'ottenimento di un punteggio di almeno 40



punti, purché questo sia conseguito dall'attribuzione del punteggio minimo sufficiente previsto per ciascun criterio di valutazione contrassegnato dalle lettere A, B e C, secondo quanto riportato nella Griglia.

7. La Commissione valutatrice redigerà un verbale della propria attività valutativa e la valutazione si concluderà con la definizione di una graduatoria dei concorrenti.

#### **Articolo 10 (*Motivi di esclusione*)**

La mancata osservanza dei termini perentori stabiliti nel presente Avviso comporterà l'automatica ed insindacabile non ammissione alla procedura.

Sono considerati motivi di automatica ed insindacabile esclusione dalla procedura:

- a) la mancanza di uno dei requisiti soggettivi;
- b) la partecipazione al bando di soggetti tra loro non indipendenti;
- c) È causa di esclusione ex art. 6 la mancanza della dichiarazione resa da ciascun soggetto partecipante attestante l'impegno a formalizzare il partenariato nella forma prescelta e con i vincoli previsti al precedente articolo 3.
- d) in caso di partenariato già costituito violazione delle prescrizioni relative al conferimento del mandato;
- e) mancato o incompleto riscontro alle richieste di chiarimenti;
- f) la carenza di elementi essenziali ed incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza della proposta.

#### **Articolo 11 (*Approvazione della proposta e stipula del contratto*)**

All'esito delle operazioni di valutazione e previa adozione di provvedimento di approvazione atti si procederà alla stipula del contratto.

A tal fine il beneficiario assegnatario del finanziamento sarà invitato a presentare la necessaria documentazione, tra cui eventuale atto di costituzione del partenariato.

Il beneficiario assegnatario del finanziamento si impegna a prendere atto dell'Accordo Hub, Spoke 6 (UNIVE) e soggetti affiliati ed all'accettazione di tutte le condizioni ivi contenute.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

## **Articolo 12 (Obblighi del beneficiario assegnatario del finanziamento)**

Al fine di garantire un puntuale monitoraggio dell'attuazione degli interventi è fatto obbligo al beneficiario assegnatario del finanziamento di:

- a) avviare tempestivamente le attività per non incorrere in ritardi attuativi e concludere le attività nei modi e nei tempi previsti;
- b) garantire l'adozione di un'apposita codificazione contabile e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;
- c) adottare misure per rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario 2018/1046 e nell'articolo 22 del Regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati, nonché garantire l'assenza del c.d. doppio finanziamento;
- d) effettuare i controlli di gestione e amministrativo-contabili previsti dalla legislazione nazionale applicabile per garantire la regolarità delle procedure e delle spese sostenute, nonché la riferibilità delle spese al progetto ammesso al finanziamento sul PNRR;
- e) adottare il sistema informatico utilizzato dal MUR "AtWork" finalizzato a raccogliere, registrare e archiviare in formato elettronico i dati per ciascuna operazione necessari per la sorveglianza, la valutazione, la gestione finanziaria, la verifica e l'audit, e tenendo conto delle indicazioni che verranno fornite dal MUR per tramite di HUB e Spoke;
- f) comprovare il conseguimento degli obiettivi del progetto di ricerca, trasmettendo, con cadenza periodica ovvero su richiesta dello SPOKE, ogni informazione necessaria alla corretta alimentazione della piattaforma AtWork;
- g) contribuire al raggiungimento dei milestone e target associati alla Misura e fornire, su richiesta dello SPOKE, le informazioni necessarie per la predisposizione delle dichiarazioni sul conseguimento dei target e milestone e delle relazioni e documenti sull'attuazione del progetto;
- h) conservare la documentazione progettuale in fascicoli cartacei o informatici per assicurare la completa tracciabilità delle operazioni - nel rispetto di quanto previsto all'art. 9, punto 4, del Decreto Legge 77 del 31 maggio 2021 convertito con legge 29 luglio 2021, n. 108 - che, nelle diverse fasi di controllo e verifica previste dal sistema di gestione e controllo del PNRR, dovranno essere messi prontamente a disposizione su richiesta dello Spoke 6, dell'HUB, del Ministero, del Servizio centrale per il PNRR, dell'Organismo di Audit, della Commissione

europea, dell'OLAF, della Corte dei Conti europea (ECA), della Procura europea (EPPO) e delle competenti Autorità giudiziarie nazionali, autorizzando la Commissione, l'OLAF, la Corte dei conti e l'EPPO a esercitare i diritti di cui all'articolo 129, paragrafo 1, del regolamento finanziario (UE, Euratom, 2018/1046);

- i) garantire, ai fini della tracciabilità delle risorse del PNRR, che tutte le spese relative al progetto siano effettuate attraverso l'utilizzo di un'apposita contabilità separata nonché rispettare l'obbligo di richiesta CUP degli interventi/progetti e di conseguente indicazione dello stesso su tutti gli atti amministrativo-contabili relativi al Programma e garantire, ai fini della tracciabilità delle risorse a valere sul Fondo complementare, che tutte le spese relative all'iniziativa siano effettuate attraverso l'utilizzo di un'apposita contabilità separata;
- j) predisporre i pagamenti secondo le procedure stabilite dal MUR, nel rispetto del piano finanziario e cronogramma di spesa approvato, inserendo nel sistema informativo i relativi documenti riferiti alle procedure e i giustificativi di spesa e pagamento necessari ai controlli ordinari di legalità e ai controlli amministrativo-contabili previsti dalla legislazione comunitaria e nazionale applicabile,
- k) assicurare il rispetto di tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale, con particolare riferimento alle disposizioni in materia di affidamenti di servizi, di forniture e di lavori pubblici, nonché la normativa nazionale in tema di reclutamento del personale e conferimento di incarichi professionali da parte di Amministrazioni pubbliche, di cui al Decreto-Legge n. 80/2021, come convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;
- l) effettuare i controlli di gestione e amministrativo-contabili previsti dalla legislazione nazionale applicabile per garantire la regolarità delle procedure e delle spese sostenute, nonché la riferibilità delle spese al progetto;
- m) produrre a richiesta la complessiva documentazione attestante le attività progettuali svolte e la rendicontazione delle spese sostenute secondo le modalità che saranno dettagliate nel contratto;
- n) fornire tutta la documentazione e le informazioni richieste relativamente alle procedure attuate e alle spese rendicontate, ai fini delle relative verifiche;
- o) conservare la documentazione progettuale in fascicoli cartacei o informatici per assicurare la completa tracciabilità delle operazioni e garantire la disponibilità dei documenti giustificativi relativi alle spese sostenute;

- p) garantire una tempestiva diretta informazione sull'avvio e l'andamento di eventuali procedimenti di carattere giudiziario, civile, penale o amministrativo che dovessero interessare le attività progettuali e comunicare le irregolarità, le frodi, i casi di corruzione e di conflitti di interessi riscontrati, nonché i casi di doppio finanziamento a seguito delle verifiche di competenza e adottare le misure necessarie;
- q) facilitare le verifiche dell'Ufficio ministeriale competente per i controlli;
- r) assicurare che le spese sostenute non siano oggetto di altri finanziamenti, contributi o agevolazioni a valere su fondi pubblici nazionali e/o comunitari;
- s) assicurare il rispetto della normativa vigente sugli aiuti di Stato;
- t) individuare eventuali fattori che possano determinare ritardi che incidano in maniera considerevole sulla tempistica attuativa e di spesa definita nel piano di lavoro, relazionando sugli stessi;
- u) inoltrare la rendicontazione dettagliata delle spese effettivamente sostenute unitamente ai documenti giustificativi appropriati secondo le tempistiche e le modalità previste nel contratto;
- v) garantire il rispetto del principio del "Do No Significant Harm" (DNSH) a norma dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 e garantire l'adozione di procedure e meccanismi volti a favorire la parità di genere;
- w) garantire il rispetto degli obblighi in materia di comunicazione e informazione previsti dall'articolo 34 del Regolamento (UE) 2021/241 indicando nella documentazione progettuale che il Programma è finanziato nell'ambito del PNRR, con esplicito riferimento al finanziamento da parte dell'Unione europea e all'iniziativa NextGenerationEU, utilizzando la frase "finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU", riportando nella documentazione progettuale l'emblema dell'Unione europea e fornire un'adeguata diffusione e promozione del Programma, anche online, sia web che social, in linea con quanto previsto dalla Strategia di Comunicazione del PNRR.

### **Articolo 13 (*Monitoraggio e rendicontazione delle spese e risultati, modalità di erogazione*)**

1. Il beneficiario assegnatario del finanziamento si impegna a produrre e registrare mensilmente e ogniqualvolta venga richiesto dal MUR, da Hub o dallo Spoke i dati di avanzamento finanziario e fisico sul sistema informativo adottato dal MUR "AtWork" ed implementare tale sistema secondo le modalità e la modulistica indicata dal MUR e da HUB con:

- a) la documentazione attestante le attività progettuali svolte, avanzamento e conseguimento di milestone e target, intermedi e finali, previsti nel progetto approvato;
  - b) la documentazione specifica amministrativo-contabile relativa a ciascuna procedura di affidamento e a ciascun atto giustificativo di spesa e di pagamento, nonché la complessiva rendicontazione delle spese sostenute;
  - c) tutti i documenti aggiuntivi eventualmente richiesti dal MUR dall'Hub e dallo Spoke 6 stesso.
2. Il beneficiario assegnatario del finanziamento, dovrà trasmettere allo **Spoke 6 Università Ca' Foscari Venezia**, in coerenza con la Proposta progettuale ammessa a finanziamento: il Rendiconto di progetto, comprensivo dell'elenco di tutte le spese effettivamente sostenute e registrate tramite il sistema informatico adottato nel periodo di riferimento di cui lettera b) e c) presente articolo, accompagnato da Relazione tecnica di avanzamento lavori di progetto, con descrizione degli avanzamenti complessivi relativi ai risultati di progetto nel periodo, con specifico riferimento ai milestone e target, intermedi e finali, raggiunti.

#### **Articolo 14 (*Garanzia, anticipazione e rendicontazione delle spese*)**

Le erogazioni del contributo concesso avverranno secondo le modalità di seguito dettagliate.

Le erogazioni, fino ad un massimo complessivo del 90%, dell'importo ammesso a finanziamento, saranno effettuate previa presentazione della seguente documentazione:

- a) domanda di rimborso intermedio;
- b) relazione sullo stato di avanzamento del progetto;
- c) attestazione, ai sensi e con le modalità di cui al DPR 445/2000, con la quale il legale rappresentante del Soggetto affidatario dichiara che ha svolto le verifiche:
  - di regolarità amministrativo-contabile e i controlli interni di gestione ordinari;
  - ex-ante sul "titolare effettivo";
  - ex-ante sull'assenza di conflitto di interessi;
  - sull'assenza del doppio finanziamento previste dall'art. 9 del Reg. (UE) 2021/241;
- d) presentazione di tutta la documentazione probante le spese effettuate, in coerenza con le Linee guida di rendicontazione approvate dal MUR, corredata dalla dichiarazione, ai sensi e con le modalità di cui al DPR 445/2000, con la quale il legale rappresentante del Soggetto affidatario dichiara che tutti i documenti, titoli o atti sono copie conformi alla documentazione in proprio possesso archiviata secondo le modalità indicate nelle "Linee

guida per la rendicontazione destinate ai Soggetti Attuatori delle Iniziative di ricerca per tecnologie e percorsi innovativi in ambito sanitario ed assistenziale” approvate dal MUR.

Le spese approvate dallo Spoke e validate dall'Hub saranno rimborsate secondo le modalità e le condizioni riportate dall'art. 17, punto 5 e punto 6, dell'Avviso PE 341 del 15 marzo 2022.

L'erogazione del residuo 10% a saldo sarà effettuata, a conclusione del progetto, previa presentazione della medesima documentazione di cui al precedente comma, sulla base dei costi effettivamente sostenuti e della realizzazione degli obiettivi, positivamente valutati. È facoltà del beneficiario richiedere l'anticipazione del 10% dell'importo indicato nel contratto che sarà stipulato con il beneficiario assegnatario del finanziamento ai sensi dell'art.11 del bando “Articolo 11 (Approvazione della proposta e stipula del contratto)” a fronte della presentazione del modulo di richiesta e di idonea garanzia fidejussoria. La garanzia fidejussoria deve prevedere espressamente: la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile; l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Università Ca'Foscari Venezia. Per le università pubbliche e EPR vigilati dal MUR non sarà necessaria la garanzia fidejussoria. L'erogazione delle agevolazioni da parte dello Spoke è subordinata all'effettivo trasferimento di risorse da parte del MUR/Hub.

#### **Articolo 15 (Accesso aperto)**

Coerentemente con le finalità dell'Avviso approvato con D.D. MUR 15 marzo 2022, n. 341 ai risultati della ricerca deve essere garantito un accesso aperto al pubblico nel minor tempo e con il minor numero di limitazioni possibile, secondo i principi “Open science” e “FAIR Data”.

#### **Articolo 16 (Spese ammissibili)**

1. Sono ammissibili le spese sostenute a far data dal provvedimento di approvazione del finanziamento della procedura di cui al presente bando nel rispetto delle Linee guida per la rendicontazione delle spese approvate con D.D. MUR 10 ottobre 2022 n. 7554 e s.m.i., purché:
  - a) effettivamente sostenute e comprovate da fatture quietanzate o giustificate da documenti contabili aventi valore probatorio equivalente;
  - b) tracciabili, ovvero verificabili attraverso una corretta e completa tenuta della documentazione;



- c) contabilizzate in conformità alle disposizioni di legge e ai principi contabili;
  - d) coerenti con le finalità della proposta approvata.
2. Sono ammissibili i costi che ricadono nelle categorie di spesa previste dall'art. 9 dell'Avviso approvato con D.D. MUR 15 marzo 2022, n. 341 e richiamate come segue:
- a) spese di personale impegnato nel Programma di ricerca, non inferiori al 70% dei costi totali della proposta progettuale;
  - b) costi per materiali, attrezzature e licenze necessari all'attuazione del Programma di ricerca;
  - c) costi per servizi di consulenza specialistica, purché essenziali per l'attuazione del Programma di ricerca. I servizi in oggetto devono essere utilizzati esclusivamente ai fini dell'attività di ricerca e/o sviluppo di progetto e non di supporto al progetto (es attività di management, rendicontazione, altro). I servizi in oggetto devono essere attivati alle normali condizioni di mercato e non comportare elementi di collusione;
  - d) costi indiretti, determinati forfettariamente e pari al 15% dei costi diretti ammissibili per il personale, in base a quanto stabilito dall'art. 54.1 lettera b) del Regolamento (UE) 2021/1060, come richiamato dall'art. 10 comma 4 del decreto-legge 10 settembre 2021, n.121, convertito con modificazioni in Legge 9 novembre 2021, n. 156;
  - e) altre tipologie di spese, strettamente connesse all'esecuzione del Programma di ricerca e innovazione, come presenti in elenco autorizzato da Mur con nota AOODGRIC nr. 5924 del 04.04.2023.
3. Tutte le spese devono essere strettamente connesse allo scopo del progetto e sostenute nel periodo di ammissibilità delle stesse.
4. I costi relativi alle spese del personale sono rendicontati secondo i valori delle Unità di Costo Standard approvate dalla Commissione europea e adottate con Decreto interministeriale MIUR e MISE prot. 116 del 24 gennaio 2018, in coerenza con quanto stabilito dall'art. 53.3 lettera c del Regolamento (UE) 2021/1060, come richiamato dall'art. 10 comma 4 del decreto-legge 10 settembre 2021, n.121, convertito con modificazioni in Legge 9 novembre 2021, n. 156. È ammessa la rendicontazione del costo reale esclusivamente nel caso in cui per la particolare tipologia di costo non sia disponibile un analogo valore standard.
5. L'imposta sul valore aggiunto (IVA) è un costo ammissibile solo se questa non è recuperabile nel

rispetto della normativa nazionale di riferimento. Tale importo dovrà tuttavia essere puntualmente tracciato per ogni progetto nei sistemi informatici gestionali, in quanto non è incluso nell'ambito della stima dei costi progettuali ai fini del PNRR.

6. L'imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) non è un costo ammissibile. Ogni altro tributo od onere fiscale, previdenziale e assicurativo costituisce spesa ammissibile nel limite in cui non sia recuperabile e purché direttamente afferente all'intervento finanziato.
7. Il periodo di ammissibilità dei costi è indicato del provvedimento di approvazione degli atti della presente procedura di evidenza pubblica.

#### **Articolo 17 (Definizione delle controversie e foro competente)**

Eventuali controversie saranno devolute alla competente Autorità giudiziaria del Foro di competenza territoriale dell'Università Ca' Foscari Venezia.

#### **Articolo 18 (Responsabile del procedimento)**

Ai sensi della L. n. 241/1990 il responsabile del procedimento per l'Università Ca' Foscari Venezia è la segretaria del Dipartimento di Scienze Ambientali Informatica e Statistica, dott.ssa Federica Fasolato.

#### **Articolo 19 (Trattamento dei dati personali)**

Il trattamento dei dati personali avverrà in conformità a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – GDPR" e dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali" da parte dell'Università Ca' Foscari Venezia, nella sua qualità di Titolare del trattamento, per finalità di gestione della domanda di ammissione al bando, di valutazione di merito dei progetti presentati, di monitoraggio intermedio e finale dei progetti ammessi, nonché di rendicontazione.

I dati di rendicontazione finale saranno trasmessi all'hub Fondazione SERICS e al MUR, che, a livello di trattamento di dati personali, agiranno in qualità di Titolari autonomi del trattamento per adempiere a funzioni istituzionali e a obblighi normativi e contrattuali correlati all'attuazione del presente bando.

Per maggiori informazioni si rimanda all'informativa sul trattamento dei dati personali allegata al presente bando.

#### **Articolo 20 (Modifiche dell'avviso)**

Eventuali modifiche o integrazioni al presente Avviso saranno comunicate attraverso la pubblicazione

sul sito <https://www.unive.it/pag/16550/> e laddove necessario sull'Albo di Ateneo.

### **Articolo 21 (Rinvio)**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si rinvia alle norme comunitarie, nazionali e regionali vigenti, nonché alle disposizioni dei piani e programmi di riferimento.

### **Articolo 22 (Allegati)**

I seguenti allegati costituiscono parte integrante del presente bando a cascata:

- Allegato A – Fac-simile domanda di partecipazione
- Allegato B- Allegato tecnico-SERICS-Spoke 06
- Allegato C – Fac-simile scheda per presentazione progetto

La Rettrice  
(Prof.ssa Tiziana Lippiello)

*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82.2005 e ss.mm e ii.*