



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

Il giorno 28 maggio 2015 alle ore 11.00 si è riunito il Consiglio di Dipartimento di Management presso l'aula Saraceno del Dipartimento di Management per discutere il seguente ordine del giorno:

Alla presenza di tutti i componenti

DEL 28 MAGGIO 2015 ORE 11:00

Alla presenza di tutti i componenti

I. Personale docente

Punto I.1-3 in composizione professori I e II fascia

- I.1 Piano Straord. Associati IV Tornata: procedure selettive Prof. Univ. di ruolo di II fascia ex art. 24 co.6 L. 240/2010 – Nomina commissione SSD SECS-P10
- I.2 Piano Straord. Associati IV Tornata: procedure selettive Prof. Univ. di ruolo di II fascia ex art. 24 co.6 L. 240/2010 – Nomina commissione SSD SECS-P08
- I.3 Piano Straord. Associati IV Tornata: procedure selettive Prof. Univ. di ruolo di II fascia ex art. 24 co.6 L. 240/2010 – Nomina commissione SSD SECS-P07

Punto I.4-5 in composizione personale docente

- I.4 Procedura selettiva ricercatore tempo determinato ex art. 24 comma 3, lettera b) L. 240/2010 – Nomina commissione SSD SECS-P/08 SC 13/B2
- I.5 Varie ed eventuali personale docente
 - Composizione Comitato Ricerca
 - Coordinatore seminari: invio candidature

II. Comunicazioni

III. Approvazione verbali sedute precedenti:

- CdD 17/12/14 con Piano di utilizzo dell'avanzo libero maturato nel 2013
- CdD 29/4/15

IV. Ricerca

IV.1 Comunicazioni

- Bando Premi alla Ricerca 2015: candidature
- Menzioni alla ricerca: esiti
- Research Day: 22 ottobre 2015



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

- Partecipazione prof. G. Fasano al Progetto di Ricerca "Algoritmi di ottimizzazione per problemi complessi" dell' Univ. di Roma – Sapienza

IV.2 ADiR 2016 - Proposta di modifica procedura

IV.3 Assegni di Ricerca

- Assegni di area (tipo A): comunicazione settori
- Assegni cofinanziati (tipo B): comunicazione esiti
- Valutazioni finali assegnisti (Borzomì, Gasparotto e Paladini)
- Varie ed eventuali
- Warning per giudizi su assegni di ricerca

IV.4 Borse di Ricerca

- Borsa di Ricerca "Fenomeni di esternalizzazione e trasferimento di azienda e di ramo d'azienda" – rif. Prof. Gaetano Zilio Grandi;
- Borsa di Ricerca "Heritage, contenuti e significati culturali al "core" dello sviluppo di Business Mode" – rif. Prof. Michele Tamma;
- Borsa di Ricerca "Il matrimonio come industria creative" – rif. Prof. Fabrizio Panozzo

IV.5 Progetti

- H2020 - Innovative schemes for open innovation and science 2.0 (b) - INSO-4-2015 Single Stage Type of call: CSA - PROGETTO "Co-Innova Lab: Web-based Platform for Collective Innovation 2.0" - rif. Prof. Carlo Bagnoli;
- Progetto FSE "Sogni nei cassetti. Connettere generazioni di makers in Italy – progetto modellizzazione Cod. 2120/1/1/448/2014" (CUP H79J14000110002): relazioni finali borse di ricerca Dell'Aquila, Ioannou, Maiolin e Selleri – rif. Prof. Fabrizio Panozzo;
- Progetto FSE "Sogni nei cassetti. Connettere generazioni di makers in Italy – progetto sperimentazione Cod. 2120/1/2/448/2014" (CUP H79J14000120002): indennità di frequenza stage Biasion, Brazzo, Gastaldi, Lamparelli, Lorenzi, Masin, Merciarì, Modoni, Rasa, Stevanin, Troian, Vaiano – rif. Prof. Fabrizio Panozzo;
- Progetto FSE "Armonizzare tempi di vita e di lavoro in Provincia di Venezia: da Lab Altobello a Lab Extra cod. 3706/1/1/448/2014" CUP H79J14000450007 – approvazione integrazioni relazioni finali borse di ricerca Brunello, Esposito e Grotto - rif. Prof. Fabrizio Panozzo;
- Progetto FSE "RI-creazioni. Il gusto italiano torna al lavoro" Codice 2120/1/1/2747/2014 Bando DGR 2747 del 29/12/2014 - UNA RETE PER I GIOVANI – approvazione modifiche al budget con inserimento nuovo partner - rif. Prof. Fabrizio Panozzo;



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

- Partenariati progetti: "Health & Safety HEALTH AND SAFETY: Azioni per la prevenzione, la promozione e la comunicazione della sicurezza negli ambienti di lavoro", "GE.A. 2014 Gestione Ambientale per le imprese nel settore metalmeccanico", "Fattore 'S'", "Fattore 'A'", "ECOTEX 2014": rinuncia incarico prof. Michele Tamma e riassegnazione incarichi;
- NO RISK COMPANY salute e sicurezza sul lavoro nel tessuto produttivo del Veneto - Piano AV/38/S13: rendiconto finale.

IV.6 Varie ed eventuali

- Ratifica decreti
- Comunicazione
- Altro

V. Didattica

V.1 Comunicazioni

V.2 Programmazione didattica a.a. 2014-15

V.3 Programmazione didattica a.a. 2015-16

V.5 Corsi estivi curriculari 2015

V.6 Tutorato specialistico – Fondi Moratti

V.7 Varie ed eventuali

VI. Internazionale

VI.1 Comunicazioni

VI.2 Visiting

IV.3 Doppio Diploma SCRIBE 21 EU-Australia

VI.4 MOU con Financial University di Mosca

VI.5 Varie ed eventuali

VII. Affidamenti ed incarichi

VIII. Dottorato di Ricerca

IX. Terza missione

- Convegno FMA-Financial Management Association, dal 10 (per dottorandi) – 11 e 12 giugno 2015, prof. Mantovani
- Convegno COPE "Structure and Adaptation", 29 e 30 maggio, prof. Warglien

X. Bilancio

X.1 Ratifica Decreti

X.2 Variazioni di Bilancio

X.3 Relazione preliminare sul Conto Consuntivo 2014



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

X.4 Varie ed eventuali

XI. Varie ed eventuali

XI.1 Comunicazione: acquisto servizio di comunicazione per lo sviluppo dell' internazionalizzazione del Dipartimento

XI.2 Attività in conto terzi

- Consuntivo NOVESERVIZI 2014, prof. Vaia
- Consuntivo CMC CLUSTER-Regione Veneto, prof. Panozzo

		Presenti	Giust. art. 94 lettera e) RA	Giustificati	Assenti ingiustific.
	Professori di I fascia				
1	Avi Maria Silvia			1	
2	Bertinetti Giorgio Stefano				1
3	Casarin Francesco			2	
4	Comacchio Anna	1			
5	Lanaro Paola				2
6	Li Calzi Marco	2			
7	Marcon Giuseppe	3			
8	Mio Chiara				3
9	Olivotto Luciano	4			
10	Pesenti Raffaele	5			
11	Pontiggia Andrea			3	
12	Proto Antonio	6			
13	Rigoni Ugo	7			
14	Sostero Ugo				4
15	Tosi Loris				5
16	Trevisan Giovanna	8			
17	Vescovi Tiziano			4	
18	Zilio Grandi Gaetano	9			
19	Warglien Massimo	10			
20	Zirpoli Francesco	11			
	Professori di II fascia				
1	Bagnoli Carlo	12			



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

2	Bernardi Bruno	13			
3	Buzzavo Leonardo	14			
4	Calcagno Monica	15			
5	Cavezzali Elisa			5	
6	Cordazzo Michela	16			
7	Ellero Andrea	17			
8	Favaretto Daniela	18			
9	Favero Giovanni	19			
10	Ferrarese Pieremilio	20			
11	Funari Stefania	21			
12	Mantovani Guido Massimo	22			
13	Mauracher Christine			6	
14	Micelli Stefano			7	
15	Panozzo Fabrizio	23			
16	Procidano Isabella	24			
17	Saccon Chiara	25			
18	Stocchetti Andrea	26			
19	Tamma Michele	27			
20	Viotto Antonio	28			
	Ricercatori				
1	Bonesso Sara	29			
2	Cabigiosu Anna		1		
4	Checchinato Francesca	30			
5	Colapinto Cinzia		2		
6	Collevecchio Andrea		3		
7	Fasan Marco	31			
8	Fasano Giovanni				6
9	Finotto Vladi			8	
11	Gardenal Gloria	32			
12	Gerli Fabrizio	33			
13	Giachetti Claudio	34			
14	Interdonato Maurizio	35			
15	Lusiani Maria	36			
16	Mancin Moreno	37			



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

18	Marcon Carlo	38			
19	Perri Alessandra			9	
20	Rees Maria Frances			10	
21	Rocco Elena				7
22	Russo Salvatore	39			
23	Tolotti Marco	40			
24	Vaia Giovanni			11	
25	Vedovato Marco				8
	Rappresentanti degli studenti				
1	Busi Caterina			12	
2	Coglitore Alberto			13	
3	Longo Simone				9
	Rappresentanti del personale				
1	Chicca Morena	41			
2	Ruzza Patrizia				10
		Presenti	Giust.	Art.	Giustificat
			94		i
67	Numero legale raggiunto	41	3	13	10

Presiede la riunione il Direttore del Dipartimento, prof. Gaetano Zilio Grandi.

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante la Segretaria di Dipartimento, avv. Esterita Vanin.

Sono pervenuti n. 13 giustificativi di assenza; n. 3 giustificativi ex art. 94 lettera e) del R.A. per congedo a termini di legge e n. 10 componenti risultano assenti ingiustificati.

Constatato che i presenti (41) raggiungono il numero legale (33) il Presidente dichiara aperta la seduta.

La seduta ha avuto termine alle ore 13.30.

Le delibere assunte dal Consiglio di Dipartimento di Management sono riportate di seguito.

La Segretaria verbalizzante
avv. Esterita Vanin

Il Presidente
prof. Gaetano Zilio Grandi



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

DEL 28 MAGGIO 2015 ORE 11:00

Alla presenza di tutti i componenti

XII. Personale docente

Punto I.1-3 in composizione professori I e II fascia

I.1 Piano Straord. Associati IV Tornata: procedure selettive Prof. Univ. di ruolo di II fascia ex art. 24 co.6 L. 240/2010 – Nomina commissione SSD SECS-P10

Il Direttore dà lettura del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle procedure di chiamata dei professori di prima e seconda fascia, emanato con D.R. n. 344 del 26/06/2012 e modificato con D.R. n. 26 del 17/01/2013 e D.R. n. 9 del 07/01/2014 e ricorda al Consiglio che:

- 1) i componenti devono essere tre professori di prima fascia (o appartenenti ad un ruolo equivalente sulla base delle tabelle di corrispondenza definite dal MIUR) e devono appartenere al settore concorsuale oggetto della selezione (in mancanza, o qualora vi siano particolari motivazioni di affinità disciplinare, verranno individuati tra professori appartenenti al macro settore o area relativi). Qualora il Dipartimento, nella delibera di copertura del posto abbia indicato uno o più settori s-d, i componenti della commissione possono essere individuati esclusivamente all'interno dei settori s-d indicati;
- 2) un commissario, anche interno all'Ateneo, è proposto dal Consiglio di Dipartimento mentre i rimanenti due commissari, esterni all'Ateneo, sono sorteggiati con modalità che garantiscano la trasparenza, l'imparzialità e la pubblicità della procedura di sorteggio;
- 3) tutti i commissari devono provenire dalle liste dei commissari per l'abilitazione scientifica nazionale (sia italiani sia OCSE, escludendo coloro che siano componenti in carica – vedi allegati). Qualora non sia possibile od opportuno ricorrere a tali liste, si utilizzeranno le candidature di professori di I fascia che siano in possesso di una qualificazione scientifica coerente con i criteri e i parametri stabiliti per l'ammissione alle suddette liste (tenuto conto dei valori delle mediane calcolate dall'ANVUR distintamente per i settori bibliometrici e non bibliometrici. In quest'ultimo caso, è necessario che nei verbali relativi alla proposta di costituzione delle commissioni siano esplicitate dal Dipartimento le ragioni di opportunità delle scelte operate con riferimento al non utilizzo delle liste ASN. Il candidato commissario dovrà attestare il possesso dei requisiti richiesti e fornirne adeguata dimostrazione. Sarà cura del Dipartimento verificare attentamente i requisiti di qualificazione scientifica dei suddetti commissari. La proposta del componente OCSE non è obbligatoria per le procedure valutative ex art. 24, comma 6;



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

- 4) il sorteggio può avvenire previa individuazione da parte del Dipartimento di una rosa di almeno dieci nominativi tra quelli presenti negli elenchi ASN nel settore concorsuale oggetto della selezione ovvero, in mancanza o qualora vi siano particolari motivazioni di affinità disciplinare, nel macrosettore o area relativi, e/o nei settori s-d individuati dal bando;
- 5) si devono in ogni caso osservare le norme in materia di incompatibilità e conflitto di interessi (in allegato si riporta la norma generale) quelle previste nel Codice etico dell'Ateneo) nonché le disposizioni in materia di parità di genere (rif. art. 57, comma 1. lett. a), del D.Lgs. 165/2001). L'obbligo del rispetto della parità di genere può essere adeguatamente assolto prevedendo che tra i dieci commissari scelti dal Dipartimento, tra i quali sorteggiare i componenti, vi sia un'adeguata rappresentanza femminile, a prescindere da quello che sarà l'esito finale del sorteggio.

Dalla data del Decreto rettorale di nomina, la Commissione dovrà completare le proprie attività entro un mese.

Il Direttore comunica che, con riferimento al posto da professore associato approvato dal C.d.A. del 6 febbraio 2015, a fronte del quale il Consiglio nella seduta del 25/03/15 ha definito la "scheda profilo" ai fini della redazione del bando, l'Area Risorse Umane - Ufficio Personale Docente e CEL l'elenco contenente i nominativi dei professori tratti dalle liste ASN idonei per il settore concorsuale 13/B3 a far parte della Commissione è quello inviato alla segreteria del Dipartimento in data 09/04/2015.

Il Direttore propone al Consiglio di procedere alla definizione della Commissione con le seguenti modalità:

- 1) individuare il membro interno dalla lista ASN ovvero tra docenti che possiedono i requisiti previsti per gli abilitati alla lista;
- 2) dalla lista ASN, tolto il nominativo del membro interno, scegliere una rosa di 10 candidati dalla quale una Commissione per il sorteggio ad hoc nominata sorteggerà i nominativi dei due membri esterni.

Il Direttore consegna ai presenti la lista dei nominativi ASN per il SSD.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, all'unanimità:

- propone il prof. Paolo Giubitta dell'Università di Padova quale membro interno della Commissione il quale, non essendo nella lista ASN dovrà fornire all'Ateneo dimostrazione di possedere i requisiti previsti per l'ammissione alle liste ASN ;
- sceglie in base all'art. 5 comma 7 del su citato Regolamento, tra i nominativi presenti nell'elenco fornito dall'Ateneo, 10 nominativi di seguito riportati in ordine alfabetico:

1 Adinolfi Paola

2 Biggiero Lucio



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

- 3 Cicchetti Americo
- 4 Decastri Maurizio
- 5 Delmestri Giuseppe
- 6 Ferrara Maria
- 7 Franco Massimo
- 8 Grandori Anna
- 9 Mayo Margarita
- 10 Mercurio Riccardo

In base all'art. 5 commi 4 e 5 del Regolamento di Ateneo richiamato, i commissari esterni dovranno essere sorteggiati con modalità che garantiscono la trasparenza, l'imparzialità e la pubblicità della procedura di sorteggio.

A tal fine il Consiglio nomina i seguenti componenti della Commissione per l'individuazione dei due membri esterni della Commissione giudicatrice del concorso:

1. prof. Antonio Proto (Presidente)
2. prof. Raffaele Pesenti (Componente)
3. avv. Esterita Vanin (Segretario)

Affidando loro il compito di procedere, garantendo la parità di genere, al sorteggio di n. 2 (due) nominativi riguardante i componenti della Commissione che giudicherà i candidati alla selezione e che verranno successivamente proposti all'Ateneo (e nominati con Decreto del Rettore) in virtù dell'art. 5 comma 1 del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle procedure di chiamata dei professori di prima e seconda fascia.

La Commissione giudicatrice così composta, di fronte al Consiglio di Dipartimento, avvia la fase del sorteggio con le seguenti modalità:

- compilazione di 10 bigliettini siglati dal Presidente ciascuno contenente il nominativo di uno degli 10 docenti della rosa sopra riportata ed inserimento in una urna;
- estrazione dei bigliettini da parte del Segretario e contestuale lettura nell'ordine di estrazione dei nomi estratti così come di seguito riportati:
 1. Biggiero Lucio
 2. Cicchetti Americo
 3. Franco Massimo
 4. Decastri Maurizio



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

5. Mayo Margarita
6. Adinolfi Paola
7. Mercurio Riccardo
8. Ferrara Maria
9. Grandori Anna
10. Delmestri Giuseppe

Terminate le operazioni di sorteggio, vengono nominati come commissari esterni i primi due nominativi estratti, ossia il prof. Biggiero Lucio ed il prof. Cicchetti Americo, che vengono pertanto proposti all'Ateneo in virtù dell'art. 5 comma 1 del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle procedure di chiamata dei professori di prima e seconda fascia (emanato con D.R. n. 344 del 26/06/2012 e successivamente modificato con D.R. n. 9 del 07/01/2014 e D.R. n. 26 del 17/01/2014). Il Consiglio concorda che in caso di indisponibilità o incompatibilità dei suddetti commissari esterni, si procederà alla nomina dei successivi docenti posizionati utilmente nella graduatoria soprastante.

Verificato il rispetto dei requisiti di genere, il presente verbale viene redatto, letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Il presente verbale è agli atti della Segreteria amministrativa dipartimentale ed a disposizione della commissione valutatrice che selezionerà i candidati.



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

I.2 Piano Straord. Associati IV Tornata: procedure selettive Prof. Univ. di ruolo di II fascia ex art. 24 co.6 L. 240/2010 – Nomina commissione SSD SECS-P08

Il Direttore dà lettura del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle procedure di chiamata dei professori di prima e seconda fascia, emanato con D.R. n. 344 del 26/06/2012 e modificato con D.R. n. 26 del 17/01/2013 e D.R. n. 9 del 07/01/2014 e ricorda al Consiglio che:

- 1) i componenti devono essere tre professori di prima fascia (o appartenenti ad un ruolo equivalente sulla base delle tabelle di corrispondenza definite dal MIUR) e devono appartenere al settore concorsuale oggetto della selezione (in mancanza, o qualora vi siano particolari motivazioni di affinità disciplinare, verranno individuati tra professori appartenenti al macro settore o area relativi). Qualora il Dipartimento, nella delibera di copertura del posto abbia indicato uno o più settori s-d, i componenti della commissione possono essere individuati esclusivamente all'interno dei settori s-d indicati;
- 2) un commissario, anche interno all'Ateneo, è proposto dal Consiglio di Dipartimento mentre i rimanenti due commissari, esterni all'Ateneo, sono sorteggiati con modalità che garantiscano la trasparenza, l'imparzialità e la pubblicità della procedura di sorteggio;
- 3) tutti i commissari devono provenire dalle liste dei commissari per l'abilitazione scientifica nazionale (sia italiani sia OCSE, escludendo coloro che siano componenti in carica – vedi allegati). Qualora non sia possibile od opportuno ricorrere a tali liste, si utilizzeranno le candidature di professori di I fascia che siano in possesso di una qualificazione scientifica coerente con i criteri e i parametri stabiliti per l'ammissione alle suddette liste (tenuto conto dei valori delle mediane calcolate dall'ANVUR distintamente per i settori bibliometrici e non bibliometrici. In quest'ultimo caso, è necessario che nei verbali relativi alla proposta di costituzione delle commissioni siano esplicitate dal Dipartimento le ragioni di opportunità delle scelte operate con riferimento al non utilizzo delle liste ASN. Il candidato commissario dovrà attestare il possesso dei requisiti richiesti e fornirne adeguata dimostrazione. Sarà cura del Dipartimento verificare attentamente i requisiti di qualificazione scientifica dei suddetti commissari. La proposta del componente OCSE non è obbligatoria per le procedure valutative ex art. 24, comma 6;
- 4) il sorteggio può avvenire previa individuazione da parte del Dipartimento di una rosa di almeno dieci nominativi tra quelli presenti negli elenchi ASN nel settore concorsuale oggetto della selezione ovvero, in mancanza o qualora vi siano particolari motivazioni di affinità disciplinare, nel macrosettore o area relativi, e/o nei settori s-d individuati dal bando;
- 5) si devono in ogni caso osservare le norme in materia di incompatibilità e conflitto di interessi (in allegato si riporta la norma generale) quelle previste nel Codice etico dell'Ateneo) nonché le disposizioni in materia di parità di genere (rif. art. 57, comma 1. lett. a), del D.Lgs. 165/2001). L'obbligo del rispetto



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

della parità di genere può essere adeguatamente assolto prevedendo che tra i dieci commissari scelti dal Dipartimento, tra i quali sorteggiare i componenti, vi sia un'adeguata rappresentanza femminile, a prescindere da quello che sarà l'esito finale del sorteggio.

Dalla data del Decreto rettorale di nomina, la Commissione dovrà completare le proprie attività entro un mese.

Il Direttore comunica che, con riferimento al posto da professore associato approvato dal C.d.A. del 6 febbraio 2015, a fronte del quale il Consiglio nella seduta del 29/04/15 ha definito la "scheda profilo" ai fini della redazione del bando, l'elenco contenente i nominativi dei professori tratti dalle liste ASN idonei per il settore concorsuale 13/B2 a far parte della Commissione è il medesimo elenco inviato dall'Area Risorse Umane - Ufficio Personale Docente e CEL in data 09/04/2015.

Il Direttore propone al Consiglio di procedere alla definizione della Commissione con le seguenti modalità:

- 1) individuare il membro interno dalla lista ASN ovvero tra docenti che possiedono i requisiti previsti per gli abilitati alla lista;
- 2) dalla lista ASN, tolto l'eventuale il nominativo del membro interno, scegliere una rosa di 10 candidati dalla quale una Commissione per il sorteggio ad hoc nominata sorteggerà i nominativi dei due membri esterni.

Il Direttore consegna ai presenti la lista dei nominativi ASN per il SSD.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, all'unanimità:

- propone il prof. Francesco Zirpoli quale membro interno della Commissione il quale, non essendo nella lista ASN dovrà fornire all'Ateneo dimostrazione di possedere i requisiti previsti per l'ammissione a tale lista;
- sceglie in base all'art. 5 comma 7 del su citato Regolamento, tra i nominativi presenti nell'elenco fornito dall'Ateneo, 10 nominativi di seguito riportati in ordine alfabetico:

- 1 Benassi Mario
- 2 Costabile Michele
- 3 Grandinetti Roberto
- 4 Guercini Simone
- 5 Lazzeretti Luciana
- 6 Napolitano Maria Rosaria
- 7 Pencarelli Tonino
- 8 Schillaci Carmela
- 9 Sorrentino Mario



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

10 Tracogna Andrea

In base all'art. 5 commi 4 e 5 del Regolamento di Ateneo richiamato, i commissari esterni dovranno essere sorteggiati con modalità che garantiscono la trasparenza, l'imparzialità e la pubblicità della procedura di sorteggio.

A tal fine il Consiglio nomina i seguenti componenti della Commissione per l'individuazione dei due membri esterni della Commissione giudicatrice del concorso:

1. prof. Antonio Proto (Presidente)
2. prof. Raffaele Pesenti (Componente)
3. avv. Esterita Vanin (Segretario)

Affidando loro il compito di procedere, garantendo la parità di genere, al sorteggio di n. 2 (due) nominativi riguardante i componenti della Commissione che giudicherà i candidati alla selezione e che verranno successivamente proposti all'Ateneo (e nominati con Decreto del Rettore) in virtù dell'art. 5 comma 1 del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle procedure di chiamata dei professori di prima e seconda fascia.

La Commissione giudicatrice così composta, di fronte al Consiglio di Dipartimento, avvia la fase del sorteggio con le seguenti modalità:

- compilazione di 10 bigliettini siglati dal Presidente ciascuno contenente il nominativo di uno degli 10 docenti della rosa sopra riportata ed inserimento in una urna;
- estrazione dei bigliettini da parte del Segretario e contestuale lettura nell'ordine di estrazione dei nomi estratti così come di seguito riportati:

- 1 Tracogna Andrea
- 2 Schillaci Carmela
- 3 Costabile Michele
- 4 Benassi Mario
- 5 Napolitano Maria Rosaria
- 6 Pencarelli Tonino
- 7 Guercini Simone
- 8 Lazzeretti Luciana
- 9 Sorrentino Mario
- 10 Grandinetti Roberto

Terminate le operazioni di sorteggio, vengono nominati come commissari esterni i primi due nominativi estratti, ossia il prof. Tracogna Andrea ed il proff.sa Schillaci Carmela, che vengono pertanto proposti all'Ateneo in virtù dell'art. 5 comma 1 del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle procedure di



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

chiamata dei professori di prima e seconda fascia (emanato con D.R. n. 344 del 26/06/2012 e successivamente modificato con D.R. n. 9 del 07/01/2014 e D.R. n. 26 del 17/01/2014). Il Consiglio concorda che in caso di indisponibilità o incompatibilità dei suddetti commissari esterni, si procederà alla nomina dei successivi docenti posizionati utilmente nella graduatoria soprastante.

Verificato il rispetto dei requisiti di genere, il presente verbale viene redatto, letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Il presente verbale è agli atti della Segreteria amministrativa dipartimentale ed a disposizione della commissione valutatrice che selezionerà i candidati.

I.3 Piano Straord. Associati IV Tornata: procedure selettive Prof. Univ. di ruolo di II fascia ex art. 24 co.6 L. 240/2010 – Nomina commissione SSD SECS-P07

Il Direttore dà lettura del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle procedure di chiamata dei professori di prima e seconda fascia, emanato con D.R. n. 344 del 26/06/2012 e modificato con D.R. n. 26 del 17/01/2013 e D.R. n. 9 del 07/01/2014 e ricorda al Consiglio che:

- 1) i componenti devono essere tre professori di prima fascia (o appartenenti ad un ruolo equivalente sulla base delle tabelle di corrispondenza definite dal MIUR) e devono appartenere al settore concorsuale oggetto della selezione (in mancanza, o qualora vi siano particolari motivazioni di affinità disciplinare, verranno individuati tra professori appartenenti al macro settore o area relativi). Qualora il Dipartimento, nella delibera di copertura del posto abbia indicato uno o più settori s-d, i componenti della commissione possono essere individuati esclusivamente all'interno dei settori s-d indicati;
- 2) un commissario, anche interno all'Ateneo, è proposto dal Consiglio di Dipartimento mentre i rimanenti due commissari, esterni all'Ateneo, sono sorteggiati con modalità che garantiscano la trasparenza, l'imparzialità e la pubblicità della procedura di sorteggio;
- 3) tutti i commissari devono provenire dalle liste dei commissari per l'abilitazione scientifica nazionale (sia italiani sia OCSE, escludendo coloro che siano componenti in carica – vedi allegati). Qualora non sia possibile od opportuno ricorrere a tali liste, si utilizzeranno le candidature di professori di I fascia che siano in possesso di una qualificazione scientifica coerente con i criteri e i parametri stabiliti per l'ammissione alle suddette liste (tenuto conto dei valori delle mediane calcolate dall'ANVUR distintamente per i settori bibliometrici e non bibliometrici. In quest'ultimo caso, è necessario che nei verbali relativi alla proposta di costituzione delle commissioni siano esplicitate dal Dipartimento le ragioni di opportunità delle scelte operate con riferimento al non utilizzo delle liste ASN. Il candidato commissario dovrà attestare il possesso dei requisiti richiesti e fornirne adeguata dimostrazione. Sarà cura del Dipartimento



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

verificare attentamente i requisiti di qualificazione scientifica dei suddetti commissari. La proposta del componente OCSE non è obbligatoria per le procedure valutative ex art. 24, comma 6;

4) il sorteggio può avvenire previa individuazione da parte del Dipartimento di una rosa di almeno dieci nominativi tra quelli presenti negli elenchi ASN nel settore concorsuale oggetto della selezione ovvero, in mancanza o qualora vi siano particolari motivazioni di affinità disciplinare, nel macrosettore o area relativi, e/o nei settori s-d individuati dal bando;

5) si devono in ogni caso osservare le norme in materia di incompatibilità e conflitto di interessi (in allegato si riporta la norma generale) quelle previste nel Codice etico dell'Ateneo) nonché le disposizioni in materia di parità di genere (rif. art. 57, comma 1. lett. a), del D.Lgs. 165/2001). L'obbligo del rispetto della parità di genere può essere adeguatamente assolto prevedendo che tra i dieci commissari scelti dal Dipartimento, tra i quali sorteggiare i componenti, vi sia un'adeguata rappresentanza femminile, a prescindere da quello che sarà l'esito finale del sorteggio.

Dalla data del Decreto rettorale di nomina, la Commissione dovrà completare le proprie attività entro un mese.

Il Direttore comunica che, con riferimento al posto da professore associato approvato dal C.d.A. del 6 febbraio 2015, a fronte del quale il Consiglio nella seduta del 29/04/15 ha definito la "scheda profilo" ai fini della redazione del bando, l'elenco contenente i nominativi dei professori tratti dalle liste ASN idonei per il settore concorsuale 13/B2 a far parte della Commissione è stato inviato dall'Area Risorse Umane - Ufficio Personale Docente e CEL in data 26/05/2015.

Il Direttore propone al Consiglio di procedere alla definizione della Commissione con le seguenti modalità:

- 1) dalla lista ASN, individuare il membro interno previsti per gli abilitati alla lista;
- 2) dalla lista ASN, tolto il nominativo del membro interno, scegliere una rosa di 10 candidati dalla quale una Commissione per il sorteggio ad hoc nominata sorteggerà i nominativi dei due membri esterni.

Il Direttore consegna ai presenti la lista dei nominativi ASN per il SSD.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, all'unanimità:

- propone dalla lista ASN il prof. Ugo Sostero quale membro interno della Commissione;
- sceglie in base all'art. 5 comma 7 del su citato Regolamento, tra i nominativi presenti nell'elenco fornito dall'Ateneo, 10 nominativi di seguito riportati in ordine alfabetico:

1. Stefano Adamo
2. Luca Anselmi
3. Carmine Bianchi
4. Elio Borgonovi



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

5. Maura Campra
6. Lino Cinquini
7. Aldo Pavan
8. Luigi Puddu
9. Luisa Pulejo
10. Paolo Ricci

In base all'art. 5 commi 4 e 5 del Regolamento di Ateneo richiamato, i commissari esterni dovranno essere sorteggiati con modalità che garantiscono la trasparenza, l'imparzialità e la pubblicità della procedura di sorteggio.

A tal fine il Consiglio nomina i seguenti componenti della Commissione per l'individuazione dei due membri esterni della Commissione giudicatrice del concorso:

1. prof. Antonio Proto (Presidente)
2. prof. Raffaele Pesenti (Componente)
3. avv. Esterita Vanin (Segretario)

Affidando loro il compito di procedere, garantendo la parità di genere, al sorteggio di n. 2 (due) nominativi riguardante i componenti della Commissione che giudicherà i candidati alla selezione e che verranno successivamente proposti all'Ateneo (e nominati con Decreto del Rettore) in virtù dell'art. 5 comma 1 del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle procedure di chiamata dei professori di prima e seconda fascia.

La Commissione giudicatrice così composta, di fronte al Consiglio di Dipartimento, avvia la fase del sorteggio con le seguenti modalità:

-compilazione di 10 bigliettini siglati dal Presidente ciascuno contenente il nominativo di uno degli 10 docenti della rosa sopra riportata ed inserimento in una urna;

-estrazione dei bigliettini da parte del Segretario e contestuale lettura nell'ordine di estrazione dei nomi estratti così come di seguito riportati:

1. Luca Anselmi
2. Carmine Bianchi
3. Luisa Pulejo
4. Paolo Ricci
5. Elio Borgonovi
6. Stefano Adamo
7. Maura Campra
8. Lino Cinquini



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

9. Luigi Puddu

10. Aldo Pavan

Terminate le operazioni di sorteggio, vengono nominati come commissari esterni i primi due nominativi estratti, ossia il prof. Luca Anselmi ed il prof. Carmine Bianchi, che vengono pertanto proposti all'Ateneo in virtù dell'art. 5 comma 1 del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle procedure di chiamata dei professori di prima e seconda fascia (emanato con D.R. n. 344 del 26/06/2012 e successivamente modificato con D.R. n. 9 del 07/01/2014 e D.R. n. 26 del 17/01/2014). Il Consiglio concorda che in caso di indisponibilità o incompatibilità dei suddetti commissari esterni, si procederà alla nomina dei successivi docenti posizionati utilmente nella graduatoria soprastante.

Verificato il rispetto dei requisiti di genere, il presente verbale viene redatto, letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Il presente verbale è agli atti della Segreteria amministrativa dipartimentale ed a disposizione della commissione valutatrice che selezionerà i candidati.

Punto I.4 in composizione personale docente a tempo indeterminato

I.4 Procedura selettiva ricercatore tempo determinato ex art. 24 comma 3, lettera b) L. 240/2010 – Nomina commissione SSD SECS-P/08 SC 13/B2

Il Direttore ricorda al Consiglio che sono scaduti i termini per la presentazione da parte dei candidati delle domande relative alla procedura selettiva in oggetto. Come previsto dalla vigente normativa, il Dipartimento è chiamato ora a deliberare la proposta di composizione della commissione giudicatrice, che verrà poi nominata con Decreto rettorale.

A norma del Regolamento per la disciplina di selezioni pubbliche per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della L. 240/10

- la commissione dovrà essere composta di n. 3 membri;
- i componenti dovranno essere scelti tra professori universitari di ruolo, di cui almeno due esterni all'Ateneo, anche di atenei stranieri;
- tutti i componenti devono aver svolto attività continuativa di ricerca a carattere internazionale nei 5 anni precedenti e, ove applicabile, devono rispettare i requisiti previsti dai commi 7 e 8 dell'articolo 6 della legge 240/10 e dalla normativa vigente;
- si devono osservare le norme in materia di incompatibilità e conflitto di interessi, quelle previste nel Codice etico dell'Ateneo e quelle in materia di parità di genere. In particolare, i componenti della



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

Commissione non possono essere stati relatori/tutor di tesi di dottorato dei candidati. A tale scopo si invia in allegato l'elenco dei candidati, con indicazione dei rispettivi relatori.

Il Direttore presenta la lista dei candidati:

cognome	nome	dottorato_presso	dottorato_relatore
BATTAGLIA	MASSIMO	Università degli Studi di Roma Tor Vergata	Prof. Corrado Cerruti
CABIGIOSU	ANNA	Università degli Studi di Padova- Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali Marco Fanno	Arnaldo Camuffo
CIRELLA	STEFANO	Politecnico di Milano	Emilio Bartezzaghi, Abraham B. (Rami) Shani
PALAZZO	MARIA	Università degli Studi di Salerno	Alfonso Siano
PERRI	ALESSANDR A	Università Luiss Guido Carli di Roma	Matteo Caroli, Raffaele Oriani

Il Direttore ricorda infine che, dalla data del Decreto rettorale di nomina la Commissione dovrà completare la propria attività entro i tre mesi successivi, tenendo presente che, come già previsto dal bando di selezione, la data del colloquio con i candidati ammessi dovrà essere comunicata tramite pubblicazione sul sito web di Ateneo il 19 giugno p.v., salvo rinvio da comunicare sulle stesse pagine web dell'ateneo.

Il Direttore chiede al Consiglio di proporre il prof. Warglien come membro interno dell'Ateneo in quanto decano del SSD SECS-P09, ed i proff. Cristina Boari dell'Università di Bologna e Stefano Brusoni dell'Università ETH Zurich dei quali viene data lettura dei curricula.

Il Consiglio approva e concorda che in caso di indisponibilità o incompatibilità dei suddetti commissari esterni, propone la nomina dei successivi docenti con il seguente ordine:

Mario Benassi	Milano
Antonella Carù	Milano
Andrea Lipparini	Bologna
Gianmario Verona	Milano

I.5 Varie ed eventuali personale docente

I.5.1. Il Direttore propone l'inserimento del prof. Antonio Viotto nel Comitato Ricerca di Dipartimento per consentire al Comitato di avere anche l'esperienza di IUS.



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

I.5.2. Il Direttore essendo terminato l'incarico annuale di Coordinatore seminari del prof. Giachetti (già rinnovato per due anni), chiede al Consiglio l'invio di candidature.

I.5.3 Comunicazione su criteri per distribuzione punti organico e programmazione personale docente

Il Direttore comunica che la apposita commissione di dipartimento, formata dal Direttore, medesimo e dai proff. Procidano, Warglien, Sostero e Proto, ha terminato i lavori, consegnando l'allegato prospetto di ranking.

Il Direttore comunica che, sulla base di tale ranking e altresì alla luce di più ampie scelte di sviluppo del personale docente, verranno individuati i ssd chiamati ad utilizzare i po organico disponibili.

A tal fine il Direttore svolgerà preliminari incontri con i diversi ssd per comprendere le esigenze degli stessi e la compatibilità con il ranking e le risorse disponibili; e proporrà così al Dipartimento il piano di sviluppo del personale per l'anno corrente e altresì per il triennio 2015-2017.

II. Comunicazioni

1. Il Direttore informa il Consiglio che sono state registrate chiamate al servizio di vigilanza per allarmi dovute ad uscite dopo orario. Tali chiamate si traducono in un costo aggiuntivo per l'Ateneo e che pertanto, il persistere di tale situazione implicherà la necessità di un esposto per verificare dalle telecamere chi è il responsabile;

2. Il Direttore comunica al Consiglio che in data 20/05/2015 il prof. Rigoni è stato nominato professore Ordinario ed il prof. Mantovani professore associato, e che in data 21/05/15 è stata nominata Associata la prof.ssa Funari.

Sono stati inoltre ricevuti i decreti di pensionamento della prof.ssa Maria Rees dal 1/10/2015 e Sig. Pagan dal 27/11/15.

Il prof. Giovanni Vaia infine, è stato confermato nel ruolo dei ricercatori universitari a decorrere dal 31/03/14.

Il Consiglio si congratula.

III. Approvazione verbali sedute precedenti

Il Direttore chiede al Consiglio di approvare la bozza di verbale del 17/12/14 con Piano di utilizzo dell'avanzo libero maturato nel 2013 e la bozza di verbale del 29/4/15, pubblicati per la consultazione in area riservata web di Dipartimento tra i materiali da visionare per la seduta odierna. Segnala un refuso sul Piano di utilizzo al punto **d.1) Programma di utilizzo: Potenziamento ricerca internazionale (€ 47.353,71)** ed al punto **"d.2) Programma di utilizzo: Internazionalizzazione dell'offerta formativa (€**



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

50.000,00)” dove è indicata come voce COAN A.C.06.08 **Altri costi per servizi** anziché **A.C.16.01 Costi d’esercizio**. Il direttore chiede la ratifica della correzione.

Il Consiglio all’unanimità approva.

IV. Ricerca

IV.1 Comunicazioni

- **Bando Premi alla Ricerca 2015: candidature.**

Il Direttore comunica che con decreto n. 287/2015 – prot. 21798-III/13 del 6 maggio 2015 sono state segnalate le seguenti candidature per il Bando di Ateneo “Premi alla ricerca 2015”:

- Categoria “Ricerca Avanzata”: prof.ssa Christine Mauracher e prof. Raffaele Pesenti;
- Categoria “Giovani Ricercatori”: prof. Marco Fasan e prof.ssa Alessandra Perri.

Il Direttore riferisce che il prof. Raffaele Pesenti ha rinunciato a concorrere al premio.

- **Menzioni alla ricerca: esiti**

Il Direttore ricorda ai presenti i vincitori della Menzione alla Ricerca 2015:

- prof.ssa Anna Cabigiosu con l’articolo *When the mirror gets misted up: modularity and technological change* su rivista *STRATEGIC MANAGEMENT JOURNAL*
- prof.ssa Alessandra Perri con l’articolo *“Knowledge outflows from foreign subsidiaries and the tension between knowledge creation and knowledge protection: evidence from the semiconductor industry”* su rivista *INTERNATIONAL BUSINESS REVIEW*;
- prof. Francesco Zirpoli con l’articolo *“Pragmatism, practice, and the boundaries of organization”* su rivista *ORGANIZATION SCIENCE*.

- **Research Day: 22 ottobre 2015**

Il Direttore informa i presenti che il Comitato Ricerca ha calendarizzato il Research Day per giovedì 22 ottobre 2015. La giornata prevede la presentazione delle ricerche da parte dei vincitori della Menzione alla Ricerca, dei docenti neoassunti o che hanno avuto un passaggio di fascia.

- **Partecipazione prof. G. Fasano al Progetto di Ricerca “Algoritmi di ottimizzazione per problemi complessi” dell’ Univ. di Roma – Sapienza.**

Il Direttore comunica che il prof. Giovanni Fasano partecipa al Progetto di Ricerca “Algoritmi di ottimizzazione per problemi complessi” dell’ Università di Roma – Sapienza. Non sono previsti costi a



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

carico del Dipartimento e del docente. Eventuali missioni del docente per le attività di ricerca potranno gravare sul budget del progetto.

Tale attività è esercitabile previa semplice comunicazione, come previsto all'art. 4 del **Regolamento sugli incarichi esterni dei professori e dei ricercatori** Emanato con D.R. n. 472 del 6/06/2013 e modificato con D.R. n. 596 del 26/08/2014

"Art. 4 - Attività liberamente esercitabili previa comunicazione

1. L'attività di ricerca e/o collaborazione scientifica presso enti pubblici e privati, con o senza scopo di lucro, può essere svolta liberamente, salvo, in ogni caso, quanto stabilito dall'art. 2 del presente regolamento, in relazione alla compatibilità con l'assolvimento degli obblighi istituzionali, all'assenza, anche potenziale, di conflitto di interessi e al divieto di utilizzo di mezzi, beni e attrezzature di proprietà dell'Ateneo".

IV.2 ADiR 2016 - Proposta di modifica procedura

Il Direttore comunica al Consiglio che il Comitato Ricerca ha elaborato una proposta di modifica della procedura interna per la valutazione dell'ADIR.

Il Comitato, considerato che:

- per prassi interna le attività di valutazione dei prodotti di ricerca per l'ADIR vengono eseguite dal Comitato Ricerca nei mesi di gennaio/febbraio di ogni anno prendendo come riferimento le pubblicazioni del triennio appena chiuso;
- di conseguenza i fondi ADIR non possono essere assegnati ai docenti a far data dall'1/1 di ciascun anno;
- inoltre le operazioni riporto non consentono al docente di disporre dall'1/1 anche di eventuali ADIR non scaduti;

e inoltre verificato che:

- l'anticipazione delle attività di valutazione del Comitato potrebbe consentire l'assegnazione ADIR unitamente al Budget Dipartimentale di previsione (planning) e consentire la disponibilità di tali fondi a far data dall'1/1,

propone al Consiglio di modificare la tempistica dell'iter di valutazione dei prodotti di ricerca secondo la seguente scaletta temporale:

- 1 MARZO: scadenza per l'inserimento da parte dei docenti nel catalogo di Ateneo di eventuali pubblicazioni edite nell'anno precedente;
- 15 SETTEMBRE: chiusura delle valutazioni delle pubblicazioni da parte del Comitato e condivisione con i docenti del Dipartimento dei risultati;



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

- 1 OTTOBRE: termine per l'invio di eventuali osservazioni al Comitato;
- entro il 1 NOVEMBRE: approvazione del riparto (percentuale del budget ADIR per docente) da parte del Consiglio;
- entro 30 NOVEMBRE: approvazione del Budget Dipartimentale di previsione e del riparto delle quote ADIR spettanti a ciascun docente.

Il docente che nell'anno precedente sia incorso nelle condizioni previste per l'esclusione dall'art. 4 del Regolamento ADIR di Ateneo è escluso dall'assegnazione.

La nuova procedura, oltre a consentire la disponibilità dei nuovi fondi ADIR dall'1/1 consente ai docenti di essere a conoscenza della nuova dotazione ADIR per l'anno successivo già dal mese di novembre dell'anno precedente e dunque di poter meglio programmare l'utilizzo dei fondi.

L'applicazione di questo nuovo iter comporta che per la determinazione delle assegnazioni individuali ADIR dell'anno 2016, il "periodo di riferimento per le pubblicazioni (che) coincide con i tre anni solari precedenti all'anno in cui avviene la valutazione" (art. 1 del regolamento ADIR di Ateneo) corrisponde allo stesso arco temporale che è stato ad oggetto del riparto dell'ADIR 2015, ossia il triennio 2012-14.

Per il primo anno di applicazione della nuova procedura, e dunque per il calcolo del riparto dell'ADIR 2016, il Comitato valuterà le pubblicazioni edite nel 2014 ma non valutate nell'ADIR 2015 perché inserite dopo la chiusura delle valutazioni di gennaio 2015. A tal fine i docenti dovranno aggiornare le eventuali nuove pubblicazioni del 2014 nel catalogo di Ateneo entro il 15 LUGLIO 2015. Si precisa che le pubblicazioni del triennio 2012-2014 già valutate manterranno il punteggio a suo tempo assegnato.

Il Consiglio approva all'unanimità e delega il Direttore ad emanare le conseguenti delibere integrative al Regolamento ADIR di Ateneo che saranno applicate dal Dipartimento ai fini del calcolo del riparto ADIR.

IV.3 Assegni di Ricerca

- Assegni di area (tipo A): comunicazione settori

Il Direttore comunica che, a seguito di quanto deliberato nel Consiglio di Dipartimento del 29/04/2015 relativamente alla tornata per assegni di area (tipo A), a seguito dello scorrimento della graduatoria, i seguenti settori hanno deciso di bandire:

- SECS-P/07 – Cordazzo;
- SECS-P/08 – Warglien;
- SECS-P/09 – Bertinetti.



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

Il Consiglio prende atto.

• **Assegni cofinanziati (tipo B): comunicazione esiti**

Il Direttore comunica che, a seguito di quanto deliberato nel Consiglio di Dipartimento del 29/04/2015 relativamente all'avvio della seconda call per Assegni cofinanziati su progetti specifici (tipo B), a fronte di fondi utili a cofinanziare un massimo di 4 assegni con decorrenza 01/07/2015, sono pervenute in totale 8 richieste.

Il Comitato Ricerca, nella seduta del 15/05/2015, in applicazione all'art. 7 del Regolamento di Dipartimento sugli assegni, ha riconosciuto i seguenti progetti:

- Titolo: **Consumo culturale e partecipazione, pubblico, folla e spettatore. Fruizione di spettacoli dal vivo e ruolo dello spettatore nella creazione di valore** (12 mesi) tutor: prof. Francesco Casarin;
- Titolo: **Modelli di sviluppo, integrazione e governo delle Tecnologie dell'Informazione e Comunicazione come leva competitiva** (12 mesi) tutor. Prof. Giovanni Vaia;
- Titolo: **Contrattazione aziendale e nuove forme di organizzazione del lavoro** (12 mesi) tutor: prof. Zilio Grandi Gaetano;
- Titolo: **Individual and organizational adaptation in non-stationary multidimensional environments** (12 mesi primo rinnovo assegno della dott.ssa Inga Jonaityte Rep. 116 Prot. 37126 – III/13 del 09/09/2014, con scadenza 9 settembre 2015) tutor: prof. Massimo Warglien.

Il rinnovo sarà subordinato al parere favorevole del Comitato Ricerca sulla relazione finale, e verrà ratificato nella prima seduta utile del Consiglio.

Il Consiglio prende atto.

• **Valutazioni finali assegnisti (Borzomì, Gasparotto e Paladini)**

Il Direttore comunica al Consiglio che il Comitato Ricerca del Dipartimento di Management, secondo quanto previsto dall'art. 8 del Regolamento del Dipartimento di Management per il bando ed il conferimento degli assegni di ricerca, nella seduta 15 maggio 2015, ha espresso parere favorevole in merito alla Relazione finale dell'attività di ricerca svolta da:

- **dott. Roberto Paladini** (tutor prof. F. Panozzo) nell'ambito dell'assegno di ricerca avente per oggetto **"Politiche giovanili nel sistema degli eventi e delle produzioni culturali"** Rep. 8, Prot. 7479 – III/13 del 24 febbraio 2014 con scadenza 2 marzo 2015.



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

- **Dott. Tomaso Borzomì** (tutor prof. L. Buzzavo) nell'ambito dell'assegno di ricerca avente per oggetto **“Modelli di business per il riuso creativo di oggetti e contenuti digitali”** Rep. 54, Prot. 14027 – III/13 del 4 aprile 2014 con scadenza 6 aprile 2015.
- **Dott.ssa Gasparotto Alessandra** (tutor prof. S. Russo) nell'ambito dell'assegno di ricerca avente per oggetto **“Investimenti sostenibili nell'innovazione tecnologica in sanità”** Rep. 61, Prot. 17776 – III/13 del 29 aprile 2014 con scadenza 1 maggio 2015.

Il consiglio all'unanimità approva.

- **Warning per giudizi su assegni di ricerca**

Il Direttore comunica che in occasione dell'ultimo Comitato Ricerca è emersa la sistematica inosservanza da parte di alcuni docenti delle scadenze previste dal Regolamento assegni per la presentazione del giudizio finale. Tali inosservanze, a norma dello stesso Regolamento, andrebbero sanzionate con la sospensione del docente dalla possibilità di essere tutor di assegnisti e di chiedere quindi eventuali cofinanziamenti.

Dopo ampia discussione, si delibera all'unanimità dei presenti che d'ora in poi i docenti inadempienti verranno richiamati esplicitamente a ottemperare all'obbligo nel Consiglio di Dipartimento immediatamente successivo alla scadenza, e in caso di ulteriore inadempienza sarà il Consiglio ancora successivo a deliberare la sospensione di cui sopra.

Il Consiglio all'unanimità approva.

IV.4 Borse di Ricerca

Il Direttore informa il Consiglio che sono pervenute tre richieste di attivazione borse di ricerca (su fondi esclusivamente esterni):

- Borsa di Ricerca “Fenomeni di esternalizzazione e trasferimento di azienda e di ramo d'azienda” (3 mesi) tutor Prof. Gaetano Zilio Grandi, corrispettivo previsto € 3.500,00 provenienti da Fondazione Ca' Foscari;
- Borsa di Ricerca “Heritage, contenuti e significati culturali al "core" dello sviluppo di Business Model” (10 mesi) tutor Prof. Michele Tamma, corrispettivo previsto € 15.000,00 provenienti da MAVIVE Spa;
- Borsa di Ricerca “Il matrimonio come industria creative” (8 mesi) tutor Prof. Fabrizio Panozzo, corrispettivo previsto € 12.000,00, provenienti da Sirmione Wedding per € 2.000,00 e da ATHESIA per € 10.000,00.



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

Il Consiglio approva all'unanimità la procedura per la stipula delle convenzioni con gli enti esterni e la successiva emanazione dei bandi di selezione.

IV.5 Progetti

- H2020 - Innovative schemes for open innovation and science 2.0 (b) - INSO-4-2015
Single Stage Type of call: CSA - PROGETTO "Co-Innova Lab: Web-based Platform for Collective Innovation 2.0" - rif. Prof. Carlo Bagnoli;

Il Direttore comunica che il prof. Carlo Bagnoli intende partecipare alla Call "*H2020 - Innovative schemes for open innovation and science 2.0 (b) - INSO-4-2015 Single Stage*" coinvolgendo il Dipartimento in qualità di partner alla proposta progettuale "*Co-Innova Lab: Web-based Platform for Collective Innovation 2.0*" con capofila la Città di Riga (Lettonia).

Il progetto si propone di sviluppare un laboratorio transnazionale rivolto al mondo accademico, alla pubblica amministrazione e alle imprese e incentrato sul paradigma dell'*open innovation 2.0*. L'obiettivo è realizzare un ecosistema in cui Università, Centri di ricerca, Istituzioni pubbliche (Città e Regioni), Associazioni di categoria e singole imprese possano sottoporre problemi e generare soluzioni per favorire l'innovazione nei rispettivi ambiti. Attraverso una piattaforma web, CO-INNOVA LAB sfrutterà e condividerà le intelligenze e i talenti del mondo accademico, le competenze delle istituzioni regionali e le esperienze delle grandi imprese e delle PMI coinvolte per rispondere ai fabbisogni in termini di soluzioni tecnologiche, nuova conoscenza e – per le imprese – di nuovi mercati. L'accesso alla piattaforma consentirà agli utenti di sottoporre richieste e problemi che saranno quindi condivisi dalla comunità di innovatori che partecipano al laboratorio. La condivisione di metodologie, ricerche e competenze co-genererà soluzioni che saranno poi testate da *Lead-users* al fine di verificarne l'efficacia. L'approccio bidirezionale permetterà di avviare processi di *open innovation* partendo non solo dai problemi degli attori coinvolti nel processo di condivisione (in particolare le PMI) ma anche dalle soluzioni in possesso di Università e grandi imprese per valutarne l'applicabilità. Il Laboratorio, costituito da un *Innovation Contest* e un *Living Lab*, opererà su due livelli: 1) regionale: ciascun partner darà vita ad un cluster territoriale in cui saranno coinvolti stakeholders locali; 2) europeo: i cluster regionali collaboreranno tra loro per condividere problemi e soluzioni e per fornire risposte e produrre ricerca su scala europea. Per l'Italia, l'azione e i test si svilupperanno su due aree: Roma con la Città Metropolitana e l'Università di Tor Vergata e il Veneto con l'intervento di Ca' Foscari e di Confindustria Veneto.

Le attività in capo a Ca' Foscari:



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

- WP1 – Attività di gestione amministrativa e finanziaria, rendicontazione e reportistica (*con supporto della Parte Terza*);
- WP2 – Definizione dei requisiti per l'utenza della piattaforma;
- WP3 – Design e set-up operativo del Laboratorio: definizione dei modelli teorici, simulazione e analisi dei risultati;
- WP5 – Sviluppo e co-creazione dei contenuti, e attività di formazione all'utilizzo del Laboratorio;
- WP6 – Realizzazione del Pilota: preparazione dei partecipanti (studenti, PMI), realizzazione del test, valutazione dei risultati;
- WP7 – Sviluppo di modello di business per conferire sostenibilità al Laboratorio, attività di disseminazione e pubblicità (*con supporto della Parte Terza per la realizzazione delle azioni di diffusione*);
- WP8 – Comparazione tra i paradigmi dell'innovazione e contributo alla redazione delle Linee Guida per gli ecosistemi di innovazione.

Il progetto prevede una durata di 36 mesi con inizio indicativo delle attività a fine 2015; il budget complessivo di progetto è di Euro 3.100.000,00 e il budget Ca' Foscari è pari ad Euro 220.000,00 così suddiviso:

Personnel costs	€ 160.000,00
Travel Costs	€ 5.000,00
Other goods and services (including minor subcontracts and Certificate on Financial Statement)	€ 11.000,00
Direct costs excl. subcontr.	€ 176.000,00
Indirect costs (= overheads)	€ 44.000,00
Total costs	€ 220.000,00
Requested EC contribution (100%)	€ 220.000,00

Nel progetto è prevista la partecipazione di ondonazione in qualità di parte terza con un budget pari ad Euro 33.000,00 corrispondente ad Euro 22.000 di Administrative staff (permanent staff) e Euro 11.000 di Other goods and services (including minor subcontracts and Certificate on Financial Statement). Di seguito il dettaglio degli overheads in capo all' Ateneo e al Dipartimento corrispondenti a max. il 15% dei costi totali di progetto (cioè Euro 33.000):



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

- Overheads Fondo Supporto Ateneo (60% degli Overheads assegnati) Euro 19.800,00;
- Overheads Dipartimento (40% degli Overheads assegnati) Euro 13.200,00.

Il Consiglio all'unanimità approva.

- Progetto FSE "Sogni nei cassetti. Connettere generazioni di makers in Italy – progetto modellizzazione Cod. 2120/1/1/448/2014" (CUP H79J14000110002): relazioni finali borse di ricerca Dell'Aquila, Ioannou, Maiolin e Selleri – rif. Prof. Fabrizio Panozzo;

Il Direttore chiede al Consiglio di approvare le relazioni finali, rese disponibili nell'area riservata della seduta, relative alle borse di ricerca, attivate all'interno del Progetto FSE "Sogni nei cassetti. Connettere generazioni di makers in Italy – progetto modellizzazione Cod. 2120/1/1/448/2014" (CUP H79J14000110002), assegnate a:

Borsista	Profilo	Durata	Responsabile
DELL'AQUILA Valentina	PROFILO 2: VIDEO STORYTELLER	29 settembre 2014 – 28 novembre 2014	Prof. Fabrizio Panozzo
MAIOLIN Irene	PROFILO 1: Definizione di nuovi criteri di selezione e insediamento di start-up culturali e creative in incubatore d'impresa	17 febbraio 2015 – 16 marzo 2015	Prof. Fabrizio Panozzo
IOANNOU Ioli Christina	PROFILO 2: Sviluppo di un modello di interazione tra arte e management per l'innovazione della didattica e della ricerca in materia di imprenditorialità culturale	17 febbraio 2015 – 16 marzo 2015	Prof. Fabrizio Panozzo
SELLERI Francesca	PROFILO 3: Sviluppo di un modello di attrazione ed incubazione specifico per le piccole imprese culturali e	17 febbraio 2015 – 16 aprile 2015	Prof. Fabrizio Panozzo



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

	creative		
--	----------	--	--

Il Consiglio all'unanimità approva le relazioni e autorizza al pagamento del corrispettivo previsto per le borse di ricerca.

- Progetto FSE “Sogni nei cassetti. Connettere generazioni di makers in Italy – progetto sperimentazione Cod. 2120/1/2/448/2014” (CUP H79J14000120002): indennità di frequenza stage Biasion, Brazzo, Gastaldi, Lamparelli, Lorenzi, Masin, Merciarì, Modoni, Rasa, Stevanin, Troian, Vaiano – rif. Prof. Fabrizio Panozzo;

Il Direttore comunica che è conclusa positivamente l'attività di stage di 12 destinatari nel progetto FSE “Sogni nei cassetti. Connettere generazioni di makers in Italy – progetto sperimentazione Cod. 2120/1/2/448/2014” CUP H79J14000120002 e chiede quindi al Dipartimento di deliberare la liquidazione delle spettanti indennità di frequenza a favore dei seguenti partecipanti:

DESTINATARIO	AZIENDA OSPITANTE	TOTALE ORE SVOLTE	INDENNITA' LORDA DA LIQUIDARE
Debora BIASION	Serigram s.n.c.	250	750,00 €
Alessio BRAZZO	Applitek s.r.l.	250	750,00 €
Zeno GASTALDI	Mario Berta Battiloro s.n.c.	250	750,00 €
Stefania LAMPARELLI	Consorzio Promozione Impresa	250	750,00 €
Elisabetta LORENZI	Angelo Orsoni s.r.l.	250	750,00 €
Eva MASIN	Italcom24 s.r.l.s.	250	750,00 €
Francesca MERCIARI	Nason Moretti s.r.l.	250	750,00 €
Laura MODONI	Gruppo Fallani s.r.l.	250	750,00 €
Daniela RASA	Vero s.n.c.	250	750,00 €
Silvia STEVANIN	1Car s.r.l.	250	750,00 €
Marco VAIANO	Crivellari Divani & Poltrone s.r.l.	250	750,00 €
Andrea TROIAN	Labe s.n.c.	250	750,00 €

Il Consiglio approva all'unanimità.



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

- Progetto FSE "Armonizzare tempi di vita e di lavoro in Provincia di Venezia: da Lab Altobello a Lab Extra cod. 3706/1/1/448/2014" CUP H79J14000450007 – approvazione integrazioni relazioni finali borse di ricerca Brunello, Esposito e Grotto - rif. Prof. Fabrizio Panozzo.

Il Direttore chiede al Consiglio di approvare le integrazioni alle relazioni finali, rese disponibili nell'area riservata della seduta, relative alle borse di ricerca assegnate a:

Borsista	Profilo	Durata	Responsabile
Brunello Gabriele	Conciliazione: Modelli italiani (Istituti e servizi provinciali di Conciliazione – Junior analyst)"	24 novembre 2014 - 23 gennaio 2015	Prof. Fabrizio Panozzo
Grotto Giulia	Comunicare il modello (Istituti e servizi provinciali di Conciliazione – Video Storyteller)	24 novembre 2014 - 23 gennaio 2015	Prof. Fabrizio Panozzo
Esposito Isotta	Comunicare il modello (Communication and media strategist)	24 novembre 2014 - 23 gennaio 2015	Prof. Fabrizio Panozzo

Il Consiglio all'unanimità approva le relazioni e autorizza al pagamento del corrispettivo previsto per le borse di ricerca.

- Progetto FSE "RI-creazioni. Il gusto italiano torna al lavoro" Codice 2120/1/1/2747/2014 Bando DGR 2747 del 29/12/2014 - UNA RETE PER I GIOVANI – approvazione modifiche al budget con inserimento nuovo partner - rif. Prof. Fabrizio Panozzo;

Il Direttore comunica che rispetto quanto approvato nella seduta del Consiglio del 29/04/2015 il budget del progetto è stato modificato inserendo un nuovo partner FORMASET assegnando un budget di Euro 2.000,00 che derivando da una dalla diminuzione del budget di progetto assegnato a SUMO concordata con quest'ultimo, che da 44.500,00 € viene ridotto ad Euro 42.500,00.

Il consiglio all'unanimità approva le modiche al budget e la stipula dell'accordo con Formaset.

- Partenariati progetti: "Health & Safety HEALTH AND SAFETY: Azioni per la prevenzione, la promozione e la comunicazione della sicurezza negli ambienti di lavoro", "GE.A. 2014 Gestione Ambientale per le imprese nel settore metalmeccanico", "Fattore 'S'", "Fattore 'A'", "ECOTEX 2014": rinuncia incarico prof. Michele Tamma e riassegnazione incarichi;



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

Il Direttore informa che il prof. Tamma ha formalmente rinunciato a svolgere parte degli incarichi affidati nel Consiglio di Dipartimento del 4 febbraio 2015.

Nel dettaglio si tratta delle attività relative ai seguenti cinque piani formativi:

- AV/72/S14 HEALTH AND SAFETY: azioni per la prevenzione, la promozione e la comunicazione della sicurezza negli ambienti di lavoro;
- AV/172/S14 FATTORE S
- AV/100/A14 ECOTEX 2014
- AV/110/A14 GE.A. 2014
- AV/58/A14 FATTORE A.

Il Direttore propone al Consiglio di affidare le attività vacanti al prof. Bruno BERNARDI procedendo con incarichi ai sensi dell'art. 4 comma 1 del Regolamento per la disciplina del fondo di Ateneo per la primarietà ex art. 3 comma 2 e 3, come da schema riassuntivo reso disponibile nell'area riservata per la seduta:

Protocollo piano	Bernardi	ore	ore su lettera incarico	loro percipiente
AV/72/S14	€ 455,00	4,80	5,00	€ 342,88
AV/172/S14	€ 455,00	4,80	5,00	€ 342,88
AV/100/A14	€ 455,00	4,80	5,00	€ 342,88
AV/110/A14	€ 455,00	4,80	5,00	€ 342,88
AV/58/A14	€ 455,00	4,80	5,00	€ 342,88

Il Consiglio all'unanimità approva.

- NO RISK COMPANY salute e sicurezza sul lavoro nel tessuto produttivo del Veneto - Piano AV/38/S13: rendiconto finale.

Il Direttore informa che le attività previste nell' accordo di partenariato con Sophia Group S.r.l. (Rep. 40/2015 – prot. 8255–III/13 del 24/02/2015) per la realizzazione del piano formativo “NO RISK COMPANY: salute e sicurezza sul lavoro nel tessuto produttivo del Veneto - Piano AV/38/S13” si sono concluse positivamente con:



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

- la presentazione della relazione finale da parte del responsabile scientifico prof. Bernardi Bruno depositata presso la segreteria amministrativa del Dipartimento;
- la verifica dell'introito relativo al corrispettivo previsto pari ad Eur. 3.000,00.

Il Direttore sottopone al Consiglio per l'approvazione il rendiconto consuntivo:

RENDICONTO CONSUNTIVO	RICAVI	COSTI
Corrispettivo	€ 3.000,00	
Trattenuta Dipartimento quota 10% su progetti		€ 300,00
Compensi attività prof. Bruno Bernardi		€ 1.350,00
Compensi attività prof. Michele Tamma		€ 1.350,00
TOTALI	€ 3.000,00	€ 3.000,00

Il Consiglio all'unanimità approva il rendiconto e la corresponsione dei compensi al personale ai sensi dell'art. 4 comma 1 del Regolamento per la disciplina del fondo di Ateneo per la primarietà ex art. 3 comma 2 e 3 e incarica il Direttore di adottare le conseguenti variazioni di bilancio.

IV.6 Varie ed eventuali

- Ratifica decreti

Il Direttore illustra i seguenti decreti d'urgenza già consultabili in area web riservata per la ratifica:

- Decreto rep. 288/2015 prot. 21822 – III/13 del 06/05/2015: Affidamento di incarico per attività non istituzionale all'interno del progetto FSE "I sogni nei cassetti. Connettere generazioni di makers in Italy – progetto Sperimentazione" cod. 2120/1/2/448/2014, CUP H79J14000120002 – Richiesta autorizzazione per il prof. Fabrizio Panozzo;
- Decreto rep. 295/2015 prot. 22193 – III/13 del 07/05/2015: Affidamento di incarico per attività non istituzionale all'interno del progetto FSE "I sogni nei cassetti. Connettere generazioni di makers in Italy – progetto Sperimentazione" cod. 2120/1/2/448/2014, CUP H79J14000120002 – Richiesta autorizzazione per il prof. Fabrizio Panozzo – 3 edizioni per l'intervento "Workshop in scuole e università";
- Decreto rep. 298/2015 prot. 22383 – III/13 del 08/05/2015: Affidamento a terzi estranei all'Università di incarichi di carattere intellettuale all'interno del progetto FSE "I sogni nei cassetti. Connettere generazioni di makers in Italy – progetto



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

- Sperimentazione” MAN.SPERIMENTAZIONE, cod. 2120/1/2/448/2014, CUP H79J14000120002 – Richiesta autorizzazione docenti per lo svolgimento dell'intervento “Favorire il passaggio del sapere artigiano”;
- Decreto rep. 319/2015 prot. 23408 – III/13 del 14/05/2015: Affidamento a terzi estranei all'Università di incarichi di carattere intellettuale all'interno del progetto FSE “I sogni nei cassetti. Connettere generazioni di makers in Italy – progetto Sperimentazione” MAN.SPERIMENTAZIONE, cod. 2120/1/2/448/2014, CUP H79J14000120002 – Richiesta autorizzazione docenti per lo svolgimento dell'intervento “Favorire il passaggio del sapere artigiano”;
 - Decreto rep. 327/2015 prot. 23619 – III/13 del 14/05/2015: Affidamento a terzi estranei all'Università di incarichi di carattere intellettuale all'interno del progetto FSE “I sogni nei cassetti. Connettere generazioni di makers in Italy – progetto Sperimentazione” MAN.SPERIMENTAZIONE, cod. 2120/1/2/448/2014, CUP H79J14000120002 – Richiesta autorizzazione per il dott. Giovanni Maria Petrini;
 - Decreto rep. 338/2015 prot. 24688 – III/13 del 20/05/2015: Avvio procedura per l'attivazione di assegni di ricerca di tipo B.
- Il Consiglio ratifica.

V. Didattica

V.1 Comunicazioni

V.1.1 Il Direttore comunica che la Segreteria didattica ha completato la compilazione delle schede SUA-CdS di tutti i corsi di laurea afferenti al Dipartimento.

V.1.2 Il Direttore comunica che è arrivata dall'ufficio offerta formativa – Settore didattica online, la “Call for proposal” per la realizzazione e l'erogazione di insegnamenti in modalità blended. Il termine per la presentazione delle proposte è il 5 luglio 2015.

V.1.3 Il Direttore comunica che in data 29 aprile si è riunita la commissione paritetica, il cui verbale è allegato agli atti, da tale incontro sono emersi alcuni punti critici che riguardano:

- 1) l'ufficio stage, per quanto riguarda i tempi di risposta e la comunicazione con gli studenti;
- 2) I tempi di pubblicazione degli esiti degli esami che in alcuni casi superano gli 8 giorni, e i tempi di verbalizzazione telematica che non sempre rispettano i termini stabiliti;



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

- 3) La rete WiFi che risulta insufficiente e lacunosa;
- 4) Il termine della presentazione delle domande per la partecipazione ai corsi estivi, gli studenti chiedono che venga prorogata dopo il termine della sessione esami di giugno.

Il Direttore propone per quanto riguarda i punti di procedere come segue:

- 1) Di segnalare la questione al prof. Gerli in qualità di referente di Ateneo per gli stage ed il prof. Finotto in qualità di delegato del Dipartimento, affinché gli stessi si coordinino con l'ufficio stage per trovare una soluzione;
- 2) Questo punto sarà portato all'ordine del giorno della prossima riunione del comitato alla didattica;
- 3) incaricare Fabrizio Bucella di contattare l'ASIT al fine di migliorare il servizio;

Inoltre, il Direttore comunica che, con riferimento al punto 4) si è provveduto a prorogare il termine di scadenza al 10 giugno.

Il Consiglio approva le proposte sopra indicate.

V.2 Programmazione didattica a.a. 2014-15

V.2.1 Nulla osta

Il Direttore comunica che è pervenuta da parte del Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica la richiesta di nulla osta per i ricercatori del Dipartimento per attività didattiche per il Prof. Giovanni Fasano:

CdS	Insegnamento	Codice modulo	Settore scientifico disciplinare	Partizione	CFU	Ore	Docente
CT3 Informatica	Ricerca operativa	CT0120	MAT/09		6	48	Giovanni Fasano

Il Consiglio autorizza.

Il Direttore comunica che è pervenuta da parte del Dipartimento di Economia la richiesta di nulla osta per i ricercatori del Dipartimento per attività didattiche:

CdS	Insegnamento	Codice modulo	Settore scientifico disciplinare	Partizione	CFU	Ore	Docente
ET4 Economia e commercio	Economia aziendale	ET0017-1	SECS-P/07	A-La	6	30	Marco Vedovato
ET4 Economia	Economia	ET0017-1	SECS-P/07	Lb-Z	6	30	Salvatore Russo



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

e commercio	aziendale						
ET4 Economia e commercio	Economia aziendale	ET0017-2	SECS-P/07	A-La	6	30	Carlo Marcon
ET4 Economia e commercio	Economia aziendale	ET0017-2	SECS-P/07	Lb-Z	6	30	Giovanni Vaia
ET3 Commercio Estero	Elementi di informatica per l'economia	ET0032	MAT/09	A-La	6	30	Giovanni Fasano
ET3 Commercio Estero	Elementi di informatica per l'economia	ET0032	MAT/09	Lb-Z	6	30	Giovanni Fasano
ET3 Commercio Estero	Marketing internazionale	ET3008	SECS-P/08	A-La	6	30	Elena Rocco
ET3 Commercio Estero	Marketing internazionale	ET3008	SECS-P/08	Lb-Z	6	30	Elena Rocco
ET3 Commercio Estero	Finanza Aziendale	ET0033	SECS-P/09	A-La	6	30	Guido Massimiliano Mantovani
ET3 Commercio Estero	Economia aziendale - esercitazio 2a parte corso intensivo	ET0017	SECS-P/07		0	20	Maria Silvia Avi
EM10 Sviluppo Economico E Dell'impresa	Entrepreneurial Finance	EM1038	SECS-P/09		6	30	Guido Massimiliano Mantovani
EM10 Sviluppo Economico E Dell'impresa	Finanza Della Crescita E Dei Rischi D'impresa	EM1039	SECS-P/09		6	30	Guido Massimiliano Mantovani
EM10 Sviluppo Economico E Dell'impresa	Valutation E Finanza Strategica D'impresa	EM1047	SECS-P/09		6	30	Guido Massimiliano Mantovani
EM10 Sviluppo Economico E Dell'impresa	Imprenditorialita' e strategie	EM1040-1 e 2	SECS-P/08		6	30	Leonardo Buzzavo
EM50 Economia e Finanza- Economics and Finance	Advanced Corporate Finance	EM5026-2	SECS-P/09		6	30	Gloria Gardenal
EM50 Economia e Finanza- Economics and Finance	Politiche Finanziarie Aziendali	EM0010	SECS-P/09		6	30	Elisa Cavezzali
[R250] Economia aziendale - management	Mathematics for management studies	PHD003	SECS-S/06		3	15	Andrea Collevocchio
[R250] Economia aziendale - management	Preparatory mathematics	PHD001	SECS-S/06		3	15	Andrea Collevocchio
[R250]	Strategic	PHD005	SECS-P/08		6	30	Claudio Giachetti



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

Economia aziendale management	Management						
-------------------------------	------------	--	--	--	--	--	--

Il Consiglio autorizza.

Il Direttore comunica che è pervenuta da parte del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali la richiesta di nulla osta per i ricercatori del Dipartimento per attività didattiche:

[FT1] Conservazione e gestione dei beni e delle attività culturali	Matematica per l'arte e l'economia	FT1E08	SECS-S/06		6	30	Stefania Funari
[EM3] Economia e gestione delle arti e delle attività culturali	Aste e investimenti nel mercato dell'arte	EM3E08	SECS-S/06		6	30	Stefania Funari
[EM3] Economia e gestione delle arti e delle attività culturali	Metodi quantitativi per l'economia dell'arte	EM3E05	SECS-S/06		6	30	Stefania Funari
[FT1] Conservazione e gestione dei beni e delle attività culturali	Istituzioni di economia aziendale per le organizzazioni culturali - 1	FT1E03	SECS-P/07		6	30	Salvatore Russo

Il Consiglio autorizza.

Il Direttore comunica che è pervenuta da parte del Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea la richiesta di nulla osta per i ricercatori del Dipartimento per attività didattiche:

[Lm4] Lingue E Istituzioni Economiche E Giuridiche Dell'asia E Dell'africa Mediterranea	Economia E Gestione Delle Imprese - Strategic Management	LM5110	SECS-P/08		6	30	Cinzia Colapinto
---	--	--------	-----------	--	---	----	------------------

Il Consiglio autorizza.

V.2.2 validazioni docenza



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

Il Direttore comunica che la segreteria didattica sta procedendo alla validazione delle attività di docenza 2014 svolte per affidamento. Il Direttore chiede a chi non avesse già provveduto, di consegnare il registro delle lezioni dei corsi tenuti nell'a.a. 2014/2015.

Il Consiglio prende atto.

V.3 Programmazione didattica a.a. 2015-16

V.3.1 Nulla osta

Il Direttore comunica che è pervenuta dal Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica, la richiesta di nulla osta per i docenti del Dipartimento che svolgono insegnamenti nei corsi di studio sotto elencati:

Corso di laurea	Insegnamento	SSD	Cognome	Nome	copertura
L_31 Informatica	CT0120 - RICERCA OPERATIVA	MAT/09	FASANO	Giovanni	ASE
Lm_18 Computer Science	CM0469 - CALCULUS AND OPTIMIZATION	MAT/09	FASANO	Giovanni	ASE

Il Consiglio autorizza.

V.3.2 Assegnazione insegnamenti

V.3.2.1 Il Direttore comunica che la nuova ricercatrice Giulia Baschieri prenderà servizio dal primo giugno 2015 e terrà per affidamento l'insegnamento di Politiche Finanziarie e Strategie di Investimento-1. A completamento del carico didattico la prof.ssa Baschieri terrà gli insegnamenti di Finanza aziendale e Advanced corporate Finance nei corsi di laurea afferenti al Dipartimento di Economia.

V.3.2.2 Il Direttore comunica che la prof.ssa Stefania Funari e il prof. Guido Massimiliano Mantovani hanno preso servizio il 21 maggio 2015 come professori associati.



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

Il prof. Mantovani terrà come carico didattico i seguenti insegnamenti previsti nei corsi di laurea con sede a Treviso: Finanza aziendale; Entrepreneurial Finance; Finanza della crescita e dei rischi d'impresa; Valuation e finanza strategica d'impresa, per responsabilità didattica.

La prof.ssa Funari terrà a copertura del suo carico didattico i seguenti insegnamenti: Matematica. Completerà il suo carico didattico con i seguenti insegnamenti presso altri Dipartimenti: Aste e investimenti nel mercato dell'arte; Metodi quantitativi per l'economia dell'arte; Matematica per l'arte e l'economia.

Inoltre terrà ulteriori 15 ore di didattica aggiuntive a titolo gratuito presso il Dottorato di Economia aziendale tenendo il corso Preparatory mathematics, per responsabilità didattica.

V.3.2.3 Il Direttore comunica che è stato emanato l'avviso ai ricercatori per l'insegnamento di Advanced Public Finance. L'avviso è scaduto il giorno 22 maggio 2015 ed ha presentato domanda la Dott.ssa Francesca Zantomio.

Il Dipartimento assegna tale insegnamento alla dott. Zantomio come attività sostitutiva delle esercitazioni con il compenso di 900,00€, essendo il suo terzo insegnamento.

Il Consiglio all'unanimità approva.

V.3.3 Il Direttore comunica che sono stati pubblicati i bandi docenza per la copertura degli insegnamenti ufficiali e delle attività didattiche integrative. La scadenza per gli insegnamenti ufficiali e le attività didattiche integrative è stata il giorno 25/05/2015.

Viene nominata la Commissione per la valutazione dei bandi sopra indicati e dei corsi integrativi estivi, che è composta dai professori: Gaetano Zilio Grandi, Ugo Sostero e Fabrizio Panozzo.

Il Consiglio all'unanimità approva

V.3.4 Il Direttore comunica che la prof.ssa Chiara Mio ha chiesto di rinunciare all'insegnamento di Business Planning and performance management, assegnatole nel Consiglio di Dipartimento del 17 dicembre 2014 come responsabilità didattica, chiedendo a copertura del suo carico didattico di tenere l'insegnamento di Corporate Reporting che verrebbe spostato dal primo al secondo periodo.

Il Consiglio chiede di rinviare la delibera alla seduta successiva in attesa che la prof.ssa Mio comunichi i giustificati motivi necessari per derogare alla regola interna del Dipartimento in base alla quale ciascun docente deve tenere almeno 1 insegnamento nel Corso di Laurea triennale.



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

V.4 Corsi estivi curriculari 2015

Il Direttore comunica che è pervenuto il Decreto Rettorale sull'organizzazione e gestione dei corsi estivi curriculari - edizione 2015.

Il Direttore chiede di approvare il Decreto n. 317/2015, Prot. 232237 del 13/05/2015 con il quale vengono prorogati i termini di iscrizione ai corsi estivi curriculari dal 31 maggio al 10 giugno 2015, avendo accolto il rilievo della commissione paritetica, in accordo con il Dipartimento di Economia.

Il Direttore chiede di approvare il Decreto n. 320/2015, Prot. 23413 del 14/05/2015 con il quale vengono pubblicati i bandi per la copertura degli insegnamenti e delle attività integrative previste per i corsi estivi con scadenza il 25/05.

Il Direttore chiede di approvare il Decreto n. 335/2015, Prot. n. 24350 del 19/05/2015 con il quale viene modificata la suddivisione in moduli degli insegnamenti attivati come corsi estivi e contestualmente viene prorogata la scadenza per la presentazione delle candidature fino al 6 giugno p.v..

Il Consiglio all'unanimità approva.

V.5 Tutorato specialistico – Fondi Moratti

Il Direttore comunica che in data 15 maggio 2015 è pervenuta da parte degli uffici centrali la comunicazione relativi ai progetti di tutorato specialistico selezionati per il primo semestre 2015-16 proposti dal Dipartimento di management.

I progetti approvati sono i seguenti:

ID attività	Tipologia attività e dettaglio	Corso di studio	Numero posti banditi	Numero ore cad.
1	TUTORATO TESI Attività di supporto alla stesura dell'elaborato finale e tesi	[ET10] LT Economia aziendale – Economics and management; EM4 Amministrazione, finanza e controllo; EM6 Economia e gestione delle aziende; EM7 Marketing e comunicazione	1	40



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

ID attività	Tipologia attività e dettaglio	Corso di studio	Numero posti banditi	Numero ore cad.
2	RISK AND UNCERTAINTY	[ET10] LT Economia aziendale - Economics and Management - curriculum Economics and management, 2° anno	1	30
3	CORPORATE FINANCE AND FINANCIAL INSTITUTIONS	[ET10] LT Economia aziendale - Economics and Management - curriculum Economics and management, 2° anno	1	30
4	INTRODUCTION TO ECONOMETRICS	[ET10] LT Economia aziendale - Economics and Management - curriculum Economics and management, 3° anno	1	30
5	BILANCIO DEI GRUPPI E DELLE OPERAZIONI STRAORDINARIE	[EM4] LM Amministrazione, finanza e controllo - curriculum Consulenza amministrativa; 1° anno	1	30
6	ANALISI E CONTABILITA' DEI COSTI	[ET10] LT Economia aziendale - Economics and Management - curriculum Economics and management, 3° anno	2	30
7	DESIGN AND INNOVATION MANAGEMENT	[EM7] LM Marketing e comunicazioni, 1° anno - curriculum Innovation and Marketing	1	30
8	PROBLEMI DI MATEMATICA FINANZIARIA PER LE IMPRESE	[EM4] Amministrazione, finanza e controllo - curriculum Consulenza amministrativa; 1° anno	2	30
9	MATEMATICA 1	[ET10] Economia aziendale - Economics and Management curriculum economia aziendale; 1° anno	2	30
10	MATEMATICA 2	[ET10] Economia aziendale - Economics and Management curriculum economia aziendale; 1° anno	2	30



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

ID attività	Tipologia attività e dettaglio	Corso di studio	Numero posti banditi	Numero ore cad.
11	ANALISI E MODELLI DI PRICING	[ET10] Economia aziendale - Economics and Management curriculum economia aziendale; 3° anno	1	30
12	MATHEMATICS	[ET10] Economia aziendale - Economics and Management Curriculum Economics and Management; 1° anno	1	30
13	DIRITTO COMMERCIALE	[ET10] Economia aziendale - Economics and Management curriculum economia aziendale; 2° anno	1	30
14	COMPETENCY LAB	LM dell'Ateneo, 1° e 2° anno	1	30
15	RETAIL E WEB MARKETING 1	[EM7] Marketing e comunicazioni, 1° anno	1	30
16	FINANZA AZIENDALE	[ET10] Economia aziendale - Economics and Management curriculum economia aziendale; 3° anno	3	30
17	INDUSTRIAL ORGANIZATION	[ET10] Economia aziendale - Economics and Management curriculum economia aziendale; 3° anno	1	30
18	GESTIONE DELLE IMPRESE E MARKETING I e II DI-Pas	[ET10] Economia aziendale - Economics and Management curriculum economia aziendale; 2° anno	2	30
19	GESTIONE DELLE IMPRESE E MARKETING I e II A-Di	[ET10] Economia aziendale - Economics and Management curriculum economia aziendale; 2° anno	2	30
20	GESTIONE DELLE IMPRESE E	[ET10] Economia aziendale - Economics	2	30



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

ID attività	Tipologia attività e dettaglio	Corso di studio	Numero posti banditi	Numero ore cad.
	MARKETING I e II Pat-Z	and Management curriculum economia aziendale; 2° anno		
21	INIZIATIVE SPECIFICHE PER STUDENTI INTERNAZIONALI	ET10 Economia aziendale – Economics and management; EM4 Amministrazione, finanza e controllo; EM6 Economia e gestione delle aziende; EM7 Marketing e comunicazione	1	40

La segreteria didattica ha provveduto in data 26/05/2015 a pubblicare il bando di selezione la cui scadenza è prevista per il giorno 24/06/2015.

Il Direttore chiede di ratificare il Decreto n.342/2015, Prot. n. 25461 – V/2 del 25/05/2015 di pubblicazione del bando di cui sopra.

Il Consiglio approva.

V.6 Varie ed eventuali

V.6.1 Accredimento corsi di studio

Il Direttore comunica che il delegato alla didattica, assieme al vice direttore e al personale tecnico della segreteria didattica hanno presenziato venerdì 22 maggio 2015 ad un corso di formazione organizzato dall' Ateneo relativamente all'accredimento delle sedi universitarie e dei corsi di studio.

Nell'arco di due anni l'ANVUR e le CEV dovranno verificare i requisiti di AQ relativi alla sede, CdS e ai Dipartimenti di tutti gli Atenei. In considerazione di ciò il Direttore in accordo con il Delegato alla didattica e del Comitato propone di creare un gruppo di lavoro che si occupi di verificare quanto necessario implementare per rispondere alle richieste dell'ANVUR e del CEV.



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

Il Consiglio prende atto.

V.6.2 ratifica decreti

Il Direttore chiede di ratificare i seguenti Decreti:

Decreto n. 296/2015, Prot. n. 22341 – VII/4 di autorizzazione al prof. Adalberto Perulli a sostituire la prof.ssa Vania Brino per l'appello e la verbalizzazione nella sessione d'esami di maggio/giugno a.a. 2014/15.

Decreto n. 340/2015, Prot. n. 25459 – VII/4 di autorizzazione al prof. Roberto Senigaglia a sostituire la prof.ssa Carmela Camardi, nell'appello di Diritto privato in calendario per martedì 26 maggio.

Il Consiglio ratifica.

VI Internazionale

VI.1 Comunicazioni

VI.1.1 Il Direttore comunica che anche quest'anno, grazie all'accordo con l'Università di Hohenheim sono stati selezionati due studenti che frequenteranno la Summer School senza pagare le tasse di iscrizione, gli studenti inoltre beneficeranno di un supporto alle spese di viaggio, vitto e alloggio i cui costi saranno coperti parzialmente dall'Università di Hohenheim.

Il Direttore chiede di ratificare il Decreto di nomina della commissione del n. 332/2015 del 18 maggio 2015.

Il Consiglio prende atto e ratifica.

VI.1.2 Il Direttore comunica che la prof. Chiara Saccon, considerate le richieste degli studenti e le schede di riesame dei corsi di laurea magistrale, propone l'organizzazione di corsi in inglese per i docenti titolari di insegnamenti in lingua inglese all'interno del Dipartimento.

La prof.ssa Saccon, alla luce di tali osservazioni, presenterà prima dell'inizio dell'a.a. 2015/16 un progetto relativo allo svolgimento di un Corso di lingua inglese, che si terrà presso il Dipartimento, atto a sviluppare adeguate competenze linguistiche didattiche e di servizi a studenti. Tale progetto sarà rivolto al personale docente del Dipartimento di Management, verificherà la possibilità di partecipazione ai docenti che insegnano nei corsi di laurea in inglese attivati dal Dipartimento con l'obbligo di partecipazione, e al personale tecnico amministrativo.



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

La prof. Saccon al fine del miglioramento dell'internazionalizzazione, chiederà un contributo finanziario all'Ateneo per tale progetto.

Il Consiglio approva il progetto.

VI.2 Visiting researcher

Il Direttore comunica che sono presenti in Dipartimento alcuni Visiting researcher, al momento il Prof. Giorgio Gotti della University of Texas at El Paso. Il prof. Gotti lavorerà con Il Prof. Marco Fasan sul progetto di ricerca "Accounting e corporate governance". Il docente resterà in Dipartimento fino al 19 giugno.

I visiting researcher in arrivo sono:

Prof. William DeLone dell'American University, referente a Ca' Foscari Prof. Giovanni Vaia- dal 1 al 30 giugno;

Prof. Danny Breznitz della University di Toronto, referente a Ca' Foscari prof. Vladi Finotto, dal 15 giugno al 31 luglio.

Il Consiglio prende atto.

VI.4 Doppio Diploma SCRIBE 21 EU-Australia

Il Direttore comunica che è stato pubblicato in data 18/05/2015 il bando per l'ammissione al programma di doppio diploma SCRIBE 21 per studenti. Il bando scade il giorno 16/06/2015.

Il Direttore chiede di ratificare il decreto n. 334/2015, Prot. n. 24090-III/14 del 18/05/2015 con il quale viene emanato il bando.

Il Consiglio ratifica.

VI.4.1 Doppio Diploma SCRIBE 21 EU-Australia Settimana intensiva

Il Direttore comunica che nella settimana dall'11 al 18 maggio si è tenuta a Venezia la Settimana intensiva per il programma SCRIBE 21 che ha visto coinvolti 11 studenti iscritti al programma.

La settimana intensiva ha visto il coinvolgimento dei seguenti professori del Dipartimento: Fabrizio Panozzo, Monica Calcagno, Maria Lusiani, Christine Mauracher, Alessandra Perri, Guido M. Mantovani, Fabrizio Gerli, Sara Bonesso, Leonardo Buzzavo e naturalmente la collaborazione della segreteria



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

didattica e di Laura Cortellazzo tutor del competency lab, il Direttore ringrazia tutti per l'efficiente organizzazione, avendo avuto riscontro dell'esito positivo della settimana di studio.

Il Direttore comunica che il Programma SCRIBE 21 prevede anche un contributo per la mobilità dei docenti. Sono previste 4 borse di mobilità docenti per il 2016 e 2 per il 2017 e 2 per il 2018. Saranno rese note successivamente le modalità di partecipazione.

Il Consiglio approva.

VI.4 MOU con Financial University di Mosca

Il Direttore comunica che è pervenuta l'informazione da parte del prof. Giorgio Bertinetti in merito a contatti avvenuti con alcuni docenti della "Financial University" di Mosca, i quali erano interessati a sviluppare con Ca' Foscari future iniziative di didattica e di ricerca. Un primo tema di loro interesse era quello dell'"Art banking". I contatti con i colleghi di Mosca sono tenuti dalla prof.ssa Burini che ha già informato il Rettore.

Il prof. Li Calzi interviene per comunicare che gli accordi sono ancora in fase di definizione.

Il Direttore in ogni caso chiede al Dipartimento la manifestazione di interesse a proseguire i contatti al fine di formulare accordi di scambio.

Il Consiglio approva e dà mandato al prof. Bertinetti di tenere i contatti in accordo con il delegato all'internazionalità del Dip.to prof.ssa Saccon.

VI.5 Varie ed eventuali

Il Direttore, sentita la Delegata all'internazionalità propone al Consiglio di utilizzare delle disponibilità di Bilancio stanziato nel progetto "internazionalizzazione" per dare maggiore impulso all'internazionalizzazione dell'offerta formativa del Dipartimento attraverso l'assegnazione di tre insegnamenti a Visting professor. Si propone dunque di stanziare 3 contributi da euro 5.000,00 ad integrazione del compenso previsto per un insegnamento che è di 1.800 euro + oneri.

Verrà fatta una call interna ai docenti del Dipartimento con scadenza fine giugno per presentare le proposte di assegnazione ed una commissione nominata dal Direttore valuterà le proposte.

Il Consiglio approva.



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

V. Affidamenti ed incarichi

Nulla da deliberare

VI. Dottorato di Ricerca

Nulla da deliberare

VII. Terza missione

Convegno FMA-Financial Management Association, dal 10 (per dottorandi) – 11 e 12 giugno 2015, prof. Mantovani

Il Direttore comunica che il prossimo 11 e 12 giugno 2015 si terrà il Convegno FMA-Financial Management Association presso il Campus di San Giobbe. Il Convegno viene organizzato in collaborazione con il Dipartimento con il coordinamento scientifico del prof. Mantovani. Il programma dettagliato della conferenza è molto ampio (80 sessioni parallele + 8 panel session) è presente nel sito di FMA (www.fma.org). Il costo per la l'occupazione degli spazi di Ateneo è di Euro 6.5000.00€ che sarà coperto da FMA.

Convegno COPE “Structure and Adaptation”, 29 e 30 maggio, prof. Warglien

Il prof. Warglien ha organizzato un convegno relativo alle attività di ricerca del progetto COPE che riunisce una comunità di studiosi sul tema della “Structure Adaption”. Il Convegno si terrà a Venezia i gg 29 e 30 maggio.

Il Consiglio autorizza il Direttore alle variazioni di bilancio necessarie per la copertura dei costi di ospitalità necessari per l'organizzazione del convegno sul progetto COPE.

X. Bilancio

X.1 Ratifica Decreti

Il Direttore illustra i seguenti decreti d'urgenza e chiede la ratifica:

- Decreto Rep. 280/2015 prot. 21210 del 04/05/2014: Riporto progetto MAN.UA.DP.CIERME.COPE1418
- Decreto Rep. 281/2015 prot. 21212 del 04/05/2015: Riporto foni UNATANTUM – CdA 19/12/2014 (accantonamenti 2014 a valere sulle risorse assegnate dall'Ateneo)
- Decreto Rep. 248/2015 prot. 21537 del 05/05/2015: Riporto premi e incentivi di Ateneo e di Dipartimento
- Decreto Rep. 285/2015 prot. 21539 del 05/05/2015: Riporto quota fondi PRIN 2008-2009



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

- Decreto Rep. 321/2015 prot. 23509 del 14/05/2015: Progetto "Veneto Città Creativa": Autorizzazione al trasferimento in entrata e variazione di budget
- Decreto Rep. 322/2015 prot. 29513 del 14/05/2015: Visiting professor A. Moro, D.R. n. 59/2015: Autorizzazione al trasferimento in entrata e variazione di budget
- Decreto Rep. 323/2015 prot. 23516 – VII/3 del 14/05/2015: Variazione Budget progetti MAN.LABIRINDFDESTERNI per acquisto di beni inventariabile. Responsabile scientifico: prof. Zilio Grandi.
- Decreto 324/2015 prot. 23518 del 14/05/2015: Autorizzazione all'iscrizione nel 2015 di stanziamenti, che trovano copertura in correlati ricavi, derivanti dalla disponibilità di budget 2014 su progetti conto terzi
- Decreto 325/2015 prot. 23519 del 14/05/2015: Riporto fondi dal 2014 budget didattica
- Decreto Rep. 326/2015 prot 23523 del 14/05/2015: Autorizzazione all'iscrizione nel 2015 di stanziamenti, che trovano copertura in correlati ricavi, derivanti da disponibilità di budget 2014
- Decreto Rep. 336/2015 prot. 24406-VIII/3 del 29/05/2015: Variazione Budget per cofinanziamento Assegni di ricerca di tipo B
- Decreto Rep. 337/2015 prot. 24408 del 19/05/2015: Chiusura progetto MAN.CTPRICE e creazione progetto MAN.MRGMMANCIN
- Decreto Rep. 632/2015 prot. 56083 del 22/12/2014: Variazione di bilancio per costituzione fondo svalutazione crediti
- Decreto Rep. 648/2015 prot 56586-VIII del 23/12/2014: Operazioni di chiusura 2014 – Variazione di bilancio
- Decreto Rep. 64972015 prot. 565588-VIII del 23/12/2014: Operazioni di chiusura 2014 - girofondi

Il Consiglio di Dipartimento ratifica unanime.

X.2 Variazioni di Bilancio

Il Consiglio incarica il direttore all'adozione delle variazioni di bilancio necessarie a dare attuazione alle deliberazioni adottate in data odierna.

X.3 Relazione alla Gestione 2014

Il Direttore illustra la relazione pubblicata in area riservata web per la consultazione in vista della seduta odierna specificando che la relazione è stata predisposta mentre sono in corso le operazioni di chiusura dell'esercizio 2014.



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

Per questo motivo la relazione ha alcuni dati che potrebbero essere oggetto di successive modifiche, ed è mancante della rappresentazione del conto economico e dello stato patrimoniale (mancando ancora le scritture di assestamento che sono in capo alla stesura del Bilancio unico, e quindi ad Abif).

Il Direttore illustra le tabelle della relazione e chiede al Consiglio il mandato all'approvazione delle tabelle definitive da trasmettere ad Abif per l'approvazione in CdA.

L'approvazione definitiva in Consiglio avverrà dopo il CdA.

Il Consiglio all'unanimità approva.

X.4 Varie ed eventuali bilancio

Nulla da deliberare

XI. Varie ed eventuali

XI.1 Comunicazione: acquisto servizio di comunicazione per lo sviluppo dell'internazionalizzazione del Dipartimento

Il Direttore, per conto della delegata della Comunicazione, prof. Checchinato presenta un progetto di sviluppo dell'internazionalizzazione del Dipartimento che mira a dare visibilità alle attività di ricerca del Dipartimento e dei suoi Laboratori al fine di far conoscere le ricerche ed i relativi risultati ai pubblici del territorio ed ai principali stakeholder internazionali.

Il progetto prevede la:

- Mappatura di testate giornalistiche, siti web ed altri spazi di comunicazione a tema management nazionali ed internazionali (di lingua inglese, francese, tedesca e spagnola);
- Individuazione dei giornalisti italiani ed esteri del Settore finalizzata alla creazione di una rete di contatti per la diffusione della ricerca scientifica del Dipartimento;
- Intervista a 63 docenti del Dipartimento di Management al fine di individuare le tematiche di ricerca maggiormente coerenti con i vari media;
- Stesura di testi scientifico divulgativi in italiano, inglese relativi alle ricerche in corso da collocare negli spazi precedentemente individuati e nel sito web del Dipartimento di Management;
- Stesura di testi scientifico divulgativi in italiano ed inglese per il sito web del Dipartimento di Management relativi alla presentazione dell'attività di ricerca in generale del Dipartimento e dei laboratori di ricerca;



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

- Progettazione grafica delle pagine del sito web del Dipartimento di Management nelle quali verranno pubblicati i testi scientifico divulgativi di cui sopra coordinata alla comunicazione di Ateneo;
- Elaborazione di una strategia di “brand awareness” dell’identità del Dipartimento e della diffusione dei risultati della ricerca tramite i social media (twitter, linkedin, google+);
- Redazione comunicato stampa per “research day” del 22 ottobre 2015;

La realizzazione di tali attività saranno affidate ad un fornitore esterno specializzato nel settore della comunicazione e della diffusione della ricerca. Ai fini della valutazione del fornitore da individuarsi nel MEPA verrà richiesta la presentazione di un progetto relativo alla pianificazione delle attività e dettaglio delle modalità di esecuzione del servizio.

Il Consiglio approva e stanZIA € 10.000,00 dal capitolo A.C.06.08 Altri costi per servizi (progetto MAN.FDINTERNAZIONALIZZAZIONE)

XI.2 Attività in conto terzi

- **Consuntivo NOVESERVIZI 2014, prof. Vaia**

Rendiconto consuntivo Convenzione NOVESERVIZI S.R.L. — Responsabile scientifico prof. Giovanni Vaia – progetto MAN.CTNOVESERV14

Il Direttore informa il Consiglio che le attività di ricerca relative alla Convenzione **NOVESERVIZI S.R.L.** rep. 120 del 9/9/2014 si sono concluse il 31.12.2014. In data 14.5.2015 il prof. Giovanni Vaia, responsabile scientifico, ha presentato la relazione finale che viene archiviata agli atti del Dipartimento.

Considerata l’approvazione del budget preventivo nel Consiglio di Dipartimento del 29/10/2014 come di seguito riportato:

BUDGET PREVENTIVO

		<u>RICAVI</u>	<u>COSTI</u>
A.R.03.01.0 2	Ricavi da attività commerciale per ricerca	€ 22.814,00	
A.C.15.02.0 4	Trasf. quota 6% su attività commerciale		€ 1.368,84
A.C.15.02.0 1	Trasf. quota 9% su attività commerciale		€ 2.053,26
A.C.07.01	Compensi attività commerciale DOC e RIC e PTA TI		€ 15.969,80
A.C.07.01	Acquisti in ambito commerciale.		€ 3.422,10



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

	TOTALE	€ 22.814,00	€ 22.814,00
--	---------------	----------------	-------------

A fronte del corrispettivo sono state emesse le fatture n. 10 del 28/10/2014 e n. 13 del 27/11/2014 e verificato che sono state incassate con gli ordinativi n. 4232 del 21/4/2015 e n. 6206 del 12/5/2015, il Direttore sottopone al Consiglio per l'approvazione il rendiconto consuntivo.

RENDICONTO CONSUNTIVO

	<u>RICAVI</u>	<u>COSTI</u>	<u>MARGINE</u>
Corrispettivo	€ 22.814,00		
Trasf. quota 6% su att. commerciale		€ 1.368,84	
Trasf. Quota 9% su att. commerciale		€ 2.053,26	
Compensi attività comm.PTA TI		€ 462,32	
Compensi attività comm.DOC -RU		€ 15.507,48	
Acquisti in ambito commerciale		€ 0	
TOTALI	€ 22.814,00	€ 19.391,90	€ 3.422,10

La quota del 9% su attività commerciale è stata trasferita con DDIR 522 prot. 49157 del 14.11.2014.

Il Direttore propone che la quota del 6% venga trasferita al progetto MAN.MRGDIPMAN e destinata ad attività e ricerca del Dipartimento.

Il Direttore comunica che il responsabile scientifico, prof. Giovanni Vaia, dichiara che l'importo risultante a margine pari ad € 3.422,10 è dovuto ad una minore spesa per acquisto di beni e servizi rispetto al budget preventivo presentato.

Il responsabile scientifico chiede che tale margine sia messo a disposizione per finanziare attività di ricerca del Dipartimento promosse dal prof. Giovanni Vaia.

Il Direttore presenta al Consiglio, per l'approvazione, l'elenco del personale docente e tecnico amministrativo effettivamente coinvolto nell'attività della Convenzione illustrando il consuntivo con la liquidazione dei compensi.

DOCENTE	Categori a	Ore attività	Compenso + IRAP
----------------	-----------------------	-------------------------	------------------------



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

Giovanni VAIA	RU	56	€ 15.507,48
CAGNIN Alessandra	C	3	€ 82,68
CAGNIN Elisabetta	B	1	€ 24,22
RUZZA Patrizia	D	4,5	€ 150,40
PAGAN Doriana	C	3	€ 82,68
VANIN Esterita	EP	3	€ 122,34

•

Il Consiglio all'unanimità approva la relazione finale presentata dal responsabile ed il rendiconto delle attività svolte, il girofondi al progetto MAN.MRGGVAIA di € 3.422,10, la corresponsione dei compensi al personale interno al Dipartimento ed incarica il Direttore di adottare le conseguenti variazioni di bilancio e girofondi.

Il presente consuntivo viene inviato all'Ufficio Ricerca nazionale e di Ateneo per la verifica del versamento dei fondi all'amministrazione come previsto dall'art. 7 del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la cessione di risultati di ricerca.

• **Consuntivo CMC CLUSTER-Regione Veneto, prof. Panozzo**

Il Direttore informa il Consiglio che le attività di consulenza relative alla Convenzione con Regione Veneto – Giunta Regionale rep. 51 del 4 luglio 2013 prot. 32167, durata dal 3/7/2013 al 30/9/2014, si sono concluse il 7/11/2013 con lettera della Regione Veneto, prot. n. 481629/2013, che comunica il recesso ai sensi dell'art. 8 della convenzione stessa e la liquidazione dell'importo di euro 2.800,00, iva inclusa, quale saldo delle prestazioni rese e fatturate il 21.8.2013.

La relazione dell'attività svolta è stata inviata alla Regione con protocollo n. 54667 del 2/12/2013.

Il Dipartimento ha provveduto ad emettere fattura n. 7 del 21/8/2013 relativa all'acconto del 40% come da art. 5 della convenzione, pari ad euro 2.800,00, incassata con reversale n. 2013/18518 del 4/12/2013.

Il Direttore informa il Consiglio che con DDIR n. 351 prot. 39943 del 6/9/2013 e ratificato nella seduta della Giunta n. 6/2013 del 18/9/2013 era stato approvato il seguente budget di previsione :

BUDGET PREVENTIVO

	<u>RICAVI</u>	<u>COSTI</u>
--	----------------------	---------------------



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

Corrispettivo	€ 5.785,12	
Trasf. quota 6% su att. commerciale		€ 347,11
Trasf. Quota 9% su att. comm.		€ 520,66
Compensi personale DOC e PTA		€ 4.917,35
TOTALI	€ 5.785,12	€ 5.785,12

Verificato che il Dipartimento ha provveduto a trasferire la quota del 9% all'Ateneo con mandato 2013/34798, il Direttore propone di approvare il seguente rendiconto consuntivo:

RENDICONTO CONSUNTIVO

	<u>RICAVI</u>	<u>COSTI</u>	<u>MARGINI</u>
Corrispettivo	€ 2.314,05		
Trasf. quota 6% su att. commerciale		€ 347,11	
Trasf. Quota 9% su att. comm.		€ 520,66	
Compensi attività comm.PTA TI		€ 486,14	
Compensi attività comm.DOC -RU		€ 0	
TOTALI	€ 2.314,05	€ 1.353,91	€ 960,14

Il Direttore comunica che a seguito della comunicazione di recesso è necessario ridurre il credito verso la Regione di €3.471,07.

Il Direttore propone che la quota di spese generali del 6% ed i margini vengano trasferiti al progetto MAN.MRGDIPMAN e destinata ad attività e ricerca del Dipartimento.

Il Direttore presenta al Consiglio, per l'approvazione, l'elenco del personale docente e tecnico amministrativo effettivamente coinvolto nell'attività della Convenzione illustrando il consuntivo con la liquidazione dei compensi.



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

DOCENTE	Categori a	Ore attività	Compenso + IRAP
CAGNIN Alessandra	C	3	€ 82,68
CAGNIN Elisabetta	B	1	€ 24,22
RUZZA Patrizia	D	4	€ 133,69
PAGAN Doriana	C	3	€ 82,68
VANIN Esterita	EP	4	€ 162,86

Il Dipartimento all'unanimità ratifica la relazione finale presentata dal responsabile ed approva il rendiconto delle attività svolte, la corresponsione dei compensi al personale interno al Dipartimento ed incarica il Direttore di adottare le conseguenti variazioni di bilancio e girofondi.

Il presente consuntivo viene inviato all'Ufficio Ricerca nazionale e di Ateneo per la verifica del versamento dei fondi all'amministrazione come previsto dall'art. 7 del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la cessione di risultati di ricerca.

Rendiconto consuntivo –FASE D- della convenzione per attività di consulenza tra il Dipartimento di Management e l'Autorità per l'Energia Elettrica ed il Gas – responsabile prof. Ugo Sostero

Il Direttore informa il Consiglio che sono terminate le attività relative alla fase D "adattamento della perequazione specifica aziendale alle imprese di distribuzione elettrica con meno di 5.000 punti di prelievo" relativa alla Convenzione con Autorità per l'Energia Elettrica ed il Gas, rep. 29 prot. 488 del 31/5/2012 come da relazione conclusiva del responsabile scientifico prof. Ugo Sostero depositata in Segreteria Amministrativa.

Il Direttore ricorda il seguente preventivo di spesa approvato nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 27/6/2012, verbale n. 8/2012.

PREVENTIVO DI SPESA

Corrispettivo	€ 38.000,00
Costi	
Hardware, software e rimborso spese per convegni	€ 2.300,00
Compensi al personale (78,95%)	€ 30.000,00



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

Totale parziale costi	€	32.300,00
Spese generali della struttura (6%)	€	2.280,00
Quote a favore del Fondo per il supporto alla ricerca	€	3.420,00

Nella seduta della Giunta n. 7 del 27.11.2013 si è provveduto a rendicontare l'autonoma fase B della convenzione, conclusasi con l'incasso della fattura n. 6V022 di euro 11.400,00 + IVA.

Nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 19.3.2014 si è provveduto a rendicontare l'autonoma fase A della convenzione, conclusasi con l'incasso della fattura n. 12V022 del 19/11/2013 di euro € 5.700,00 + IVA;

La fattura n. 12 VMANE del 03/11/2014 emessa a fronte dell'adempimento dell'autonoma fase C della convenzione di € 5.700,00 + IVA come previsto dall'art. 7 comma b) del contratto, è stata incassata con ordinativo di incasso n. 18676 del 31/12/2014 ed è dunque possibile procedere con la relativa rendicontazione.

La fattura n. 4 VMANE del 25/03/2015 emessa a fronte dell'adempimento dell'autonoma fase D della convenzione di € 15.200,00 + IVA come previsto dall'art. 7 comma b) del contratto e € 297,49 + IVA per rimborso spese trasferte autorizzate al prof. Sostero. Verificato che sono state introitate le somme previste dalla Convenzione con provvisorio di entrata della Banca n. 5685 del 30/04/2015, il Direttore propone al Consiglio di approvare il rendiconto consuntivo di seguito esposto:

RENDICONTO CONSUNTIVO FASE D

	RICAVI	COSTI
Corrispettivo FASE D	€ 15.200,00	
Rimborso Spese Trasferte Fasi precedenti	€ 297,49	
Trasf. quota 6% e margini su att. comm.		€ 956,62



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

Trasf. quota 9% su att. comm.		€ 1.368,00
Compensi su att. comm. DOC e RIC		€ 300,71
Compensi su att. comm. PTA e CEL		€ 12.872,16
Hardware, software e rimborso spese per convegni		€ 0
TOTALE	€ 15.497,49	€ 15.497,49

Il Direttore ricorda che il trasferimento della quota del 9% su attività commerciale è stato versato per l'intero importo dovuto con mandato n. 2012/26179.

Il Direttore comunica che il responsabile scientifico, prof. Ugo Sostero, dichiara di aver avuto un maggior impiego orario rispetto a quanto previsto per un aumento dell'attività di ricerca richiestagli dal Committente nella fase conclusiva; chiede pertanto al Consiglio di approvare l'aumento del compenso, fermo restando il limite dell'85% del corrispettivo previsto dal vigente regolamento. Il Direttore propone al Consiglio l'approvazione della richiesta. Il Consiglio approva.

Il Direttore propone che la quota del 6% venga trasferita al progetto MAN.MRGDIPMAN e destinata ad attività e ricerca del Dipartimento.

Il Direttore presenta al Consiglio per l'approvazione l'elenco del personale docente e tecnico amministrativo coinvolto nell'attività della Convenzione illustrando il consuntivo con la liquidazione dei compensi.

DOCENTE/PTA	CAT.	Ore attività	Compenso lordo+ IRAP
Ugo Sostero	PO	54	12.872,16
Esterita Vanin	EP	2	81,43
Patrizia Ruzza	D	3	100,27
Alessandra Cagnin	C	3	82,68
Maria Cristina	B	1	24,22



Verbale n. 6/2015

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

In data 28/05/2015

Bonotto			
Lisa Cagnin	B	0.50	12,11

Il Consiglio all'unanimità approva la relazione finale presentata dal responsabile ed il rendiconto delle attività svolte, la corresponsione dei compensi al personale interno al Dipartimento e incarica il Direttore di adottare le conseguenti variazioni e girofondi.

Il presente consuntivo viene inviato all'Ufficio Ricerca nazionale e di Ateneo per la verifica del versamento dei fondi all'amministrazione come previsto dall'art. 7 del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la cessione di risultati di ricerca.