



I WORKING PAPERS DEL DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT

1) Il Dipartimento di Management pubblica due serie:

- (WP) Working Papers (in inglese)
- (NL) Note di Lavoro (in italiano)

2) I lavori presentati per la pubblicazione devono essere inoltrati per posta elettronica all'indirizzo wp.dma@unive.it. Al fine di garantire l'uniformità grafica della serie, i membri del Dipartimento che intendono sottomettere un lavoro sono pregati di adottare un formato coerente con i lavori già pubblicati.

3) Ciascun working paper deve riportare in seconda pagina una breve nota informativa, apposta dalla redazione prima della pubblicazione online. Il testo è il seguente:

This Working Paper is published under the auspices of the Department of Management at Università Ca' Foscari Venezia. Opinions expressed herein are those of the authors and not those of the Department or the University. The Working Paper series is designed to divulge preliminary or incomplete work, circulated to favour discussion and comments. Citation of this paper should consider its provisional nature.

Questa Nota di Lavoro è pubblicata a cura del Dipartimento di Management dell'Università Ca' Foscari Venezia. Il lavoro rappresenta esclusivamente le opinioni degli autori e non impegna la responsabilità del Dipartimento o dell'Università. Le Note di Lavoro intendono promuovere la circolazione di ricerca per favorire discussioni e commenti. Si invita a tener conto della loro natura provvisoria per eventuali citazioni o ogni altro uso.

4) Sono considerati per la pubblicazione su WP o NL lavori di norma non ancora pubblicati in versione definitiva che siano stati prodotti:

- a) da membri del Dipartimento (eventualmente in collaborazione con soggetti esterni), previa presentazione in un seminario, o in una conferenza, o in altro evento pubblico di natura scientifica, ovvero previa approvazione di uno dei responsabili dei Centri di Ricerca del Dipartimento o del Delegato alla Ricerca;
- b) da soggetti esterni al Dipartimento, previa presentazione nei cicli di seminari interni al Dipartimento;
- c) da soggetti esterni al Dipartimento e già presentati con successo nell'ambito di conferenze nazionali o internazionali e sottomessi su motivata proposta di uno dei Centri di Ricerca.



5) Il lavoro sarà esaminato dalla redazione per accertare che soddisfi i requisiti minimi di omogeneità grafica della collana. Potrà essere richiesta una revisione del lavoro se questo dovesse discostarsi significativamente.

6) Il canale di diffusione è il sito del Dipartimento, in una sezione dedicata. Una più larga diffusione dei lavori è assicurata dalla pubblicazione su siti internazionali specializzati quali RePEc e, subordinatamente all'approvazione delle spese per la quota di sottoscrizione annuale, SSRN.

7) Su richiesta di uno dei coautori, il testo del working paper può essere ritirato ove richiesto per la sottomissione del lavoro ad una rivista o altra idonea sede e sostituito dalla copertina con una nota esplicativa ed eventualmente un abstract. Al termine del processo di peer-reviewing, il paper sarà ripristinato.