



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

Il giorno 25 ottobre 2017, alle ore 11.00, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Management presso l'aula Saraceno di San Giobbe per discutere il seguente ordine del giorno:

I - Personale docente

alla presenza del personale docente di fascia superiore o corrispondente

1. Programmazione triennale personale docente 2017-2019 (*esclusi RTD/a*)
2. Programmazione triennale personale docente 2017-2019: avvio selezioni
 1. posizione PO, selezione ex art. 24, c. 6 della Legge 240/2010 - settore concorsuale 13/B6 ssd Secs-P/12: approvazione scheda (*solo docenti di I fascia*)
 2. posizione PO, selezione ex art. 18, c. 1 della Legge 240/2010 - settore concorsuale 13/B2 ssd Secs-P/08: approvazione scheda (*solo docenti di I fascia*)
 3. posizione PA, selezione ex art. 24, c. 6 della Legge 240/2010 - settore concorsuale 01/A6 ssd MAT/09: approvazione scheda (*solo docenti di I e II fascia*)
 4. posizione RTD, selezione ex art. 23, lett. b) della Legge 240/2010 - settore concorsuale 13/D4 ssd Secs-S/06: approvazione scheda (*esclusi RTD*)
3. Chiamate dirette Call di Ateneo: proposta (*solo docenti di I e II fascia*)
4. Commissione procedura selettiva per la copertura di 1 posto di RTD ai sensi dell'articolo 24, co. 3, lett. a) della L. 240/2010 – settore concorsuale 12/D2 – ssd IUS/12: sostituzione componente (*solo docenti di I e II fascia*)

alla presenza di tutti i componenti

II - Comunicazioni

III - Verbale seduta del 29/9/2017

IV - Direzione e struttura organizzativa del Dipartimento

1. Commissione paritetica: composizione
2. Comitato per la didattica: composizione
3. Comitato per la ricerca: composizione
4. Commissione reclutamento: proposta attivazione e composizione
5. Referenti e coordinatori: designazione

V - Ricerca

1. Comunicazioni: programma biennale attività CeStES e CERME
2. ADiR 2018: valutazioni definitive e assegnazioni individuali
3. Assegni di ricerca: valutazioni finali e proposta rinnovi



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

4. Borse di ricerca: relazione finale borsisti
5. Convenzioni
6. Progetti
7. PRIN 2015: sostituzione responsabile locale – ratifica decreto
8. Ratifica decreti
9. Varie ed eventuali
- VI - Didattica**
 1. Comunicazioni
 2. AVA – riesame annuale e riesame ciclico
 3. Regolamenti didattici CdS 2017/18
 4. Experiior 2017/18: proposte progetti
 5. Offerta formativa 2017/18
 1. assegnazione insegnamenti a Visiting Professor
 2. assegnazione insegnamenti e attività didattiche integrative a contratto: ratifica decreti
 6. Tutorato specialistico I semestre 2017/18 – ratifica decreti
 7. Conferimento laurea honoris causa: proposta conferimento al dott. Sergio Stevanato
 8. Ratifica decreti
 9. Varie ed eventuali
- VII - Internazionale**
 1. Comunicazioni
 2. Visiting Scholar: nuova proposta
 3. Varie ed eventuali
- VIII - Dottorato e Master:**
 1. progettazione offerta master universitari 2018/19
 2. master IMEF 2014/15: autorizzazione liquidazione compensi per docenza
- IX - Affidamento incarichi:** proposte e/ ratifica decreti
- X - Bilancio**
 1. Comunicazioni
 2. Budget di previsione: programmazione entrate e allocazione risorse in spese 2018-2020
 3. Variazioni di bilancio
 4. Ratifica decreti
 5. Varie ed eventuali



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

XI - Attività in c/terzi

1. Varie ed eventuali

La composizione del Consiglio è risultata la seguente:

		presenti	giustificati	giust. art. 94 lett e) RA	assenti
	Professori di I fascia				
1	Avi Maria Silvia	1			
2	Bagnoli Carlo		1		
3	Bertinetti Giorgio Stefano	2			
4	Casarin Francesco	3			
5	Comacchio Anna	4			
6	Lanaro Paola		2		
7	Li Calzi Marco	5			
8	Mio Chiara		3		
9	Pesenti Raffaele	6			
10	Pontiggia Andrea	<i>entra alle 11.45</i>			
11	Proto Antonio	7			
12	Rigoni Ugo	8			
13	Saccon Chiara	9			
14	Sostero Ugo	10			
15	Tosi Loris				1
16	Vescovi Tiziano	<i>entra alle 12.13</i>			
17	Warglien Massimo	11			
18	Zilio Grandi Gaetano	12			
19	Zirpoli Francesco	13			
	Professori di II fascia				
1	Bonesso Sara		4		
2	Buzzavo Leonardo	14			
3	Calcagno Monica	15			
4	Cavezzali Elisa		5		
5	Cervellati Enrico Maria				2



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

6	Checchinato Francesca			1	
7	Cordazzo Michela	16			
8	Ellero Andrea	17			
9	Favaretto Daniela	18			
10	Favero Giovanni		6		
11	Ferrarese Pieremilio	19			
12	Funari Stefania		7		
13	Gerli Fabrizio	20			
14	Giachetti Claudio	21			
15	Mantovani Guido Massimo		8		
16	Mauracher Christine	22			
17	Micelli Stefano	23			
18	Panozzo Fabrizio	24			
19	Procidano Isabella	<i>entra alle 12.10</i>			
20	Russo Salvatore	25			
21	Stocchetti Andrea	26			
22	Tamma Michele	27			
23	Tolotti Marco	28			
24	Viotto Antonio	29			
	Ricercatori				
1	Agostini Marisa	30			
2	Baschieri Giulia	31			
3	Cabigiosu Anna			2	
4	Colapinto Cinzia		9		
5	Fasan Marco		10		
6	Fasano Giovanni	32			
7	Finotto Vladi	33			
8	Gardenal Gloria	34			
9	Interdonato Maurizio	<i>entra alle 13.00</i>			
10	Lanzini Pietro		11		
11	Lusiani Maria		12		



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

12	Mancin Moreno		13		
13	Marcon Carlo	35			
14	Moretti Anna	36			
15	Perri Alessandra	<i>entra alle 12.26</i>			
16	Rocco Elena		14		
17	Vaia Giovanni		15		
18	Vedovato Marco	37			
Rappresentanti degli studenti					
1	Belli Giulia		16		
2	Scatto Edoardo				3
3	Spiller Matteo				4
Rappresentanti del personale					
1	Colombini Marta	38			
2	Semenzato Chiara	39			
		presenti	giustificati	giust art.94	assenti
69	Numero legale raggiunto	39 + 5	16	2	4

Presiede la riunione il Direttore del Dipartimento, prof. Gaetano Zilio Grandi.

La Segretaria di Dipartimento, dott.ssa Sonia Pastrello, svolge le funzioni di Segretaria verbalizzante. E' presente la referente amministrativa alla didattica del Dipartimento, Morena Chicca.

Constatato che le presenze, relativamente al punto I – Personale docente, la cui discussione è riservata al personale docente di fascia appartenente alla fascia superiore o corrispondente, raggiungono il numero legale per le relative fasce (PO 10, PO+PA 22, docenti e ricercatori esclusi RTD 27), il Presidente dichiara aperta la seduta.

Conclusa la discussione del punto I e constatato che le presenze raggiungono il numero legale (33), il Presidente dichiara aperta la seduta per la discussione dei punti all'odg successivi al punto I, in seduta aperta a tutte le componenti.

Le delibere assunte dal Consiglio di Dipartimento di Management sono riportate di seguito.

la Segretaria verbalizzante
dott.ssa Sonia Pastrello

il Presidente
prof. Gaetano Zilio Grandi



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Management**

anno accademico 2017/18

pag. 6

Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

I - Personale docente

I.1 - Programmazione triennale personale docente 2017-2019 (esclusi RTD/a)

Il Presidente comunica che il CdA ha preso atto della programmazione triennale presentata dai Dipartimenti; per quanto riguarda la programmazione deliberata nella riunione del 7 giugno scorso, l'unico scostamento è riferito allo spostamento al 2018 della posizione PO (ex art. 24, comma 6) nel ssd AGR/01, motivato dalla minor disponibilità di p.o. rispetto a quella comunicata in prima battuta. La programmazione presenta un "debito" di 0,55 punti – che potrà essere riassorbito da nuove assegnazioni.

Il Presidente rinvia la discussione riguardo a come gestire la programmazione in futuro al punto all'odg riservato alla proposta di costituzione di una Commissione di reclutamento di Dipartimento.

I - Personale docente

I.2 - Programmazione triennale personale docente 2017-2019: avvio selezioni

1. posizione PO, selezione ex art. 24, c. 6 della Legge 240/2010 - settore concorsuale 13/C1 ssd Secs-P/12: approvazione scheda (solo docenti di I fascia)

Il Presidente informa che Senato Accademico e CdA, nelle ultime sedute, hanno approvato i piani presentati dai Dipartimenti per il triennio 2017/19 e autorizzato l'avvio delle procedure concorsuali a valere sulle assegnazioni di punti organico dell'anno 2017.

A questo proposito ricorda quanto deliberato nel corso della riunione del 7 giugno 2017 in merito all'utilizzo della dotazione 2017 per una procedura ex articolo 24, c. 6, per una posizione PO sul settore concorsuale 13/C1, ssd Secs-P/12.

Il Presidente sottopone al Consiglio la scheda con le informazioni utili per poter predisporre il bando; la scheda, disponibile in area riservata, viene di seguito riportata:

settore concorsuale
13/C1 – Storia economica
Settore/i Scientifico/i Disciplinare/i
SECS-P/12 – Storia economica
Dipartimento richiedente
Dipartimento di Management
Sede di servizio



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

Università Ca' Foscari Venezia e presso le sedi del Dipartimento di Management
Specifiche funzioni che il professore dovrà svolgere, nonché la tipologia di impegno didattico e scientifico in coerenza con il "Regolamento di Ateneo per l'autocertificazione e la verifica dei compiti didattici e di servizio agli studenti dei professori e ricercatori ai sensi dell'art. 6 c. 7 della Legge 240/2010"
<p>Il docente sarà chiamato a svolgere il suo impegno didattico e scientifico nell'ambito del settore concorsuale 13/C1, Storia economica, e in particolar modo del s.s.d. SECS-P/12 (Storia economica), in coerenza con le disposizioni previste dal <i>Regolamento di Ateneo per l'autocertificazione e la verifica dei compiti didattici e di servizio agli studenti dei professori e ricercatori ai sensi dell'art. 6 c. 7 della Legge 240/2010</i>.</p> <p><i>The faculty will be required to develop his teaching and research activities in the subject fields of the competition sector (settore concorsuale) 13/C1, Economic history, and in particular of the disciplinary sectors SECS-P/12 (Economic history), coherently with the University regulations (Regolamento di Ateneo).</i></p> <p>impegno didattico L'impegno didattico, nella misura prevista dalla legge e dal Regolamento di Ateneo, verterà su corsi coerenti con i contenuti dei Settori Scientifico Disciplinari SECS-P/12, Storia economica. Potrà essere svolto in corsi del triennio, di laurea magistrale e di dottorato, sia in lingua italiana che in lingua inglese.</p> <p><i>The candidate will have to teach in respect of the requirements of the law and of the Regolamento di Ateneo. He/she will be teaching in first-level and second-level degree programs, and in PhD courses, both in the Italian and English languages, on subjects related to the disciplinary sectors SECS-P/12 (Economic history).</i></p> <p>impegno scientifico Si richiede che le attività di ricerca (dimostrate attraverso le pubblicazioni presentate) siano coerenti con il settore disciplinare e si sviluppino nell'ambito degli interessi scientifici del dipartimento e dei suoi laboratori, in particolare nelle aree di storia d'impresa, storia del management, storia della contabilità, storia urbana. Il candidato/a dovrà inoltre contribuire allo sviluppo internazionale delle attività di ricerca del dipartimento.</p> <p><i>Her/his research activity is required to be consistent with the disciplinary sector and to be developed in the fields of interest of the Department and of its research Laboratories, in particular in the fields of business history, management history, accounting history, urban history. He/she will contribute to the international development of the Department research activities.</i></p>

Numero massimo di pubblicazioni presentabili (N.B. eventuale e in ogni caso non inferiore a 12)
18
Eventuale indicazione della/e lingua/e estera/e nella quale effettuare l'accertamento delle competenze linguistiche del/dei candidato/i
Inglese /English



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

Standard qualitativi nonché gli eventuali ulteriori elementi di qualificazione didattica e scientifica ritenuti necessari, garantendo in ogni caso un'adeguata ampiezza del profilo delineato

Il candidato dovrà aver dimostrato impegno nella didattica misurabile attraverso le valutazioni degli studenti e il numero di tesi seguite.

La valutazione dell'impegno scientifico dovrà contemplare i diversi assetti delle attività di ricerca, con particolare attenzione alla produzione scientifica, della quale verrà verificata: a) originalità, innovatività, rigore metodologico e rilevanza di ciascuna pubblicazione; b) congruenza di ciascuna pubblicazione con il profilo di professore universitario di Prima

fascia nel settore disciplinare SECS-P/12 da ricoprire oppure con tematiche interdisciplinari ad esso strettamente correlate; c) rilevanza scientifica della collocazione editoriale di ciascuna pubblicazione e sua diffusione all'interno della comunità scientifica; d) determinazione analitica, anche sulla base di criteri riconosciuti nella comunità scientifica internazionale di riferimento, dell'apporto individuale dell'autore nel caso di partecipazione del medesimo a lavori in collaborazione.

La valutazione dell'impegno organizzativo dovrà tener conto di cariche e incarichi attribuiti al candidato, nonché della partecipazione a comitati e commissioni.

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi sulla scheda da inviare agli uffici dell'amministrazione, in particolare chiede:

- se vi siano proposte di modifica o integrazione
- approvare le schede nella formulazione presentata in Consiglio
- dare delega al direttore di apportare eventuali modifiche di carattere tecnico che gli uffici dell'area risorse umane dovessero segnalare

Dopo breve dibattito, il Consiglio, unanime, approva.

1 - Personale docente

1.2 - Programmazione triennale personale docente 2017-2019: avvio selezioni

**2. posizione PO, selezione ex art. 18, c. 1 della Legge 240/2010 - settore concorsuale 13/B2 ssd
Secs-P/08: approvazione scheda (solo docenti di I fascia)**

Il Presidente informa che Senato Accademico e CdA, nelle ultime sedute, hanno approvato i piani presentati dai Dipartimenti per il triennio 2017/19 e autorizzato l'avvio delle procedure concorsuali a valere sulle assegnazioni di punti organico dell'anno 2017.

A questo proposito ricorda quanto deliberato nel corso della riunione del 7 giugno 2017 in merito all'utilizzo della dotazione 2017 per una procedura ex articolo 18, c. 1, per una posizione PO sul settore concorsuale 13/B2, ssd Secs-P/08.

Il Presidente sottopone al Consiglio la scheda con le informazioni utili per poter predisporre il bando; la scheda, disponibile in area riservata, viene di seguito riportata:



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

settore concorsuale
13/B2 – Economia e gestione delle imprese
Settore/i Scientifico/i Disciplinare/i
SECS-P/08 – Economia e gestione delle imprese
Dipartimento richiedente
Dipartimento di Management
Sede di servizio
Università Ca' Foscari Venezia e presso le sedi del Dipartimento di Management
Specifiche funzioni che il professore dovrà svolgere, nonché la tipologia di impegno didattico e scientifico in coerenza con il "Regolamento di Ateneo per l'autocertificazione e la verifica dei compiti didattici e di servizio agli studenti dei professori e ricercatori ai sensi dell'art. 6 c. 7 della Legge 240/2010"
impegno didattico L'impegno didattico richiesto, nella misura prevista dalla legge e dal Regolamento di Ateneo, interessa insegnamenti curriculari e altre attività didattiche extra-curriculari coerenti con il settore scientifico-disciplinare SECS-P/08, in corsi di laurea triennale, magistrale e di dottorato di ricerca.
impegno scientifico L'attività scientifica prevista interessa il governo e la direzione delle imprese di beni e servizi, con riferimento al complessivo sistema di impresa o a specifiche aree funzionali. Sono temi di particolare interesse. Le decisioni imprenditoriali e direzionali; le relazioni tra sistema d'impresa e sistema competitivo; lo studio dei problemi gestionali riferiti alle diverse classi dimensionali d'impresa; l'economia e gestione dell'innovazione.
Numero massimo di pubblicazioni presentabili (N.B. <u>eventuale e in ogni caso non inferiore a 12</u>)
18
Contenuti della prova orale
Presentazione di un lavoro del candidato e dei principali risultati di ricerca e del loro impatto scientifico e sociale ottenuti dal candidato (job talk) da svolgersi in inglese. La presentazione, della durata di 45 minuti circa, sarà aperta al pubblico.
Lingua estera di cui sarà accertata la competenza linguistica



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

Inglese

Standard qualitativi nonché gli eventuali ulteriori elementi di qualificazione didattica e scientifica ritenuti necessari, garantendo in ogni caso un'adeguata ampiezza del profilo delineato

- 1) Didattica: continuità, esperienza cumulativa e regime dell'impegno. Leadership e innovatività nel training e nell'avanzamento di giovani ricercatori.
- 2) Valutazione della produzione scientifica: originalità e continuità (con particolare riferimento all'ultimo quinquennio). Impatto e diffusione, anche sulla base di indicatori bibliometrici.
- 3) Gruppi di ricerca: organizzazione, direzione e coordinamento di progetti di ricerca nazionali e internazionali, ovvero partecipazione agli stessi; direzione enti o istituti di ricerca di alta qualificazione internazionale.
- 4) Congressi: relazioni invitate in convegni scientifici internazionali; organizzazione e partecipazione in qualità di relatore a congressi, convegni e scuole estive di alta formazione;
- 5) Attribuzione di incarichi di ricerca o di insegnamento presso Atenei e Istituti di ricerca, esteri e internazionali, di alta qualificazione: numero, prestigio e varietà degli incarichi ricoperti;
- 6) Premi e riconoscimenti: numero e prestigio dei riconoscimenti ricevuti;
- 7) Comitati editoriali: direzione e partecipazione a comitati editoriali di riviste scientifiche, con riguardo anche alla continuità e al numero di incarichi ricoperti;
- 8) Brevetti e spin-off: numero (se presenti);
- 9) Fund-raising: numero e importo medio dei progetti realizzati su bandi competitivi.
- 10) Incarichi organizzati e istituzionali: impegno e complessità degli incarichi, anche in commissioni e comitati, conferiti da organi accademici o altre istituzioni scientifiche e di ricerca; comprovata attività di valutazione negli ambiti della ricerca o della didattica.

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi sulla scheda da inviare agli uffici dell'amministrazione, in particolare chiede:

- se vi siano proposte di modifica o integrazione
- approvare le schede nella formulazione presentata in Consiglio
- dare delega al direttore di apportare eventuali modifiche di carattere tecnico che gli uffici dell'area risorse umane dovessero segnalare

Dopo breve dibattito, il Consiglio, unanime, approva.

I - Personale docente

I.2 - Programmazione triennale personale docente 2017-2019: avvio selezioni

- 3. posizione PA, selezione ex art. 24, c. 6 della Legge 240/2010 - settore concorsuale 01/A6 ssd MAT/09: approvazione scheda (solo docenti di I e II fascia)**



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

Il Presidente informa che Senato Accademico e CdA, nelle ultime sedute, hanno approvato i piani presentati dai Dipartimenti per il triennio 2017/19 e autorizzato l'avvio delle procedure concorsuali a valere sulle assegnazioni di punti organico dell'anno 2017.

A questo proposito ricorda quanto deliberato nel corso della riunione del 7 giugno 2017 in merito all'utilizzo della dotazione 2017 per una procedura ex articolo 24, c. 6, per una posizione PA sul settore concorsuale 01/A6, ssd MAT/09.

Il Presidente sottopone al Consiglio la scheda, redatta dal prof. Pesenti e disponibile in area riservata, con le informazioni utili per poter predisporre il bando,.

Interviene il prof. Sostero per segnalare che nella scheda non vi è un riferimento esplicito alla necessaria coerenza delle attività di ricerca del candidato agli interessi scientifico del Dipartimento e chiede di modificare la scheda in tal senso. Il prof. Pesenti concorda.

Di seguito viene riportata la scheda che include le modifiche richieste (*in corsivo*):

Settore concorsuale
A1/06 Ricerca Operativa

Settore/i Scientifico/i Disciplinare/i
Mat-09 Ricerca Operativa

Dipartimento richiedente
Dipartimento di Management

Sede di servizio
Università Ca' Foscari Venezia e presso le sedi del Dipartimento di Management

Specifiche funzioni che il professore dovrà svolgere, nonché la tipologia di impegno didattico e scientifico in coerenza con il "Regolamento di Ateneo per l'attribuzione, l'autocertificazione e la verifica dei compiti didattici e di servizio agli studenti dei professori e ricercatori ai sensi dell'art. 6 c. 7 della Legge 240/2010
--

Impegno didattico:

- 1) Impartire didattica ispirata dalla ricerca su tutti i livelli dell'istruzione universitaria, in lingua sia italiana sia inglese, raccogliendo regolarmente e prestando attenzione al feedback fornito dagli studenti.
- 2) Contribuire in modo appropriato alle politiche ed alle scelte didattiche del dipartimento e delle scuole di ateneo, assumendo anche compiti organizzativi.
- 3) Esercitare un ruolo significativo nella progettazione, sviluppo e orientamento dei corsi e dei programmi riconducibili all'area disciplinare.
- 4) Esercitare un ruolo significativo nella revisione di corsi e programmi nonché nelle pratiche di assicurazione della qualità.
- 5) Sviluppare approcci innovativi per l'apprendimento e l'insegnamento per quanto appropriato.
- 6) Garantire valutazioni e giudizi tempestivi durante i corsi ed al termine degli esami.
- 7) Offrire adeguata supervisione agli studenti impegnati in attività di ricerca.



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

Impegno scientifico:

- 1) Perseguire, sviluppare e condurre ricerca a un livello adeguato di innovazione e impatto, *in linea con gli interessi scientifici del Dipartimento.*
- 2) Sviluppare linee strategiche all'interno della propria area di ricerca.
- 3) Promuovere l'integrazione della propria area di ricerca con altre aree all'interno del dipartimento e, ove appropriato, anche all'esterno.
- 4) Mantenere un alto livello di qualità nella regolare pubblicazione di ricerche originali.
- 5) Partecipare a bandi competitivi nazionali e internazionali per il finanziamento di progetti di ricerca.
- 6) Prendere parte alle attività di trasferimento della conoscenza previste dalla terza missione, ove possibile e appropriato.

Teaching:

- 1) To undertake research-led teaching at different levels on undergraduate and/or postgraduate courses, both in Italian and English, regularly collecting, and responding to student feedback.
- 2) To contribute at an appropriate level to departmental and school policy and practice in teaching, including organizational activities.
- 3) To play a significant role in the design, development and planning of modules and programmes within the subject area.
- 4) To play a significant role in the review of modules and programmes and in quality assurance and enhancement.
- 5) To develop innovative approaches to learning and teaching as appropriate.
- 6) To provide timely feedback and assessment of coursework and examinations.
- 7) To supervise students undertaking research projects as appropriate.

Research:

- 1) To pursue, develop and lead research at an appropriately benchmarked level of innovation and Impact; *his/her research is required to be developed in the fields of interest of the Department.*
- 2) To develop the strategic direction within own research area.
- 3) To promote the integration of own research area with other research interests within and, as appropriate, outside the department.
- 4) To maintain a high quality record of regular and original research publications.
- 5) To participate to national and international calls for research fundings.
- 6) To take part in knowledge transfer activities, where appropriate and feasible.

Numero massimo di pubblicazioni presentabili (N.B. eventuale e in ogni caso non inferiore a 12)

12

Ai candidati è richiesto di corredare l'elenco delle pubblicazioni con i dati relativi alla loro indicizzazione sui repertori bibliografici ISI-Web of Knowledge e Scopus.

Candidates are required to include along with their list of publications the bibliometric data associated with the databases ISI-Web of Knowledge, Scopus, MathSciNet.

Eventuale indicazione della/e lingua/e estera/e nella quale effettuare l'accertamento delle competenze linguistiche del/dei candidato/i

Inglese
English



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

Standard qualitativi riconosciuti a livello internazionale ai fini della valutazione nonché gli eventuali ulteriori elementi di qualificazione didattica e scientifica ritenuti necessari, garantendo in ogni caso un'adeguata ampiezza del profilo delineato

Ricerca:

Indicatori bibliometrici e impatto delle pubblicazioni.
Partecipazione a gruppi di ricerca internazionali e nazionali, e ruolo ricoperto in essi.
Presentazioni a conferenze e appartenenza a società scientifiche.
Riconoscimenti e premi alla ricerca.
Partecipazione a editorial boards.

Research:

*Bibliometric indicators and publications impact.
Involvement in international and national research groups, and role in each.
Presentations to scientific conferences and affiliation to scientific associations.
Awards.
Editorial positions.*

Didattica:

Incarichi didattici ricoperti
Eventuali valutazioni sulla didattica
Altre attività didattiche di particolare rilevanza

Teaching:

*Past teaching activity
Teaching evaluations (where available)
Other relevant teaching activities*

Attività istituzionali svolte

Institutional activities and academic management roles

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi sulla scheda da inviare agli uffici dell'amministrazione, in particolare chiede:

- se vi siano ulteriori proposte di modifica o integrazione
 - approvare le schede nella formulazione presentata in Consiglio
 - dare delega al direttore di apportare eventuali modifiche di carattere tecnico che gli uffici dell'area risorse umane dovessero segnalare
- Dopo breve dibattito, il Consiglio, unanime, approva.

I - Personale docente

I.2 - Programmazione triennale personale docente 2017-2019: avvio selezioni

**4. posizione RTD, selezione ex art. 23, lett. b) della Legge 240/2010 - settore concorsuale 13/D4
ssd Secs-S/06: approvazione scheda (esclusi RTD)**

Il punto, inserito all'ordine del giorno per errore, viene ritirato in quanto la scheda è stata approvata nella riunione del 15 febbraio 2017.



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

I - Personale docente

I.3 - Chiamate dirette Call di Ateneo: proposta (solo docenti di I e II fascia)

Il Presidente informa che, a seguito della Call 2017 per il reclutamento di docenti dall'estero, è stata portata all'attenzione del Rettore la candidatura del prof. Adrea Moro sul ssd SECS-P/09, ex nostro Visiting. Il Rettore ha inizialmente proposto di assegnare al Dipartimento il prof. Moro in sostituzione di una delle due posizioni PA sulla convenzione H-FARM; la proposta non è stata accolta e, se la procedura di chiamata diretta a seguito della Call andrà a buon fine, la posizione si aggiungerà alle due già previste.

Interviene il prof. Li Calzi per segnalare che la trattativa con il prof. Moro è ancora in corso. Il docente, attualmente PA presso l'Università di Sheffield, è disponibile a una posizione a tempo definito che garantisce 3 insegnamenti e relative sessioni d'esame. Se si concluderà positivamente, la proposta verrà sottoposta in una prossima seduta.

I - Personale docente

I.4. - Commissione procedura selettiva per la copertura di 1 posto di RTD ai sensi dell'articolo 24, co. 3, lett. a) della L. 240/2010 – settore concorsuale 12/D2 – ssd IUS/12: sostituzione componente (solo docenti di I e II fascia)

Il Presidente illustra al Consiglio la proposta di modifica della Commissione per la valutazione delle candidature pervenute in risposta alla procedura selettiva per la copertura di un posto di RTD, lett. a) – a valere sui fondi PRIN 2015.

La proposta riguarda la sostituzione di uno dei componenti approvati nella riunione del 18 settembre 2017, nello specifico si propone di sostituire il prof. Giuseppe Marini con il prof. Dario Stevanato dell'Università di Trieste, il cui CV disponibile tra i materiali in area riservata.

Se accolta la proposta, la composizione della commissione è la seguente:

prof. Maurizio Logozzo – Università Cattolica del Sacro Cuore, Milano

prof. Mario Nussi – Università di Udine

prof. Dario Stevanato Università di Trieste

Dopo breve discussione, il Consiglio, unanime, accoglie la proposta di modifica su descritta.

alla presenza di tutti i componenti

II - Comunicazioni

1. il Presidente riferisce che, come da accordi il rettore, è confermata la chiamata diretta dall'estero del prof. Bove sul ssd SECS-P/01, attualmente visiting, a giugno 2018 (non appena maturati i requisiti)



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

2. il Presidente segnala d'aver chiesto alle colleghe Moretti e Perri di sviluppare il Progetto Campus Life, progetto all'interno del quale riporteremo tutti gli interventi (lezioni, seminari, ecc.) esterni; le colleghe stanno predisponendo una bozza di programma, che verrà presentata nella prossima riunione

III - Verbale seduta del 29/9/2017

Il Presidente informa che il 29 settembre 2017 il Consiglio si è riunito in seduta riservata ai soli docenti (esclusi RTD/a) per deliberare in merito all'identificazione del ssd sul quale avviare una procedura di selezione per RTD/a cofinanziata con margini di struttura in disponibilità al 31/12/2016.

Oggi il verbale della seduta, approvato seduta stante, viene portato a conoscenza del Consiglio.

Il Consiglio prende atto.

Il verbale è depositato presso la segreteria del dipartimento.

IV - Direzione e struttura organizzativa del Dipartimento

IV.1 - Commissione Paritetica. Composizione

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in merito alla composizione, parte docenti, della Commissione Paritetica Docenti Studenti; a tal fine ricorda che oggi ne fanno parte la prof.ssa Avi (Presidente) e i proff. Checchinato, Favero e Russo.

Al fine di garantire una maggiore rappresentanza dei corsi di studio del Dipartimento in seno alla Commissione (art. 70, c. 2 del Regolamento generale di Ateneo), il Presidente propone di sostituire il prof. Russo che insegna nello stesso cds della Presidente e inserire i proff. Vaia (per Digital Management) e Marcon (per AFC).

Dopo breve dibattito, il Consiglio approva.

La nuova composizione della Commissione Paritetica Docenti Studenti, per quanto riferito alla componente docenti, è la seguente:

Silvia Avi (presidente) – cds Economia aziendale

Giovanni Vaia – cds Digital Management

Francesca Checchinato – cds magistrale Marketing e Comunicazione

Giovanni Favero - cds magistrale Economia e gestione delle aziende

Carlo Marco - cds magistrale Amministrazione, finanza e controllo

IV - Direzione e struttura organizzativa del Dipartimento



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Management**

anno accademico 2017/18

pag. 17

Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

IV.2 - Comitato per la didattica: composizione

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in merito alla seguente proposta di composizione del Comitato per la Didattica:

Vladi Finotto (delegato alla didattica)

Monica Calcagno

Francesca Casarin

Anna Comacchio

Stefano Micelli

Chiara Mio

Antonio Proto

Chiara Saccon (vice-direttrice e delegata all'internazionalizzazione)

Il Consiglio, unanime, approva.

IV - Direzione e struttura organizzativa del Dipartimento

IV.3 - Comitato per la ricerca: composizione

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in merito alla seguente proposta di composizione del Comitato per la Ricerca:

Christine Mauracher (delegata alla ricerca)

Michela Cordazzo

Gloria Gardenal

Giovanni Fasano

Giovanni Favero

Stefania Funari

Antonio Viotto

Gaetano Zilio Grandi

Francesco Zirpoli

Il Consiglio, unanime, approva.

IV - Direzione e struttura organizzativa del Dipartimento

IV.4 - Commissione reclutamento: proposta attivazione e composizione

Il Presidente propone al Consiglio la costituzione di una Commissione reclutamento che si occupi di:



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

- istruttoria bandi e chiamate
- revisione periodica ranking per gestione piano assunzioni
- piano carriere, che ipotizzi requisiti minimi di accesso alle diverse fasce, in coerenza con il progetto per i "dipartimenti di eccellenza".

La Commissione sarebbe composta dal Direttore + 3 o 4 docenti, che potrebbero essere eletti.

Si pare il dibattito nel corso del quale:

1. emergono posizioni diverse rispetto al numero di componenti legato alla capacità di rappresentanza delle diverse aree del Dipartimento
2. viene chiesto di mantenere la consuetudine di sentire comunque i referenti delle aree non rappresentante quando si discute di piano carriere
3. viene sottolineata l'opportunità di chiedere alla Commissione di dotarsi di regole nella definizione di piani carriere ecc. e renderle pubbliche prima di rispondere a qualunque nuove richiesta.

Il prof. Viotto ricorda che nel deliberare la programmazione di giugno il Consiglio si era impegnato a rivedere il ranking e le posizioni 2018 e 2019 che erano state inserite con ssd "modificabili" e chiede al Consiglio di non dare per confermata la programmazione presentata in CdA e affidare la revisione dei ssd "modificabili" alla nuova Commissione.

Il Presidente conferma che la programmazione presentata agli Organi dell'Ateneo a giugno 2017 resta confermata, incluso l'indicazione dei tre ssd "modificabili".

La prof.ssa Comacchio chiede se sia opportuno rivedere la programmazione deliberata a giugno alla luce delle due posizioni PA che verranno attivate a seguito della sottoscrizione della Convenzione con H-FARM.

Il Presidente e il prof. Sostero ricordano che, nel definire la programmazione, la questione H-FARM è sempre stata tenuta separata.

(nel corso della discussione entrati Procidano e Pontiggia)

Concluso il dibattito, il Presidente propone al Consiglio di esprimersi in merito alla costituzione di una Commissione di reclutamento e alle modalità di composizione della stessa.

Il Consiglio, unanime, delibera:

1. la costituzione di una Commissione di reclutamento di Dipartimento composta dal Direttore, che la presiede, e tre docenti che verranno eletti
2. i componenti saranno eletti a preferenza unica
3. sarà possibile votare solo i docenti che si saranno candidati
4. l'elezione avrà luogo nel corso del prossimo Consiglio



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

IV - Direzione e struttura organizzativa del Dipartimento

IV.5 - Referenti e coordinatori: designazione

Il Presidente sottopone al Consiglio l'elenco dei referenti per ssd deliberato dal Comitato per la ricerca e chiede di esprimersi in merito:

ssd	referente
AGR/01	Christine Mauracher *
IUS/07	Gaetano Zilio Grandi
IUS/12	Antonio Viotto **
MAT/09	Raffaele Pesenti
SECS-P/07	Salvatore Russo
SECS-P/08	Francesco Zirpoli
SECS- P/09	Giorgio Stefano Bertinetti
SECS-P/10	Fabrizio Gerli
SECS-P/11	Ugo Rigoni
SECS-P/12	Paola Lanaro
SECS-S/03	Isabella Procidano
SECS-S/06	Stefania Funari

* sostituisce la prof.ssa Trevisan, in quiescenza dal 1/10/2017

** sostituisce il prof. Tosi

Il Consiglio, unanime, approva

V - Ricerca

V.1 - Comunicazioni: programma biennale attività CeStES e CERME

1. Il Presidente informa il Consiglio che, con circolare prot. 21031 del 12 maggio scorso, l'Ateneo ha inviato ai Dipartimenti le Linee-guida per l'attivazione dei Centri interdipartimentali di Ateneo e per la ricognizione dei Centri già attivi. Tali linee-guida prevedono che, oltre alla delibera di approvazione della costituzione e del relativo Regolamento di funzionamento dei Centri, i Dipartimenti debbano sottoporre agli Organi di Ateneo:

- un programma biennale delle iniziative previste
- un piano contabile del Centro



Verbale n. 10/2017

**Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017**

- gli indicatori di performance sulla base dei quali il Centro medesimo definisce i propri obiettivi e potrà essere valutato e monitorato con cadenza biennale.

Ad oggi sono stati inviati i programmi biennali del CeStES e Cerme (disponibili in area riservata).

Il Consiglio prende atto.

2. il Presidente informa che Ca' Foscari sta sviluppando una nuova collaborazione di ricerca e di mobilità studenti con l'Università di Soochow in Cina sulle seguenti tre tematiche: Cultural Heritage along the Silk Road (coordinatrice la prof.ssa Lippiello), Climate Change Risk and Management (coordinatore il prof. Marcomini e From Blossom to Fruit. Beyond Start-up: Execution-up (coordinatore il prof. Vescovi).

V - Ricerca

V.2 - ADiR 2018: valutazioni definitive e assegnazioni individuali

Il Presidente informa che il Comitato Ricerca, nella seduta del 17 ottobre scorso, ha concluso le valutazioni dei prodotti di ricerca editi nell'anno 2016 e presenti in Arca. I docenti hanno potuto visualizzare le valutazioni dei prodotti dall'applicativo di Ateneo.

Il Presidente sottopone al parere del Consiglio il riparto ADiR 2018 come da documento reso disponibile in area riservata e chiede di esprimersi in merito.

Il Consiglio, unanime, approva.

Di seguito viene riportata la tabella che riepiloga gli esiti della ripartizione Adir 2018.

Agostini Marisa	euro 359,59
Avi Silvia	euro 1.209,05
Bagnoli Carlo	euro 3.242,78
Baschieri Giulia	euro 1.362,55
Bertinetti Giorgio Stefano	euro 185,21
Bonesso Sara	euro 3.102,62
Buzzavo Leonardo	euro 136,77
Cabigiosu Anna	euro 2.255,62
Calcagno Monica	euro 1.025,76
Casarin Francesco	euro 664,47
Cavezzali Elisa	euro 785,54
Cervellati Enrico Maria	euro 1.230,35



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Management**

anno accademico 2017/18

pag. 21

Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

Checchinato Francesca	euro 1.719,10
Colapinto Cinzia	euro 4.403,37
Comacchio Anna	euro 1.291,48
Cordazzo Michela	euro 667,00
Ellero Andrea	euro 1.922,05
Favaretto Daniela	euro 283,22
Favero Giovanni	euro 1.867,61
Fasan Marco	euro 3.741,18
Fasano Giovanni	euro 3.359,09
Ferrarese Pieremilio	euro 1.042,86
Finotto Vada	euro 1.633,40
Funari Stefania	euro 3.171,63
Gardenal Gloria	euro 1.201,13
Gerli Fabrizio	euro 2.471,68
Giachetti Claudio	euro 2.450,20
Interdonato Maurizio	euro 170,96
Lanaro Paola	euro 1.142,59
Lanzini Pietro	euro 1.139,74
Li Calzi Marco	euro 1.153,98
Lusiani Maria	euro 1.432,73
Mancin Moreno	euro 712,97
Mantovani Guido Massimo	euro 1.526,71
Marcon Carlo	euro 832,01
Muracher Christine	euro 1.939,76
Micelli Stefano	euro 51,29
Mio Chiara	euro 3.462,52
Moretti Anna	euro 1.669,71
Panozzo Fabrizio	euro 310,58
Perri Alessandra	euro 3.159,21
Pesenti Raffaele	euro 4.040,36
Pontiggia Andrea	euro 1.008,67



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

Procidano Isabella	euro 1.262,90
Proto Antonio	euro 606,62
Rocco Elena	euro ---
Rigoni Ugo	euro 941,14
Russo Salvatore	euro 474,82
Saccon Chiara	euro 798,33
Sostero Ugo	euro 1.088,45
Stocchetti Andrea	euro 159,85
Tamma Michele	euro 649,93
Tolotti Marco	euro 2.464,68
Tosi Loris	euro 641,10
Vaia Giovanni	euro 1.079,90
Vedovato Marco	euro 1.170,51
Vescovi Tiziano	euro 1.170,61
Viotto Antonio	euro 1.312,05
Warglien Massimo	euro 1.770,01
Zilio Grandi Gaetano	euro 1.218,70
Zirpoli Francesco	euro 2.541,61

V - Ricerca

V.3 - Assegni di ricerca: valutazioni finali e proposta rinnovi

relazioni finali

Il Presidente comunica che il Comitato Ricerca, nella seduta del 17 ottobre 2017, ha espresso i seguenti pareri in merito alle Relazioni finali sull'attività di ricerca svolta da:

- a) **Danilo Liuzzi** (tutor M. Tolotti) assegno di ricerca tipo B dal titolo "Interazione in sistemi economici complessi: innovazione, contagio e crisi", contratto rep. 102/2016 con scadenza 31 agosto 2017: "Preso visione della documentazione, resa disponibile online per l'odierna seduta, e accertato l'assolvimento dei requisiti previsti all'art. 8 del Regolamento assegni di Dipartimento, il Comitato Ricerca esprime parere positivo per quanto di sua competenza sulla relazione finale e giudizio ai fini dell'approvazione nella seduta del Consiglio del 25 ottobre 2017"
- b) **Michele Bonazzi** (tutor F. Casarin) assegno di ricerca tipo B dal titolo "Onnivivorismo culturale e aspetti della fruizione dei prodotti culturali. Il consumo di cultura e la ricerca del beneficio artistico", contratto rep. 176/2016 con scadenza 30 settembre 2017: "Preso visione della documentazione, resa disponibile online



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

per l'odierna seduta, e accertato l'assolvimento dei requisiti previsti all'art. 8 del Regolamento assegni di Dipartimento, il Comitato Ricerca esprime parere positivo per quanto di sua competenza sulla relazione finale e giudizio ai fini dell'approvazione nella seduta del Consiglio del 25 ottobre 2017"

c) **Isabella Checchini** (tutor P. Lanaro) assegno di ricerca tipo A area dal titolo "The Sugar Industry in Early Modern Venice, c. 1550-1800", contratto rep. 169/2016 con scadenza 30 settembre 2017: "Preso visione della documentazione, resa disponibile online per l'odierna seduta, e accertato l'assolvimento dei requisiti previsti all'art. 8 del Regolamento assegni di Dipartimento, il Comitato Ricerca esprime parere positivo per quanto di sua competenza sulla relazione finale e giudizio ai fini dell'approvazione nella seduta del Consiglio del 25 ottobre 2017"

d) **Plechero Monica** (tutor A. Perri) assegno di ricerca tipo A area dal titolo "Alla ricerca di nuovi modelli di business: il riposizionamento delle imprese italiane nel contesto della concorrenza globale", contratto rep. 178/2016, con scadenza 30 settembre 2017: "Preso visione della documentazione, resa disponibile online per l'odierna seduta, e accertato l'assolvimento dei requisiti previsti all'art. 8 del Regolamento assegni di Dipartimento, il Comitato Ricerca esprime parere positivo per quanto di sua competenza sulla relazione finale e giudizio ai fini dell'approvazione nella seduta del Consiglio del 25 ottobre 2017".

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in merito.

Udita la relazione del Presidente, il Consiglio, unanime, valuta positivamente l'attività svolta dai dott. Danilo Liuzzi e Michele Bonazzi e dalle dott.sse Isabella Checchini e Plechero Monica.

relazione finale e proposta rinnovo

Il Presidente informa che, nella medesima seduta, il Comitato Ricerca, preso atto il tutor garantisce che i requisiti previsti all'articolo 8 del Regolamento assegni di Dipartimento sono in programmazione e saranno assolti dall'assegnista entro fine gennaio 2018 e si è impegnato a darne tempestiva comunicazione, ha espresso parere positivo in merito alla relazione finale sull'attività di ricerca, e alla contestuale **richiesta di rinnovo**, dell'assegnista di ricerca **Inga Jonaityte** (tutor prof. M. Warglien), assegno di ricerca Tipo B dal titolo "Allocazione dell'attenzione nelle decisioni interattive in ambienti dinamici", contratto rep. 244 del 15 dicembre 2016 con scadenza 31 dicembre 2017.

Il Presidente informa che la copertura della spesa relativa al rinnovo trova copertura sui fondi del progetto COPE, di cui il prof. Warglien è titolare.

Udita la relazione del Presidente, il Consiglio, unanime:

a) valuta positivamente l'attività svolta dalla dott.ssa Inga Jonaityte



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

b) autorizza il rinnovo dell'assegno della dott.ssa Jonaityte con inizio dal 1 gennaio 2018 e l'utilizzo dei fondi del progetto COPE a copertura della relativa spesa.

Commentato [AC1]: preso atto che i requisiti previsti all'art. 8 del Regolamento assegni di Dipartimento, sono in programmazione e saranno assolti dall'assegnista entro fine gennaio 2018, il tutor è invitato a darne tempestiva comunicazione al Comitato Ricerca

V - Ricerca

V.4 - Borse di ricerca: relazione finale borsisti

"Crescere con Radio Magica" – relazione finale G. De Appolonia – rif. prof.ssa E. Rocco

Il Presidente informa che in data 22 settembre 2017 si è conclusa la collaborazione ad attività di ricerca della borsista dott.ssa Giovanna De Appolonia (contratto rep. 92/2017 del 22/3/2017), di cui è tutor la prof.ssa Elena Rocco. La borsa di ricerca "Crescere con Radio Magica" aveva una durata pari a 6 mesi, con avvio dal 23/3/2017 per un importo complessivo di euro 8.400,00 (finanziamento esterno proveniente da Fondazione Radio Magica onlus).

La dott.ssa De Appolonia ha consegnato, in data 22/9/2017 la relazione finale come da documentazione resa disponibile online per la seduta odierna, in ottemperanza a quanto stabilito all'art. 10 del Regolamento di Ateneo per l'attivazione di borse per attività di ricerca.

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in merito.

Il Consiglio, unanime, approva la relazione finale presentata dalla dott.ssa De Appolonia.

"Scienziati 2.0: Ebook e programmi radiofonici realizzati da una rete di scuole italiane e dedicati a scienziati del passato e del presente" – relazione finale C. Laperchia – rif. prof.ssa E. Rocco

Il Presidente informa che in data 22 settembre 2017 si è conclusa la collaborazione ad attività di ricerca della borsista dott.ssa Carolina Laperchia (contratto rep. 93 del 22/3/2017), di cui è tutor la prof.ssa Elena Rocco. La borsa di ricerca "Scienziati 2.0: Ebook e programmi radiofonici realizzati da una rete di scuole italiane e dedicati a scienziati del passato e del presente" aveva una durata pari a 6 mesi, con avvio dal 23/3/2017, per un importo complessivo di euro 4.200,00 (finanziamento esterno proveniente da Fondazione Radio Magica onlus) e rientrava nell'ambito del progetto PANN_15T2_00957 finanziato dal MIUR con D.M. prot. 0001644 – 05/08/2016 come da graduatoria generale complessiva dei progetti Titolo 2 "Contributi Annuali per attività coerenti con le finalità della legge 113/1991 e destinati alle istituzioni scolastiche" del D.D. 1524 dell'08/07/201.

La dott.ssa Laperchia ha consegnato, in data 22/9/2017, la relazione finale come da documentazione resa disponibile online per la seduta odierna, in ottemperanza a quanto stabilito all'art. 10 del Regolamento di Ateneo per l'attivazione di borse per attività di ricerca.

Il Presidente ricorda che la presente borsa è stata prorogata per altre tre mensilità al fine di consentire il proseguimento dell'attività di ricerca fino alla conclusione istituzionale del progetto prevista per il



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

31/12/2017, consentendo la realizzazione di un format radiofonico e la creazione di puntate radiofoniche, come deliberato nel corso dell'ultima seduta del Consiglio e chiede al Consiglio di esprimersi in merito alla relazione.

Il Consiglio, unanime, approva la relazione finale presentata dalla dott.ssa Laperchia.

“Mappatura strategica delle industrie culturali e creative (ICC) in Veneto nell'ambito della programmazione POR-FESR” – documentazione finale J. Bernhofer – rif. prof. F. Panozzo

Il Presidente informa che in data 15 ottobre 2017 la dott.ssa Juliana Bernhofer ha concluso la sua collaborazione come borsista di ricerca, recedendo anticipatamente dal contratto (rep. 165 del 31/7/2017 – in scadenza il 6/12/2017) come da sua comunicazione PEC inviata il 21/8/2017.

La borsa di ricerca “Mappatura strategica delle industrie culturali e creative (ICC) in Veneto nell'ambito della programmazione POR-FESR” è bandita all'interno della L.R. n. 49/1978 – D.G.R. n. 347 del 22/3/2017 che prevedeva un importo complessivo di euro 5.000,00: la dott.ssa Bernhofer ha consegnato, a mezzo raccomandata A/R (prot. 48867 del 18/10/2017), la seguente documentazione, resa disponibile online per la seduta odierna:

- attestazione di regolare svolgimento delle attività;
- relazione finale;
- diario di bordo.

Il tutor, prof. Panozzo, ha attestato la corretta esecuzione dell'attività di ricerca, realizzata in complessive 392 ore nell'arco dei 70 giorni (dal 7/8/2017 al 15/10/2017), ottemperando a quanto stabilito all'art. 10 del Regolamento di Ateneo per l'attivazione di borse per attività di ricerca, e chiede l'autorizzazione a procedere con il pagamento.

Il Presidente chiede dunque al Consiglio di approvare la documentazione finale e di autorizzare la liquidazione del compenso, commisurato all'effettivo periodo di svolgimento dell'attività di ricerca mediante borsa, pari ad euro 2.868,85.

Il Consiglio, unanime, approva la documentazione finale prodotta dalla borsista e autorizza la liquidazione del compenso.

“Il tentativo di conciliazione nelle controversie di lavoro. Esiti e prospettive” – attivazione bando di selezione – rif. prof. G. Zilio Grandi

Il Presidente informa il Consiglio in merito alla sua richiesta di attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “Il tentativo di conciliazione nelle controversie di lavoro. Esiti e prospettive” con durata 10 mesi, di cui si propone come tutor.



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

L'importo della borsa di ricerca è pari a euro 9.811,36 e graverà su fondi esterni provenienti da Fondazione Università Ca' Foscari, in conformità a quanto stabilito nel Regolamento di Ateneo per l'attivazione di borse per attività di ricerca (art. 4). In particolare il finanziamento proviene dalla somma residua ex assegno dott. Maurizio Falsone (16.511,36 euro), riassegnata al Dipartimento di Management per la realizzazione dei progetti di ricerca gestiti dal prof. Gaetano Zilio Grandi, che saranno così ripartiti: 6.700,00 euro per il cofinanziamento di un assegno di ricerca a gravare sul progetto LIFE "GOAST", e 9.811,36 euro per la presente borsa di ricerca.

Il Presidente chiede al Consiglio di autorizzare la stipula della Convenzione con Fondazione UCF per poter procedere con l'emanazione del bando di selezione (la documentazione è resa disponibile on line per la seduta odierna).

(nel corso della presentazione entrato Vescovi, uscito Micelli)
Il Consiglio, unanime, approva.

V - Ricerca

V.5 - Convenzioni

Nulla da deliberare.

V - Ricerca

V.6 - Progetti

Nulla da deliberare.

(entra Calcagno)

V.7 - PRIN 2015: sostituzione responsabile locale - ratifica decreto

Il Presidente comunica che, a seguito dell'avviso MIUR pubblicato sul portale "PRIN 2015" che invita a procedere alla sostituzione di coordinatori nazionali e responsabili locali qualora destinatari di provvedimenti di interdizione, è stato comunicato al MIUR il nominativo del prof. Antonio Viotto, quale nuovo coordinatore locale del progetto PRIN 2015 "Progetto Finanza pubblica e fiscalità per la salvaguardia e la promozione del patrimonio culturale storico e artistico" in sostituzione del prof. Loris Tosi. La sostituzione è stata formalizzata con decreto n. 651, prot. 47732 del 12 ottobre 2017 (disponibile in area riservata) che viene sottoposto a ratifica del Consiglio.

Il Consiglio, unanime, ratifica il decreto su citato.

(entra Perri)



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

V.8 - Ratifica decreti

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio i seguenti decreti:

1. rep. 632 - prot. 47153 del 10 ottobre 2017 - borsa di ricerca "Mappatura strategica delle industrie culturali e creative (ICC) in Veneto nell'ambito della programmazione POR-FESR", CUP H72F17000260005 – LR 49/1978, DGR 347 del 22/3/2017, dott.ssa Federica Antonucci – tutor F. Panozzo: rinuncia.

Il Consiglio, unanime, ratifica il decreto del Direttore su riportato.

Il decreto è depositato presso la segreteria del dipartimento.

V.9 - Varie ed eventuali

1.

Il Presidente informa che il Comitato Ricerca, nella riunione del 17 ottobre scorso, ha estratto i dati necessari ai fini dell'assegnazione di Menzioni e Premi alla Ricerca come previsto dal Regolamento di Dipartimento.

Il Presidente sottopone al parere del Consiglio le Menzioni alla ricerca e i tre Premi alla ricerca come da documento reso disponibile in area riservata. Ricorda che la Menzione alla ricerca viene assegnata sui prodotti pubblicati nell'anno precedente (2016) che hanno riportato un punteggio finale pari a 100 nella procedura di valutazione Adir e che il Premio alla ricerca viene assegnato ai 3 prodotti il cui autore/la cui autrice appartiene al ruolo accademicamente inferiore e con presa di servizio più recente. Il premio alla ricerca ammonta a euro 1.000,00 per ciascun docente.

Il Consiglio prende atto e si congratula con i colleghi e le colleghe premiati.

Di seguito vengono riportati la lista delle Menzioni alla ricerca e l'elenco dei Premi alla ricerca.

Menzioni alla ricerca 2017

2016: Girella, Laura; **Bagnoli, Carlo**; Zambon, Stefano
Exploring the conceptualisation of Intangibles in law and accounting in the USA: A historical perspective, in JOURNAL OF INTELLECTUAL CAPITAL, vol 17, pp. 168-184
ISSN:1469-1930, (Articolo su rivista)

2016: **Fasan, Marco; Mio, Chiara**
Fostering Stakeholder Engagement: The Role of Materiality Disclosure in Integrated Reporting, in BUSINESS STRATEGY AND THE ENVIRONMENT, vol On line
ISSN:0964-4733, (Articolo su rivista)

2016: **Mio, Chiara; Fasan, Marco**; Pauluzzo, Rubens
Internal application of IR principles: Generali's Internal Integrated Reporting, in JOURNAL OF CLEANER PRODUCTION, vol 139, pp. 204-218
ISSN:0959-6526, (Articolo su rivista)



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

2016: Buciuni, Giulio; **Finotto, Vladi**
Innovation in Global Value Chains: Co-location of Production and Development in Italian Low-Tech Industries, in REGIONAL STUDIES, vol 50, pp. 2010-2023
ISSN:0034-3404, (Articolo su rivista)

2016: **Giachetti C.**; Lanzolla G.
Product technology imitation over the product diffusion cycle: Which companies and product innovations do competitors imitate more quickly?, in LONG RANGE PLANNING, vol 46, pp. 250-264
ISSN:0024-6301, (Articolo su rivista)

2016: **P. Lanzini**; F. Testa; F. Iraldo
Factors affecting drivers' willingness to pay for biofuels: the case of Italy., in JOURNAL OF CLEANER PRODUCTION, vol 112, pp. 2684-2692
ISSN:0959-6526, (Articolo su rivista)

2016: **Moretti, Anna ; Zirpoli, Francesco**
A Dynamic Theory of Network Failure: The Case of the Venice Film Festival and the Local Hospitality System, in ORGANIZATION STUDIES, vol 37, pp. 607-633
ISSN:0170-8406, (Articolo su rivista)

2016: **Perri, Alessandra**; Peruffo, Enzo
Knowledge spillovers from FDI: a critical review from the international business perspective, in INTERNATIONAL JOURNAL OF MANAGEMENT REVIEWS, vol 18, pp. 3-27
ISSN:1460-8545, (Articolo su rivista)

2016: Whitford, J.; **Zirpoli, Francesco**
The Network Firm as a Political Coalition, in ORGANIZATION STUDIES, vol 37, pp. 1227-1248
ISSN:0170-8406, (Articolo su rivista)

2016: Isari, Daniela; **Pontiggia, Andrea**; Virili, Francesco
Working with tweets vs. working with chats: An experiment on collaborative problem solving, in COMPUTERS IN HUMAN BEHAVIOR, vol 58, pp. 130-140
ISSN:0747-5632, (Articolo su rivista)

Premi alla ricerca 2017

Moretti Anna € 1.000,00

Fasan Marco € 1.000,00

Lanzini Pietro € 1.000,00

2.

Il Presidente comunica che il Research Day è posticipato a primavera 2018; durante l'evento saranno presentati i Premi alla ricerca.

3.



Verbale n. 10/2017

**Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017**

Il Presidente sottopone al Consiglio la richiesta di adesione al Centro Interuniversitario di Documentazione sul Pensiero Economico Italiano – CIPEI, pervenuta dal prof. Favero

Il Centro si propone di raccogliere e digitalizzare le fonti storiche e i contributi scientifici degli economisti italiani, compiere ricerche multi-disciplinari e interdisciplinari, partecipare a progetti internazionali e nazionali, organizzare manifestazioni scientifiche, promuovere accordi e convenzioni con Centri o Istituti di ricerca, enti pubblici e privati operanti nel settore di interesse, offrire sostegno agli studiosi nello svolgimento di progetti di ricerca sul pensiero economico italiano.

I docenti del settore concorsuale 13/C1 (storia economica) dei Dipartimenti e degli Atenei aderenti sono membri di diritto del comitato scientifico. Nel nostro caso saranno Giovanni Favero e Paola Lanaro.

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in merito:

1. all'adesione da parte del Dipartimento al Centro Interuniversitario di Documentazione sul Pensiero Economico Italiano – CIPEI
2. a indicare Giovanni Favero e Paola Lanaro quali referenti per il Dipartimento.

Il Consiglio, unanime, approva.

(entra Interdonato)

VI - Didattica

VI.1 - Comunicazioni

1.

Il Presidente informa si sta costituendo la Commissione per la valutazione delle candidature per il premio di tesi di laurea magistrale sul tema della leadership femminile finanziato da FriulAdria – Crédit Agricole e serve un componente da affiancare alla collega Comacchio e alla rappresentante di Friuladria; chi fosse disponibile può contattare la segreteria didattica

VI - Didattica

VI.2 - AVA – riesame annuale e riesame ciclico

Il Presidente segnala che in area riservata sono disponibili i riesami elaborati dal gruppo AQ del CdS EM6 Economia e gestione delle aziende e chiede al Consiglio di esprimersi in merito.

Il Presidente ricorda che i riesami degli altri corsi di studio del Dipartimento sono stati approvati nella seduta del 18 settembre 2018.

Vista la documentazione inviata dai Collegi didattici il Consiglio, unanime, approva il riesame ciclico e il riesame annuale del corso di studio EM6 Economia e gestione delle aziende.



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

VI - Didattica

VI.3 - Regolamenti didattici CdS 2017/18

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il testo dei Regolamenti didattici dei corsi di studio del Dipartimento di Management, disponibili in area riservata.

Dopo breve dibattito, l'argomento viene rinviato alla prossima seduta.

VI - Didattica

VI.4 - Exporior 2017/18: proposte progetti

Il Presidente informa che sono arrivate le seguenti richieste di attivazione progetti Exporior 2017/18 e le descrive:

1° periodo

1) prof. Michele Tamma, aziende partner Hotel Londra, Hotel Flora, Hotel Metropole e Hotel Ca' Sagredo
insegnamento: Marketing del Turismo, cds Sviluppo interculturale dei sistemi turistici (EM9)
mentori: S. Conte e R. Sartori

Le convenzioni sono a titolo gratuito. Chiesto contributo su fondi dipartimentali per compenso ai mentori.
Progetto approvato con decreto d'urgenza del Direttore n. 560/2017 (a ratifica).

2) prof. Tiziano Vescovi, aziende partner NICE spa, ARPER spa
insegnamento: Cross Cultural Marketing, cds Economia e gestione delle aziende (EM6)
mentore: G. Rizzo

La convenzione è a titolo gratuito.

Chiede contributo (*non quantificato al momento*) per il compenso al mentore.

1° e 2° periodo

3) prof.ssa Elisa Cavezzali, azienda partner Banco delle Tre Venezia
insegnamento: Gestione della banca e analisi del merito di credito, cds Economia e finanza (EM20)
mentore: S. Mazzonetto

La convenzione è a titolo gratuito.

4) prof. Stefano Micelli, aziende partner Venini (vetro artistico), Bevilacqua (tessuti d'arte), Nardi (gioielleria), Barena (confezioni), Venezia da vivere
insegnamento: International management, cds Economia e gestione delle aziende (EM6)
mentore: S. Brocca

Le convenzioni sono a titolo gratuito.



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

Chiede contributo di euro 600,00 per il compenso al mentore.

2° periodo

5) prof.ssa Monica Calcagno, aziende partner Musei Civici di Venezia, Fondazione Querini Stampalia, Museo Ebraico, Tre Oci, Libro con gli Stivali

insegnamento: Design and Innovation Management, cds Marketing e comunicazione (EM7)

mentori: I. Collavizza e N. Moolhuijsen

Le convenzioni sono a titolo gratuito.

6) prof. Giovanni Vaia, aziende partner da definire

insegnamento: Global Sourcing – Digital Human Cloud, cds Economia e gestione delle aziende (EM6)

mentore: *non indicato*

La convenzione è a titolo gratuito.

3° periodo

7) prof. Antonio Viotto, aziende partner Studio Fiorese&Manzato e Studio Tributario Visentin&partner

insegnamento: Diritto tributario avanzato B – Fiscalità internazionale e delle operazioni straordinarie, cds Amministrazione, finanza e controllo (EM4)

mentori: M. Fiorese e G. Visentin

Le convenzioni sono a titolo gratuito.

4° periodo

8) prof. Ugo Rigoni, azienda partner Banco delle Tre Venezia

insegnamento: Economia e tecniche dei mercati finanziari, cds Economia e finanza (EM20)

mentore: consulente finanziario dell'azienda, da definire

La convenzione è a titolo gratuito.

Il Presidente ricorda che le schede progetto sono disponibili in area riservata a chiede al Consiglio di esprimersi in merito:

1. all'attivazione dei percorsi Experior su descritti
2. alla stipula delle convenzioni con le aziende partner e alla sottoscrizione dei contratti con i mentori su indicati
3. all'assegnazione dei contributi richiesti per i compensi dei mentori, a valere sui fondi Mooc – esercizio 2017
4. alla ratifica dei seguenti propri decreti, relativi alla proposta del prof. Tamma:
- rep. 560 - prot. 42691 del 19 settembre 2017 – affidamento a terzi estranei all'Università di incarichi a supporto della didattica, progetto MAN.MOOC



Verbale n. 10/2017

**Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017**

- rep. 644 - prot. 47407 del 1° ottobre 2017 – convenzioni a titolo gratuito per collaborazione nel settore della didattica finalizzata alla creazione di percorsi didattici innovativi applicati, a.a. 2017/18 1° periodo – progetto Exporior
Il Consiglio, unanime, approva.

VI - Didattica

VI.5 - Offerta formativa 2017/19

Il Presidente cede la parola al prof. Finotto per alcune comunicazioni relative alla didattica:

1. in sede di approvazione dell'offerta 2018/19 dovremo decidere il livello di competenza lingua inglese per l'accesso alle lauree magistrali: se ne sta discutendo e siamo orientati a confermare il livello B2
2. mette in evidenza l'aumento della spesa per la docenza a contratto registrata negli ultimi due anni, in parte dovuta a assenze per congedo di maternità o a sconti sulla responsabilità didattica per i colleghi con ruoli organizzativi in Ateneo o in Dipartimento: bisognerà tenerne conto nel definire l'offerta formativa del prossimo anno accademico
3. ricorda che non è possibile far sostenere esami a studenti che non sono regolarmente iscritti ai cds e invita i colleghi a declinare qualunque richiesta in tal senso
4. segnala che stanno arrivando richieste di accesso agli atti da parte di studenti che chiedono di avere copia della prova d'esame.

5.1 assegnazione insegnamenti a Visiting Professor

Detlef Munchow

Il Presidente informa che la prof.ssa Anna Comacchio, considerata la disponibilità di Electrolux Professional a contribuire al costo dell'insegnamento di "Leadership, organization and strategy", SECS- P/10 – programmato nel terzo periodo, propone di affidare l'insegnamento al dott. Detlef Munchow, per il quale propone l'attribuzione del titolo di Visiting Professor.

Detlef Munchow presenta un solido background in tutti gli aspetti di gestione strategica, organizzativa e finanziaria di aziende private e pubbliche con presenza internazionale e ha comprovate esperienze di direzione ai più alti livelli in Europa, UK, USA e Asia. Nel corso della sua carriera ha tenuto diversi invited speech in eventi, master e corsi a livello manageriale.

Il dott. Munchow ha conseguito il PhD in Economics nel 1978 presso l'Università di Muenster in Germania, è stato docente, come visting professor, presso la Summer School di Ca' Foscari dal 2012 al 2014 ed è stato già Visiting professor del Dipartimento negli anni accademici 2015/2016 e 2016/2017, durante i quali ha tenuto lo stesso insegnamento che si propone di affidargli per l'anno accademico in corso.



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

Il curriculum del dottor Munchow è disponibile in area riservata.

La docente interna di riferimento è la prof.ssa Anna Comacchio

Al dott. Detlef Munchow si propone di assegnare un compenso di euro 1.800,00 (lordo al percipiente), che gli viene riconosciuto come Visiting Professor. Potrà essere rimborsato il costo di viaggio o altre spese, purché documentate e purché l'ammontare complessivo della spesa (costo Ateneo) non superi il finanziamento ricevuto per l'insegnamento da Electrolux (il rimborso sarà tassato come previsto dalle norme di legge).

Non si richiede alcun contributo finanziario all'Ateneo.

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in merito.

Dopo breve dibattito, il Consiglio, unanime, delibera:

1. di assegnare al dott. Detlef Munchow l'insegnamento "Leadership, organization and strategy" – ssd SECS-P/10, corso di studio triennale in Economia aziendale, a.a. 2017/18 - 3° periodo
2. di chiedere, a tal fine, l'attribuzione al dott. Detlef Munchow del titolo di Visiting Professor dal 5 febbraio al 31 marzo 2017
3. di riconoscere al dott. Munchow per l'attività di docenza in qualità di Visiting Professor il compenso di euro 1.800,00 (lordo al percipiente) + il rimborso di eventuali spese di viaggio e soggiorno fino a concorrenza del finanziamento riconosciuto da Electrolux per l'attivazione dell'insegnamento

Visiting Professor Antonella Ianni

Il Presidente informa che il prof. Giacomo Pasini propone di affidare l'insegnamento di "Economia politica 2" – programmato nel quarto periodo e a lui precedentemente assegnato - alla prof.ssa Antonella Ianni per la quale propone l'attribuzione del titolo di Visiting Professor.

Antonella Ianni è docente di II fascia in Economics presso l'Università di Southampton; ha conseguito il PhD in Economics nel 1996 presso l'University College di Londra e ha lavorato a Ca' Foscari dal 2005 al 2008 come docente nell'ambito del Programma Rita Levi Montalcini -Rientro dei Cervelli. Il curriculum è disponibile in area riservata.

Si propone di assegnare alla prof.ssa Ianni il compenso di euro 2.700,00 (lordo al percipiente), che le viene riconosciuto come Visiting Professor.

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in merito.

Dopo breve dibattito, il Consiglio, unanime, delibera:

1. di assegnare alla prof.ssa Antonella Ianni l'insegnamento "Economia politica 2" – ssd SECS-P/01, corso di studio triennale in Economia aziendale, a.a. 2017/18 - 4° periodo



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

2. di chiedere, a tal fine, l'attribuzione alla prof.ssa Antonella Ianni del titolo di Visiting Professor dal 26 marzo al 30 giugno 2017
3. di riconoscere alla prof.ssa Ianni per l'attività di docenza in qualità di Visiting Professor il compenso di euro 2.700,00 (lordo al percipiente) – a valere sul budget per la didattica del Dipartimento 2017/18

5.2 assegnazione insegnamenti e attività didattiche integrative a contratto: ratifica decreti

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio i seguenti decreti:

1. rep. 574 - prot. 43647 del 25 settembre 2017 – bando di selezione per il conferimento di incarichi aventi per oggetto lo svolgimento di corsi integrativi e insegnamenti ufficiali nei cds – a.a. 2017/18 – approvazione atti e pubblicazione graduatoria
2. rep. 617 - prot. 46325 del 5 ottobre 2017 – selezione per il conferimento di incarichi aventi per oggetto lo svolgimento di insegnamenti ufficiali nei cds – a.a. 2017/18 (bando)
3. rep. 654 - prot. 48218 del 16 ottobre 2017 – selezione per il conferimento di incarichi aventi per oggetto lo svolgimento di insegnamenti ufficiali nei cds – a.a. 2017/18 (bando)

Il Consiglio, unanime, ratifica i decreti del Direttore su riportati.

I decreti sono depositati presso la segreteria del dipartimento.

VI - Didattica

VI.6 - Tutorato specialistico I semestre a.a. 2017/18 – ratifica decreti

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio i seguenti decreti:

1. rep. 621 - prot. 46579 del 6 ottobre 2017 – selezione per l'affidamento delle attività didattiche tutoriali, didattico-integrative, attività propedeutiche e di recupero (art. 2 dm n. 198/2003), I° semestre a.a. 2017/18 - bando
2. rep. 607 - prot. 45716 del 3 ottobre 2017 – selezione per l'affidamento delle attività tutoriali, didattico - integrativo, attività propedeutiche e di recupero (art. 2 DM 198/2003) tutorato specialistico, I semestre a.a. 2017/18 – nomina commissione (bando rep. 527/2017)
3. rep. 622 - prot. 46815 del 9 ottobre 2017 – selezione per l'affidamento delle attività tutoriali, didattico - integrativo, attività propedeutiche e di recupero (art. 2 DM 198/2003) tutorato specialistico, I semestre a.a. 2017/18 – approvazione atti e pubblicazione graduatoria (bando rep. 527/2017)

Il Consiglio, unanime, ratifica i decreti del Direttore su riportati.

I decreti sono depositati presso la segreteria del dipartimento.

VI - Didattica

VI.7 - Conferimento laurea honoris causa al dott. Sergio Stevanato



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

Il Presidente informa il Consiglio in merito alla proposta di conferimento della laurea honoris causa in Amministrazione, Finanza e Controllo al dott. Sergio Stevanato (CV disponibile in area riservata). La proposta viene presentata assieme ai colleghi del DAIS.

Il Presidente propone di rinviare la discussione a una prossima seduta, per supplemento di istruttoria.

Il Consiglio concorda.

VII - Didattica

VII.8 - Ratifica decreti

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio i seguenti decreti:

1. rep. 572 – prot. 43523 del 25 settembre 2017 - nomina commissione BCI III bando
2. rep. 658 – prot. 48784 del 18 ottobre 2017 - nomina commissione bando rep. 617/2017 (affidamento insegnamenti cds).

Il Consiglio, unanime, ratifica i decreti del Direttore su riportati.

I decreti sono depositati presso la segreteria del dipartimento.

VII - Didattica

VII.9 - Varie ed eventuali

Prende la parola il prof. Finotto per informare che il Comitato per la Didattica, nella riunione del 5 ottobre 2017, ha preso in esame due richieste di riconoscimento del titolo di "cultore/trice della materia" presentate dal dott. Alberto Patron e dalla dott.ssa Vania Levorato.

Di seguito viene riportato quanto deciso: "Esaminate le domande, il Comitato si esprime negativamente su entrambe. Il regolamento cultori della materia (D.R. n. 132 del 13 febbraio 2015) prevede che lo status di cultore sia concesso al fine di <consentire ai cultori lo svolgimento/perseguimento di attività di ricerca. In proficuo collegamento con l'Ateneo>. Nel caso di Patron non si evince il contenuto di tali attività di ricerca da perseguire in collegamento con l'Ateneo, nel caso di Levorato tale collegamento è già nei fatti garantito dal suo inserimento nell'organico dell'Ateneo in qualità di Tecnico Amministrativo".

Il Consiglio prende atto.

VII - Internazionale

VII.1 - Comunicazioni

Il Presidente informa che sono riprese le attività del Progetto Koiné e ricorda le modalità di prenotazione per gli incontri individuali.



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

Frase Inserita da lisa: L'attività didattica sarà assegnata a due dottorandi del Dipartimento di Studi Linguistici e comparati che affiancheranno i docenti nell'attività didattica al fine di consentire lo sviluppo delle strategie più adatte all'insegnamento e alla comunicazione in lingua inglese.

VII - Internazionale

VII.2 - Visiting Scholar: nuova proposta

1.

Il Presidente illustra al Consiglio la proposta del prof. Pesenti di riconoscimento dello status di Visiting Scholar al **prof. Daniele Catanzaro**, il cui CV è disponibile in area riservata.

Periodo: febbraio - marzo 2018.

Il prof. Catanzaro è Associate Professor presso il Center for Operations Research and Econometrics (CORE) della Université Catholique de Louvain. L'ambito di ricerca riguarda le aree di operatività della pianificazione.

Non sono previsti oneri finanziari per il Dipartimento.

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in merito.

Dopo breve dibattito, il Consiglio, unanime, delibera:

- di chiedere l'attribuzione al prof. Daniele Catanzaro del titolo di Visiting Scholar per il periodo febbraio - marzo 2018
- di indicare il prof. Raffaele Pesenti quale docente di riferimento.

2.

Il Presidente illustra al Consiglio la proposta della prof.ssa Lanaro di riconoscimento dello status di Visiting Scholar al **prof. Luca Zan**, il cui CV è disponibile in area riservata.

Periodo: dicembre 2017 - luglio 2018.

Il prof. Zan è docente ordinario nel ssd SECS-P/07 presso il Dipartimento di Scienze aziendali dell'Università di Bologna.

Temi della ricerca (descritti nella domanda allegata al CV) sono la storia del management e la gestione delle organizzazioni artistiche e di beni culturali. Il prof. Zan sarà a Venezia per occuparsi in particolare del secondo tema, con particolare riferimento all'Arsenale.

Non sono previsti oneri finanziari per il Dipartimento.

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in merito.

Dopo breve dibattito, il Consiglio, unanime, delibera:



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

- di chiedere l'attribuzione al prof. Luca Zan del titolo di Visiting Scholar per il periodo dicembre 2017 - luglio 2018
- di indicare la prof.ssa Paola Lanaro quale docente di riferimento.

VII - Internazionale

VII.3 - Varie ed eventuali

Non vi sono varie ed eventuali.

III - Dottorato e Master

VIII.1 - progettazione offerta master universitari 2018/19

Il Presidente informa che sono pervenute due proposte di attivazione di master universitari per l'a.a. 2018/19 e le illustra:

tipologia executive:

1. master di 1° livello in Economia e Gestione del Turismo – direttrice e proponente prof.ssa Chiara Mio
2. master di 1° livello in Internal Audit – direttore e proponente prof. Carlo Marcon.

Si tratta di master già attivati negli anni accademici precedenti, rispettivamente alla 16ª e 6ª edizione; progetto formativo e organizzazione delle attività didattiche sono descritti nelle proposte di attivazione pubblicate in area riservata.

Il master in Economia e Gestione del Turismo sarà gestito dal Centro Internazionale di Studi e Ricerche sull'Economia Turistica (CISSET), il master in Internal Audit sarà gestito dalla Challenge School di Ca' Foscari.

Il Presidente informa, inoltre, che è pervenuta la proposta per l'attivazione del master executive di 2° livello in Economia e Management della sanità, proponente e direttore il prof. Salvatore Russo; il master è alla sua 10ª edizione. Il Presidente illustra progetto il formativo e l'organizzazione delle attività didattiche del master, la cui scheda (in bozza) verrà inserita tra i materiali nei prossimi giorni.

Ai fini della definizione dell'offerta formativa master da parte degli Organi collegiali dell'Ateneo, il Dipartimento è oggi chiamato a esprimere parere in merito all'attivazione delle edizioni 2018/19 su descritte, alla designazione dei rispettivi direttori e alla partecipazione dei docenti del Dipartimento al Collegio dei docenti e al loro coinvolgimento nell'attività didattica.

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in merito.



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

Udita la relazione del Presidente il Consiglio, unanime:

1.esprime parere positivo all'attivazione dell'edizione 2018/19 dei sottoelencati master e ne designa i relativi direttori:

- a) master executive di 1° livello in Economia e Gestione del Turismo – prof.ssa Chiara Mio
- b) master executive di 1° livello in Internal Audit – prof. Carlo Marcon
- b) master executive di 2° livello in Economia e management della sanità - prof. Salvatore Russo.

2.autorizza la partecipazione al Collegio dei docenti del Master e il loro coinvolgimento nella attività didattica dei professori e ricercatori indicati nelle rispettive schede (proposte).

VIII - Dottorato e Master

VIII.2 - Master IMEF 2014/15 – autorizzazione liquidazione compensi per docenza

Il Presidente informa che è pervenuta dal master IMEF, la richiesta di autorizzare il pagamento di compensi a docenti del Dipartimento per incarichi di didattica presso il Master nell'a.a. 2016/17. Nominativi, periodo di svolgimento/ore di docenza e importo del compenso sono riportati nella tabella che segue:

docente	periodo attività	ore	importo (lordo al percipiente)
Giulia Baschieri	dal 22/11 al 14/12/2016	15	€ 1.800,00
Michela Cordazzo	dal 12/12 al 14/12/2016	6,40	€ 768,00
Marco Tolotti	dal 22/11 al 14/12/2016	6,40	€ 768,00

Il Presidente informa che la segreteria didattica del Dipartimento ha confermato che le ore di docenza presso il master sono state svolte in aggiunta al carico didattico istituzionale.

Udita la relazione del Presidente il Consiglio, unanime autorizza il pagamento dei compensi per attività di docenza aggiuntiva ai nominativi e per gli importi indicati nella tabella nel corpo della delibera.

Il Presidente informa, inoltre, che sono pervenute dalle segreterie dei master in Economia e Gestione del Turismo e del master IMEF la richiesta di nulla osta allo svolgimento di attività di docenza per i nominativi, le ore e nei periodi di seguito elencati, e chiede al Consiglio di esprimersi in merito:

master in Economia e Gestione del Turismo – a.a. 2017/18

docente	periodo attività	ore
Sara Bonesso	gennaio – marzo 2018	15
Francesco Casarin	dicembre 2017 – maggio 2018	24



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

Elisa Cavezzali	maggio 2018	6
Anna Comacchio	dicembre 2017 – maggio 2018	21
Andrea Ellero	novembre – dicembre 2017	9
Marco Fasan	maggio 2018	
Gloria Gardenal	maggio 2018	
Maria Lusiami	febbraio – maggio 2018	6
Moreno Mancin	novembre 2017 – febbraio 2018	27
Chiara Mio	novembre 2017 – maggio 2018	9
Antonio Proto	maggio 2018	6
Michele Tamma	novembre 2017 – maggio 2018	30

master IMEF – a.a. 2017/18

docente	periodo attività	ore
Marco Tolotti	dal 22/11 al 27/11/2017	6.40
Elisa Cavezzali	ottobre-dicembre 2017	21.40

Udita la relazione del Presidente, il Consiglio, unanime, autorizza lo svolgimento di attività di docenza presso i master in Economia e Gestione del Turismo e IMEF, a.a. 2017/18, ai/alle docenti e per i periodi/n. di ore indicati nelle tabelle su riportate.

IX - Affidamento incarichi: proposte e/ ratifica decreti

X. Affidamenti di incarichi

X.1 Autorizzazione indizione selezione pubblica per affidamento incarico di due incarichi di collaborazione finalizzata alla ricerca sul tema “Studio di fattibilità finalizzato all’istituzione da parte della Regione del Veneto di una film commission regionale” – rif. prof. Panozzo – ratifica decreto

Il Presidente informa che il prof. Fabrizio Panozzo, ha presentato in data 6 ottobre 2017 richiesta di poter indire una procedura comparativa per la valutazione di curricula volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo e, qualora la verifica dia esito negativo, a disciplinare l'individuazione dei soggetti esterni mediante la comparazione di ciascun curriculum con il profilo richiesto, di due risorse cui conferire, nell'ambito degli istituti contrattuali previsti per il comparto Università, due incarichi di prestazione di lavoro autonomo di tipo occasionale, ovvero di prestazione professionale nel caso di libero professionista, per lo



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

svolgimento di attività di ricerca aventi per oggetto "Studio di fattibilità finalizzato all'istituzione da parte della Regione del Veneto di una Film Commission regionale" a valere sui fondi della Convenzione.

Vista la scadenza fissata dalla Regione del Veneto per la presentazione dei risultati al 30/11/2017 si è provveduto ad autorizzare l'emanazione del bando con decreto rep. n. 652 del 13/10/2017.

Le prestazioni dei soggetti che verranno individuati hanno per oggetto le seguenti attività:

- Strumenti di comunicazione visiva per le produzioni culturali: analisi delle strategie di comunicazione visiva più efficaci per supportare l'innovazione di prodotto e di processo nelle produzioni culturali;
- Durata: impegno massimo di 40 giorni e comunque da concludersi entro il 30/11/2017;
- Importo lordo onnicomprensivo per ciascuna prestazione, al lordo delle ritenute a carico del percipiente e dell'ente pari a € 2.300,00 (duemilatrecento/00) a gravare sui fondi del progetto.

Per entrambe le posizioni ai candidati sono richieste le seguenti capacità, conoscenze e competenze:

- Diploma di laurea magistrale (DM 270/04)/specialistica (DM 509/99)/vecchio ordinamento (ante D.M. 509/1999) in ambito artistico o formazione artistica con comprovata e documentata esperienza nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali.

La valutazione dei titoli culturali e professionali indicati nel curriculum vitae sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri:

- Valutazione titoli: Titoli ed altre esperienze formative attinenti: massimo 10 punti;
- Valutazione esperienza professionale: massimo 20 punti.

La Commissione per la valutazione dei curricula verrà nominata con Decreto del Direttore dopo la scadenza del bando.

Il Presidente chiede al Consiglio di ratificare il su citato decreto rep. n. 652 del 13/10/2017.

Il Consiglio, unanime, ratifica.

X - Bilancio

1. Comunicazioni

Non vi sono comunicazioni

X - Bilancio

2. Budget di previsione: programmazione entrate e allocazione risorse in spese 2018-2020

Inserito budget e relazione



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 25 ottobre 2017

Il Presidente illustra i principali elementi costitutivi del budget di previsione 2018-2020, con particolare riferimento all'esercizio 2018, dando lettura della relazione resa disponibile in area riservata.

Il budget è costruito su un'assegnazione F.U.D.D. pari a euro 494.209,00 cui si aggiungono finanziamenti per progetti programmati di ricerca, didattica e conto terzi (stima euro 695.000,00) e trasferimenti interni. In area riservata sono disponibili la proposta di bilancio e l'elenco dei 'progetti programmati'.

Udita la relazione del Presidente, il Consiglio, unanime, approva.

La relazione sarà resa disponibile nella pagina web del Dipartimento dedicata all'Assicurazione della qualità (documenti economici).

X - Bilancio

3. Variazioni di bilancio

Il Consiglio incarica il direttore dell'adozione delle variazioni di bilancio necessarie per dare attuazione alle deliberazioni contenute nel presente verbale ed a portarle a successiva ratifica.

X - Bilancio

4. Ratifica decreti

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio i seguenti decreti:

1. rep. 561 – prot. 42716 del 19 settembre 2017 - variazione di budget e apertura progetto GOAST.DMA, Grant Agreement n. LIFE 16 /ENV/IT/000416, resp. G. Zilio Grandi – CUP H72F17000630009
1. rep. 562 – prot. 42722 del 19 settembre 2017 – chiusura generico di entrata COGE n. 344/2015 su Coventry University, progetto MAN.EUSPACE – CUP H78C13000570004, resp. L. Buzzavo
1. rep. 600 – prot. 44544 del 28 settembre 2017 – variazione di budget per una borsa di ricerca dal titolo "Scienziati 2.0: Ebook e programmi radiofonici", referente E. Rocco, ente finanziatore Fondazione Radio Magica – CUP D23D16001160001
1. rep. 601 – prot. 44557 del 28 settembre 2017 – variazione di budget per una borsa di ricerca dal titolo "Il magnifico museo", referente E. Rocco, ente finanziatore Fondazione Radio Magica – CUP H72F17001030007
2. rep. 627 – prot. 46913 del 9 ottobre 2017 – variazione di budget progetto MAN.BDGDID1718DMA
2. rep. 628 – prot. 46916 del 9 ottobre 2017 – variazione di budget progetto MAN.LABIRINDFDESTERNI, resp. G. Zilio Grandi



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Management**

anno accademico 2017/18

pag. 42

Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 25 ottobre 2017

2. rep. 629 – prot. 46917 del 9 ottobre 2017 – variazione di budget per acquisto personale computer, progetto MAN.INFORMATIZZAZIONE
 2. rep. 630 – prot. 46919 del 9 ottobre 2017 – variazione di budget per acquisto cancelleria e materiale di consumo
 2. rep. 650 – prot. 47671 del 12 ottobre 2017 – variazione di budget per un assegno di ricerca dal titolo “Evoluzione della separazione contabile nei settori regolati e problematiche di integrazione di nuovi settori”, resp. E tutor U. Sostero, ente finanziatore AEEGSI – CUP H72F17000950005
 2. rep. 655 – prot. 48784 del 16 ottobre 2017 – variazione di budget e creazione progetto MAN.IBEGIN2017 per l’organizzazione della conferenza iBegin, resp. A. Perri
 2. rep. 657 – prot. 48725 del 18 ottobre 2017 – richiesta cofinanziamento a valere sui margini in disponibilità al 31/12/2016: assegni di ricerca
 2. rep. 663 – prot. 49819 del 24 ottobre 2017 – variazione di budget e creazione progetto MAN.CTAPV2017 per consulenza conto terzi, resp. R. Pesenti
- Il Consiglio, unanime, ratifica i decreti del Direttore su riportati.
I decreti sono depositati presso la segreteria del dipartimento.

X – Bilancio

5. Varie ed eventuali

Non vi sono varie ed eventuali.

XI - Attività in c/terzi

1. Varie ed eventuali.

Null'altro essendovi da deliberare la seduta termina alle ore 14.00.

la Segretaria verbalizzante
dott.ssa Sonia Pastrello

il Presidente
prof. Gaetano Zilio Grandi