



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

Il giorno 20 febbraio 2019, alle ore 11.00 presso l'aula Saraceno, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Management per discutere il seguente ordine del giorno:

alla presenza di tutti i componenti

I – Comunicazioni

II - Centro Studi Economia e Management della Portualità

III – Progetto di Eccellenza: posizioni PTA a tempo determinato

IV - Ricerca

1. Comunicazioni
2. Relazione annuale di monitoraggio dell'attività di ricerca
3. Assegni di ricerca
 1. assegni cofinanziati: esiti call 2019
 2. nuove attivazioni
 3. relazioni finali
4. Proof-reading 2019: apertura sportello
5. Progetti
 1. bando progetti standard Programma Interreg Italia-Slovenia: vincoli alla presentazione e proposte progettuali
 2. Work Programme TOPIC DT-TRANSFORMATIONS-11-2019 "Collaborative approaches to cultural heritage for social cohesion": proposte progettuali
 3. Call H2020-Marie Skłodowska Curie Action-IF-2018 Individual Fellowship: esiti
 4. Interreg Central Europe – 3 Call for Proposal: esiti
 5. Progetto Interreg Italia Croazia "ARTVISION+": bando selezione studenti per workshop educativi
6. Convenzioni
7. Ratifica decreti

V - Didattica

1. Comunicazioni
2. Regolamenti didattici 2018/2019: ET7 (Digital Management) e EM13 (Management)
3. Offerta formativa del Dipartimento: nuove proposte
4. Programmazione didattica 2019/20
 1. modifica Regolamento cds EM13 (Management)
 2. modifica modalità di erogazione e denominazione insegnamenti
 3. modifica coperture area SECS-P/09 a seguito proposta Visiting Professor
 4. affidamento diretto incarichi didattici a esperti di alta qualificazione
 5. nulla osta svolgimento Attività Sostitutive di Esercitazione presso CdS altri Dipartimenti



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

6. cds Egart, nuovo curriculum in lingua inglese (Dipartimento Filosofia e Beni Culturali): coperture docenti del Dipartimento
 7. modalità di accesso alle lauree triennali e OFA
 8. modalità di accesso alle lauree magistrali
 9. studenti in mobilità internazionale: possibilità frequenza e riconoscimento moduli da 6 CFU all'interno di insegnamenti da 12 CFU
 10. variazione propedeuticità cds ET11 (Economia aziendale)
5. Offerta formativa 2018/19
1. assegnazione insegnamenti e ADI a contratto: ratifica decreti
 2. sostituzione docenti in congedo (commissioni esami e tesi)
 3. modifica coperture insegnamenti
6. Experiore 2018/19: proposte progetti
7. Tutorato specialistico e didattico: ratifica decreti
8. Convenzione AIAF
9. Formazione terna per Esami di Stato 2019 (Ordine dei Commercialisti)
10. Ratifica decreti

VI – Internazionalizzazione

1. Comunicazioni
2. Adjunct/Visiting Professor 2019/20 – aggiornamento e ratifica decreto
3. Doppio diploma: nuovo accordo con Stevens Institute of Technology
4. Definizione equipollenze offerta formativa VIU 2019

VII – Dottorato

1. Budget 2019
2. Commissione esame finale co-tutela L. Cocco – composizione e spese di missione
3. Sostenibilità 35° ciclo: cofinanziamento 6^a borsa vincolata

VIII – Patrocinio eventi

IX - Affidamento incarichi

X - Bilancio

1. Comunicazioni
2. Variazioni di bilancio
3. Rendiconto consuntivo 2018
4. Ratifica decreti

alla presenza del personale docente di fascia superiore o corrispondente

XI - Personale docente

1. Comunicazioni



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

2. Relazioni triennali RU
3. Relazioni triennali PA (*solo docenti I e II fascia*)
4. Relazioni triennali PO (*solo docenti I e II fascia*)
5. Posizione PO su Progetto di Eccellenza: scheda profilo (*solo docenti I fascia*)

La composizione del Consiglio è risultata la seguente:

		presenti	giustificati/e	giust. art. 94 lett e) RA	assenti
	Professori di I fascia				
1	Avi Maria Silvia	1			
2	Bagnoli Carlo	2			
3	Bertinetti Giorgio Stefano	3			
4	Casarin Francesco	4			
5	Comacchio Anna	5			
6	Favero Giovanni	6			
7	Lanaro Paola	7			
8	Li Calzi Marco	8			
9	Mauracher Christine	9			
10	Micelli Stefano	10			
11	Mio Chiara	11			
12	Pesenti Raffaele	12			
13	Pontiggia Andrea	13			
14	Proto Antonio	14			
15	Rigoni Ugo	15			
16	Sacson Chiara	16			
17	Sostero Ugo	17			
18	Tosi Loris				1
19	Vescovi Tiziano	18			
20	Warglien Massimo	19			
21	Zilio Grandi Gaetano	20			
22	Zirpoli Francesco	21			
	Professori di II fascia				
1	Bonesso Sara			1	
2	Bove Vincenzo	22			
3	Buzzavo Leonardo	23			



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

4	Cabigiosu Anna	24			
5	Calcagno Monica	25			
6	Cavezzali Elisa			2	
7	Cervellati Enrico Maria	26			
8	Checchinato Francesca	27			
9	Cordazzo Michela	28			
10	Ellero Andrea		1		
11	Fasano Giovanni	29			
12	Favaretto Daniela		2		
13	Ferrarese Pieremilio	30			
14	Finotto Vladi	31			
15	Funari Stefania	32			
16	Gerli Fabrizio	33			
17	Giachetti Claudio	34			
18	Hinterhuber Andreas Michael	35			
19	Mantovani Guido Massimiliano	36			
20	Massaro Maurizio	37			
21	Panozzo Fabrizio		3		
22	Procidano Isabella	38			
23	Russo Salvatore	39			
24	Stocchetti Andrea	40			
25	Tamma Michele	41			
26	Tolotti Marco	42			
27	Viotto Antonio	43			
	Ricercatori				
1	Colapinto Cinzia		4		
2	Gardenal Gloria			3	
3	Interdonato Maurizio	44			
4	Mancin Moreno		5		
5	Marcon Carlo	45			
6	Rocco Elena		6		
7	Slanzi Debora		7		
8	Vaia Giovanni	46			
9	Vedovato Marco		8		



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

	RTD lett. b)				
1	Beltrame Federico	47			
2	Falsone Maurizio	48			
3	Fasan Marco		9		
4	Lanzini Pietro	49			
5	Lusiani Maria	50			
6	Moretti Anna			4	
7	Perri Alessandra	51			
	RTD lett. a)				
1	Agostini Marisa			5	
2	Arkipova Daria	52			
3	Bagarotto Ernesto-Marco		10		
4	Cancellieri Giulia	53			
5	Costantini Antonio	54			
6	Cruciani Caterina	55			
	Rappresentanti degli studenti				
1	Ruvolo Giuseppe	56			
	Rappresentanti del personale				
1	Colombini Marta		11		
2	Semenzato Chiara		12		
	Rappresentanti altre categorie (senza diritto di voto)				
1	Brugnoli Alberto				2
75	Numero legale raggiunto	56	12	5	2

Presiede la riunione il Direttore del Dipartimento, prof. Gaetano Zilio Grandi.

La Segretaria di Dipartimento, dott.ssa Sonia Pastrello, svolge le funzioni di Segretaria verbalizzante.

Constatato che le presenze raggiungono il numero legale (35) il Presidente dichiara aperta la seduta.

Conclusi i punti all'odg la cui discussione è aperta a tutti i componenti e constatato che le presenze raggiungono il numero legale per le relative fasce (PO 12, PO + PA 24, solo personale docente 33), il Presidente dichiara aperta la seduta per la discussione del punto XI – Personale docente.

La seduta ha avuto termine alle ore 13.45.

Nel corso della riunione sono intervenute A. Puccio e E. Villa per illustrare le attività di Science Gallery.

Le delibere assunte dal Consiglio di Dipartimento di Management sono riportate di seguito.

la Segretaria verbalizzante
dott.ssa Sonia Pastrello

il Presidente
prof. Gaetano Zilio Grandi



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

alla presenza di tutti i componenti

I - Comunicazioni

Il Presidente:

1.

Informa che sono in Ateneo si sta lavorando a due nuovi modelli per l'allocazione di punti organico che riguardano l'allocazione di personale docente e personale amministrativo; si stanno inoltre valutando proposte di chiamate dirette presentate da alcuni Dipartimenti e/o Direttori: l'unica che può riguardare il nostro Dipartimento è la proposta della prof.ssa Lazzaro

2.

Informa che Anna Cabigiosu è stata nominata docente di II fascia dal 30 gennaio scorso e si complimenta con la collega.

3.

Il Presidente cede la parola al prof. Bagnoli che informa il Consiglio in relazione agli spazi della palazzina dell'Orologio che l'Ateneo ha deciso di assegnare al nascente SMOACT e che sta creando malumori per la conseguente decisione di spostare gli uffici del Campus economico; a tale proposito evidenzia che si tratta di un progetto di Ateneo e non del solo Dipartimento, con capofila l'Università di Padova ed evidenzia l'interesse del Rettore e dell'Ateneo a ospitarne la sede a Venezia.

Il Prof. Pesenti interviene sottolineando che il Campus offre servizi agli studenti che non vanno sottovalutati e che compito dell'Ateneo è garantire il buon funzionamento di entrambe le strutture: SMOACT e Campus.

Il Presidente segnala che il problema degli spazi (pochi) sta diventando ogni giorno più pressante, anche per il Dipartimento che spesso si trova in difficoltà.

II - Progetto di Eccellenza: posizioni PTA a tempo determinato

Il Presidente ricorda che il Progetto di Eccellenza prevede l'assunzione di due posizioni a tempo determinato, cat. C e, in ragione delle attività che si intendono affidare al vincitore e del maggior grado di autonomia e responsabilità che queste richiedono, si propone di bandire una delle due posizioni nella cat. D. Il bando verrà pubblicato a breve.

Il Consiglio, unanime, accoglie la proposta.

III - Centro Studi Economia e Management della Portualità

Il Presidente richiama il Protocollo di intesa sottoscritto con l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale (AdSP) per lo sviluppo di percorsi formativi e attività di ricerca nei settori marittimo-portuali e della logistica, nel cui ambito è stato istituito il Centro Studi Economia e Management della Portualità, la cui gestione operativa è affidata al Dipartimento (CdA 25/5/2018).



**Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019**

Al fine di sostenere le attività del Centro, il Protocollo prevede che l'AdSP cofinanzi il costo di una posizione di Professore di prima o seconda fascia nelle discipline dell'Economia Applicata e della Logistica / Port Management – per un importo complessivo di € 450.000,00. La posizione può essere individuata fra quelle già in organico e sarà intitolata all'AdSP per 5 anni.

Sentita in proposito AdSP, il Presidente sottopone al Consiglio la proposta di individuare l'insegnamento "International Management", di cui è attualmente titolare il collega Stefano Micelli.

Il Presidente aggiorna il Consiglio in merito alle attività del Centro; in particolare segnala che la settimana scorsa è stato pubblicato il primo dei due assegni biennali (il secondo verrà pubblicato a breve).

Interviene il prof. Pesenti per informare che, nell'ambito delle attività del Centro, sono stati attivati due insegnamenti inseriti nell'offerta formativa 2018/19 del dipartimento di Economia, uno a Treviso e uno a Venezia, che vedono coinvolti anche colleghi del Dipartimento (Vladi Finotto e Salvatore Russo).

Il Presidente informa, infine, che il Rettore ha nominato i proff. Stefano Micelli e Elisa Barbieri quali componenti il Comitato scientifico del Centro in rappresentanza dell'Ateneo e ringrazia i proff. Raffaele Pesenti e Marco Corazza promotori dell'iniziativa, per il lavoro svolto.

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in merito all'intitolazione a AdSP dell'insegnamento "International Management" per 5 anni, a partire dall'a.a. 2018/19.

In Consiglio, unanime, approva.

IV - Ricerca

IV.1 - Comunicazioni

1.

Il Presidente comunica che il Comitato Ricerca si sta attivando per organizzare il Research Day per mercoledì 23 ottobre 2019.

2.

Il Presidente comunica che il Rettore, con nota del 16 gennaio 2019 relativa alla ricognizione dei centri, ha richiesto il report sulle attività svolte dal CERME nel 2018 e la programmazione di quelle previste per l'anno 2019. Il prof. Warglien, in qualità di Direttore del Centro, ha inviato entro i termini previsti (scadenza 4 febbraio 2019) la relazione resa disponibile tra i materiali della seduta odierna.

IV - Ricerca

IV.2 - Relazione annuale di monitoraggio dell'attività di ricerca

Il Presidente informa che il Comitato Ricerca ha inviato la Relazione annuale di monitoraggio dell'attività di Ricerca del Dipartimento entro il termine previsto, 31 gennaio 2019. Il documento è disponibile tra i materiali dell'odierna seduta. Il Comitato sta lavorando alla versione in lingua inglese.



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

Il Presidente, dopo avere illustrato la relazione, propone di approvare la relazione e di delegare al Comitato le eventuali modifiche necessarie.

Dopo breve discussione, il Consiglio, unanime, approva.

IV - Ricerca

IV.3 - Assegni di ricerca

IV.3.1 – assegni cofinanziati: esiti call 2019

Il Presidente comunica che, entro la scadenza della relativa call (10 febbraio 2019), sono pervenute le seguenti 4 richieste di cofinanziamento assegni, rese disponibili tra i materiali della seduta:

1.

proponente: Fabrizio Panozzo

titolo assegno: **“L’impatto sociale di Industria 4.0 su lavoratori e cittadini”**

ente cofinanziatore/importo cofin: Sumo società cooperativa sociale per € 15.000,00.

2.

proponente: Francesco Casarin

titolo assegno: **“DANCING MUSEUMS – The democracy of beings”**

ente cofinanziatore/importo cofin: fondi progetto europeo Creative Europe DANCING (€ 12.000,00) + fondi Master MaBAC (€ 500,00)

3.

proponente: Chiara Saccon

titolo assegno: **“The Emergence of a symbolic system: double-entry bookkeeping language in early Florentine capitalism”**

ente cofinanziatore/importo cofin: fondi di ricerca (COPE) del prof. Massimo Warglien per € 12.500,00.

4.

proponente: Vladi Finotto

titolo assegno: **“Digital Food: determinants and strategic implications of the digitalization of agri-food firms”**

ente cofinanziatore/importo cofin: Marketing Arena per € 8.000,00 e Master in Cultura del Cibo e del Vino per € 4.500,00

Il Comitato Ricerca, al fine di redigere la graduatoria per individuare i due progetti da cofinanziare, ha dapprima, provveduto a verificare i seguenti due criteri:

- 1) per quanto riguarda il requisito di accesso alla selezione: tutte le proposte prevedono come requisito di accesso il titolo del dottorato;
- 2) per quanto riguarda il criterio temporale che dà priorità al proponente che ha avuto assegni cofinanziati più lontano nel tempo, con esclusione dell’anno precedente:



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

Panozzo: 2013 nr 1 cofinanziamento (Busacca); 2014 nr 2 cofinanziamenti (Paladini e Busacca);

Casarin: 2015 nr 1 cofinanziamento (Marzella); 2016 nr 1 cofinanziamento (Bonazzi);

Saccon: nessun cofinanziamento;

Finotto: 2014 nr 1 cofinanziamento (Mizzau).

Tenuto conto che la prof.ssa Saccon non ha mai avuto cofinanziamenti, e pertanto risulta prima in graduatoria, e che al secondo posto risultano i proff. Finotto e Panozzo, il Comitato ha verificato il criterio del "punteggio ADIR più alto nell'anno precedente la richiesta" con il seguente esito:

Finotto - punteggio Adir 284,70

Panozzo - punteggio Adir 84,50.

La graduatoria risulta essere, pertanto:

- 1) Saccon
- 2) Finotto
- 3) Panozzo
- 4) Casarin

Considerato l'importo stanziato dal Dipartimento (euro 23.000,00) e vista la graduatoria stilata dal Comitato Ricerca, il Presidente propone di soddisfare le seguenti due proposte:

1. Chiara Saccon – assegno "The Emergence of a symbolic system: double-entry bookkeeping language in early Florentine capitalism" – euro 11.500,00
2. Vladi Finotto – assegno "Digital Food: determinants and strategic implications of the digitalization of agri-food firms" – euro 11.500,00.

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in merito.

Udita la relazione del Presidente, il Consiglio unanime:

1. approva il cofinanziamento, su fondi dipartimentali, delle proposte dei proff. Chiara Saccon e Vladi Finotto, per euro 11.500,00 ciascuna e autorizza l'avvio delle relative selezioni
2. autorizza la stipula della convenzione con Marketing Arena e l'accettazione del contributo da parte di Fondazione/Master in cultura del cibo e del vino (€ 4.500,00) per il cofinanziamento della proposta del prof. Finotto
3. autorizza l'utilizzo di fondi COPE per € 12.500,00 a cofinanziamento della proposta della prof.ssa Saccon.



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

IV - Ricerca

IV.3 - Assegni di ricerca

IV.3.2 – nuove attivazioni

Il Presidente informa che il Comitato Ricerca ha espresso parere positivo, per quanto di competenza, all'attivazione dei seguenti assegni di ricerca su progetti specifici, come da richieste dei docenti disponibili on line per l'odierna seduta:

1.

docente proponente: prof. Bagnoli

titolo assegno/durata: "La ricerca di aziende interessate all'impatto delle nanotecnologie sui Modelli di Business e il coinvolgimento delle stesse in eventi specifici di settore" nell'ambito del progetto Interreg V-A Italia-Slovenija "Nanoregion", 12 mesi

spesa stimata: euro € 26.000,00 – copertura spesa progetto Nanoregion

2.

docente proponente: prof. Warglien

titolo assegno/durata: "A web observatory of uncertainty", 12 mesi

spesa stimata: euro € 24.000,00 – copertura spesa da finanziamento Fondazione Ca' Foscari

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in merito.

Udita la relazione del Presidente, il Consiglio unanime:

1. approva l'attivazione degli assegni su descritti e autorizza l'avvio delle relative selezioni
2. autorizza l'utilizzo dei fondi del progetto Interreg V-A Italia-Slovenija "Nanoregion" per il finanziamento della proposta del prof. Bagnoli
3. autorizza l'accettazione del contributo da parte di Fondazione Ca' Foscari per il finanziamento della proposta del prof. Warglien.

IV - Ricerca

IV.3 - Assegni di ricerca

IV.3.2 – relazioni finali

Il Presidente comunica che il Comitato Ricerca, nella seduta del 13 febbraio 2019, ha espresso parere favorevole in merito a relazione finale e giudizio sull'attività dell'assegnista:

- Giuseppe Antonio Recchia (tutor prof. Gaetano Zilio Grandi) - assegno di ricerca tipo B dal titolo "Tecnologie, web e lavoratori digitali: come impatta la quarta rivoluzione industriale sui modelli di regolazione del lavoro subordinato e autonomo", ssd IUS/07 - contratto rep. 17 del 29 gennaio 2018 con scadenza 31 gennaio 2019 (concluso il 21 dicembre 2018 per recesso da parte dell'assegnista).

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito alla relazione finale su illustrata.



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

Udita la relazione del Presidente, il Consiglio, unanime, valuta positivamente l'attività svolta dal dott. Giuseppe Antonio Recchia.

(*esce Russo*)

IV - Ricerca

IV.4 - Proof-reading 2019: apertura sportello

Il Presidente propone di attivare la procedura per le richieste di cofinanziamento proof-reading 2019 per le quali sono stati stanziati 1.500,00 euro (progetto MAN.SVILUPPORIC).

Le richieste verranno valutate dal Comitato Ricerca secondo il principio di rotazione (viene data precedenza a chi non ha ricevuto cofinanziamenti nelle call precedenti) e dando priorità a paper che saranno inviati a riviste "LISTA ABS - DMAN". Sarà finanziata solo una richiesta per docente, per un massimo di 500,00 euro. La procedura sarà avviata tramite avviso mail da parte della Segreteria.

Il Consiglio approva.

IV - Ricerca

IV.5 - Progetti

IV.5.1 – bando progetti standard Programma Interreg Italia-Slovenia: vincoli alla presentazione e proposte progettuali

Il Presidente ricorda che le proposte progettuali, a valere sul bando per progetti standard n. 7/2019 nel quadro del Programma Interreg VA Italia-Slovenia 2014-2020, potranno essere presentate fino a venerdì 15 marzo 2019 alle ore 12:00 e che i Dipartimenti possono presentare, in qualità di capofila, una sola proposta progettuale nell'ambito di ciascuna Priorità di investimento.

Ad oggi è pervenuta la seguente proposta – con il Dipartimento in qualità di Lead Partner:

docente proponente: Carlo Bagnoli

titolo progetto "A NEW BUSINESS DIGITAL ENVIRONMENT: Blockchain Technology & Digital Solutions for Small and Medium Enterprises" – obiettivo 1 Promozione delle capacità d'innovazione per un'area più competitive - priorità 1b promuovere gli investimenti delle imprese in R&I sviluppando collegamenti e sinergie tra imprese, centri di ricerca e sviluppo e il settore dell'istruzione superiore, in particolare promuovendo gli investimenti nello sviluppo di prodotti [...]

Partner del progetto:

- 1.PP1 Università Ca' Foscari (VENEZIA)
- 2.PP2 Euroservis Srl (TRIESTE)
- 3.PP3 Istituto geodetico sloveno (Geodetski institut Slovenije) (LUBIANA)
- 4.PP4 ARCTUR – Srl (NOVA GORICA)

Valore del progetto: *circa 600.000 €*.

L'ipotesi progettuale è disponibile tra i materiali della seduta.



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

Il Direttore infine, inoltre, che il prof. Panozzo ha comunicato l'intenzione di partecipare al bando presentando una proposta progettuale che coinvolge il Dipartimento in qualità di partner; al momento non è stata consegnata alcuna bozza di progetto.

Udita la relazione del Presidente, il Consiglio unanime:

- autorizza la presentazione del progetto "A NEW BUSINESS DIGITAL ENVIRONMENT: Blockchain Technology & Digital Solutions for Small and Medium Enterprises, responsabile Carlo Bagnoli, che vede il Dipartimento come Lead Partner
- esprime interesse alla presentazione di una proposta in qualità di partner di progetto e invita il prof. Panozzo a consegnare la relativa documentazione in Segreteria in tempo utile per la relativa autorizzazione con decreto d'urgenza.

IV - Ricerca

IV.5 - Progetti

IV.5.2 – Work Programme TOPIC DT-TRANSFORMATIONS-11-2019 “Collaborative approaches to cultural heritage for social cohesion”: proposte progettuali

Il Presidente comunica che il prof. Panozzo ha comunicato l'intenzione di partecipare al bando H2020 *Collaborative approaches to cultural heritage for social cohesion* presentando una proposta progettuale che coinvolge il Dipartimento come partner. L'ipotesi progettuale è disponibile tra i materiali della seduta.

Il Consiglio è chiamato a autorizzare la presentazione della proposta.

Il Consiglio, unanime, autorizza.

IV - Ricerca

IV.5 - Progetti

IV.5.3 – call H2020-Marie Skłodowska Curie Action-IF-2018 Individual Fellowship: esiti

Il Presidente informa che, a valere sulla Call H2020-MSCA-IF-2018 - Marie Skłodowska-Curie Individual Fellowship, sono stati finanziati due progetti:

- Linda Armano (Global Fellow), antropologa culturale, svolgerà la sua ricerca presso l'Università della British Columbia e il nostro Dipartimento, supervisionata dal professor Vladi Finotto, studierà le interpretazioni culturali e sensoriali che hanno dato vita ai concetti di miniere e diamanti 'etici' nel contesto globale, grazie all'analisi di ricerche di mercato.
- Federico D'Onofrio (European Fellow) è storico dell'economia presso l'Università di Losanna. Nel periodo in cui sarà ospite del Dipartimento svilupperà la sua ricerca focalizzandosi sulla storia dell'agricoltura europea, supervisionato dal professor Giovanni Favero.



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

IV - Ricerca

IV.5 - Progetti

IV.5.4 - Interreg Central Europe – 3 Call for Proposal: esiti

Il Presidente informa che, a valere sulla terza call del programma Central Europe, sono stati finanziati (under conditions) i seguenti progetti:

1. *CoCo4CCI - Cooperation Collider* - prof. Giovanni Vaia
2. *SACHE - Smart Accelerators of Cultural Heritage Entrepreneurship* - prof. Fabrizio Panozzo
3. *ECOS4IN – Cross-border Ecosystem for Industry 4.0* - prof. Vladi Finotto.

Superata la fase di negoziazione tra Lead partner e Autorità di Gestione, i progetti saranno avviati dal 1/4/2019 (durata 36 mesi).

IV - Ricerca

IV.5 - Progetti

IV.5.5 - Progetto Interreg Italia Croazia “ARTVISION+”: bando selezione studenti per workshop educativi.

Il Direttore comunica che nell'ambito del progetto “ArTVision+ - Enhancing touristic development and promotion through prism of culture” - (Project ID: 10042201) CUP G98F1700005007 finanziato dal programma di cooperazione territoriale “INTERREG Italia-Croazia 2014-2020”, è necessario selezionare studenti che dovranno partecipare a “educational workshop”. I costi di realizzazione per i workshop e la residenzialità degli studenti gravano sui fondi del progetto.

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito all'avvio della selezione degli studenti partecipanti. La bozza del bando è disponibile in area riservata.

Il Consiglio, unanime, approva.

IV - Ricerca

IV.6 - Convenzioni

Il Presidente sottopone, ai fini della stipula, le seguenti proposte di collaborazione con Enti/Aziende, come da documentazione resa disponibile online per l'odierna seduta:

1.

Associazione Centro d'Iniziativa su MOtori, VEicoli e Tecnologie - MOVET (in seguito denominata MOVET), con sede in Pontedera (PI) presso PONT-TECH SCRL – CERFIT

Oggetto della convenzione: conseguire un più stretto collegamento tra le due realtà, attuando una collaborazione nell'ambito della realizzazione dell'edizione 2019 dell'Osservatorio sulla componentistica automotive italiana

referente: prof.ssa Anna Cabigiosu



Verbale n. 2/2019

**Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019**

compartecipazione ai costi di realizzazione delle attività: MOVET potrà assumere a proprio carico un rimborso dei costi sostenuti da CAMI per lo sviluppo delle attività previste nella presente collaborazione, nella misura massima di € 2.000,00 a partire da febbraio 2019.

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito alla stipula della Convenzione e all'accettazione del contributo.

Il Consiglio, unanime, approva.

2.

Università di Modena Reggio Emilia - Dipartimento di Economia Marco Biagi.

Oggetto della convenzione: conseguire un più stretto collegamento tra le due realtà, attuando una collaborazione nell'ambito della realizzazione dell'edizione 2019 dell'Osservatorio sulla componentistica automotive italiana.

referente: prof.ssa Anna Cabigiosu.

oneri: l'attuazione della convenzione non comporterà oneri finanziari (UNIVE ed UNIMORE).

Il Presidente informa, inoltre, che è pervenuta la richiesta della prof.ssa Anna Cabigiosu di attivare una **borsa di ricerca** della durata di 2 mesi (importo euro 2.000,00) nell'ambito della Convenzione con il Collegio Carlo Alberto. La richiesta di attivazione è disponibile tra i materiali della seduta.

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito all'avvio della selezione.

Il Consiglio, unanime, autorizza.

IV - Ricerca

IV.7 – Ratifica decreti

Il Presidente chiede al Consiglio di ratificare i seguenti decreti, disponibili in area riservata:

1. rep. 47 – prot. 3321 del 22 gennaio 2019 – progetto FSE Implementazione e analisi sociologica, organizzativa e manageriale di progetti di Smart Manufacturing (CUP H76C18000270005), intervento n. 15 Visiting Fellowship (profilo junior) da University of Twente: assegnazione borsa di ricerca e proposta di nomina Visiting Scholar prof. Matthias de Visser – resp. G. Vaia
2. rep. 72 – prot. 4668 del 28 gennaio 2019 - approvazione atti selezione per il conferimento di 1 assegno d'area di durata 12 mesi ssd SECS-P/08 (bando n. 997/2018)
3. rep. 76 – prot. 4691 del 28 gennaio 2019 - progetto FSE Implementazione e analisi sociologica, organizzativa e manageriale di progetti di Smart Manufacturing (CUP H76C18000270005), intervento n. 14 Visiting Fellowship (profilo junior) da University of Auckland: assegnazione borsa di ricerca e proposta di nomina Visiting Scholar per Lena Waizenegger – resp. G. Vaia
4. rep. 77 – prot. 4692 del 28 gennaio 2019 - progetto FSE Implementazione e analisi sociologica, organizzativa e manageriale di progetti di Smart Manufacturing (CUP H76C18000270005), intervento n.



Verbale n. 2/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

14 Visiting Fellowship (profilo junior) da University of Auckland – assegnazione borsa di ricerca e proposta di nomina Visiting Scholar per Julia Kotlarsky – resp. G. Vaia

5. rep. 78 - prot. 4693 del 28 gennaio 2019 - progetto FSE “Implementazione e analisi sociologica, organizzativa e manageriale di progetti di Smart Manufacturing (CUP H76C18000270005), intervento n.

16 Visiting Fellowship (profilo senior) da University of Auckland: assegnazione borsa di ricerca e proposta di nomina Visiting Scholar per Ilan Oshri – resp. G. Vaia

6. rep. 115 - prot. 6566 del 5 febbraio 2019 - selezione per il conferimento di 1 assegno d'area di durata 12 mesi ssd SECS-P/08 (bando n. 997/2018): nomina del tutor

7. rep. 149 - prot. 7792 del 11 febbraio 2019 - avviso di selezione per un assegno di ricerca della durata di 24 mesi dal titolo “L’evoluzione del Sistema portuale come fattore di competitività dell’economia del Nord-Est italiano” – resp. S. Micelli

Il Consiglio, unanime, ratifica i decreti del Direttore su riportati.

I decreti sono depositati presso la segreteria del Dipartimento.

V - Didattica

V.1 – Comunicazioni

Non ci sono comunicazioni.

V - Didattica

V.2 – Regolamenti didattici 2018/2019: ET7 (Digital Management) e EM13 (Management)

Il Presidente sottopone all’approvazione del Consiglio il testo dei Regolamenti didattici dei corsi di studio ET7 e EM13, disponibili in area riservata.

Nel ricordare che i Regolamenti sono disponibili in area riservata, il Presidente informa che gli stessi sono stati approvati dai Collegi Didattici dei rispettivi corsi di studio.

Presa visione della documentazione pervenuta, il Consiglio, unanime, approva i Regolamenti didattici del corso di studio ET7 Digital Management e EM13 Management.

V - Didattica

V.3 – Offerta formativa del Dipartimento: nuove proposte

Il Presidente invita il Consiglio a una riflessione sulle proposte per l’attivazione di nuovi curricula/corsi di studio di cui si sta discutendo in Dipartimento e in Ateneo, e le riassume:

- a) nuovo curriculum in “creative cultural management” nell’ambito della laurea magistrale in Management
- b) nuovo curriculum in lingua inglese nell’ambito del corso di laurea magistrale EGART cui sta lavorando il DFBC, fortemente promosso dal Rettore



Verbale n. 2/2019

**Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019**

c) proposta del DAIS di un nuovo corso di laurea magistrale in Data Analytics (in collaborazione con i due Dipartimenti di area economica) che incrocia con la nostra proposta di un nuovo indirizzo in "Business Analytics".

Attivare nuovi percorsi presuppone una valutazione (preventiva) della loro sostenibilità, tenendo presente i rapporti di collaborazione con gli altri Dipartimenti.

Prima di prendere decisioni, il Presidente suggerisce di creare un gruppo di lavoro rappresentativo delle anime del Dipartimento per analizzare la nostra offerta formativa attuale e formulare ipotesi su un suo possibile ampliamento/revisione e in quale direzione. Se d'accordo, chiederemo alle aree di esprimere dei nominativi.

Il Presidente cede la parola al prof. Pesenti che illustra la proposta di nuova Im in Data Analytics. La figura che si vuole formare è quella di un manager che sappia sfruttare al meglio le opportunità offerte dalle grandi tecnologie; tale figura è molto richiesta nel mondo del lavoro, valorizza le competenze interne (Ca' Foscari) e ci differenzia dall'offerta delle altre Università del triveneto che tende a soddisfare la domanda di "informatici". È rivolta soprattutto a laureati in area economica e management, non saranno necessarie precedenti esperienze di coding. A oggi ci sono tre possibili soluzioni: 1. un corso di laurea afferente al nostro Dipartimento; 2. un curriculum nel corso di laurea magistrale in Management; 2. un curriculum nel corso di laurea magistrale afferente a un altro Dipartimento. Il prof. Pesenti illustra brevemente gli insegnamenti che si propone di attivare, con modelli di riferimento nell'erogazione della didattica che si rifanno all'esperienza Experior. Per quanto riguarda le risorse di docenza, al Dipartimento vengono chiesti tre docenti di riferimento che potrebbero essere i docenti che verranno reclutati nell'ambito del Progetto di Eccellenza; altri 6 docenti saranno messi a disposizione da DAIS e DEC.

Il Presidente ringrazia il prof. Pesenti per la presentazione e cede la parola al delegato alla didattica, prof. Finotto, che aggiorna il Consiglio in merito all'incontro con le parti sociali nella quale è stata presentata la proposta di attivazione del nuovo curriculum "creative cultural management" (Im Management) che si è tenuto lo scorso 14 febbraio. Le parti sociali ci hanno invitato a proseguire la riflessione sui contenuti e su quali competenze vogliamo dare ai futuri studenti; in particolare hanno evidenziato come il mondo del lavoro si aspetti che questo tipo di competenze venga offerto trasversalmente in tutti i nostri corsi di studio e in tutte le figure che formiamo, evitando specializzazioni difficili da collocare in futuro.

Il prof. Casarin chiede se, per quanto riguarda il nuovo curriculum EGART, ci sono novità da parte del Rettore; risponde il Presidente informando d'aver chiesto il sostegno sul piano del reclutamento con l'assegnazione di una posizione RTD/b (aggiuntiva), per permettere al Dipartimento di dare copertura agli insegnamenti dei due curricula, in lingua italiana e del nuovo in lingua inglese. Il Presidente ricorda, comunque, che EGART è inserito nell'offerta formativa del DFBC, che ha seguito la progettazione del nuovo curriculum senza coinvolgere il nostro Dipartimento.



**Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019**

Il prof. Casarin segnala che con la nuova Direzione DFBC la figura del laureato EGART si sta modificando, per temi e competenze, verso una figura più umanistica con qualche manciata di competenza manageriali.

Si apre il dibattito nel corso del quale viene evidenziato:

Saccon: ricorda che il Dipartimento è impegnato in un processo di accreditamento internazionale e che questo ci obbliga al rispetto di alcuni standard e segnala Equal, piattaforma di confronto delle offerte formative delle Business school; coglie l'occasione per informare il Consiglio del supporto pieno che l'Ateneo sta dando al Dipartimento per affrontare il processo di internazionalizzazione.

Sostero: ribadisce la necessità di non approvare singole proposte di nuove attivazioni, ma un progetto complessivo di riorganizzazione dell'offerta formativa e ribadisce l'opportunità di tener conto della spinta del Rettore a estendere l'offerta in lingua inglese in altre aree.

Micelli: in relazione all'incontro con le parti sociali, sottolinea l'interesse e l'apprezzamento dimostrato verso la didattica trasversale; in relazione alla nuova figura di laureato che si stava proponendo, segnala che è stato più volte sottolineato che una figura così specializzata non troverebbe collocazione nelle aziende che contraddistinguono il nostro territorio e questo ci deve ricordare che, nel costruire nuove proposte di formazione, le domande da porsi sono: chi è interessato a assumere i futuri laureati? A quali condizioni? E tener conto delle risposte che ci daranno le parti sociali. Sottolinea come questo sia uno degli impegni che ci siamo presi quando abbiamo intrapreso il processo di accreditamento internazionale.

Proto: ricorda che l'apprezzamento per una formazione più generalista è una delle costanti nelle riunioni del Consilium.

Casarin: ipotizza che le reazioni delle parti sociali siano state influenzate da una presentazione del nuovo curriculum "non centrata" e invita a non rinunciare al progetto e a cercare di rivederlo alla luce delle criticità emerse.

Li Calzi: invita a tenere separato il dibattito sul nuovo curriculum EGART, che afferisce al DFBC, dal dibattito sulla nostra offerta formativa; aderisce alla proposta di costituire un gruppo di lavoro sulla didattica, al quale dare il compito di rivedere tutta l'offerta del Dipartimento e aiutarci a riscriverla in modo "comprensibile" all'estero; propone di legittimare i componenti del futuro gruppo di lavoro con la modalità dell'elezione, come si è fatto per il Comitato di reclutamento.

Il Consiglio, dopo breve discussione, decide di eleggere 4 componenti.

V - Didattica

V.4 - Programmazione didattica 2019/20

1. modifica Regolamento cds EM13 Management

Il Presidente informa che, nell'ambito del curriculum International Management del cds EM13, si propongono le seguenti modifiche a seguito di una revisione dei programmi di area quantitativa:



**Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019**

1. l'insegnamento "EM1304 Business Process Analytics" viene inserito tra i CFU caratterizzanti (prima a scelta)
2. l'insegnamento "Techniques for Managerial Decisions" (prima CFU caratterizzanti) viene attivato tra i CFU a libera scelta e modifica la denominazione in "EM1305 Managerial Analytics".

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito alle due modifiche su illustrate.

Il Consiglio, unanime, approva.

2. modalità di erogazione e denominazione insegnamenti (comunicazione)

Il Presidente comunica che nell'ambito del cds EM4 Amministrazione, finanza e controllo sono state apportate le seguenti modifiche:

- l'insegnamento "EM4063 Matematica finanziaria avanzata" (assegnato a M. Corazza), attivato nel grappolo di area quantitativa, modifica la denominazione in "EM4063 Introduzione ai prodotti finanziari derivati"
- l'insegnamento "Problemi di matematica finanziaria per le imprese" (assegnato a M. Corazza) sarà erogato in modalità blended (prima, modalità in presenza)
- a seguito della modifica della normativa e in accordo con il dipartimento di Economia che ha il medesimo insegnamento attivato in un proprio CdS, l'insegnamento "Diritto fallimentare" modifica la denominazione in "Diritto della crisi e dell'insolvenza". La modifica riguarda la coorte 2019/20 (l'insegnamento è previsto al 2° anno).

Il Consiglio prende atto.

3. modifica coperture area SECS-P/09 a seguito proposta Visiting Professor

Il Presidente informa che, a seguito della proposta di chiamata del prof. Lars Oxelheim in qualità di Visiting Professor, richiesta pervenuta dopo la riunione del Consiglio del 16 gennaio scorso e accolta con decreto del Direttore a ratifica nella parte "Internazionalizzazione", le coperture di area SECS-P09 sono state modificate come segue:

cds	insegnamento	Copertura aggiornata	copertura precedente
EM13	EM4040 Financial Policies & Investment strategies 2° modulo	Lars Oxelheim (se D.Dir. ratificato)	Cervellati
LM6	LM6280 International Finance and Banking in Asia	Cervellati	Bertinetti
ET11	ET0033 Finanza aziendale	Bertinetti	bando
ET4	ET0033 Finanza aziendale	bando	Bertinetti
EM20	EM2088 Analisi di bilancio al servizio del mercato finanziario	Bertinetti	bando

A completamento del carico didattico dei proff. Bertinetti e Cervellati, sono confermate le restanti assegnazioni approvate nella riunione di dicembre 2018:



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

Bertinetti (TD):

EM4050 Politiche finanziarie e strategie di investimento – 2, cds EM4 AFC

Cervellati:

ET0033 Finanza Aziendale - cds ET11 Economia aziendale -

EM2085 Financial reporting and Advanced Corporate Finance (12 CFU) - cds EM20 Economia e Finanza.

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito alle modifiche su illustrate.

Il Consiglio, unanime, approva.

Il Presidente propone al Consiglio di portare in discussione nella seduta di oggi una modifica alle coperture relativa al ssd SECS-P/11, non inserita nell'odg.

Il Consiglio accoglie la proposta.

3.bis - modifica coperture area SECS-P/11

Il Presidente illustra una proposta di modifica alle coperture relative al ssd SECS-P/11 pervenuta dal prof. Rigoni:

1. l'insegnamento "EM1300 Financial Analysis by Banks and Analysis", assegnato alla dott.ssa Caterina Cruciani come (responsabilità didattica) viene assegnato a contratto (fondi dipartimento).

La dott.ssa Cruciani completa il suo carico didattico assumendo la responsabilità dell'insegnamento "EM2089 Corporate Banking and Credit Analysis" (cds di Economia e Finanza del DEC).

Il Consiglio, unanime, approva.

4. affidamento diretto incarichi didattici esperti di alta qualificazione

Il Presidente sottopone al Consiglio la proposta di attribuire ai proff. Luciano Olivotto e Mauro Pizzigatti, in qualità di esperti di alta qualificazione ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi d'insegnamento e di didattica integrativa ai sensi dell'art. 23 della legge 240/2010, i seguenti insegnamenti per la.a. 2019/2020:

prof. Luciano Olivotto

EM6037-1 "Pianificazione strategica e management della sostenibilità" - 1 modulo, 30 ore/6 CFU - compenso lordo percipiente 2.250,00

prof. Mauro Pizzigatti

EM0002 "Diritto fallimentare", 30 ore/6 CFU – a titolo gratuito.

Se accolta, la proposta sarà sottoposta all'esame della Commissione Paritetica Docenti-Studenti e del Nucleo di valutazione. In area riservata sono disponibili i CV e le valutazioni degli studenti per le attività svolte nell'a.a. 2017/18.

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito all'affidamento degli insegnamenti e al compenso proposti.



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

Udita la relazione del Presidente, valutati i profili scientifici e professionali degli studiosi di elevata qualificazione didattica e tenuto conto della valutazione positiva dell'attività di insegnamento svolta negli anni precedenti acquisita tramite il questionario somministrato agli studenti, il Consiglio unanime approva.

5. nulla osta svolgimento ASE presso CdS altri Dipartimenti

Il Presidente informa che è pervenuta dal Dipartimento di Economia la richiesta di nulla osta allo svolgimento dei seguenti insegnamenti ufficiali in sostituzione di attività integrative (a.a. 2019/2020) da parte di ricercatori e ricercatrici afferenti al nostro Dipartimento e chiede al Consiglio di esprimersi in merito:

Gloria Gardenal:

insegnamento: ET0033 Finanza aziendale
cds: Commercio estero
periodo: 4 periodo

Elena Rocco:

insegnamento: ET3008 Marketing internazionale Lb-Z
cds: Commercio estero e turismo
periodo: 4 periodo

insegnamento: ET3008 Marketing internazionale A-La
cds: Commercio estero e turismo
periodo: 4 periodo

Giovanni Vaia:

insegnamento: ET0017-1 Economia aziendale-1 Lb-Z (6 CFU su 12)
cds: Economia e Commercio
periodo: 1 periodo

Marco Vedovato:

insegnamento: ET0017 Economia aziendale 1 Lb-Z (6CFU su 12)
cds: Commercio estero e turismo
periodo: 1 periodo

Il Consiglio, unanime, autorizza.

6. cds Egart, nuovo curriculum in lingua inglese (DFBC): coperture docenti del Dipartimento

Il Presidente informa che il dipartimento di Filosofia e Beni Culturali chiede la collaborazione, in termini di risorse di docenza, per l'attivazione di un nuovo curriculum in lingua inglese nell'ambito del cds magistrale EGART.

Nel dettaglio, il nuovo curriculum prevede insegnamenti per 18 CFU caratterizzanti: un insegnamento da 12 CFU nel ssd SECS-P/08 e un insegnamento da 6 CFU nel ssd SECS-P/07.

Il Presidente, considerato che tutti i docenti del Dipartimento assolvono al carico didattico per intero e visto che l'accordo sottoscritto con il DFBC è relativo all'erogazione del cds magistrale e non triennale, propone che i colleghi Monica Calcagno, Giulia Cancellieri e Salvatore Russo si facciano carico degli



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

insegnamenti del nuovo curriculum, rinunciando nel contempo a tenere gli insegnamenti del curriculum in lingua italiana del cds triennale (precedentemente assegnati). Il Dipartimento potrà offrire ulteriori risorse, solo nel caso di nuove assunzioni sui settori interessati.

Il Consiglio, unanime, accoglie la proposta del Presidente.

7. modalità di accesso alle lauree triennali e OFA

Il Presidente illustra le modalità di accesso ai cds del Dipartimento 2019/20, in parte modificate rispetto all'anno accademico precedente.

Economia aziendale

È confermata l'erogazione del test "TOLC-E" a cura del CISIA (Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso); le date delle due sessioni (primaverile e estiva) saranno indicate nel bando di ammissione.

Ai fini dell'accesso verranno testati/verificati i seguenti requisiti:

- curriculum in Economia aziendale: adeguata conoscenza di matematica, logica, comprensione del testo (in lingua italiana) e certificazione conoscenza della lingua inglese almeno a livello B1;
- curriculum in Business Administration and Management: adeguata conoscenza di matematica, logica, comprensione del testo (in lingua inglese) e certificazione conoscenza della lingua inglese almeno a livello B2.

La certificazione del livello di conoscenza della lingua inglese viene verificata al momento dell'immatricolazione.

Il test verrà somministrato in lingua italiana e in lingua inglese, in date diverse; gli studenti potranno scegliere in quale data e in quale lingua sostenere il test, indipendentemente dal curriculum scelto e fino a esaurimento dei posti disponibili per quella data/lingua.

Soglia test ammissione

Il Presidente ricorda che nella seduta del 19 dicembre 2018 sono stati confermati i numeri programmati dell'a.a. 2018/2019, i posti riservati agli studenti extracomunitari e Marco Polo, e la distribuzione dei posti nelle sessioni primaverile ed estiva del test.

Informa che, a partire dall'a.a. 2019/20, la soglia minima di ammissione (9/36) non definisce più l'esclusione dei candidati, ma viene utilizzata per individuare una fascia di priorità per l'immatricolazione.

Gli studenti che hanno superato il test verranno suddivisi in tre fasce:

- 1° fascia: i vincitori;
- 2° fascia: idonei con punteggio di almeno 9/36
- 3° fascia: idonei.



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

A parità di punteggio sono confermati i criteri di priorità dello scorso anno, nell'ordine: 1. media voti di tutte le materie del quarto anno per la sessione primaverile e voto di maturità per la sessione estiva; 2. età più giovane.

Digital Management

Il CISIA curerà la somministrazione del test di accesso anche per il cds in Digital Management; le date delle due sessioni (primaverile e estiva) saranno indicate nel bando di ammissione (la sessione estiva si concluderà comunque il 18 luglio, in anticipo rispetto ai test degli altri cds di area economica).

Il test sarà somministrato solo in lingua inglese; verranno testati/valutati:

- adeguata conoscenza di matematica, logica, comprensione del testo (in lingua inglese)
- il curriculum e la motivazione, nel corso di un colloquio che si terrà in lingua inglese
- certificazione conoscenza della lingua inglese a livello almeno B2 (al momento dell'immatricolazione).

Soglia test OFA e blocco iscrizione esami

La soglia minima di assolvimento OFA è 3 su 13 punti totali riferiti ai quesiti matematica; al di sotto di tale soglia verrà attribuito l'Obbligo formativo di Matematica (*Additional Learning Requirement* per i corsi di studio in lingua inglese).

L'OFA è propedeutico al sostenimento degli esami in ambito matematico/statistico, aziendale ed economico, per i quali verrà bloccata l'iscrizione alle liste d'esame; non è propedeutico per gli esami in ambito giuridico.

In presenza di un certificato di SAT e/o GMAT con un punteggio sufficiente viene concesso l'esonero dal sostenimento del test.

OFA: insegnamento e date appelli

Il Presidente comunica che saranno attivati due insegnamenti OFA (0 CFU), uno in lingua italiana e uno in lingua inglese; le lezioni vengono organizzate nel seguente modo:

- 12 ore distribuite nella settimana che precede l'inizio delle lezioni
- 6 ore a settimana per le successive tre settimane, per un totale di 18 ore. Nel caso di queste ultime, le lezioni si terranno a conclusione delle lezioni previste nel piano di studi (fascia oraria 17:30-19:00).

Le date per gli appelli OFA saranno 5, così distribuiti nel corso dell'anno:

- 1° appello a ottobre (a conclusione del corso);
- 2° appello a fine dicembre (possibilmente nella settimana di recupero dei corsi)
- 3° appello a gennaio
- 4° appello maggio
- 5° appello a fine agosto

Gli appelli sono fissati in date che consentono la verbalizzazione dell'OFA e l'eventuale iscrizione agli appelli nelle sessioni d'esame. È auspicabile che vengano registrati a sistema anche gli esiti negativi degli esami OFA.



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

Per prepararsi all'esame avranno a disposizione il corso on line di Matematica (MOOC).

Riconoscimento Obblighi Formativi Aggiuntivi

Il Presidente propone di confermare le modalità di accesso deliberate per l'a.a. 2017/18 per l'ammissione al 1° anno o successivi nel caso di studenti che:

- optano per il trasferimento da altra Università italiana
- effettuano un passaggio interno
- sono già in possesso di laurea (ex D.M. 270/04, ex D.M. 509/99, ordinamento precedente al D.M. 509/99, o equivalente)
- riprendono gli studi dopo ritiro/decadenza

e le illustra:

1. cds Economia aziendale - curriculum Economia aziendale: i crediti in sostituzione dell'OFA di Matematica e Lingua inglese si considerano assolti nei seguenti casi:

- OFA di matematica - nel caso lo studente abbia già sostenuto almeno 3 CFU di un esame universitario di ambito matematico (a giudizio del Collegio didattico);
- OFA di lingua inglese B1 - nel caso lo studente abbia una certificazione linguistica riconosciuta da Ca' Foscari, oppure secondo le casistiche di esonero già previste e descritte nell'apposita pagina web.

2. cds Economia aziendale - curriculum Business Administration and Management e cds Digital Management: i crediti in sostituzione dell'OFA di Mathematics si considerano assolti nei seguenti casi:

- nel caso lo studente abbia già sostenuto almeno 3 CFU di un esame universitario di ambito matematico (a giudizio del Collegio didattico)
- nel caso lo studente abbia conseguito un GMAT o SAT secondo le modalità previste e descritte nel bando di ammissione.

Gli studenti potranno iscriversi agli anni successivi al primo anche con l'attribuzione di OFA.

Il Consiglio, unanime, approva.

8. modalità di accesso alle lauree magistrali

Il Presidente propone di confermare le modalità di accesso dello scorso anno accademico; saranno pubblicati due bandi: uno per i cds in lingua italiana e uno per il cds in lingua inglese; i test saranno somministrati nella lingua del cds di riferimento.

Informa, inoltre che il Delegato alla didattica ha confermato i referenti di area responsabili dell'individuazione dei testi di riferimento inerenti agli argomenti definiti dai cds e della revisione delle domande che saranno somministrate.

Il Consiglio, unanime, approva.



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

9. studenti in mobilità internazionale: possibilità frequenza e riconoscimento moduli da 6 CFU all'interno di insegnamento di 12 CFU

Prende la parola la prof.ssa Saccon che informa in merito alla richiesta degli uffici di Ateneo di verificare la disponibilità a far sostenere agli studenti internazionali esami da 6 CFU nell'ambito di moduli da 12 CFU; considerato che alcuni di questi insegnamenti verranno assegnati a contratto, la prof.ssa Saccon ritiene che la decisione vada assunta dal Dipartimento e non lasciata ai singoli docenti titolari degli insegnamenti.

Gli uffici stanno verificando come gestire tale opzione da un punto di vista tecnico; una prima ipotesi è che fin dall'inizio delle lezioni il docente fissi la data di una prova intermedia e la comunichi al Welcome Office, le prove saranno temporaneamente verbalizzate come esame da 12 CFU e "convertite" in esame da 6 CFU dagli Uffici ADISS.

Il Presidente dà lettura degli insegnamenti potenzialmente coinvolti:

cds ET11 Economia aziendale

ET0078 Principles of management and international accounting

ET0097 Business economics and management of the firm

ET2018 Mathematics

ET2020 Microeconomics

ET2025 Business and labour law

ET0082 Financial institutions and corporate finance

cds EM13 Management

EM4032 Accountability, Governance and regulation

EM4046 Strategy planning and control system

EM4040 Financial policies and investment strategies

EM1301 Strategy, innovation and technology management

EM6065 International management advanced course

EM7032 Branding and communication 1 e 2

Dopo breve discussione il Consiglio conferma la volontà agevolare gli studenti internazionali e, unanime, accoglie la richiesta degli uffici ADISS di effettuare una prova intermedia da 6 CFU nell'ambito di insegnamenti da 12 CFU; la prova intermedia è da intendersi riservata ai soli studenti internazionali.

10. variazione propedeuticità cds ET11

Il Presidente comunica che il prof. Favero, referente dell'area SECS-P/12, propone di eliminare la propedeuticità dell'esame "Economia politica" verso l'insegnamento "Storia del management" (previsto tra i crediti a libera scelta), considerato che non sono necessari i requisiti di area economica per seguire



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

l'insegnamento; a tale proposito informa che il Coordinatore del corso di studio si è già espresso favorevolmente.

Dopo breve discussione, il Consiglio, unanime, approva.

Di seguito vengono riportate le propedeuticità attualmente vigenti:

Esami propedeutici		Esami di settori bloccati
OFA Matematica / Inglese B1		OFA Matematica: tutti gli esami matematico/statistica e di area aziendale ed economica – OFA inglese tutti, se non assolto entro il 1 anno
ET0017	Economia aziendale	SECS-P/07; SECS-P/08; SECS-P/09; SECS-P/10; SECS-P/11
ET0031	Economia politica	SECS-P/01; SECS-P/02; SECS-P/03; SECS-P/04; SECS-P/05; SECS-P/06; SECS-P/12; M-GGR/02 – escluso: ET1008 Storia del management
ET0045	Matematica	SECS-S/06; MAT/05; MAT/06; MAT/09; SECS-S/01 - Esclusi: Laboratorio di statistica per l'economia + Strumenti computazionali per il management -
ET0060	Statistica	SECS-S/01; SECS-S/02; SECS-S/03; SECS-S/04; SECS-S/05 - Escluso: Laboratorio di statistica per l'economia
ET0013	Diritto privato	IUS/01; IUS/02; IUS/04; IUS/05; IUS/06; IUS/07; IUS/12; IUS/17 ;
ET0009	Diritto commerciale I	Diritto commerciale II

Il Presidente propone al Consiglio di portare in discussione nella seduta di oggi la richiesta pervenuta dall'Ateneo di rivedere (in aumento) il contingente posti riservati a studenti extracomunitari, non inserita nell'odg.

Il Consiglio accoglie la proposta.

11. Aumento contingente posti extracomunitari

Il Presidente ricorda il contingente riservato a studenti extracomunitari approvati nella riunione del 19 dicembre 2018:

cds	n. posti riservati studenti extracomunitari / progetto M. Polo
ET11 Economia aziendale	5 – curriculum in italiano (di cui 1 M. Polo) 10 – curriculum in inglese
ET7 Digital Management	10 (di cui 1 M. Polo)
EM4, EM6 e EM7 – lauree magistrali in lingua italiana	1 progetto M. Polo per ciascun corso di studio
EM13 – laurea magistrale in inglese	15 (5 per ciascun curriculum)

Il 14/2 è pervenuta dall' Ateneo la richiesta di rivedere tali contingenti, in considerazione dell'aumento per alcuni CdS del numero di immatricolati extracomunitari.



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

Gli immatricolati nel 2018/2019 sono stati:

- LM3 - Lingue e letterature europee, americane e postcoloniali (14 immatricolati su 6 posti disponibili);
- LM5 - Scienze del Linguaggio (12 immatricolati su 6 posti disponibili)
- LM60 - Relazioni internazionali comparate (17 immatricolati su 11 posti disponibili)
- **ET11 - Economia aziendale (28 immatricolati su 15 posti disponibili)**
- **EM13 - Management (22 immatricolati su 15 posti disponibili)**

Per quanto riguarda il Dipartimento, i corsi interessati sono Economia aziendale e Management.

L'eventuale aumento dei posti riservati a extra-UE diminuisce il numero di posti disponibili per il resto degli studenti; a tale proposito l'Ufficio offerta formativa segnala che i posti vacanti potranno essere riassegnati alle altre tipologie di studenti (italiani e comunitari).

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito a:

1. se accogliamo la richiesta
2. se accolta, dovrà definire i nuovi numeri per i due cds.

Segue ampia discussione, nella quale emerge che l'attuale sistema di selezione degli studenti extracomunitari non assicura che la loro preparazione sia comparabile a quella degli studenti italiani ed europei che sostengono le prove di accesso per l'inserimento nelle graduatorie.

Il Dipartimento perciò ritiene discriminante e penalizzante per gli studenti comunitari l'attuale configurazione del processo perciò conferma i numeri comunicati a dicembre, rendendosi disponibile a aumentare tali soglie a fronte di risorse aggiuntive per migliorare il processo di selezione.

Il Consiglio approva a maggioranza, con il voto contrario del prof. Li Calzi.

V - Didattica

V.5 – Offerta formativa 2018/19

1. assegnazione insegnamenti e ADI a contratto: ratifica decreti

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in relazione al seguente decreto, relativo a modifiche all'offerta formativa 2018/19 e lo illustra:

1. rep. 81 – prot. 4873 del 29 gennaio 2019 – approvazione atti selezione per l'assegnazione dell'insegnamento "Industrial organization" al dott. Luca Gerotto.

Il Consiglio, unanime, ratifica il decreto su riportato.

Il decreto, disponibile in area riservata, è depositato presso la segreteria del Dipartimento.

2. sostituzione docenti in congedo (commissioni esami e tesi)

Il Presidente comunica che a fronte dei congedi di maternità pervenuti, si è provveduto alle seguenti sostituzioni:



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

Elisa Cavezzali

sostituzione sessione esami

- Financial institutions and corporate finance 2 - Ugo Rigoni
- Gestione della banca e analisi del merito di credito 1 e 2 (12 CFU) – Caterina Cruciani

sostituzione sessioni di laurea: Ugo Rigoni e Caterina Cruciani.

Anna Moretti

sostituzione sessione esami

- Economia e gestione dell'innovazione - Alessandra Perri

sostituzione sessioni di laurea: Alessandra Perri e Andrea Stocchetti.

Gloria Gardenal

sostituzione sessione esami

- Advanced corporate finance - Enrico Maria Cervellati
- Finanza Aziendale cognomi DI-Pas - Enrico Maria Cervellati
- Politiche finanziarie aziendali - Enrico Maria Cervellati

sostituzione sessioni di laurea: Enrico Maria Cervellati e Federico Beltrame.

3. modifica coperture insegnamenti

1.

Il Presidente comunica che, a seguito alla riduzione dell'impegno didattico riconosciuta al prof. Raffaele Pesenti in quanto componente del Presidio di qualità (DR n. 20 del 15 gennaio 2019), l'insegnamento ET2103 "Strumenti computazionali per il management" verrà assegnato a contratto per un compenso di euro 2.700,00 lordo percipiente (spesa coperta dal Rettorato). Il bando, già pubblicato con decreto n. 147/2019, scade il prossimo 25 febbraio. Il Presidente chiede di ratificare il decreto n. 147/2019 dell'11 febbraio 2019.

Il Consiglio, unanime, ratifica.

2.

Il Presidente comunica che, su richiesta della prof.ssa Chiara Mio, l'insegnamento ET2102 "Management Accounting" nel cds ET11 Economia aziendale/curriculum Business Administration and Management (3° periodo, a.a. 2018/2019) è stato assegnato per responsabilità didattica (oltre il carico didattico e a titolo gratuito) nella misura di 10 ore ciascuno a Antonio Costantini, Marco Fasan e Maurizio Massaro.

Il Consiglio, unanime, ratifica l'assegnazione.

3.

Il Presidente comunica che, a seguito del prolungamento dell'assenza per malattia di Daniela Favaretto, l'insegnamento di "Modelli e metodi per le decisioni" verrà assegnato a contratto/affidamento a titolo



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

oneroso, compenso lordo percipiente euro 1.800,00 e chiede al Consiglio di esprimersi in merito all'avvio della selezione e alla relativa spesa.

Il Consiglio, unanime, autorizza l'avvio della selezione e la relativa spesa, a valere sul budget per la didattica 2018/19.

V – Didattica

V.4 – Experior 2018/19: proposte progetti

Il Presidente informa che è pervenuta una richiesta di attivazione di progetto Experior nel 2018/19, 4° periodo e la illustra:

1.

prof. Gaetano Zilio Grandi, azienda partner Technowrapp srl

insegnamento: Diritto del lavoro nella gestione di impresa, cds economia e gestione delle aziende (EM6)

titolo laboratorio: Tipologie contrattuali e maggiore produttività del lavoro e dell'impresa

mentore: Priscilla Arnoffi, HR presso l'impresa partner

La convenzione è a titolo gratuito.

Il Presidente chiede al Consiglio:

- di approvare il progetto presentato
- autorizzare la stipula della convenzione e l'affidamento dell'incarico di mentore, come indicato nel corpo della delibera

Il Consiglio, unanime, approva.

V – Didattica

V.5 – Tutorato specialistico e didattico: ratifica decreti

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in relazione ai seguenti decreti (disponibili in area riservata):

1. rep. 5 – prot. 227 del 7 gennaio 2019 – contratto per lo svolgimento di attività didattiche tutoriali (art. 2 DM 198/2003): chiusura contratto (M. Buso) e contestuale liquidazione anticipata

2. rep. 153 – prot. 7857 del 11 febbraio 2019 – bando di selezione per l'affidamento di attività didattiche tutoriali (art. 2 DM 198/2003) II° semestre a.a. 2018/19 – approvazione atti e pubblicazione graduatoria.

Il Consiglio, unanime, ratifica i decreti su riportato.

I decreti sono depositati presso la segreteria del Dipartimento.

Il Presidente comunica, inoltre, che a fronte dell'assenza di candidature per l'attività di tutorato nell'ambito dell'insegnamento "Computational Tools for Economics and Management" (referente G. Vaia), le ore non



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

utilizzate sono state assegnate per un secondo tutor nell'ambito dell'insegnamento "Bilancio dei gruppi e delle operazioni straordinarie", 12 CFU diviso in due partizioni (referente Sostero).

Il Consiglio prende atto.

V – Didattica

V.6 – Convenzione AIAF

Il Presidente comunica che il prof. Bertinetti, in accordo con il Dipartimento di Economia, ha avviato contatti con l'Associazione Italiana per l'analisi finanziaria AIAF per la stipula di un accordo al fine di agevolare i laureati dell'Università Ca' Foscari. L'accordo consente ai laureati dei corsi di laurea magistrale in "Economia e Finanza", in "Amministrazione Finanza e Controllo" e in "Management (Curriculum Accounting and Finance)" l'ammissione all'Associazione come Soci Ordinari a titolo gratuito e con pagamento ridotto (attualmente al 50%) per gli anni successivi fino al compimento del 33° anno di età.

Il Socio Ordinario AIAF, in base al regolamento nazionale ed internazionale vigente, potrà accedere a un costo agevolato all'esame Finale per il conseguimento del Diploma Internazionale CIIA – Certified International Investment Analyst.

Per beneficiare del presente Accordo, i laureati dei CdS del Dipartimento di Management dovranno aver sostenuto i seguenti esami:

- laureati in AFC: esami di "Economia dei mercati e investimenti Finanziari 1 e 2" (12 CFU – SECS P/02) e uno a scelta tra i seguenti esami: "Introduzione ai prodotti finanziari derivati" (6 CFU – SECS S/06) oppure "Tecnica dei prodotti finanziari e assicurativi 1 e 2" (12 CFU – SECS S/06) ;

- laureati in Management (curriculum Accounting and Finance): esami di "Financial economics 1 e 2" (12 CFU – SECS P/02) e uno a scelta tra i seguenti esami: "Introduzione ai prodotti finanziari derivati" (6 CFU – SECS S/06) oppure "Derivatives and insurance 1 e 2" (12 CFU – SECS S/06)

Nel caso i CFU non siano stati acquisiti con il piano di studi magistrale, ai fini dell'Accordo potranno essere conseguiti come corsi singoli prima dell'iscrizione all'AIAF e comunque entro 2 anni dal conseguimento della laurea magistrale.

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito alla stipula dell'accordo, il cui testo è disponibile in area riservata.

Il Consiglio, unanime, approva.

V – Didattica

V.7 – Formazione terna per Esami di Stato 2019 (Ordine dei Commercialisti)

Il Presidente comunica che è pervenuta la richiesta di formulazione delle terne per la nomina delle Commissioni nelle sessioni degli Esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di Dottore



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

commercialista ed esperto contabile e, all'interno delle sessioni, delle prove integrative per l'abilitazione all'esercizio della revisione legale.

Sono necessari, in totale, 12 nominativi: 6 docenti per le due terne (effettivi e supplenti) come Presidente; 6 nominativi per le due terne (effettivi e supplenti) come Componenti.

Il Presidente ricorda le materie della prova d'esame:

Sezione A

- primo scritto (5 ore) - ragioneria generale e applicata, revisione aziendale, tecnica industriale e commerciale, tecnica bancaria, tecnica professionale, finanza aziendale
- secondo scritto (5 ore) - diritto privato, diritto commerciale, diritto fallimentare, diritto tributario, diritto del lavoro e della previdenza sociale, diritto processuale civile
- terzo scritto (5 ore) - prova a contenuto pratico costituita da una esercitazione sulle materie previste per la prima prova scritta ovvero dalla redazione di atti relativi al contenzioso tributario
- orale – prova diretta all'accertamento delle conoscenze del candidato, oltre che delle materie delle prove scritte, anche delle seguenti materie: informatica, sistemi informativi, economia politica, matematica e statistica, legislazione e deontologia professionale

Sezione B

- primo scritto (5 ore) - contabilità generale, contabilità analitica e di gestione, disciplina dei bilanci di esercizio e consolidati, controllo della contabilità e dei bilanci
- secondo scritto (5 ore) - diritto civile e commerciale, diritto fallimentare, diritto tributario, diritto del lavoro e della previdenza sociale, sistemi di informazione ed informatica, economia politica ed aziendale, principi fondamentali di gestione finanziaria, matematica e statistica
- terzo scritto (5 ore) - prova a contenuto pratico costituita da una esercitazione sulle materie previste per la prima prova scritta
- orale – prova diretta avente ad oggetto le materie previste per le prove scritte e questioni teorico-pratiche relative alle attività svolte durante in tirocinio professionale, nonché aspetti di legislazione e deontologia professionale

Revisore legale

- prova scritta a carattere pratico (5 ore) (gestione del rischio e controllo interno, principi di revisione nazionali e internazionali, disciplina della revisione legale, deontologia professionale ed indipendenza, tecnica professionale della revisione)
- orale (stesse materie sopra specificate)

Di seguito le date (non ancora pubblicate) di inizio delle sessioni:

13 giugno 2019 albo sezione A e 20 giugno 2019 albo sezione B

14 novembre 2019 albo sezione A e data da definire albo sezione B (probabilmente 20 o 21 novembre 2019)



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

Si propongono i seguenti nominativi:

Proposta:

Presidenti effettivi: proff. Francesco Casarin , Massimo Warglien

Presidenti supplenti: proff. Claudio Giachetti, Salvatore Russo

Componenti effettivi: proff Anna Cabigiosu, Pieremilio Ferrarese

Componenti supplenti: Michela Cordazzo, Fabrizio Gerli.

La prof.ssa Comacchio esprime contrarietà alla presenza di un docente del ssd SECS-P/10 perchè non in possesso delle competenze per far parte della Commissione e al principio di rotazione applicato in Dipartimento per individuare i nominativi da inserire in queste terne: l'esame di stato richiede competenze che si potrebbero accumulare con più mandati a fronte di un riconoscimento, a chi si assume tale responsabilità, di un alleggerimento del carico didattico, un corso come per i delegati, come era stato fatto in passato con il professor Santesso.

Il Consiglio approva (col voto contrario della prof.ssa Comacchio).

V – Didattica

V.8 - Ratifica decreti

Tutti i decreti sono stati oggetto di ratifica nei punti precedenti.

VI – Internazionalizzazione

VI.1 – Comunicazioni

Il Presidente lascia la parola alla prof.ssa Saccon che informa d'aver avviato contatti con alcune Università per definire programmi di Doppio titolo e chiede al Consiglio se ritiene utile continuare a lavorare su queste proposte per la stipula degli eventuali accordi (che saranno sottoscritti dal Rettore):

- Twente - da una prima analisi sembra sia percorribile per tutti e 3 i curricula;
- Corvinus Budapest - sembra sia percorribile solo per il curriculum di Accounting and Finance;
- Adelaide Australia - a fine mese sarà nominato il nuovo Dean e potremo riprendere i contatti.

Il Consiglio, unanime, esprime interesse alla stipula di accordi con le succitate Università, al fine dell'attivazione di percorsi internazionali congiunti.

VI – Internazionalizzazione

VI.2 – Adjunct/Visiting Professor 2019/20 – aggiornamento e ratifica decreto

Il Presidente porta a ratifica il decreto n. 61 - prot. n. 4430 del 25/1/2019 di approvazione delle proposte dipartimentali per incarichi di Visiting professor e segnala che, rispetto a quanto deliberato nella riunione del 16 gennaio 2019, è stata inserita una candidatura su proposta dei proff. Guido Massimiliano Mantovani e Giorgio Stefano Bertinetti (pervenuta dopo la conclusione del Consiglio): si tratta del prof.



Verbale n. 2/2019

**Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019**

Lars Oxhelheim al quale si propone di affidare l'insegnamento di EM4040 Financial Policies and Investment Strategies - 2° modulo.

Il Consiglio, unanime, ratifica il decreto su riportato.

Il decreto, disponibile in area riservata, è depositato presso la segreteria del Dipartimento.

VI – Internazionalizzazione

VI.3 – Doppio diploma: nuovo accordo con Stevens Institute of Technology

Il Presidente cede la parola alla prof.ssa Saccon che illustra la proposta di attivazione di un percorso internazionale di doppio diploma con lo Stevens Institute of Technology di NY; l'accordo riguarda il cds EM13 Management/curriculum Accounting and Finance.

Il testo dell'accordo e gli insegnamenti del programma sono disponibili in area riservata.

L'Accordo, stipulato congiuntamente con il Dipartimento di Economia, verrà sottoscritto dal Rettore.

Il Presidente ringrazia la prof.ssa Saccon per la relazione e per la buona notizia e chiede al Consiglio di esprimersi in merito.

Il Consiglio, unanime, esprime interesse alla stipula dell'accordo con Stevens Institute of Technology di NY su descritto.

VI – Internazionalizzazione

VI.4 – Definizione equipollenze offerta formativa VIU

Il Presidente illustra la richiesta della VIU di riconoscimento dei corsi attivati nel 2019.

Come nelle precedenti edizioni, si propone di riconoscere la seguente l'equipollenza:

Insegnamento VIU 2019	Insegnamento equipollente
Globalization, Environment and Sustainable Development (12 CFU)	SECS-P/07 Pianificazione strategica e management della sostenibilità (12 CFU) LM EGA

Udita la relazione del Presidente il Consiglio, unanime, accoglie la proposta.

Il Presidente propone al Consiglio di portare in discussione nella seduta di oggi la proposta di stipula di un accordo con l'Università di El Paso, non inserita nell'odg.

Il Consiglio accoglie la proposta.

VI – Internazionalizzazione - Varie ed eventuali: stipula accordo con University of El Paso (Texas)

Il Presidente cede la parola alla prof.ssa Saccon che illustra la proposta di stipula di un accordo di collaborazione con la University of Texas El Paso per mobilità/scambio docenti, per eventuali programmi di scambio studenti; e per futuri progetti di ricerca comuni.

Proponente: Marco Fasan



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

Il testo della convenzione è stato caricato in area riservata.

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito alla sottoscrizione dell'Accordo.

Udita la relazione del Presidente il Consiglio, unanime, autorizza.

VII – Dottorato

VII.1 – Budget 2019

Il Presidente illustra la proposta di utilizzo del budget 2019 deliberata dal Collegio docenti del Dottorato nella seduta del 13 febbraio 2019 (il verbale è disponibile in area riservata). In particolare si sofferma:

- sugli stanziamenti in favore dei dottorandi, che prevedono contributi per la frequenza di Summer school destinati ai dottorandi del 1° anno e contributi per i dottorandi del 2° e 3° anno per fees (convegni) o proof-reading per la presentazione di paper.
- sullo stanziamento per l'acquisto di software/licenze che potrà essere utilizzato per l'acquisizione di una licenza network di STATA.

2019 previsione (budget assegnato 17389,00)	periodo svolgimento	importi
<i>Missioni</i>		
summer school primo anno 34° ciclo 7*500		€ 3.500,00
totale missioni		€ 3.500,00
<i>Conferenzieri (compensi, rimborsi)</i>		
rimborsi commissione esame dottorato 2019 31° ciclo	gennaio 2019	€ 1.500,00
speaker first paper presentation 34° ciclo	maggio 2019	€ 600,00
invito supervisor 32° ciclo predefense	luglio 2019	€ 600,00
totale conferenzieri		€ 2.700,00
<i>Acquisti (catering, stampe)</i>		
Joint Workshop con PhD economia 33° ciclo (catering)	giugno 2019	€ 500,00
Joint Workshop con PhD economia 33° ciclo (invited speaker)	giugno 2019	€ 500,00
Guide Dottorato 2019-20	giugno 2019	€ 260,00
Welcome 35° ciclo settembre	settembre 2019	€ 200,00
fee Edamba	ottobre 2019	€ 915,00
missione Edamba -Comacchio Bxl	marzo 2019	€ 400,00
missione Edamba GA Oxford	settembre 2019	€ 960,00
proof reading/submissions papers 32 ciclo 450*8	nel corso dell'anno	€ 3.600,00



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

proof reading/submissions papers 33 ciclo 300*6	nel corso dell'anno	€ 1.800,00
software/data set	nel corso dell'anno	€ 2.054,00
totale acquisti		€ 11.189,00
totale spese		€ 17.389,00

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in merito alla proposta di utilizzo del budget 2019 – Dottorato su illustrata.

Il Consiglio, unanime, approva.

VII – Dottorato

VII.2 – Commissione esame finale co-tutela L. Cocco – composizione e spese missione

Il Presidente informa che si sta lavorando alla convenzione di co-tutela del dottorando Ludovico Maria Cocco con l'Università di Strasburgo e sottopone all'approvazione al Consiglio i seguenti due punti del testo:

1. Composizione Commissione esame finale (previsto nel 2021; 2022 nel caso sia richiesto il prolungamento ammesso per le co-tutele): l'accordo quadro con la Francia prevede, nello schema standard di convenzione di co-tutela, la presenza dei supervisori nella Commissione preposta all'esame finale; tale previsione modifica la composizione abituale della Commissione che risulterebbe composta da 4 membri, inclusi i supervisori.
2. la convenzione prevede che l'Università di provenienza del Dottorando si faccia carico delle spese di missione della Commissione; il Collegio docenti propone di far gravare tali spese sul fondo di funzionamento del Dottorato o, in assenza, sul budget del Dipartimento per un massimale in linea con il regolamento delle missioni.

Di seguito, la traccia della convenzione nella parte relativa al punto in oggetto.

Art. 8 La discussione della tesi avverrà presso l'Università di (Università di provenienza del Dottorando), entro il La Commissione giudicatrice per l'esame finale sarà nominata dall'Università di provenienza del Dottorando, previo parere positivo dell'Università partner, e sarà composta in modo paritetico da professori o ricercatori universitari dei due Paesi in numero massimo di quattro membri, tra cui i Supervisor¹. I componenti della Commissione potranno partecipare alla discussione della tesi anche tramite modalità telematica.

Le eventuali spese di missione della Commissione saranno a carico dell'Università di provenienza del Dottorando.

¹ La presenza dei due Supervisor¹ è opzionale.



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in relazione alla proposta di modifica della composizione della Commissione per l'esame finale e all'assunzione sul budget del Dottorato o del Dipartimento delle eventuali spese di missione dei componenti la Commissione, per un massimale in linea con il regolamento delle missioni.

Il Consiglio, unanime, approva.

VII – Dottorato

VII.3 – Sostenibilità 35° ciclo: cofinanziamento 6^a borsa vincolata

Il Presidente ricorda che nella riunione del 16/1/2019 il Consiglio, su proposta della prof.ssa Comacchio – coordinatrice del Dottorato in Management - ha votato un documento nel quale si chiedeva all'Ateneo di considerare come borsa "a pieno titolo" le borse del Dottorato industriale, includendo anche queste nelle 6 borse necessarie all'attivazione del 35° ciclo.

Il Rettore non ha accolto la richiesta, confermando quanto deciso dagli Organi collegiali di Ateneo nel 2016 (CdA9 e nel 2017 (SA).

Si è reso quindi necessario reperire i fondi per finanziare la 6^a borsa, recuperando la quota 0,69 su fondi MIUR/Ateneo precedentemente "accantonata" per finanziare la quarta annualità e finanziando la restante quota di 0,31 con fondi assegnati da Fondazione Ca' Foscari per l'attivazione di una borsa vincolata al tema "Labour Law and Industrial Relations in the Digital Era" (IUS/07).

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito alla stipula dell'accordo con Fondazione per il cofinanziamento della borsa vincolata al tema "Labour Law and Industrial Relations in the Digital Era" (IUS/07) e alla rimodulazione della sostenibilità del 35° ciclo come segue:

borse 35° ciclo e la relativa fonte di finanziamento

4,69 posti – fondi MIUR/Ateneo (x 3 annualità; la quarta annualità sui fondi del Progetto di Eccellenza)

0,31 posti – convenzione con Fondazione Ca' Foscari (4 annualità)

1 posto – progetto di eccellenza (4 annualità)

2 borse Dottorato industriale

Udita la relazione del Presidente il Consiglio, unanime, approva.

VIII – Patrocinio eventi

Il Presidente illustra due proposte di patrocinio per eventi alla cui realizzazione partecipano docenti del Dipartimento, informa che non sono previsti oneri finanziari per il Dipartimento e chiede al Consiglio di esprimersi in merito:

1.

proponente: Paola Lanaro



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

Convegno nazionale: "Il lavoro delle donne nelle città europee tra età moderna e contemporanea",
Società Italiana delle Storiche

dove, quando: Brescia Accademia di Scienze, Lettere e Arti il 22 marzo 2019

La bozza del programma disponibile in area riservata.

2.

proponente: Zilio Grandi

Gruppo delle Conversazioni sul Lavoro del Convento di San Cerbone: "Diritto del lavoro e diritto civile di
fonte alla *crisi d'impresa*"

dove, quando: Verona Domus San Bernardino il 4-5 maggio 2019

Disponibile in area riservata bozza della locandina.

Il Consiglio accoglie le due proposte e concede il patrocinio e l'uso del logo del Dipartimento per gli eventi
su illustrati.

IX – Affidamento incarichi

Nuove proposte

Il Presidente informa che sono pervenute alcune proposte per l'avvio di procedure comparative per
attività a supporto della ricerca e/o a sostegno delle attività di internazionalizzazione (degree seekers) del
Dipartimento e le illustra:

1.

oggetto: attività a supporto del progetto "Nano-Region: una rete aperta per l'innovazione attraverso le
tecnologie" (Interreg ITA-SLO), WP 3.1.3 "Internet delle nanocose"; per il dettaglio si rinvia alla scheda
disponibile in area riservata.

periodo: 6 mesi

costo aziendale: euro 4.800,00

copertura spesa: fondi progetto Nanoregion

referente: Carlo Bagnoli

2.

oggetto: attività a supporto del progetto "Nano-Region: una rete aperta per l'innovazione attraverso le
tecnologie" (Interreg ITA-SLO), WP 3.1.2 "Le nanotecnologie incontrano gli studenti": per il dettaglio si
rinvia alla scheda disponibile in area riservata.

periodo: 11 mesi

costo aziendale: euro 8.800,00

copertura spesa: fondi progetto Nanoregion

referente: Carlo Bagnoli

3.



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

oggetto: 2 posizioni, per attività a supporto del progetto "CAB", attivazione di due incarichi volti a supportare la sperimentazione del nuovo programma di accelerazione di impresa transfrontaliero, WP 3.2.4 "Identificazione di due mentori e/o esperti": per il dettaglio si rinvia alla scheda disponibile in area riservata

periodo: 3 mesi

costo aziendale: euro 1.500,00 x ogni posizione (totale euro 3.000,00)

copertura spesa: fondi progetto CAB

referente: Carlo Bagnoli

4.

oggetto: individuazione membro componente del Comitato Scientifico nell'ambito del progetto "SMATH – Smart atmospheres of social and financial innovation for innovative clustering of creative industries" (Interreg MED 2014-2020); il Comitato scientifico è un'entità indipendente responsabile della valutazione dei servizi e degli strumenti sviluppati nella fase pilota prevista dal Work Package 3 del Progetto; il dettaglio delle attività e dei meeting ai quali sarà richiesto di partecipare nella scheda disponibile in area riservata

periodo: dalla data di sottoscrizione a fine progetto (evento finale programmato a giugno 2020)

costo aziendale: l'incarico è a titolo gratuito; sono previsti rimborsi spese per missioni per un importo complessivo di euro 2.100,00 (così suddiviso: WP 3.8.1: euro 800,00; WP 3.8.2: euro 500,00; WP 3.8.3: euro 800,00)

copertura spesa: fondi progetto SMATH

referente: Fabrizio Panozzo

5.

oggetto: n. 2 incarichi di docenza nell'ambito del Laboratorio educativo in "Video-storytelling del patrimonio culturale e paesaggistico" nell'ambito del progetto "Art-Vision+" (Interreg ITA-CRO)

periodo: marzo-maggio 2019, 40 ore per ciascun incarico

costo aziendale: euro 6.000,00 per ciascun incarico (totale euro 12.000,00)

copertura spesa: fondi progetto SMATH, WP

referente: Fabrizio Panozzo

6.

oggetto: supporto alle attività di comunicazione, terza missione e internazionalizzazione del Dipartimento di Management; per il dettaglio si rinvia alla scheda disponibile in area riservata.

periodo: dalla firma del contratto al 31/12/2020

costo aziendale: euro 58.000,00 complessivi

copertura spesa: euro 24.000,00 budget 2019; euro 24.000,00 budget 2020; euro 10.000,00 fondi Progetto di Eccellenza/azione accreditamento Equis



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

referente: Francesca Checchinato

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in merito all'avvio delle procedure comparative su illustrate e all'utilizzo dei fondi indicati a copertura della relativa spesa.

Il Consiglio, unanime, approva.

Ratifica decreti

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in relazione al seguente decreto, relativo a modifiche all'offerta formativa 2018/19 e lo illustra:

1. rep. 166 – prot. 8731 del 14 febbraio 2019 – procedura comparativa per l'individuazione di una risorsa per un incarico di lavoro autonomo riguardante attività a supporto dell'offerta formativa e degli studenti internazionali del dipartimento di Management, resp. C. Saccon: autorizzazione avvio selezione e pubblicazione bando.

Il Consiglio, unanime, ratifica il decreto su riportato.

Il decreto, disponibile in area riservata, è depositato presso la segreteria del Dipartimento.

X - Bilancio

X.1 – Comunicazioni

Non vi sono comunicazioni.

X - Bilancio

X - Variazioni di bilancio

Il Consiglio incarica il Direttore dell'adozione delle variazioni di bilancio necessarie per dare attuazione alle deliberazioni contenute nel presente verbale ed a portarle a successiva ratifica.

X- Bilancio

X – Rendiconto consuntivo 2018

Il punto viene rinviato alla riunione di marzo, perché stiamo aspettando che Abif completi le operazioni di riporto di alcuni fondi, in particolare dei fondi relativi al progetto di Eccellenza.

Il Presidente coglie l'occasione per segnalare che il Consiglio di Amministrazione, con delibera del 14 dicembre 2018, ha autorizzato i Dipartimenti a far confluire quote di FUDD eventualmente avanzate a fine 2018 all'esercizio 2019, vincolandone l'utilizzo al co-finanziamento dei rispettivi progetti di Eccellenza.

Al 31 dicembre 2018 l'accantonamento per il dipartimento di Management è stato pari ad euro 47.371,59, derivante:

- in parte (12.434,75 euro) da risorse già accantonate a inizio 2018 per il cofinanziamento del progetto Dipartimenti di Eccellenza



**Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019**

- per il resto da fondi non utilizzati e scaduti per progetti e spese generali. In particolare: progetto Mooc (9.392 euro), internazionalizzazione (6.710,58 euro), adir (5.259,00 euro), seminari (2.406,29 euro), sviluppo ricerca (876,44 euro), didattica a.a. 17-18 (1.085,2 euro), fondo 5% a disposizione degli assegnisti di area (974,72 euro), altre assegnazioni ai docenti (520,00), utenze telefoniche (1.072,81 euro), altre spese generali (6.630,80).

X – Bilancio

X.4 - Ratifica decreti

Non vi sono decreti a ratifica.

XI – Personale docente

XI.1 – Comunicazioni

Non vi sono comunicazioni

XI – Personale docente (solo docenti)

XI.2 – Relazioni triennali RU

1.

Cinzia Colapinto

(l'interessata non è presente)

Il Presidente informa che la dott.ssa Cinzia Colapinto ha consegnato la relazione sulle attività didattiche, di ricerca e istituzionali svolte, in qualità di Ricercatrice universitaria – ssd SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese nel periodo dal 11 agosto 2014 al 10 agosto 2017 e la illustra.

Copia della relazione è disponibile in area riservata.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, approva all'unanimità la relazione presentata dalla dott.ssa Cinzia Colapinto.

2.

Giovanni Vaia

(esce l'interessato)

Il Presidente informa che il dott. Giovanni Vaia ha consegnato la relazione sulle attività didattiche, di ricerca e istituzionali svolte, in qualità di docente di II fascia – ssd SECS-P/07 Economia aziendale nel periodo dal 31 marzo 2014 al 30 marzo 2017 e la illustra.

Copia della relazione è disponibile in area riservata.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, approva all'unanimità la relazione presentata dal dott. Giovanni Vaia.



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

XI – Personale docente *(solo docenti di I e II fascia)*

XI.3 – Relazioni triennali PA

1.

Andrea Ellero

(l'interessato non è presente)

Il Presidente informa che il prof. Andrea Ellero ha consegnato la relazione sulle attività didattiche, di ricerca e istituzionali svolte, in qualità di docente di II fascia – ssd SECS-S/06 Meodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie nel periodo dal 1 novembre 2015 al 31 ottobre 2018 e la illustra.

Copia della relazione è disponibile in area riservata.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, approva all'unanimità la relazione presentata dal prof. Andrea Ellero.

2.

Claudio Giachetti

(esce l'interessato)

Il Presidente informa che il prof. Claudio Giachetti ha consegnato la relazione sulle attività didattiche, di ricerca e istituzionali svolte, in qualità di docente di II fascia – ssd SECS-P/07 Economia aziendale nel periodo dal 23 luglio 2015 al 22 luglio 2018 e la illustra.

Copia della relazione è disponibile in area riservata.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, approva all'unanimità la relazione presentata dal prof. Claudio Giachetti.

(rientra l'interessato)

3.

Christine Mauracher

(esce l'interessata)

Il Presidente informa che la prof.ssa Christine Mauracher ha consegnato la relazione sulle attività didattiche, di ricerca e istituzionali svolte, in qualità di docente di II fascia – ssd AGR/01 Economia ed estimo rurale nel periodo dal 12 novembre 2014 al 31 ottobre 2018 e la illustra.

Copia della relazione è disponibile in area riservata.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, approva all'unanimità la relazione presentata dalla prof.ssa Christine Mauracher.

(rientra l'interessata)

4.

Stefano Micelli

(esce l'interessato)



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

Il Presidente informa che il prof. Stefano Micelli ha consegnato la relazione sulle attività didattiche, di ricerca e istituzionali svolte, in qualità di docente di II fascia – ssd SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese nel periodo dal 1 novembre 2012 al 31 ottobre 2015 e la illustra.

Copia della relazione è disponibile in area riservata.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, approva all'unanimità la relazione presentata dal prof. Stefano Micelli.

(rientra l'interessato)

5.

Isabella Procidano

(esce l'interessata)

Il Presidente informa che la prof.ssa Isabella Procidano ha consegnato la relazione sulle attività didattiche, di ricerca e istituzionali svolte, in qualità di docente di I fascia – ssd SECS-S/03 Statistica economica nel periodo dal 10 gennaio 2015 al 9 gennaio 2018 e la illustra.

Copia della relazione è disponibile in area riservata.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, approva all'unanimità la relazione presentata dalla prof.ssa Isabella Procidano.

(rientra l'interessata)

6.

Andrea Stocchetti

(esce l'interessato)

Il Presidente informa che il prof. Andrea Stocchetti ha consegnato la relazione sulle attività didattiche, di ricerca e istituzionali svolte, in qualità di docente di I fascia – ssd SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese nel periodo dal 2 novembre 2015 al 1 novembre 2015 e la illustra.

Copia della relazione è disponibile in area riservata.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, approva all'unanimità la relazione presentata dal prof. Andrea Stocchetti.

(rientra l'interessato)

Il Presidente informa che, a ordine del giorno già inviato, è giunta la documentazione relativa alla chiusura della selezione ex articolo 24, comma 6 della Legge 240/2010 per una posizione PA sul ssd SECS-P/07 e propone al Consiglio di PA di porla in discussione nella seduta di oggi.

Il Consiglio accoglie la proposta.



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

XI – Personale docente *(solo docenti di I e II fascia)*

XI Varie - Procedura selettiva per docenti di II fascia ex art. 24, c. 6 della Legge 240/2010 – settore concorsuale 13/B1, ssd SECS-P/07: proposta chiamata

Il Presidente informa che, con decreto del Rettore n. 143 del 19 febbraio 2019, sono stati approvati gli atti della procedura pubblica di selezione per la copertura di un posto di docente di II fascia per il settore concorsuale 13/B1 (economia aziendale), ssd SECS-P/07 (economia aziendale), avviata ai sensi dell'articolo 24, comma 6, della legge 240/2010. Contestualmente è stata trasmessa al Dipartimento copia dei verbali della Commissione e del CV del candidato risultato vincitore, dott. Marco Vedovato.

La documentazione relativa alla procedura è a disposizione in area riservata e sul sito dell'Ateneo.

Il Presidente riassume la procedura adottata dalla Commissione selezionatrice, composta dalla prof.ssa Chiara Mio (presidente) e Maria Serena Chiucci dell'Università Politecnica delle Marche, e dal prof. Riccardo Viganò dell'Università Federico II, Napoli.

La Commissione, valutata l'attività didattica, l'attività di ricerca e la produzione scientifica del candidato Marco Vedovato, l'ha dichiarato meritevole per la proposta di chiamata da parte del Dipartimento.

Il Consiglio è oggi chiamato a formulare una proposta di chiamata, con voto favorevole della maggioranza assoluta degli aventi diritto, tenendo conto del giudizio della Commissione selezionatrice, riportato nel su citato verbale.

Preso visione del verbale e della documentazione relativa alla selezione e accertata l'inesistenza delle incompatibilità di cui all'articolo 18, comma 1, lettera b) della legge 240/2010 e delle altre incompatibilità previste dalla normativa vigente, il Consiglio delibera di:

1. esprimere parere favorevole alla chiamata di Marco Vedovato quale docente di II fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 6, della legge 240/2010 per il settore concorsuale 13/B1, ssd SECS-P/07
2. chiedere al CdA la presa di servizio del prof. Vedovato alla prima data utile, fatto salvo l'adempimento degli atti necessari alla formalizzazione dell'assunzione.

La delibera viene assunta all'unanimità e in seduta ristretta ai soli docenti di I e II fascia.

XI – Personale docente *(solo docenti di I fascia)*

XI.4 – Relazioni triennali PO

1.

Luciano Olivotto

Il Presidente informa che il prof. Luciano Olivotto (in quiescenza dal 1 ottobre 2017) ha consegnato la relazione sulle attività didattiche, di ricerca e istituzionali svolte, in qualità di docente di I fascia – ssd SECS-P/07 Economia aziendale nel periodo dal 13 maggio 2014 al 30 settembre 2017 e la illustra.

Copia della relazione è disponibile in area riservata.



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, approva all'unanimità la relazione presentata dal prof. Luciano Olivotto.

2.

Andrea Pontiggia

(esce l'interessato)

Il Presidente informa che il prof. Andrea Pontiggia ha consegnato la relazione sulle attività didattiche, di ricerca e istituzionali svolte, in qualità di docente di I fascia – ssd SECS-P/10 Organizzazione aziendale nel periodo dal 1 novembre 2014 al 31 ottobre 2017 e la illustra.

Copia della relazione è disponibile in area riservata.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, approva all'unanimità la relazione presentata dal prof. Andrea Pontiggia.

(rientra l'interessato)

3.

Ugo Sostero

(esce l'interessato)

Il Presidente informa che il prof. Ugo Sostero ha consegnato la relazione sulle attività didattiche, di ricerca e istituzionali svolte, in qualità di docente di I fascia – ssd SECS-P/07 Economia aziendale nel periodo dal 1 novembre 2015 al 31 ottobre 2018 e la illustra.

Copia della relazione è disponibile in area riservata.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, approva all'unanimità la relazione presentata dal prof. Ugo Sostero.

(rientra l'interessato)

4.

Tiziano Vescovi

(esce l'interessato)

Il Presidente informa che il prof. Tiziano Vescovi ha consegnato la relazione sulle attività didattiche, di ricerca e istituzionali svolte, in qualità di docente di I fascia – ssd SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese nel periodo dal 11 novembre 2015 al 10 ottobre 2018 e la illustra.

Copia della relazione è disponibile in area riservata.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, approva all'unanimità la relazione presentata dal prof. Tiziano Vescovi.

(rientra l'interessato)



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

5.

Francesco Zirpoli

(esce l'interessato)

Il Presidente informa che il prof. Francesco Zirpoli ha consegnato la relazione sulle attività didattiche, di ricerca e istituzionali svolte, in qualità di docente di I fascia – ssd SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese nel periodo dal 13 febbraio 2015 al 12 febbraio 2018 e la illustra.

Copia della relazione è disponibile in area riservata.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, approva all'unanimità la relazione presentata dal prof. Francesco Zirpoli.

(rientra l'interessato)

XI – Personale docente *(solo docenti di I fascia)*

XI.5 – Posizione PO su progetto di Eccellenza: scheda profilo

Il Presidente ricorda che nel progetto di Eccellenza è previsto il reclutamento per una posizione di I fascia in area 13 con chiamata esterna. Ricorda altresì che per questa posizione l'anno scorso è stata lanciata una call internazionale, che non è andata a buon fine e la successiva decisione di procedere con una selezione che viene avviata ai sensi dell'articolo 18, comma 4 della Legge 240/2010.

Il Consiglio è oggi chiamato a esprimersi in relazione alla scheda con le specifiche da inserire nel bando e la illustra. La scheda, disponibile nell'area riservata del Dipartimento, viene riportata di seguito:

macro settore concorsuale	
13/B – Economia aziendale 13/B – <i>Business Administration</i>	
settore concorsuale di riferimento	
13/B2 – Economia e gestione delle imprese	ssd SECS-P/08
13/B2 – <i>Business Economics and Management</i>	ssd SECS-P/08
Altri settori concorsuali – ssd in cui il candidato/la candidata ha conseguito l'abilitazione nazionale validi per l'ammissione (ex art. 18, comma b)	
13/B1 – Economia aziendale	ssd SECS-P/07
13/B2 – <i>Business Administration</i>	ssd SECS-P/07
13/B3 – Organizzazione aziendale	ssd SECS-P/10
13/B3 – <i>Business organization</i>	ssd SECS-P/10
13/B4 – Economia degli intermediari finanziari e finanza	ssd SECS-P/09 e SECS-P/11
13/B4 – <i>Business Economics and Management</i>	ssd SECS-P/09 and SECS-P/11
13/B5 – Scienze merceologiche	ssd SECS-P/13
13/B5 – <i>Business Economics and Management</i>	ssd SECS-P/13



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

Altri requisiti di ammissione (ex art. 18, comma b)

- Candidati/e che abbiano conseguito l'idoneità ai sensi della Legge 210/1998 a docente di I fascia limitatamente al periodo di durata della stessa secondo quanto previsto dall'art. 29, comma 8, L. 240/2010;
- Docenti di I fascia già in servizio presso altri Atenei;
- Studiosi/e stabilmente impegnati/e all'estero in attività di ricerca o insegnamento a livello universitario in posizione pari a quella di docente di I fascia, sulla base delle tabelle di corrispondenza definite dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera b) della Legge 240/2010

Dipartimento richiedente

Dipartimento di Management
Department of Management

Sede di servizio / Location

Università Ca' Foscari Venezia e Dipartimento di Management
Università Ca' Foscari Venezia and Department of Management

Specifiche funzioni che il professore dovrà svolgere, nonché la tipologia di impegno didattico e scientifico in coerenza con il "Regolamento di Ateneo per l'autocertificazione e la verifica dei compiti didattici e di servizio agli studenti dei professori e ricercatori ai sensi dell'art. 6 c. 7 della Legge 240/2010"

Didactic and scientific duties

Il/la candidato/a selezionato/a svolgerà attività di ricerca e didattica nell'ambito di una nuova area di interesse, denominata Intelligenza Analitica per il Management (IAM), che il/la candidato/a è chiamato/a a sviluppare in seno al Dipartimento di Management in coerenza con il progetto "Dipartimenti di Eccellenza - Anno 2017" (Allegato 1 al presente bando). Questa area di ricerca studia le opportunità offerte dalle nuove tecnologie digitali con riferimento agli elementi di vantaggio comparato.

Costituisce elemento preferenziale un approccio multi-disciplinare e data-based che bilanci potenza descrittiva e costruzione di modelli causali.

Al/la candidato/a è richiesto di contribuire allo sviluppo delle competenze IAM in una o più aree funzionali indirizzando le attività di ricerca nell'ambito del *business analytics* in almeno una delle aree scientifico-disciplinari del Macro-Settore 13/B.

Il/la candidato/a selezionato/a contribuirà allo sviluppo internazionale delle attività di ricerca e didattica del Dipartimento, parteciperà alle sue attività organizzative, e si impegnerà nella raccolta di finanziamenti nazionali e internazionali su progetti specifici.

The candidate will have to teach in respect of the requirements of the law and of the Regolamento di Ateneo. He/she will be teaching in undergraduate, laurea magistralis, and PhD courses, both in Italian and English language, on subjects related to the secs-P07 (Business Administration) disciplinary sector. He/she will have to collaborate to the activity of the Department Research Labs, in particular in the fields of corporate governance, accounting, mergers and acquisitions, and accounting history, also applying quantitative methodologies. He/she will contribute to the international development of the Department research activities.



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

Numero massimo di pubblicazioni presentabili
Maximum number of publications to submit

15

Contenuti della prova orale (N.B. riservata ai soli ammessi, dovrà obbligatoriamente essere dedicata alla presentazione di un lavoro del candidato e/o dei principali risultati di ricerca ottenuti dal candidato (job talk) da svolgersi in italiano oppure tutta o in parte in inglese, con modalità che permettano la partecipazione come uditori dei colleghi del Dipartimento)

Contenuti: presentazione di un lavoro del candidato/della candidata e dei principali risultati di ricerca e del loro impatto scientifico e sociale ottenuti dal candidato/dalla candidata (job talk) da svolgersi in inglese. La presentazione, della durata di 45 minuti circa, sarà aperta al pubblico.

English

Eventuale lingua straniera per cui è prevista la prova orale ai sensi dell'art. 24 comma 2 lett. c) della legge 240/10
Foreign language(s) whose linguistic competence will be ascertained

Inglese
English

Lingua in cui sarà svolta la discussione dei titoli e delle pubblicazioni
Foreign language(s) whose linguistic competence will be ascertained

Italiano / Italian

Standard qualitativi riconosciuti a livello internazionale ai fini della valutazione nonché gli eventuali ulteriori elementi di qualificazione didattica e scientifica ritenuti necessari, garantendo in ogni caso un'adeguata ampiezza del profilo delineato

Internationally recognized qualitative standards for the assessment purposes as well as any additional elements of teaching and scientific qualification deemed necessary, ensuring in any case an adequate width of the profile outlined

1)

Didattica: continuità, esperienza cumulativa e regime dell'impegno. Leadership e efficacia comprovata nella formazione e promozione di giovani ricercatori.

Teaching: continuity, cumulative experience and commitment regime. Leadership and innovation in training and in the advancement of young researchers.

2)

Gruppi di ricerca: organizzazione, direzione e coordinamento di progetti di ricerca nazionali e internazionali, ovvero partecipazione agli stessi; direzione enti o istituti di ricerca di alta qualificazione internazionale.

Research groups: organization, direction and coordination of national and international research projects, or participation in them; management of institutions or research institutes of high international qualification.

3)

Congressi: relazioni invitate in convegni scientifici internazionali; organizzazione e partecipazione in qualità di relatore a congressi, convegni nazionali e internazionali.

Congresses: invited reports in international scientific conferences; organization and participation as a



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 febbraio 2019

speaker at congresses, national and international conferences.

4)

Attribuzione di incarichi di ricerca o di insegnamento presso Atenei e Istituti di ricerca, esteri e internazionali, di alta qualificazione: numero, prestigio e varietà degli incarichi ricoperti.

Assignment of research or teaching tasks in highly qualified foreign and international Universities and research institutes: number, prestige and variety of positions held.

5)

Premi e riconoscimenti: numero e prestigio dei riconoscimenti ricevuti.

Prizes and awards: number and prestige of the acknowledgments received.

6)

Comitati editoriali: direzione e partecipazione a comitati editoriali di riviste scientifiche, con riguardo anche alla continuità e al numero di incarichi ricoperti, estensione e intensità dell'attività di *peer-reviewing* su invito.

Editorial committees: direction and participation in editorial committees of scientific journals, editorial series, encyclopaedias and treatises of recognized prestige with regard to continuity and number of positions held, participation in prestigious academies.

7.

Brevetti e spin-off: numero, se presenti.

Patents and spin-offs: achievement by the fellowship structure of the ownership of patents and of the establishment of participated or non-participated spin-offs.

8.

Fund-raising: numero e importo medio dei progetti realizzati su bandi competitivi.

Fund-raising: number and average amount of projects carried out on competitive tenders.

10)

Incarichi organizzativi e istituzionali: impegno e complessità degli incarichi, anche in commissioni e comitati, conferiti da organi accademici o altre istituzioni scientifiche e di ricerca; comprovata attività di valutazione negli ambiti della ricerca o della didattica.

Organizational and institutional tasks: commitment and complexity of tasks, including in commissions and committees, conferred by academic bodies or other scientific and research institutions; proven evaluation activity in the areas of research or teaching.

In conformità alle Linee Guida deliberate dal Consiglio di Dipartimento in data 27 giugno 2018, disponibili al link <https://www.unive.it/pag/17547/>

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in merito:

- a) all'approvazione della scheda con le specifiche del profilo nella formulazione su descritta
- b) alla delega al Direttore di apportare eventuali modifiche di carattere tecnico che gli uffici dell'area risorse umane dovessero segnalare.

Il Consiglio, unanime, approva.

Null'altro essendovi da deliberare la seduta termina alle ore 13.45.

la Segretaria verbalizzante
dott.ssa Sonia Pastrello

il Presidente
prof. Gaetano Zilio Grandi