



**Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management  
in data 21 marzo 2018**

Il giorno 21 febbraio 2018, alle ore 9.30, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Management presso l'aula Saraceno di San Giobbe per discutere il seguente ordine del giorno:

**I - Personale docente**

*alla presenza del personale docente di fascia superiore o corrispondente*

1. Procedura selettiva per docente di II fascia ex art. 18, comma 4 della Legge 240/2010 settore concorsuale 13/B2, ssd SECS-P/08: nomina Commissione (*solo docenti di I e II fascia*)
2. Procedura selettiva per docente di II fascia ex art. 18, comma 4 della Legge 240/2010 settore concorsuale 13/B1, ssd SECS-P/07: nomina Commissione (*solo docenti di I e II fascia*)
3. Procedura selettiva per RTD ex art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010 settore concorsuale 13/D4, ssd SECS-S/06: nomina Commissione (*solo docenti di I e II fascia*)
4. Procedura selettiva per RTD ex art. 24, comma 3, lettera a) della Legge 240/2010 settore concorsuale 13/B1, ssd SECS-P/07 – posizione cofinanziata margini di Dipartimento: nomina Commissione (*solo docenti di I e II fascia*)
5. Procedura selettiva per RTD ex art. 24, comma 3, lettera a) della Legge 240/2010 settore concorsuale 13/B1, ssd SECS-P/07 – posizione finanziata CdA 15/2/2017: nomina Commissione (*solo docenti di I e II fascia*)

*alla presenza di tutti i componenti*

**II - Comunicazioni**

**III - Approvazione verbali sedute precedenti**

**IV - Direzione e struttura organizzativa del Dipartimento**

1. Collegio didattico cds Marketing e Comunicazione: sostituzione coordinatrice

**V - Comitato di reclutamento: aggiornamenti**

**VI - Progetto di Eccellenza: Comitato interno e Panel di monitoraggio**

**VII - Ricerca**

1. Comunicazioni
2. Relazione ricerca 2018: presentazione bozza
3. Assegni di ricerca
  1. assegni d'area e assegni a progetto su fondi dipartimentali: avvio selezioni
  2. attivazione nuovi assegni su fondi progetti di ricerca
  3. valutazioni finali assegnisti/e
4. Progetti
  1. Odyceus: affidamento contratto per chiara fama prof. Steels
  2. PRIN 2017



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management  
in data 21 marzo 2018

3. Interreg Italia-Slovenia, bando Progetti Strategici n. 5/2018: autorizzazione presentazione proposte progettuali
4. Bando FSE DGR n. 11/2018 per assegni di ricerca: autorizzazione presentazione proposte progettuali
5. Convenzioni
  1. Comune di Venezia, referente A. Stocchetti
  2. Regenlab, referente Salvatore Russo
  3. Addendum convenzione Arsenà.IT - Centro Veneto Ricerca e Innovazione per la Sanità Digitale (rep. 318/2017), referente G. Vaia
  4. Protocollo d'intesa con CAMI, Camera di Commercio di Torino e ANFIA, referenti F. Zirpoli e A. Moretti
6. Pubblicazioni: contratti onerosi con Editori esterni
7. Bando Spin: procedura interna accettazione candidati/e
8. Ratifica decreti
9. Varie ed eventuali

**VIII - Didattica**

1. Comunicazioni
2. Definizione equipollenze offerta formativa VIU 2018
3. CFSIE 2018: Riconoscimento CFU Harvard Summer School e CF Columbia Summer Programme
4. Offerta formativa 2018/19
  1. offerta formativa 2018/19: affidamento diretto incarichi didattici a esperti di alta qualificazione
  2. assegnazione insegnamenti e attività didattiche integrative a contratto: ratifica decreti
5. Formazione terna per Esami di Stato 2018 (Ordine dei Commercialisti)
6. Conferimento laurea honoris causa: proposta conferimento al dott. Sergio Stevanato
7. OVS: proposta contributo mobilità laureandi per preparazione tesi
8. Proposte attribuzione qualifica "cultore/trice della materia"
9. Ratifica decreti
10. Varie ed eventuali

**IX - Internazionalizzazione**

1. Comunicazioni
2. Visiting Scholar: nuove proposte
3. Ratifica decreti
4. Varie ed eventuali

**X - Affidamento incarichi: proposte e/o ratifica decreti**

**XI - Bilancio**



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management  
in data 21 marzo 2018

1. Comunicazioni
2. Rendiconto consuntivo 2017
3. JIAR Conference 2018: approvazione budget e ratifica stipula MOU per realizzazione evento
4. Variazioni di bilancio
5. Ratifica decreti
6. Varie ed eventuali

**XII - Attività in c/terzi**: nuove proposte e/o ratifica decreti

La composizione del Consiglio è risultata la seguente:

		presenti	giustificati/e	giust. art. 94 lett e) RA	assenti
	<b>Professori di I fascia</b>				
1	Avi Maria Silvia		1		
2	Bagnoli Carlo	1			
3	Bertinetti Giorgio Stefano	2			
4	Casarin Francesco		2		
5	Comacchio Anna	3			
6	Favero Giovanni	4			
7	Lanaro Paola		3		
8	Li Calzi Marco		4		
9	Mio Chiara		5		
10	Pesenti Raffaele	5			
11	Pontiggia Andrea	6			
12	Proto Antonio	7			
13	Rigoni Ugo	8			
14	Saccon Chiara	9			
15	Sostero Ugo	10			
16	Vescovi Tiziano	11			
17	Warglien Massimo	12			
18	Zilio Grandi Gaetano *		6		
19	Zirpoli Francesco	13			
	<b>Professori di II fascia</b>				
1	Bonesso Sara	14			
2	Buzzavo Leonardo		7		
3	Calcagno Monica	15			



4	Cavezzali Elisa	16			
5	Cervellati Enrico Maria	17			
6	Checchinato Francesca	18			
7	Cordazzo Michela	19			
8	Ellero Andrea	20			
9	Fasano Giovanni	21			
10	Favaretto Daniela		8		
11	Ferrarese Pieremilio	22			
12	Finotto Vladi	<i>entra ore 11.30</i>			
13	Funari Stefania		9		
14	Gerli Fabrizio	23			
15	Giachetti Claudio	24			
16	Mantovani Guido Massimo		10		
17	Mauracher Christine	25			
18	Micelli Stefano		11		
19	Panozzo Fabrizio		12		
20	Procidano Isabella	26			
21	Russo Salvatore	27			
22	Stocchetti Andrea		13		
23	Tamma Michele	28			
24	Tolotti Marco	29			
25	Viotto Antonio	<i>entra ore 12.00</i>			
	<b>Ricercatori</b>				
1	Colapinto Cinzia	30			
2	Gardenal Gloria	31			
3	Interdonato Maurizio	32			
4	Mancin Moreno	33			
5	Marcon Carlo	34			
6	Rocco Elena		14		
7	Slanzi Debora	35			
8	Vaia Giovanni		15		
9	Vedovato Marco	36			
	<b>RTD lett. b)</b>				
1	Cabigiosu Anna			1	



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management  
in data 21 marzo 2018

2	Fasan Marco	37			
3	Lanzini Pietro	38			
4	Lusiani Maria	39			
5	Moretti Anna	40			
6	Perri Alessandra	41			
	<b>RTD lett. a)</b>				
1	Agostini Marisa	42			
2	Baschieri Giulia		16		
	<b>Rappresentanti degli studenti</b>				
1	Belli Giulia		17		
2	Scatto Edoardo	43			
3	Spiller Matteo		18		
	<b>Rappresentanti del personale</b>				
1	Colombini Marta	44			
2	Semenzato Chiara	45			
	<b>Rappresentanti altre categorie (senza diritto di voto)</b>				
1	Brugnoli Alberto		19		
2	Paola Trevisan	46			
<b>68</b>	<b>Numero legale raggiunto</b>	<b>46+2</b>	<b>19</b>	<b>1</b>	<b>---</b>

Presiede la riunione la Vice-Direttrice del Dipartimento, prof.ssa Chiara Saccon.

La Segretaria di Dipartimento, dott.ssa Sonia Pastrello, svolge le funzioni di Segretaria verbalizzante.

Il Direttore segue la seduta in collegamento Skype.

Concluso l'incontro con il Rettore e il Direttore Generale e la presentazione delle due rappresentanti dell'Area ricerca, la Presidente constata che le presenze relativamente al punto I, la cui discussione è riservata al personale docente di I e II fascia, raggiungono il numero legale (23), La Presidente dichiara aperta la seduta.

Conclusa la discussione del punto I e constatato che le presenze raggiungono il numero legale (34), la Presidente dichiara aperta la seduta per la discussione dei punti all'odg successivi, in seduta aperta a tutte le componenti.

La seduta ha avuto termine alle ore 13.45.

Le delibere assunte dal Consiglio di Dipartimento di Management sono riportate di seguito.

la Segretaria verbalizzante  
dott.ssa Sonia Pastrello

La Presidente  
prof.ssa Chiara Saccon



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management  
in data 21 marzo 2018

*alla presenza del personale docente di fascia superiore o corrispondente*

**I - Personale docente**

**I.1 - Procedura selettiva per docente di II fascia ex art. 18, comma 4 della Legge 240/2010 settore concorsuale 13/B2, ssd SECS-P/08: nomina Commissione (solo docenti di I e II fascia)**

La Presidente informa che sono scaduti i termini per la presentazione delle candidature relative alla procedura selettiva per la copertura di posti di docente di II fascia per il settore concorsuale 13/B2 – settore scientifico disciplinare SECS-P/08. Oggi è necessario esprimersi in merito alla composizione della commissione giudicatrice, che verrà successivamente nominata con decreto del Rettore.

Ricorda che possono far parte delle commissioni solo docenti di I fascia (o appartenenti a un ruolo equivalente sulla base delle tabelle di corrispondenza del MIUR) che facciano parte di elenchi nazionali di studiosi e studiose in possesso di un elevato profilo scientifico a livello internazionale formate con le stesse modalità previste per le liste commissioni ASN.

La commissione dovrà essere così composta:

1. un commissario indicato direttamente dal Dipartimento
2. due commissari sorteggiati tra quelli inseriti nella lista ASN (almeno 10 nominativi).

L'elenco dei/delle docenti sorteggiabili è disponibile in area riservata.

La Presidente propone di procedere con queste modalità:

- a) approvazione del commissario di nomina dipartimentale
- b) approvazione della rosa di nominativi dall'elenco ASN
- c) estrazioni

Il Consiglio accoglie la proposta.

**approvazione del commissario di nomina dipartimentale**

La Presidente propone di indicare il prof. Tiziano Vescovi, docente di I fascia sul ssd SECS-P/08.

Il prof. Vescovi è in possesso della qualificazione scientifica coerente con i criteri e i parametri stabiliti per l'ammissione alla lista dei commissari per l'abilitazione scientifica nazionale per il settore concorsuale e il ssd sui quali è avviata la procedura di selezione e produrrà, in tal senso, un'attestazione che verrà consegnata all'Area Risorse Umane – Ufficio Personale Docente e CEL/Concorsi.

Il Consiglio, unanime, approva.

**Approvazione rosa commissari lista ASN**

La Presidente sottopone al Consiglio la seguente rosa di nominativi al fine del previsto sorteggio dei restanti due commissari e chiede al Consiglio di esprimersi in merito. Nella lista sono presenti 5 docenti non inclusi nella lista ASN; si tratta comunque di docenti la cui qualificazione scientifica è coerente con i criteri e i parametri stabiliti per l'ammissione alla lista dei commissari ASN per il settore concorsuale e il ssd sui quali è avviata la procedura.



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management  
in data 21 marzo 2018

La lista viene proiettata in aula.

- Aiello Gaetano (ASN, Università di Firenze)
- Busacca Bruno Giuseppe (Bocconi, Milano)
- Cristini Guido (Università di Parma)
- Frey Marco (ASN, Università di Genova)
- Galli Giovanna (Università di Modena e RE)
- Guercini Simone (Università di Firenze)
- Luceri Beatrice (ASN, Università di Parma)
- Pilotti Luciano (Università di Milano)
- Resciniti Riccardo (ASN, Università del Sannio)
- Ugolini Marta Maria (ASN, Università di Verona)

Il Consiglio, unanime, approva l'elenco su descritto.

sorteggio commissari lista ASN

Si procede al sorteggio e alla contestuale formazione della lista di nominativi da inviare all'Area Risorse Umane, Ufficio Personale Docente e CEL, per la nomina dei rimanenti due commissari. Il sorteggio viene effettuato da un foglio .xls programmato con la funzione 'casuale' che permette di estrarre un campione di unità statistiche attribuendo a ciascuna di esse la medesima probabilità di essere estratta a ogni fase dell'esperimento; il foglio, compilato dalla segreteria, contiene la rosa di nominativi appena approvata.

Il sorteggio viene effettuato tramite tasto F9 (che attiva la funzione casuale) con una prima operazione di prova e successiva operazione di sorteggio definitivo. Il foglio .xls e le operazioni di sorteggio vengono proiettate in aula.

Il sorteggio ha dato il seguente esito:

1. Galli Giovanna (Università di Modena e RE)
2. Aiello Gaetano (Università di Firenze)
3. Busacca Bruno Giuseppe (Bocconi, Milano)
4. Cristini Guido (Università di Parma)
5. Resciniti Riccardo (Università del Sannio)
6. Ugolini Marta Maria (Università di Verona)
7. Frey Marco (Università di Genova)
8. Guercini Simone (Università di Firenze)
9. Luceri Beatrice (Università di Parma)
10. Pilotti Luciano (Università di Milano)

Il Consiglio, unanime, attesta la regolarità della procedura di sorteggio e prende atto dell'esito su riportato.



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management  
in data 21 marzo 2018

**I - Personale docente**

**I.2 - Procedura selettiva per docente di II fascia ex art. 18, comma 4 della Legge 240/2010 settore concorsuale 13/B1, ssd SECS-P/07: nomina Commissione (solo docenti di I e II fascia)**

La Presidente informa che sono scaduti i termini per la presentazione delle candidature relative alla procedura selettiva per la copertura di posti di docente di II fascia per il settore concorsuale 13/B1 – settore scientifico disciplinare SECS-P/07. Oggi è necessario esprimersi in merito alla composizione della commissione giudicatrice, che verrà successivamente nominata con decreto del Rettore.

Ricorda che possono far parte delle commissioni solo docenti di I fascia (o appartenenti a un ruolo equivalente sulla base delle tabelle di corrispondenza del MIUR) che facciano parte di elenchi nazionali di studiosi e studiose in possesso di un elevato profilo scientifico a livello internazionale formate con le stesse modalità previste per le liste commissioni ASN.

La commissione dovrà essere così composta:

1. un commissario indicato direttamente dal Dipartimento
2. due commissari sorteggiati tra quelli inseriti nella lista ASN (almeno 10 nominativi).

L'elenco dei/delle docenti sorteggiabili è disponibile in area riservata.

La Presidente propone di procedere con queste modalità:

- a) approvazione del commissario di nomina dipartimentale
- b) approvazione della rosa di nominativi dall'elenco ASN
- c) estrazioni

Il Consiglio accoglie la proposta.

approvazione del commissario di nomina dipartimentale

La Presidente propone di indicare la prof.ssa Chiara Mio, docente di I fascia sul ssd SECS-P/07 (da lista ASN).

Il Consiglio, unanime, approva.

Approvazione rosa commissari lista ASN

La Presidente sottopone al Consiglio la seguente rosa di nominativi al fine del previsto sorteggio dei restanti due commissari e chiede al Consiglio di esprimersi in merito. La lista viene proiettata in aula.

- Adamo Stefano (Università del Salento)
- Campra Maura (Università del Piemonte orientale)
- Cerbioni Fabrizio (Università di Padova)
- Di Pietra Roberto (Università di Siena)
- Incollingo Alberto (Università della Campania)
- Lai Alessandro (Università di Verona)
- Marasca Stefano (Università Politecnica delle Marche)



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management  
in data 21 marzo 2018

- Pulejo Luisa (Università di Messina)
- Ricci Paolo (Università del Sannio)
- Viganò Riccardo (Università Federico II, Napoli)

Il Consiglio, unanime, approva l'elenco su descritto.

sorteggio commissari lista ASN

Si procede al sorteggio e alla contestuale formazione della lista di nominativi da inviare all'Area Risorse Umane, Ufficio Personale Docente e CEL, per la nomina dei rimanenti due commissari. Il sorteggio viene effettuato da un foglio .xls programmato con la funzione 'casuale' che permette di estrarre un campione di unità statistiche attribuendo a ciascuna di esse la medesima probabilità di essere estratta a ogni fase dell'esperimento; il foglio, compilato dalla segreteria, contiene la rosa di nominativi appena approvata.

Il sorteggio viene effettuato tramite tasto F9 (che attiva la funzione casuale) con una prima operazione di prova e successiva operazione di sorteggio definitivo. Il foglio .xls e le operazioni di sorteggio vengono proiettate in aula.

**Il sorteggio ha dato il seguente esito:**

1. Viganò Riccardo (Università Federico II, Napoli)
2. Pulejo Luisa (Università di Messina)
3. Cerbioni Fabrizio (Università di Padova)
4. Ricci Paolo (Università del Sannio)
5. Di Pietra Roberto (Università di Siena)
6. Marasco Stefano (Università Politecnica delle Marche)
7. Campra Maura (Università del Piemonte orientale)
8. Adamo Stefano (Università del Salento)
9. Incollingo Alberto (Università della Campania)
10. Lai Alessandro (Università di Verona)

Il Consiglio, unanime, attesta la regolarità della procedura di sorteggio e prende atto dell'esito su riportato.

**I - Personale docente**

**I.3 - Procedura selettiva per RTD ex art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010 settore concorsuale 13/D4, ssd SECS-S/06: nomina Commissione (solo docenti di I e II fascia)**

La Presidente informa che il 19 marzo 2018 sono scaduti i termini per la presentazione delle candidature relative alla procedura selettiva in oggetto. Come previsto dalla vigente normativa, il Dipartimento è chiamato oggi a deliberare la proposta di composizione della commissione giudicatrice (3 docenti di ruolo, dei quali almeno due esterni all'Ateneo) e che verrà nominata con decreto del Rettore.



**Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management  
in data 21 marzo 2018**

Sentiti i colleghi del settore, il Presidente propone i seguenti nominativi e chiede al Consiglio di esprimersi in merito:

prof. Basile Achille (Università Federico II, Napoli) - componente effettivo

prof.ssa Pini Rita (Milano Bicocca) - componente effettivo

prof. Menicucci Domenico (Università di Firenze) - componente effettivo

prof.ssa Mancino Maria Elvira (Università di Firenze) - componente supplente

prof. Andrea Consiglio (Università di Palermo) - componente supplente

Il Consiglio, unanime, approva la composizione della Commissione su esposta.

**I - Personale docente**

**I.4 - Procedura selettiva per RTD ex art. 24, comma 3, lettera a) della Legge 240/2010 settore concorsuale 13/B1, ssd SECS-P/07 – posizione cofinanziata margini di Dipartimento: nomina Commissione (solo docenti di I e II fascia)**

La Presidente informa che il 19 marzo 2018 sono scaduti i termini per la presentazione delle candidature relative alla procedura selettiva in oggetto (bando n. 126 del 15 febbraio 2018). Come previsto dalla vigente normativa, il Dipartimento è chiamato oggi a deliberare la proposta di composizione della commissione giudicatrice (3 docenti di ruolo, dei quali almeno due esterni all'Ateneo) e che verrà nominata con decreto del Rettore.

Sentiti i colleghi del settore, il Presidente propone i seguenti nominativi e chiede al Consiglio di esprimersi in merito:

prof. Bagnoli Carlo

prof. Roberto Biroslavo (Primorska University)

prof. Giuseppe Ianniello (Università della Tuscia)

Il Consiglio, unanime, approva la composizione della Commissione su esposta.

**I - Personale docente**

**6. I.4 - Procedura selettiva per RTD ex art. 24, comma 3, lettera a) della Legge 240/2010 settore concorsuale 13/B1, ssd SECS-P/07 – posizione finanziata CdA 15/2/2017: nomina Commissione (solo docenti di I e II fascia)**

La Presidente informa che il 19 marzo 2017 sono scaduti i termini per la presentazione delle candidature relative alla procedura selettiva in oggetto (bando n. 125 del 15 febbraio 2018). Come previsto dalla vigente normativa, il Dipartimento è chiamato oggi a deliberare la proposta di composizione della commissione giudicatrice (3 docenti di ruolo, dei quali almeno due esterni all'Ateneo) e che verrà nominata con decreto del Rettore.



**Verbale n. 4/2018**

**Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management  
in data 21 marzo 2018**

Sentiti i colleghi del settore, il Presidente propone i seguenti nominativi e chiede al Consiglio di esprimersi in merito:

prof. Bagnoli Carlo

prof. Roberto Biroslavo (Primorska University)

prof. Giuseppe Ianniello (Università della Tuscia)

Il Consiglio, unanime, approva la composizione della Commissione su esposta.

***alla presenza di tutti i componenti***

**II - Comunicazioni**

La Presidente informa che Giovanni Fasano è stato nominato PA dal 15 marzo 2018 e si complimenta con il collega.

**III - Approvazione verbali sedute precedenti**

La Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale delle sedute del 25 ottobre e 29 novembre 2017 e chiede al Consiglio se vi sono richieste di modifiche e/o integrazione.

Informa, inoltre, che il 7 marzo 2018 il Consiglio si è riunito in seduta riservata ai soli docenti di I e II fascia per la proposta di chiamata relativa alla procedura di selezione per la copertura di 1 posto di RTD/a sul ssd SECS-P/08 e alla procedura di selezione per la copertura di 1 posto di docente di II fascia sul ssd MAT/09. Oggi il verbale, approvato seduta stante, viene portato a conoscenza del Consiglio.

Tutti i verbali sono disponibili in area riservata.

Il Consiglio delibera a maggioranza, con l'astensione dei consiglieri assenti nelle sedute in argomento, di approvare i verbali delle riunioni del 25 ottobre e del 29 novembre 2017 e prende atto del verbale della riunione del 7 marzo 2018.

I verbali sono depositati presso la segreteria amministrativa del dipartimento.

**IV - Direzione e struttura organizzativa del Dipartimento**

**IV.1 - Collegio didattico cds in Marketing e comunicazione: sostituzione coordinatrice**

La Presidente informa che è pervenuta la proposta di modifica della composizione del Collegio didattico del CdS in Marketing e Comunicazione; la proposta riguarda la sostituzione della prof.ssa Calcagno (coordinatrice del CdS) con il prof. Buzzavo.

Se approvata la proposta, la nuova composizione del Collegio didattico del CdS è la seguente:

Leonardo Buzzavo (coordinatore)

Giovanni Bertin (dip. Economia)

Francesco Casarin



**Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management  
in data 21 marzo 2018**

Daniela Favaretto

Paola Lanaro

Isabella Procidano

Tiziano Vescovi

Il prof. Buzzavo sostituisce la prof.ssa Calcagno anche nel gruppo AQ.

Il Consiglio, unanime, approva.

**IV - Direzione e struttura organizzativa del Dipartimento**

**IV.2 - Varie ed eventuali: integrazione composizione Giunta di Dipartimento**

La Presidente informa che è stato emanato (decreto del Rettore n. 177/2018) il Regolamento di funzionamento del nostro Dipartimento deliberato nella seduta del 14 febbraio scorso.

Il Consiglio è oggi chiamato a integrare la composizione della Giunta di Dipartimento deliberata nella riunione del 18 settembre 2017, secondo quanto previsto all'articolo 13 del Regolamento che viene di seguito riportato: "Fanno parte di diritto della Giunta, ai sensi dell'art. 33 dello Statuto il Direttore, che la convoca e la presiede, il Vicedirettore, i delegati del Direttore che presiedono il Comitato per la ricerca e il Comitato per la didattica e n. 1 ricercatore proposto dal Direttore e nominato dal Consiglio".

La Presidente propone di indicare il collega Marco Fasan.

Il Consiglio, unanime, approva.

Si riporta la composizione della Giunta dopo l'integrazione su deliberata:

Gaetano Zilio Grandi (direttore)

Chiara Saccon (vice-direttrice)

Vladi Finotto (delegato per la didattica)

Christine Mauracher (delegata per la ricerca)

Marco Fasan

**V - Comitato di reclutamento:** aggiornamenti

La Presidente informa che il Comitato Reclutamento sta raccogliendo le osservazioni e le proposte di modifica inviate dai colleghi e lavorando alla revisione dei documenti presentati nella riunione del 14 febbraio scorso.

La versione aggiornata sarà oggetto di discussione e delibera in una prossima riunione.

**VI - Progetto di Eccellenza: Comitato interno e Panel di monitoraggio**

La Presidente ricorda che la realizzazione del Progetto di Eccellenza è affidata a un Comitato interno di tre studiosi, ai quali viene delegata la responsabilità per ognuna delle tre azioni previste e illustra la proposta di composizione del Comitato:

azione 1, nuova area di ricerca: Marco Li Calzi



**Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management**

in data 21 marzo 2018

azione 2, accreditamento EPAS-EQUIS: Direzione del Dipartimento

azione 3, formazione dottorale: Anna Comacchio (coordinatrice del corso di dottorato).

Per quanto riguarda l'azione 2, la Presidente motiva la proposta di affidarne la responsabilità alla Direzione, in quanto si tratta di un processo complesso che coinvolgerà l'intero Dipartimento; l'accreditamento internazionale "obbliga" il Dipartimento a raggiungere gli standard di qualità fissati da EFMD in tutti gli aspetti della propria attività, nello specifico:

1. contesto, governance e strategia, in particolare in termini di chiara definizione della mission, disponibilità di un'organizzazione efficace per la gestione delle attività e significativo grado di controllo del nostro destino
2. programmi (didattica), in termini di progettazione dei percorsi di studio, di erogazione e valutazione della didattica
3. studenti, sia dal punto di vista della qualità degli studenti (processi di selezione) sia della gestione/dello sviluppo delle loro carriere e di accompagnamento verso il mondo del lavoro
4. faculty, in termini di reclutamento (in linea con i nostri obiettivi strategici) e di copertura delle principali discipline garantita da personale strutturato
5. ricerca e sviluppo, in termini di produzione scientifica e sua diffusione
6. executive education, in particolare come veicolo per il rafforzamento delle connessioni con il mondo delle imprese e delle professioni
7. risorse e amministrazione, intese come capacità di garantire sostenibilità finanziaria e continuità operativa (risorse umane, spazi)
8. internazionalizzazione, intesa sia come definizione di strategie e politiche chiaramente colte all'internazionalizzazione, sia come capacità di attrarre studenti/faculty dall'estero e di instaurare collaborazioni con partner internazionali
9. etica, responsabilità e sostenibilità, intesa come consapevolezza del ruolo che il Dipartimento verso questi valori, che dovrebbe trovare espressione nella definizione dei nostri obiettivi e nelle attività quotidiane
10. connessioni corporate, come capacità di coinvolgimento del mondo delle imprese nella vita del Dipartimento (didattica, ricerca) e come coinvolgimento del Dipartimento nella vita delle imprese (consulenza, formazione executive).

La Direzione potrà svolgere una funzione di supervisione dell'intero processo e affidare il presidio delle diverse aree ai colleghi che oggi se ne occupano in Dipartimento (delegati, referenti, ecc.).

La Presidente informa che stiamo predisponendo la documentazione per la richiesta di affiliazione a EFMD, e che a breve lavoreremo alla procedura per il reclutamento del PTA, che supporterà il Comitato interno (e l'intero Dipartimento) in funzione di project manager. Inviteremo, inoltre, un collega di uno degli Atenei già accreditati (Luiss, Bocconi) per farci raccontare la loro esperienza.



**Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management  
in data 21 marzo 2018**

La Presidente conclude evidenziando come, con Equis, abbiamo l'opportunità di rivedere e migliorare tutti i processi del Dipartimento e chiede al Consiglio di esprimersi in merito alla composizione del Comitato interno. Ogni decisione rispetto al Panel di monitoraggio viene rinviata a una prossima seduta. Dopo breve dibattito, il Consiglio, unanime, accoglie la proposta della Presidente. Il Comitato interno (Progetto di Eccellenza) è così composto:

azione 1, nuova area di ricerca: Marco Li Calzi

azione 2, accreditamento EPAS-EQUIS: Direzione del Dipartimento

azione 3, formazione dottorale: Anna Comacchio (coordinatrice del corso di dottorato).

*(nel corso della presentazione entra Finotto)*

**VII - Ricerca**

**VII.1 - Comunicazioni**

La Presidente cede la parola a Christine Mauracher, Delegata per la ricerca, che informa d'aver chiesto ai referenti di settore una rosa di nominativi di esperti scientifici stranieri o italiani presso atenei/enti di ricerca stranieri da proporre al MIUR come valutatori esterni dei progetti Prin 2017; scadenza per l'invio 3 aprile.

**VII - Ricerca**

**VII.2 - Relazione ricerca 2018: presentazione bozza**

La delegata alla ricerca, C. Mauracher informa che la scadenza per la consegna della relazione sulla ricerca è stata prorogata di un mese (fine maggio) per:

- consentire la partecipazione al Laboratorio AQ sulla ricerca fissato per il 10 aprile
- fornire le linee guida per la stesura del documento che dovrà integrare/completare lo schema di autovalutazione e la SUA-RD (un fac-simile adottato dall'Ateneo).

Il punto viene, pertanto, rinviato alla prossima seduta.

*(entra Viotto)*

**VII - Ricerca**

**VII.3 - Assegni di ricerca**

**VII.3.1 - assegni d'area e assegni a progetto su fondi dipartimentali: avvio selezioni**

La Delegata alla ricerca ricorda che, in sede di bilancio di previsione per l'esercizio 2018, erano stati stanziati 23.000,00 euro per assegni cofinanziati (a progetto) ed era stata posticipata la data di inizio contratto per gli assegni d'area al 1/1/2019 (nessun importo previsto nell'esercizio 2018).

Al fine di anticipare l'avvio degli assegni d'area alla data consueta (1 ottobre), si propone di:



**Verbale n. 4/2018**

**Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management**

in data 21 marzo 2018

- utilizzare parte dell'importo stanziato per gli assegni cofinanziati (18.600,00 euro circa) per dare copertura alle mensilità 2018 dei tre assegni d'area
- avviare comunque la call per i 2 assegni di ricerca cofinanziati con fondi dipartimentali, utilizzando nel 2018, oltre ai restanti fondi dipartimentali (euro 4.400,00), i fondi messi a cofinanziamento dai docenti proponenti (margini, progetti) o eventuali altre economie dal budget della didattica 2017/18 (ancora da verificare).

1. assegni d'area

Se accolta la proposta, si propone di dare avvio alla selezione di due assegni d'area sui ssd SECS-P/09 e SECS-P/07, con scadenza per la conclusione della procedura (nomina vincitore/trice) entro il 31 maggio 2018. In caso i bandi vadano deserti o senza candidati idonei, si procederà a emanare un secondo bando (giugno 2018) con conclusione della procedura entro il 15 settembre 2018.

I settori che non rispetteranno le tempistiche per l'emanazione dei bandi e/o non forniranno le informazioni necessarie per la pubblicazione degli stessi, perderanno la possibilità di bandire e il Comitato Ricerca procederà con lo scorrimento della graduatoria dei SSD.

Si segnala che per il terzo assegno d'area i colleghi del ssd SECS-P/08 decideranno se procedere con il rinnovo di un assegno d'area attualmente in corso o richiedere l'avvio di una nuova selezione. La decisione va presa entro il 31 maggio, il bando dovrà essere emanato entro il 30 giugno 2018.

2. assegni cofinanziati (a progetto)

La Delegata alla ricerca ricorda che è aperta la call per il cofinanziamento di 2 assegni di ricerca (quota max su fondi dipartimentali euro 11.500,00 ad assegno) su progetti specifici - tipo B (attivazione o rinnovo) con decorrenza dal 1 luglio 2018; le proposte devono pervenire entro il 2 aprile 2018.

Si ricorda che le richieste verranno valutate dal Comitato Ricerca, che stilerà una graduatoria; secondo quanto previsto all'art. 7 del Regolamento del Dipartimento per il bando e il conferimento degli assegni di ricerca "sarà data precedenza alle richieste che prevedono, in ordine di priorità: 1) di bandire assegni riservati a possessori del titolo di dottorato, 2) al richiedente che ha avuto assegni co-finanziati più lontano nel tempo, con esclusione dell'anno precedente, 3) al proponente che avrà riportato un punteggio ADIR più alto nell'anno precedente la richiesta. Non è possibile chiedere due cofinanziamenti nello stesso anno, è invece possibile chiedere il co-finanziamento per un assegno biennale."

Si precisa che la convenzione con l'ente esterno cofinanziatore dovrà essere sottoscritta entro il 30 aprile 2018, pena la decadenza dell'attivazione/rinnovo dell'assegno.

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito:

1. all'anticipo al 1/10/2018 della data di inizio attività dei tre assegni d'area 2018, oggi prevista al 1/1/2019



1. all'utilizzo di parte dei 23.000,00 euro stanziati per assegni di ricerca cofinanziati – tipo B, a progetto – per dare copertura alle mensilità 2018 (ott-nov) di n. 3 assegni d'area; spesa stimata per i tre assegni euro 18.600,00)
  2. all'avvio alla selezione per il conferimento di n. 2 assegni d'area sui ssd SECS-P/09 e SECS-P/07, secondo le tempistiche indicate nel corpo della delibera e con inizio attività dal 1 ottobre 2018;
  3. ad autorizzare fin d'ora l'avvio di una selezione per il conferimento di un assegno d'area sul ssd SECS-P/08, nel caso non si decida di procedere al rinnovo dell'assegno d'area attualmente in corso.
- Il Consiglio, unanime, approva.

## **VII - Ricerca**

### **VII.3 - Assegni di ricerca**

#### **VII.3.2 - attivazione nuovi assegni su fondi progetti di ricerca**

La Delegata alla ricerca illustra la proposta del prof. Bagnoli di attivare un assegno di ricerca dal titolo "Progettazione di un acceleratore d'impresa" nell'ambito del progetto Interreg V-A Italia-Slovenija "CAB – Acceleratore d'impresa transfrontaliero per le Strategie di Specializzazione Intelligente", CUP H72F17001150005 (la proposta è disponibile in area riservata).

Il Comitato ricerca ha espresso parere positivo.

Si propone di autorizzare l'avvio della selezione vincolando la stipula del contratto al parere positivo del Lead Partner in merito alla richiesta di proroga dei WP coinvolti.

La spesa, stimata in euro 25.500,00, è a carico del progetto "CAB".

Il Consiglio, unanime, approva.

## **VII - Ricerca**

### **VII.3 - Assegni di ricerca**

#### **VII.3.3 - valutazione finale assegnisti/e**

La Delegata alla ricerca comunica che il Comitato Ricerca, nella seduta del 14 marzo 2018, ha espresso il seguente parere in merito alla relazione finale sull'attività dell'assegnista Lorenzo Dorigo (tutor prof. S. Russo) assegno di ricerca - Tipo B "L'evoluzione dei sistemi di management accounting negli ospedali per intensità di cura", SECS-P/07, contratto rep. 30/2017 con scadenza 31 gennaio 2018: "Preso visione dei documenti e accertato l'assolvimento dei requisiti previsti all'art. 8 del Regolamento assegni di Dipartimento, il Comitato Ricerca esprime parere positivo per quanto di sua competenza sulla relazione finale e giudizio ai fini dell'approvazione nella seduta del Consiglio del 21/03/2018".

La Presidente ringrazia la prof.ssa Mauracher per l'intervento e chiede al Consiglio di esprimersi in merito.

Udita la relazione del Presidente, il Consiglio, unanime, valuta positivamente l'attività svolta dal dott. Lorenzo Dorigo.



**VII - Ricerca**

**VII.4 - Progetti**

**VII.4.1 - Odyceus: affidamento contratto per chiara fama prof. Steels**

La Presidente ricorda che, nell'ambito del progetto H2020 Odyceus, saranno trasferite al Dipartimento attività inizialmente in capo alla "Vrije Universiteit Brussel (VUB)". A tale proposito, acquisito il parere positivo del Project Officer, il trasferimento è stato formalizzato con un accordo tra il Max Planck Institute, Lead partner del progetto, l'Università "Vrije Universiteit Brussel" e Ca' Foscari, sottoscritto il 12/12/2017 (disponibile in area riservata).

Le attività che vengono trasferite al Dipartimento sono:

RICERCA (4 mesi uomo):

- Precision Language Processing e suo utilizzo per l'analysis del conflitto culturale e delle dinamiche di opinione (WP 3)

- contributo al design di una piattaforma aperta e modulare (PENELOPE) e alla creazione di una comunità di utenti. Creazione di un OPINION OBSERVATORY and OPINION FACILITATOR che facciano da aggregatori di alto livello e facilitatori del dibattito (WP4)

DIDATTICA (4 mesi uomo):

- attività educative e di training connesse al progetto Odyceus, compresi seminari formativi su "AI - language and social data" rivolti a ricercatori e PhD students di Ca Foscari (6 seminari per anno); organizzazione di una Summer School su "Computational social science" da tenersi nel 2019 e attività di insegnamento su "AI – Language and social data" nell'ambito della Summer School.

Referente del gruppo di ricerca presso VUB per le attività su descritte è stato il prof. Luc Steel, oggi in quiescenza.

GESTIONE EVENTI:

- Attività di inclusione delle arti nel progetto Odyceus, comprese attività di creazione di una open call, selezione e integrazione di artisti in residence. Organizzazione di una mostra internazionale che includa gli esiti delle residenze e dimostrazioni del progetto. (WP 8) DIDATTICA:

Per la realizzazione delle suddette attività saranno trasferiti a Ca' Foscari 234.125,00 euro, suddivisi nelle seguenti voci di spesa:

- 100.800,00 euro per costi diretti del personale (senior researcher);

- 86.500,00 euro per i seguenti costi diretti: 15.000,00 missioni, 33.500,00 per Summer School, 30.000,00 per "Inclusion of the arts", 8.000,00 pubblicazioni

- 46.825,00 euro come 'indirect costs'.

Sentiti i colleghi dell'Ufficio personale docente e dell'Area ricerca, si propone l'affidamento di un contratto ex articolo 23, comma 3 della Legge 240/10 (chiara fama) per lo svolgimento delle attività su



descritte al dott. Luc Steels attualmente Adjunct Professor presso l'Università Pompeu Fabra di Barcellona.

Nel dettaglio:

**attività didattica:**

periodo del contratto - dal 1 maggio 2018, annuale con possibilità di rinnovo fino a conclusione del progetto (31/12/2020)

compenso - 100.800,00 per i tre anni (costo aziendale), così suddivisi: euro 37.800,00 per la prima annualità; euro 37.800,00 per la seconda annualità e 25.200,00 per i restanti mesi (fino al 31/12/2020), in caso di rinnovo

attività didattiche:

primo anno: 6 seminari formativi su "AI - language and social data" rivolti a ricercatori e PhD students di Ca Foscari (totale 18 ore), avvio organizzazione Summer School; in caso di rinnovo:

secondo anno: seminari formativi su "AI - language and social data" rivolti a ricercatori e PhD students di Ca Foscari (totale 18 ore), organizzazione Summer School 2019 e didattica frontale (da definire numero di ore) al suo interno

terzo anno: 6 seminari formativi su "AI - language and social data" rivolti a ricercatori e PhD students di Ca Foscari (totale 18 ore)

**attività di ricerca e eventi** - secondo il calendario del progetto.

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito:

1. all'accettazione del trasferimento delle attività in capo alla "Vrije Universiteit Brussel (VUB)" nell'ambito del progetto H2020 Odyceus e dei fondi relativi, come descritti nel corpo della delibera

2. all'affidamento al prof. Luc Steel di un contratto ex articolo 23, comma 3 della Legge 240/10 (chiara fama) per lo svolgimento delle attività descritte nel corpo della delibera, con le seguenti modalità:

a. il contratto avrà durata annuale, con inizio il 1 maggio 2018 (prima data utile) e possibilità di rinnovo fino a conclusione del progetto Odyceus (31/12/2020)

b. viene riconosciuto al prof. Steel un compenso di euro 37.800,00 – da intendersi quale costo aziendale

c. in caso di rinnovo, il compenso è fissato in euro 37.800,00 per la seconda annualità e euro 35.200,00 per gli ultimi 8 mesi di durata del progetto

d. la spesa trova copertura nei fondi del progetto H2020 Odyceus per costi diretti del personale (senior researcher) trasferiti dalla Vrije Universiteit Brussel (VUB).

Il Consiglio, unanime, autorizza.



**VII - Ricerca**

**VII.4 - Progetti**

**VII.4.2 - progetti PRIN 2017**

La Presidente sottopone al Consiglio le seguenti proposte di partecipazione al bando PRIN 2017 da parte di docenti del Dipartimento (le bozze dei progetti sono disponibili in area riservata):

- Perri Alessandra (responsabile unità locale, linea d'intervento A) – titolo proposta progettuale “Empowering Design Thinking and Innovation Processes through Digital Technologies” – coordinatore nazionale Politecnico di Milano;
  - Pesenti Raffaele (responsabile unità locale) - titolo proposta progettuale “Planning and Recovering Port Logistics Operations in Presence of Severe Disturbances or Disruptions” – coordinatore nazionale Università di Genova;
  - Cabigiosu Anna (responsabile unità locale, linea d'intervento B) – titolo proposta progettuale “New Business Models for Socially and Environmentally Sustainable Innovations: a Study of Best Practices to Foster Competitiveness of Italian Companies”
  - Checchinato Francesca, (responsabile unità locale) – titolo proposta progettuale “Strategie di Internazionalizzazione Omnicanale. Canali di Entrata e Distribuzione nei Mercati Esteri per le Imprese Italiane” – coordinatore nazionale Università di Firenze
  - Cavezzali Elisa (responsabile nazionale, linea d'intervento A) – titolo proposta progettuale “ Progetto MIFID: Monitoraggio degli Impatti sul Mercato Finanziario Italiano della Direttiva MiFID II”
  - Tolotti Marco (responsabile unità locale) – titolo proposta progettuale “Proximity, Information Flows and Market Dynamics” – Coordinatore nazionale Scuola Superiore Sant'Anna Pisa
  - Warglien Massimo, (coordinatore nazionale) – titolo proposta progettuale “The emergence of symbolic systems in social networks and organizations
  - Zilio Grandi Gaetano (responsabile unità locale) – titolo proposta progettuale “L'evoluzione contenutistica e la diversificazione funzionale della contrattazione collettiva” – coordinatore nazionale Università degli Studi di Roma “La Sapienza”
  - Mio Chiara – coordinatore nazionale – titolo proposta progettuale “Risk Attitude vs. Risk Capacity: how Risk Awareness, Measurement, Management and Reporting can Foster Good Corporate Decisions”.
- La Presidente segnala, inoltre, che la collega Debora Slanzi Debora presenta un progetto come responsabile unità locale per ECTL.
- Il Consiglio prende atto.



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management  
in data 21 marzo 2018

**VII - Ricerca**

**VII.4 - Progetti**

**VII.4.3 - Interreg Italia-Slovenia, bando Progetti Strategici n. 5/2018: autorizzazione presentazione proposte progettuali**

La Presidente sottopone al Consiglio le seguenti proposte di partecipazione al bando Interreg Italia-Slovenia, bando Progetti Strategici n. 5/2018 da parte di docenti del Dipartimento (le bozze dei progetti sono disponibili in area riservata):

- NANO-REGION - Carlo Bagnoli (partner)
- CROSSMOBY - Andrea Stocchetti (partner)
- ATRES - Fabrizio Panozzo (Lead).

Call in scadenza al 28/03/2018 (salvo proroghe).

La Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in merito alla presentazione dei progetti su indicati e segnala che ulteriori proposte verranno autorizzate con decreto.

Il Consiglio, unanime, approva.

**VII - Ricerca**

**VII.4 - Progetti**

**VII.4.4 - bando FSE DGR n. 11/2018 per assegni di ricerca: autorizzazione presentazione proposte progettuali**

La Presidente sottopone al Consiglio le seguenti proposte di partecipazione al bando FSE DGR 11/2018 da parte di docenti del Dipartimento (le bozze dei progetti sono disponibili in area riservata):

Dipartimento di Management come capofila:

- 2120-11-11-2018 - titolo " Progetto turismo - Trasformare il turismo, trasformare il turista" - prof. Carlo Bagnoli
- 2120-16-11-2018 - titolo "Industry 4.0: soluzioni manifatturiere avanzate e nuove unità organizzative per l'innovazione" - prof. Stefano Bertinetti
- 2120-17-11-2018 - titolo "Innovazione di processo per la qualità, la sicurezza alimentare e la sostenibilità: percezione del consumatore, nuovi modelli di business ed evoluzione nel marketing" - prof.ssa Christine Mauracher
- 2120-19-11-2018 - titolo "Smart Cities: il contributo del Data Science per la qualità e sostenibilità delle esperienze di visita" - prof. Raffaele Pesenti
- 2120-22-11-2018 – titolo "Soluzioni tecniche e finanziarie innovative per la riqualificazione urbana in ottica sustainable living" - prof. Enrico Maria Cervellati



**Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management  
in data 21 marzo 2018**

-2120-23-11-2018 - titolo "Strategie digitali per i prodotti della Cultura & Creatività. Tecnologie di comunicazione e virtualità nell'innovazione dei modelli di business e nei processi di Produzione, Marketing, Fruizione" - prof. Michele Tamma

-2120-7-11-2018 - titolo "Imprese da favola. Capire e comunicare l'identità d'impresa con la narrazione fiabesca" - prof.ssa Maria Lusiani

-2120-24-11-2018 - titolo "Living Industries: azioni di valorizzazione per l'industria creativa veneta" - prof. Vladi Finotto

Dipartimento di Management come partner:

- prof. Panozzo con IUAV - titolo progetto "Progettazioni creative come leve della rigenerazione urbana"

- prof.ssa Calcagno con IUAV - titolo progetto "Processi editoriali e innovazione 4.0: recuperare valore attraverso le sinergia fra analogico e digitale".

Il Consiglio, unanime, autorizza la presentazione dei su descritti progetti e l'avvio delle selezioni per i relativi assegni di ricerca.

**VII - Ricerca**

**VII.5 - Convenzioni**

**VII.5.1 - Comune di Venezia, referente A. Stocchetti**

La Presidente sottopone al Consiglio la proposta di stipula di un Protocollo d'intesa con il Comune di Venezia per la realizzazione del progetto "Venezia in Classe A" finanziato dal "Programma Sperimentale Nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola e casa-lavoro" del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare.

Il Dipartimento collabora alle attività previste dal Progetto, in particolare attraverso:

- la partecipazione a gruppi di lavoro sulla mobilità sostenibile casa-scuola e casa-lavoro
- l'organizzazione congiunta di eventi e di workshop
- la condivisione di contatti, dati e informazioni relative alla pianificazione della mobilità sostenibile
- la condivisione di informazioni sui benefici ambientali delle misure adottate
- lo scambio di informazioni e buone pratiche a livello nazionale, europeo e internazionale
- la collaborazione con altri progetti di ricerca sulla pianificazione urbana, sull'utilizzo dello spazio pubblico, sulle pratiche educative e formative e sulla mobilità sostenibile

Non sono previsti oneri finanziari per il Dipartimento; il Protocollo ha validità a partire dalla sottoscrizione fino al 31/12/2021.

La Presidente propone:

1. di approvare la stipula del Protocollo su descritto
2. di nominare il prof. Andrea Stocchetti quale referente per il Dipartimento.

Il Consiglio, unanime, approva.



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management  
in data 21 marzo 2018

**VII - Ricerca**

**VII.5 - Convenzioni**

**VII.5.2 - Regenlab, referente Salvatore Russo**

La Presidente sottopone al Consiglio la proposta del prof. Russo di stipula delle seguenti due convenzioni:

1. convenzione in conto terzi - con Biobridge Foundation (partner di Regenlab) per la realizzazione del progetto dal titolo "La valutazione economica e gli investimenti sostenibili nell'innovazione tecnologica in sanità"; della durata di 3 anni e suddiviso in 3 fasi autonome.

Per ciascuna delle fasi autonome, Biobridge Foundation corrisponderà al Dipartimento un corrispettivo di 7.000,00 euro (oltre l'IVA), per complessivi euro 21.000,00 euro (oltre l'IVA).

2. convenzione (ambito istituzionale) con Regenlab S.A. per il finanziamento di un progetto di ricerca dal titolo "Investimenti sostenibili nell'innovazione tecnologica in sanità" della durata di 3 anni e per l'importo di euro 24.000,00/anno.

La prima annualità verrà utilizzata per rinnovare il contratto di assegno di ricerca del dott. Stefano Landi. Il rinnovo dell'assegno dovrà avere inizio entro il 27 giugno 2018.

Per il secondo e terzo anno il Dipartimento valuterà la tipologia contrattuale più opportuna (tra assegno di ricerca e borsa di ricerca) e, qualora necessario, si provvederà all'integrazione della presente convenzione mediante stipula di atto aggiuntivo.

Il Consiglio è oggi chiamato a esprimersi in merito alla:

1. stipula della convenzione in conto terzi con Biobridge Foundation
2. stipula della convenzione in ambito istituzionale con Regenlab S.A.
3. nomina di S. Russo quale responsabile per il Dipartimento per entrambe le convenzioni.

Il Consiglio, unanime, approva.

**VII - Ricerca**

**VII.5 - Convenzioni**

**VII.5.3 - Addendum Convenzione Arsenàl.IT – Centro Veneto Ricerca e Innovazione per la Sanità Digitale (rep. 318/2017), referente G. Vaia**

La Presidente sottopone al Consiglio la proposta di stipula di Addendum alla Convenzione sottoscritta con Arsenàl.IT – Centro Veneto Ricerca e Innovazione per la Sanità Digitale per lo svolgimento di attività di ricerca e di diffusione delle conoscenze in tema di e-Health (rep. 318 del 22 dicembre 2017). L'Addendum ha per oggetto la realizzazione congiunta di un'attività di ricerca sul tema "Il governo integrato dei sistemi informativi sanitari in ambito regionale", anche attraverso il rinnovo di un assegno di ricerca dedicato, finanziato dal Consorzio Arsenàl.IT, della durata di 12 mesi.



L'attività si articolerà secondo quanto riportato nell'allegato all'Addendum "Attività di ricerca sul tema 'Il governo integrato dei sistemi informativi sanitari in ambito regionale.

Addendum e Allegato sono disponibili in area riservata.

Il Consorzio Arsenà.IT verserà al dipartimento di Management un importo massimo stimato in euro 24.000,00 a copertura della spesa per l'assegno di ricerca di cui all'art. 1 dell'Addendum, salvo conguaglio a consuntivo. L'importo verrà successivamente trasferito al dipartimento di Economia, per il rinnovo dell'assegno di ricerca di Cristina Trocin, nostra dottoranda.

La validità dell'Addendum decorre dalla data della sottoscrizione e termina con la chiusura dell'annualità dell'assegno di ricerca, conformemente ai Regolamenti interni dell'Università Ca' Foscari.

La Presidente propone di approvare la sottoscrizione dell'Addendum su descritto e di nominare Giovanni Vaia quale referente per il dipartimento di Management.

Udita la relazione della Presidente il Consiglio, unanime:

1. autorizza la sottoscrizione dell'Addendum con Arsenà.IT
2. indica Giovanni Vaia quale referente per il dipartimento di Management
3. autorizza il trasferimento di euro 24.000,00 al dipartimento di Economia, al fine di dare copertura al rinnovo dell'assegno di ricerca della dottoranda Cristina Trocin.

## **VII - Ricerca**

### **VII.5 - Convenzioni**

#### **VII.5.4 - Protocollo d'intesa con CAMI, Camera di Commercio di Torino e ANFIA, referenti F. Zirpoli e A. Moretti**

La Presidente sottopone al Consiglio la proposta di stipula di un Protocollo di intesa tra il Dipartimento di Management/CAMI, la Camera di Commercio di Torino e ANFIA allo scopo di avviare una collaborazione per la realizzazione delle edizioni 2018 e 2019 dell'Osservatorio sulla componentistica automotive nazionale. Oggetto dell'Intesa e impegni delle Parti vengono descritti agli articoli 1 e 2; il testo è disponibile on line.

L'attuazione dell'Accordo non comporterà per il Dipartimento alcun onere finanziario.

L'Accordo ha durata biennale e può essere rinnovato con atto espresso.

Referenti responsabili per l'attuazione delle attività sono per la Camera di Commercio di Torino Guido Cerrato, dirigente dell'Area Sviluppo del Territorio e Regolazione del Mercato, per Anfia Gianmarco Giorda, Direttore, per il Dipartimento Francesco Zirpoli e Anna Moretti, rispettivamente direttore scientifico e responsabile delle relazioni esterne di CAMI.

La Presidente propone di approvare la sottoscrizione del Protocollo d'intesa su descritto e di nominare Francesco Zirpoli e Anna Moretti quali referenti del Dipartimento di Management.

Il Consiglio, unanime, approva.



## **VII - Ricerca**

### **VII.6 - Pubblicazioni: contratti onerosi con Editori esterni**

La Presidente informa che sono pervenute le seguenti due richieste di pubblicazione di prodotti scientifici presso case editrici diverse da Ca' Foscari Edizioni:

1. Anna Moretti e Anna Cabigiosu, "Il contratto di rete: caratteristiche, genesi ed efficacia dello strumento" – casa editrice Pearson Italia – spesa previste euro 3.500,00 euro + IVA, con fornitura di 120 copie cartacee. La spesa trova copertura nei fondi Adir dei docenti che partecipano alla pubblicazione;
2. Gian Paolo Lazzer (assegnista di ricerca, tutor prof. Bagnoli), "Nuove traiettorie del denaro. Per una sociologia delle pratiche monetarie" – casa editrice FrancoAngeli, Milano, collana "Strutture e culture sociali (collana referata, i membri che compongono il comitato scientifico ne fanno un riferimento certo per la sociologia in Italia. Il volume ha superato il doppio processo di valutazione anonimo) – spesa prevista euro 1.560,00 + IVA 4% per il pacchetto per il pacchetto open access (che include la fornitura di 20 copie cartacee fuori commercio). La spesa trova copertura nei fondi Adir del prof. Bagnoli.

La Presidente ricorda che il Senato accademico, nella seduta del 28 gennaio 2015, ha consentito l'utilizzo di fondi di ricerca (incluso i fondi Adir) per la sottoscrizione di contratti onerosi, anche attraverso l'acquisto di copie, con Editori nazionali diversi da Ca' Foscari Edizioni a particolari condizioni relative alla congruità del costo e alla tipologia della pubblicazione, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato per la Ricerca e del Consiglio di Dipartimento.

La Presidente, valutata la rilevanza delle case editrici proposte e preso atto che:

- tra le finalità pubblicistiche dell'Università vi è anche quella di promuovere e favorire la divulgazione e la disseminazione dei risultati della ricerca scientifica dei propri docenti
- tale finalità, per essere concretamente perseguita, richiede l'intervento dell'Università per contribuire alla copertura dei costi dell'attività editoriale, così da rendere l'operazione economicamente sostenibile per l'Editore
- il tema della pubblicazione rientra negli interessi di ricerca del Dipartimento
- il Comitato Ricerca ha espresso parere favorevole nella riunione del 14 marzo 2018

propone di

- 1) autorizzare la pubblicazione dei volumi su descritti presso le case editrici indicate
- 2) autorizzare l'utilizzo dei fondi Adir a copertura della spesa: fondi Adir dei docenti che partecipano alla pubblicazione per la pubblicazione presso Pearson Italia; fondi Adir Bagnoli per la pubblicazione presso Franco Angeli.

Il Consiglio, unanime, approva.



**Verbale n. 4/2018**

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

in data 21 marzo 2018

**VII - Ricerca**

**VII.7 – Bando Spin: procedura interna accettazione candidati/e**

Prende la parola Christine Mauracher, delegata per la ricerca, che illustra il bando per il finanziamento di “Progetti di Ricerca di Ateneo SPIN - Supporting Principal INvestigators” (avviso di selezione 2018), in particolare la misura 1 Misura 1 SPIN – ERC, rivolta anche a ricercatori non strutturati interni o esterni all’Ateneo, in possesso, al momento della domanda, dei requisiti di eccellenza o che ritengono di poterli acquisire o potenziare grazie al finanziamento SPIN, al fine di presentare una proposta a valere su un bando ERC di categoria Starting, Consolidator o Advanced.

Il bando prevede che le candidature siano accompagnate da una Letter of Commitment, sottoscritta dal Direttore e dalla Segretaria del Dipartimento identificato come sede della ricerca. E’ il Dipartimento che valuta l’attinenza dell’area scientifica del progetto e del profilo del candidato/della candidata.

Al fine di garantire che ci sia un gruppo di ricerca interessato a seguire il progetto, Christine Mauracher propone che tutte le candidature vengano valutate dalla Delegata per la ricerca e dal Comitato Ricerca e informa che tale proposta è stata discussa e approvata nella riunione del CR del 14 marzo 2018.

Il Consiglio, unanime, approva.

**VII - Ricerca**

**VII.8 - Ratifica decreti**

La Presidente porta a ratifica del Consiglio i seguenti decreti del Direttore:

1. rep. 152 - prot. 11823 del 26 febbraio 2018 - Progetto FSE BUMO\_BEE: Business Models for Benefit Enterprises cod. 3706-1-1267-2017 – responsabile scientifico Fabrizio Panozzo – variazione progettuale interventi scheda 6 e autorizzazione stipula nuova Convenzione
2. rep. 173 - prot. 14160 del 8 marzo 2018 - autorizzazione partecipazione indagine di mercato indetta da Veneto Innovazione, relativa a affidamento servizio “Attività formativa rivolta ai Fablab Veneti – Progetto Governance Fablab”, codice CPV 80532000-2
3. rep. 180 - prot. 15105 del 13 marzo 2018 - autorizzazione partecipazione in partenariato al progetto “SUDEC - Sustainable development of creative labor (TBC)”- [Call: H2020-SC6-TRANSFORMATIONS-2018-2019-2020 - TRANSFORMATIONS-06-2018: Inclusive and sustainable growth through cultural and creative industries and the arts – RIA], scadenza 13 marzo 2018 – ref. prof.ssa M. Calcagno.

Il Consiglio, unanime, ratifica i decreti del Direttore sopra riportati.

I decreti sono depositati presso la segreteria del dipartimento.



**Verbale n. 4/2018**

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management  
in data 21 marzo 2018

**VII - Ricerca**

**VII.9 - Varie ed eventuali**

La Presidente informa che è pervenuta la seguente proposta di sostituzione della tutor di Lala Hu, titolare dell'assegno d'area dal titolo "Consumer adoption and role of digital media in the strategies of foreign brands in China, settore scientifico-disciplinare" - SECS-P/08: Francesca Checchinato sostituisce Alessandra Perri, e chiede al Consiglio di esprimersi in merito.

In Consiglio, unanime, approva.

**VIII- Didattica**

**VIII.1 - Comunicazioni**

La Presidente ricorda che è attiva la procedura on line per la compilazione dei syllabus 2018-2019 – scadenza per l'inserimento dei programmi 10 aprile 2018.

Interviene il prof. Tolotti che invita a prestare particolare attenzione ai colleghi che insegneranno nella nuova LM in Management.

Viene, inoltre, segnalato che la procedura che permette di importare i syllabi dell'anno precedente non sempre funziona al primo tentativo; basta riprovare.

**VIII - Didattica**

**VIII.2 - Definizione equipollenze offerta formativa VIU 2018**

La Presidente illustra la richiesta della VIU di riconoscimento dei corsi attivati nel 2018.

Come nelle precedenti edizioni, si propone di riconoscere la seguente l'equipollenza:

<b><u>Insegnamento VIU 2018</u></b>	<b><u>Insegnamento equipollente</u></b>
Globalization, Environment and Sustainable Development (12 CFU )	SECS-P/07 Pianificazione strategica e management della sostenibilità (12 CFU) LM EGA

Il Consiglio, unanime, approva.

**VIII - Didattica**

**VIII.3 - CFSIE 2018: riconoscimento CFU Harvard Summer School e CF Columbia Summer Programme**

La Presidente informa che è stato confermato, per i corsi 2018, il riconoscimento degli insegnamenti erogati nell'ambito della Ca' Foscari Harvard Summer School e del Ca' Foscari Columbia Summer Programme come esami a libera scelta e/o in sovrannumero per gli studenti iscritti ai corsi di laurea del Dipartimento di Management.

Il Consiglio prende atto.



**Verbale n. 4/2018**

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management  
in data 21 marzo 2018

**VIII - Didattica**

**VIII.4 - Offerta formativa 2018/19**

**4.1 - offerta formativa 2018/19: affidamento diretto incarichi didattici a esperti di alta qualificazione**

La Presidente sottopone al Consiglio la proposta di attribuire ai proff. Luciano Olivotto e Bruno Bernardi, in qualità di esperti di alta qualificazione ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi d'insegnamento e di didattica integrativa ai sensi dell'art. 23 della legge 240/2010, i seguenti insegnamenti a titolo oneroso. Nel dettaglio:

prof. Luciano Olivotto

EM6037-1 "Pianificazione strategica e management della sostenibilità" - 1 modulo, 30 ore/6 CFU - compenso lordo percipiente 2.250,00

prof. Bruno Bernardi

a) ET0017-1 "Economia aziendale 1" - partizione DI-Pas, 30 ore/6 CFU - compenso lordo percipiente euro 2.700,00

b) EM6037 "Analisi e contabilità dei costi" - partizione DI-Pas, 30 ore 6 CFU - costo lordo percipiente euro 2.700,00.

Se accolta, la proposta sarà sottoposta all'esame del Nucleo di valutazione e della Commissione Paritetica Docenti-Studenti.

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito all'affidamento degli insegnamenti e al compenso proposti.

Udita la relazione della Presidente, valutati i profili degli studiosi di elevata qualificazione didattica e tenuto conto della valutazione positiva dell'attività di insegnamento svolta negli anni precedenti acquisita tramite il questionario somministrato agli studenti, il Consiglio unanime approva.

**VIII - Didattica**

**VIII.4 - Offerta formativa 2018/19**

**4.2 - Assegnazione insegnamenti e ADI a contratto: ratifica decreti**

La Presidente porta a ratifica i seguenti decreti del Direttore (disponibili in area riservata):

1. rep. 156 – prot. 12573 del 1 marzo 2018 – selezione per il conferimento di incarichi aventi ad oggetto lo svolgimento di insegnamenti nei corsi di studio a.a. 2017/18: approvazione atti e pubblicazione graduatoria

2. rep. 164 – prot. 13451 del 6 marzo 2018 - selezione per il conferimento di incarichi aventi ad oggetto lo svolgimento di insegnamenti nei corsi di studio a.a. 2017/18

Il Consiglio, unanime, ratifica i decreti del Direttore sopra riportati.

I decreti sono depositati presso la segreteria del dipartimento.



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management  
in data 21 marzo 2018

**VIII - Didattica**

**VIII.5 – Formazione terna per esami di Stato 2018 (ordine dei commercialisti)**

La Presidente comunica che è pervenuta la richiesta per la formulazione delle terne di candidature per la nomina del Presidente effettivo e del Presidente supplente della Commissione esaminatrice nelle sessioni degli Esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di Dottore commercialista ed esperto contabile e, all'interno delle sessioni, delle prove integrative per l'abilitazione all'esercizio della revisione legale.

Si propongono i seguenti nominativi:

Presidente effettivo: Carlo Bagnoli e Michela Cordazzo

Presidente supplente: Sara Bonesso e Elisa Cavezzali

Componenti effettivi: Maria Silvia Avi e Andrea Stocchetti

Componenti supplenti: Enrico Maria Cervellati e Tiziano Vescovi.

Il Consiglio, unanime, approva.

**VIII - Didattica**

**VIII.6 - Conferimento laurea honoris causa: proposta conferimento al dott. Sergio Stevanato**

La Presidente informa che è pervenuta una proposta di conferimento della laurea honoris in 'Amministrazione, finanza e controllo' (laurea magistrale) causa al dott. Sergio Stevanato di Stevanato Group spa e cede la parola a Vladi Finotto, delegato alla didattica, che la illustra.

Il percorso imprenditoriale del dott. Stevanato è in linea con i contenuti che caratterizzano la didattica e la ricerca del dipartimento di Management. In particolare, il dott. Stevanato ha mostrato nella sua esperienza imprenditoriale grande attenzione allo sviluppo di una realtà industriale capace di apertura internazionale e di crescita dimensionale che ha creato occupazione e opportunità di sviluppo per il territorio su cui l'azienda insiste. Lo ha fatto puntando alla crescita della cultura manageriale dell'azienda da lui guidata, all'investimento in competenze aggiornate e profili professionali di alto livello, al convinto investimento in ricerca e sviluppo, come testimoniano le numerose collaborazioni con l'Ateneo. Parallelamente all'attenzione per l'innovazione, la managerializzazione e la crescita, la storia personale e professionale del dott. Stevanato e del gruppo da lui guidato manifestano la volontà di accompagnare sviluppo d'impresa e sostenibilità sociale, come testimoniato dai molteplici progetti di innovazione sociale sviluppati dalla fondazione costituita dalla famiglia Stevanato

In area riservata sono disponibili il CV del dott. Stevanato e la delibera del DSMN, che sostiene la proposta.

In area riservata il CV + delibera del DSMN (che sostiene la proposta).



**Verbale n. 4/2018**

**Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management**

in data 21 marzo 2018

La Presidente ricorda che la proposta di conferimento della laurea magistrale honoris causa sarà sottoposta al vaglio del Senato Accademico e, successivamente, verrà trasmessa al Miur per l'approvazione.

Visto il CV e udita la presentazione del prof. Finotto, il Consiglio, unanime, esprime parere favorevole alla proposta di conferimento della laurea magistrale honoris causa in "Amministrazione, finanza e controllo" al dott. Sergio Stevanato.

**VIII - Didattica**

**VIII.7 – OVS: proposta contributo mobilità laureandi per preparazione tesi**

La Presidente informa che OVS ha espresso l'interesse a contribuire con euro 5.000,00 all'attività didattica e di ricerca di Gloria Vettoretti e Alberto Coglitore, laureandi nei corsi di studio del Dipartimento - referente prof.ssa Chiara Mio (siamo in attesa della lettera).

Il contributo è da considerarsi come importo complessivo per i due laureandi, a copertura delle spese di mobilità nel periodo di preparazione della tesi.

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito all'accettazione del contributo.

Il Consiglio, unanime, approva.

**VIII - Didattica**

**VIII.8 – Proposte attribuzione qualifica "cultore/cultrice della materia"**

La Presidente informa che il prof. Rigoni ha presentato le seguenti proposte di riconoscimento della qualifica di "cultore/trice della materia":

1.

per il ssd SECS-P/11

Giorgia Simion - dottorato in Economia aziendale presso Ca' Foscari

2.

per il SECS-P/11

Caterina Cruciani - dottorato in Economia, *doctor europaeus* presso Ca Foscari

3.

per il SECS-P/11

Nazim Hussain - dottorato in Economia e Management, presso Ca Foscari.

I CV sono disponibili in area riservata.

Il Presidente ricorda che, secondo il vigente Regolamento in materia, l'attribuzione di tale qualifica dà diritto all'utilizzo dell'account di Ca' Foscari e dei servizi, delle risorse digitali e delle banche dati del sito dell'Ateneo, oltre che all'accesso alle biblioteche.



**Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management  
in data 21 marzo 2018**

Su proposta del competente Collegio didattico potrà essere disposto l'inserimento di tali figure nelle commissioni per gli esami di profitto e di laurea. E', invece, escluso lo svolgimento di attività istituzionali come lezioni o esercitazioni, se non in presenza di contratto.

La qualifica viene assegnata per tre anni e può essere rinnovata.

Il Consiglio, sentita la relazione del Presidente e verificate le condizioni richieste dal vigente Regolamento interno in materia, all'unanimità approva le proposte su descritte.

**VIII – Didattica**

**VIII.9 - Ratifica decreti**

La Presidente porta a ratifica i seguenti decreti del Direttore (disponibili in area riservata):

1. rep. 129 – prot. 11120 del 21 febbraio 2018 – bando di selezione per l'affidamento di attività didattiche tutoriali (art. 2, DM 198/2003) rep. 68/2018: approvazione atti e pubblicazione graduatoria
2. rep. 130 – prot. 11121 del 21 febbraio 2018 – bando di selezione per l'affidamento di attività didattiche tutoriali (art. 2, DM 198/2003) – Il semestre 2017/18, scadenza 5/3/2018
3. rep. 172 – prot. 14137 del 8 marzo 2018 – bando di selezione per l'affidamento di attività didattiche tutoriali (art. 2, DM 198/2003) rep. 130/2018: approvazione atti e pubblicazione graduatoria
4. rep. 170 – prot. 14839 del 12 marzo 2018 – contratto per lo svolgimento di attività tutoriali, didattico-integrative, attività propedeutiche e di recupero (art. 2, DM 198/2003): rinuncia e chiusura anticipata contratto Davide Marletta
5. rep. 175 – prot. 14888 del 12 marzo 2018 – bando di selezione per l'affidamento di attività didattiche tutoriali (art. 2, DM 198/2003) – Il semestre 2017/18, scadenza 19/3/2018

Il Consiglio, unanime, ratifica i decreti del Direttore sopra riportati.

I decreti sono depositati presso la segreteria del dipartimento.

**VIII – Didattica**

**VIII.10 – Varie ed eventuali**

**1. Collegio docenti Dottorato in Management**

La Presidente informa, nella riunione del 13 marzo scorso, il Collegio docenti del Dottorato in Management, ha formulato la seguente proposta di modifica della propria composizione:

- a) inserimento del prof. Gabriele Paolacci, associato presso la Rotterdam School of Business
- b) uscita del prof. Carlo Bagnoli

e chiede al Consiglio di esprimersi in merito.

Il Consiglio, unanime, approva.

Il Collegio docenti del Dottorato in Management nella nuova composizione è il seguente:



**Verbale n. 4/2018**

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

in data 21 marzo 2018

Comacchio	Anna	PO	SECS-P/10	coordinatrice 16/16
Warglien	Massino	PO	SECS-P/08	componente 1/16
Pesenti	Raffaele	PO	MAT/09	componente 2/16
Rigoni	Ugo	PO	SECS-P/11	componente 3/16
Saccon	Chiara	PO	SECS-P/07	componente 4/16
Zirpoli	Francesco	PO	SECS-P/08	componente 5/16
Favero	Giovanni	PO	SECS-P/12	componente 6/16
Cordazzo	Michela	PA	SECS-P/07	componente 7/16
Favaretto	Daniela	PA	MAT/09	altro componente
Giachetti	Claudio	PA	SECS-P/08	componente 8/16
Panozzo	Fabrizio	PA	SECS-P/07	componente 9/16
Stocchetti	Andrea	PA	SECS-P/08	componente 10/16
Bonesso	Sara	PA	SECS-P/10	componente 11/16
Tolotti	Marco	PA	SECS-S/06	componente 12/16
Finotto	Vladi	PA	SECS-P/08	componente 13/16
Cabigiosu	Anna	RTD	SECS-P/08	componente 14/16
Perri	Alessandra	RTD	SECS-P/08	componente 15/16
Lusiani	Maria	RTD	SECS-P/07	altro componente
Paolacci	Gabriele	Ass.Prof.	SECS-P/08	docente ateneo straniero

**2. Budget funzionamento Dottorato in Management**

La Presidente informa, nella riunione del 13 marzo scorso, il Collegio docenti ha approvato l'utilizzo della quota di funzionamento assegnata per il 2018; l'importo di euro 10.632,00 viene così suddiviso:

conferenzieri e commissari esami finali (missioni, compensi)	euro 3.390,60
Summer School 33° ciclo, fees	euro 3.000,00
Acquisti (catering, stampe, orientamento, ecc.)	euro 4.173,63
Residuo disponibile	euro 67,77

In area riservata è disponibile la delibera del Collegio docenti, con il dettaglio delle spese che si prevede di sostenere.

Il Consiglio approva.

**3. Chiusura anticipata contratti insegnamento Bagarotto**

La Presidente informa che il dott. Ernesto-Marco Bagarotto, titolare per l'anno accademico 2017/18 degli insegnamenti di "Diritto tributario", "Diritto del processo tributario" e "Fiscalità del patrimonio artistico, culturale e paesaggistico" ha chiesto di recedere dal contratto di docenza il 26 marzo 2018, in



**Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management  
in data 21 marzo 2018**

anticipo rispetto alla scadenza naturale prevista il 30 settembre 2018, perché a partire dalla stessa data prenderà servizio come ricercatore a tempo determinato (nel nostro Dipartimento).

Il Consiglio, unanime, autorizza la chiusura anticipata del contratto al 26 marzo 2018 e, considerato che il dott. Bagarotto ha svolto le 90 ore di lezione previste e dato disponibilità a tenere gli esami di profitto, autorizza il pagamento dell'intero compenso.

**4. Commissione selezione docente a contratto**

La Presidente cede la parola alla prof.ssa Calcagno che chiede ai colleghi la disponibilità a far parte della Commissione per l'assegnazione di un contratto di docenza per l'affidamento dell'insegnamento "Economics of innovation", cds Marketing e comunicazione (bando 164/2018).

Si rendono disponibili le dott.sse Moretti e Perri.

La Presidente, pertanto, sottopone all'approvazione del Consiglio la Commissione nella seguente composizione:

Monica Calcagno

Anna Moretti

Alessandra Perri.

Il Consiglio, unanime, approva.

**IX – Internazionalizzazione**

**IX.1 - Comunicazioni**

La Presidente aggiorna il Consiglio in relazione ai programmi di doppio titolo, nel dettaglio:

1. sono stati avviati contatti per attivare percorsi internazionali con gli Atenei partner del programma Scribe 21, che si sta chiudendo e con l'Università di Stockolm
2. la convenzione per un percorso di doppio titolo con l'Università di Liegi è stata firmata

**IX – Internazionalizzazione**

**IX.2 - Visiting Scholar: nuove proposte**

1.

La Presidente illustra al Consiglio la proposta di riconoscimento dello status di Visiting Scholar alla prof.ssa Elisabetta Lazzaro dal 3 aprile al 31 maggio 2018. Il CV è disponibile in area riservata.

Nel periodo di permanenza a Ca' Foscari, la prof.ssa Lazzaro collaborerà a ricerche nel campo dell'economia e gestione delle aziende di produzione culturale e nel campo dell'economia dei settori creativi.

Non sono previsti oneri finanziari per il Dipartimento.

La Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in merito.



Dopo breve dibattito, il Consiglio, unanime, delibera:

- di chiedere l'attribuzione del titolo di Visiting Scholar alla prof.ssa Elisabetta Lazzaro nel periodo aprile – maggio 2018
- di indicare il prof. Francesco Casarin quale docente di riferimento.

2.

La Presidente comunica che il prof. Marco Tolotti ha indicato le date definitive della permanenza presso il Dipartimento del prof. Xuezhong (Tony) He come Visiting Scholar: dal 20 agosto al 21 settembre 2018 e chiede al Consiglio di esprimersi in merito.

A tale proposito ricorda che la richiesta di attribuzione del titolo è già stata deliberata nella riunione del 29 novembre 2017.

Il Consiglio prende atto.

## **IX – Internazionalizzazione**

### **IX.3 - Ratifica decreti**

La Presidente porta a ratifica del Consiglio i seguenti decreti:

1. rep. 105 - prot. 9383 del 15 febbraio 2018 – bando selezione per l'ammissione al Programma Scribe 21 Doppio Diploma EU-AUS, scadenza 1/3/2018
2. rep. 157 - prot. 12849 del 2 marzo 2018 – avviso selezione per l'ammissione alla Summer School in "Network Innovation Entrepreneurship and Finance" 2018 dell'Università di Hohenheim, scad. 12/3/2018
3. rep. 179 – prot. 14953 del 12 marzo 2018 – selezione per l'ammissione al Programma Scribe 21 Doppio Diploma EU-AUS: pubblicazione graduatoria
4. rep. 181 – prot. 15711 del 15 marzo 2018 – selezione per l'ammissione alla Summer School in "Network Innovation Entrepreneurship and Finance" 2018 dell'Università di Hohenheim: pubblicazione graduatoria
5. rep. 183 – prot. 16154 del 19 marzo 2018 – richiesta annullamento attribuzione titolo di Visiting Professor a Pierdomenico De Gioia Carabellese e restituzione contributo di Ateneo.

Il Consiglio, unanime, ratifica i decreti del Direttore sopra riportati.

I decreti sono depositati presso la segreteria del dipartimento.

## **X – Affidamento incarichi – proposte e/o ratifica decreti**

La Presidente informa che è pervenuta la richiesta di avvio di procedura comparativa per attività a supporto della ricerca e la sottopone all'approvazione del Consiglio:

attività: nell'ambito del WP 3.1.1 del progetto CAB (Interreg Italia Slovenia):



**Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management  
in data 21 marzo 2018**

- a) analisi della letteratura recente su incubazione e accelerazione d'impresa a livello mondiale per verificare quali siano le iniziative di successo per quanto concerne incubatori e acceleratori, i loro legami con bisogni e caratteristiche dei territori dell'area del Programma (Slovenia, FVG e provincia di VE);
- b) identificazione dei fattori di successo dei programmi di accelerazione in prospettiva transfrontaliera e trans-settoriale
- c) stesura di un report di ricerca, sia cartaceo che elettronico, che evidenzii chiaramente la metodologia adottata, le fonti bibliografiche analizzate, i risultati delle attività svolte
- periodo: 3 mesi, dalla sottoscrizione del contratto
- costo aziendale: euro 5.000,00
- copertura spesa: fondi progetto CAB
- referente: Carlo Bagnoli

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito all'avvio della procedura comparativa su illustrata e all'utilizzo dei fondi del progetto CAB a copertura della relativa spesa.

Il Consiglio, unanime, approva.

**XI - Bilancio**

**XI.1 - Comunicazioni**

Non ci sono comunicazioni.

**XI - Bilancio**

**XI.2 - Rendiconto consuntivo 2017**

La Presidente illustra la relazione sulla gestione dell'esercizio 2017, in particolare si sofferma sulle risorse di cui il Dipartimento ha potuto disporre e sulle attività più significative svolte nel corso dell'anno. La relazione è disponibile in area riservata.

La Presidente evidenzia che l'esercizio 2017 si è chiuso con un avanzo non vincolato (economie) per complessivi 23.016,47 euro, che normalmente vengono riassorbiti dall'Ateneo e propone di chiedere la loro riassegnazione al Dipartimento vincolandone l'utilizzo al cofinanziamento della proroga dei due contratti RTD/a inseriti nel Progetto di Eccellenza.

La Presidente ricorda che il bilancio del Dipartimento è parte del bilancio unico di Ateneo e invita il Consiglio a esprimersi in merito.

Dopo breve discussione il Consiglio, unanime, esprime parere favorevole:

- alla richiesta all'Ateneo di riassegnazione delle economie di gestione 2017 pari a euro 23.016,47, vincolandone l'utilizzo al cofinanziamento della proroga dei due contratti RTD/a inseriti nel Progetto di Eccellenza



**Verbale n. 4/2018**

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

in data 21 marzo 2018

- alla relazione sulla gestione dell'esercizio 2017 del dipartimento di Management nel complesso dei suoi effetti economici, patrimoniali e finanziari, al fine dell'inserimento dei medesimi nel bilancio unico di Ateneo, di cui sono parte integrante, che verrà sottoposto al vaglio del Consiglio di Amministrazione e che potrà essere assoggettato a modifiche di natura tecnica da parte dell'Area Bilancio e Finanza.

**XI - Bilancio**

**XI.3 - JIAR Conference 2018: approvazione budget e ratifica stipula MOU per realizzazione evento**

La Presidente informa che Il Dipartimento e American Accounting Association (USA) organizzeranno a giugno 2018 la sesta edizione della American Accounting Association International Conference.

Al fine di regolare i rapporti tra le due istituzioni, si propone di stipula un Memorandum of Understanding, il cui testo è disponibile in area riservata.

La segreteria sta predisponendo il piano budget dell'evento, che verrà approvato con decreto contestualmente all'incasso delle quote di iscrizione.

Il Consiglio è oggi chiamato a esprimersi in merito:

1. alla stipula del MOU con la American Accounting Association, per la realizzazione dell'evento su descritto
2. all'autorizzazione ad incassare le quote di iscrizione all'evento

Il Consiglio, unanime, approva.

**XI - Bilancio**

**XI.4 - Variazioni di bilancio**

Il Consiglio incarica il Direttore dell'adozione delle variazioni di bilancio necessarie per dare attuazione alle deliberazioni contenute nel presente verbale ed a portarle a successiva ratifica.

**XI - Bilancio**

**XI.5 - Ratifica decreti**

La Presidente porta a ratifica del Consiglio i seguenti decreti:

1. rep. 115 - prot. 10235 del 19 febbraio 2018 – operazioni di chiusure contabili 2017: variazione di budget per attivazione borsa di ricerca, referente G. Zilio Grandi
2. rep. 116 - prot. 10246 del 19 febbraio 2018 – operazioni di chiusure contabili 2017: girofondi disponibilità progetto conto terzi MAN. SPONSORIZZAZIONI
3. rep. 125 – prot. 10778 del 20 febbraio 2018 – variazione di budget progetto DMA.IBEGIN2017, responsabile A. Perri



**Verbale n. 4/2018**

**Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management  
in data 21 marzo 2018**

4. rep. 126 – prot. 10783 del 20 febbraio 2018 – operazioni di chiusure contabili 2017: girofondi e variazione di budget progetto DEC-DMA Regione Veneto dal titolo “Osservatorio sulla spesa sanitaria e Centro Documentazione e supporto alle azioni del Piano Sanitario Regionale”

5. rep. 150 – prot. 11745 del 26 febbraio 2018 – autorizzazione all’iscrizione nel 2018 di stanziamenti che trovano copertura in riserve derivanti da disponibilità 2017; riporto fondi relativi a margini – lett. c, CdA 15/12/2017

6. rep. 153 – prot. 11833 del 26 febbraio 2018 – variazione di budget per assegno di ricerca dal titolo “Le sfide alle strategie di web marketing nel settore dei prodotti educativi per infanzia e adolescenza”, referente E. Rocco, CUP H73C17000160005

Il Consiglio, unanime, ratifica i decreti del Direttore sopra riportati.

I decreti sono depositati presso la segreteria del dipartimento.

**XI - Bilancio**

**1. Varie ed eventuali**

Non vi sono varie ed eventuali.

**XII - Attività in c/terzi: nuove proposte e/o ratifica decreti**

Il punto viene rinviato.

Null’altro essendovi da deliberare la seduta termina alle ore 13.45.

la Segretaria verbalizzante  
dott.ssa Sonia Pastrello

il Presidente  
prof. Gaetano Zilio Grandi