

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **OLIVA MICHELA**
Indirizzo **AREA RICERCA, CA' FOSCARI, DORSODURO 3246 - 30123 VENEZIA**
Telefono **041.2348091**
Fax **041.2348137**
E-mail **michela.oliva@unive.it**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) da gennaio 2013 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **UNIVERSITA' CA' FOSCARI VENEZIA – AREA RICERCA**
 - Tipo di azienda o settore Università
 - Tipo di impiego Direttore Ufficio Ricerca Nazionale e di Ateneo
- Principali mansioni e responsabilità Pianificazione, progettazione e gestione di attività e procedimenti inerenti la ricerca nazionale (Assegni di ricerca, PRIN, FIRB, altri bandi ministeriali, trasferimento tecnologico e attività di terza missione, brevettazione e supporto alla nascita di spin off, bandi regionali e finanziamenti attraverso fondi strutturali), Fondo di Ricerca di Ateneo, Fondo di supporto alla ricerca e all'internazionalizzazione, anagrafe della ricerca e mappatura delle competenze di ricerca nell'Ateneo.

- Date (da – a) da ottobre 2008 a dicembre 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **UNIVERSITA' CA' FOSCARI VENEZIA – DIVISIONE RICERCA**
 - Tipo di azienda o settore Università
 - Tipo di impiego Direttore Sezione Promozione, sviluppo e internazionalizzazione della Ricerca
- Principali mansioni e responsabilità Pianificazione, progettazione e gestione di attività e procedimenti inerenti la ricerca internazionale, trasferimento tecnologico, brevettazione e supporto alla nascita di spin of, progetti di ricerca finanziati da fondi europei a gestione diretta e decentrata, Fondo di Ricerca di Ateneo, Fondo di supporto e cofinanziamento alla ricerca, anagrafe della ricerca e mappatura delle competenze di ricerca nell'Ateneo.

- Date (da – a) Da gennaio 2001 a ottobre 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **UNIONE REGIONALE DELLE CAMERE DI COMMERCIO DEL VENETO, MARGHERA**
 - Tipo di azienda o settore Associazione regionale di Camere di Commercio
 - Tipo di impiego Responsabile dell'area comunicazione e ricerca e sviluppo

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Responsabile del bollettino informativo, del sito internet e del coordinamento della pubblicazione dei testi istituzionali per l' Euro Info Centre di Unioncamere; gestione e redazione di progetti europei per la formazione, cultura, settore sociale e sviluppo territoriale; organizzazione e docenza per seminari e corsi di formazione sui programmi comunitari e le politiche europee; responsabile Sportello APRE Veneto, (Agenzia per la Promozione della Ricerca Europea); responsabile del Servizio Euroappalti; responsabile del coordinamento delle reti europee del Veneto nell'ambito dell'iniziativa b2europe della Commissione Europea.

Da gennaio 1999 a dicembre 2000

UNIONE REGIONALE DELLE CAMERE DI COMMERCIO DEL VENETO, DELEGAZIONE DI BRUXELLES

Delegazione Unioncamere Veneto a Bruxelles

Collaborazione a progetto per attività di lobbying presso le istituzioni comunitarie

Redazione di dossier tematici sulle politiche europee nei settori della cooperazione territoriale e dello sviluppo delle piccole e media imprese; partecipazione a incontri di coordinamento fra le rappresentanze camerali italiane presenti a Bruxelles; attività di lobbying per le camere di commercio del veneto; progettazione europea e organizzazione di momenti formativi in collaborazione con la Delegazione della Regione Veneto a Bruxelles, per gli enti veneti domiciliati presso la Delegazione di Bruxelles.

Da febbraio 1998 a dicembre 1998

COMMISSIONE EUROPEA DG X: INFORMAZIONE, COMUNICAZIONE, CULTURA, AUDIOVISIVI, UNITÀ C/4 "DIMENSIONE CULTURALE DELLE AZIONI COMUNITARIE E PATRIMONIO CULTURALE", BRUXELLES

Commissione Europea

Stage retribuito e successivo contratto di collaborazione

Valutazione dei progetti nell'ambito del programma Raffaello 1998 e del Sostegno Comunitario a progetti di sviluppo culturale; organizzazione delle riunioni del comitato della Carta europea dei Musei, per l'accesso multimediale al patrimonio culturale europeo; organizzazione dei meeting con i Ministri dei Beni Culturali degli Stati Membri per la stesura del I Programma Quadro per la cultura 2000-2004; missioni all'estero come relatrice, in occasione di incontri informativi (information days) sui programmi europei a favore della cultura.

Da settembre 1996 a giugno 1997

MUSEES ROYAUX DES BEAUX ARTS DE BELGIQUE, BRUXELLES

Museo Statale

Stage con borsa di studio Leonardo di 6 mesi e conseguente contratto di collaborazione

Ricerca storico artistica presso il Dipartimento d'Arte Antica sui dipinti di arte veneta conservati nel museo; collaborazione all'organizzazione di una mostra sul restauro di alcune tele conservate nel Museo, al catalogo della mostra dedicata al pittore surrealista belga Paul Delvoux e ad una retrospettiva sul surrealismo belga "Magritte, Scutenaire & co."

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Maggio 2013

EU CORE Consulting - Roma

Opportunità di finanziamento per progetti di ricerca nazionale

Crediti formativi

Luglio 2011

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

EU CORE Consulting - Milano

Il Consortium Agreement e la gestione della proprietà intellettuale nei progetti del Settimo Programma Quadro

Crediti formativi

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

maggio 2011

Università Ca' Foscari Venezia

Europrogettazione livello avanzato

Crediti formativi

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Gennaio 2009

Università Ca' Foscari Venezia

Analisi e Reingegnerizzazione dei processi organizzativi

Crediti formativi

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Marzo 2009

Università Ca' Foscari Venezia

Metodologie e tecniche di Project Management

Crediti formativi

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Febbraio – maggio 1996

Consulmarc Sviluppo Oderzo e FAST Milano

Corso FSE di specializzazione per Esperti in progettazione comunitaria orientati all'internazionalizzazione delle PMI; programmi europei per le aziende e gli enti locali

Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Anno accademico 1995/96

Università di Udine

Corso di perfezionamento per l'insegnamento della storia dell'arte nelle scuole superiori

Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

1990 - 1994

Università di Udine

Storia dell'arte, museologia, legislazione dei beni culturali

Laurea vecchio ordinamento in Conservazione dei Beni Culturali

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

Giugno 2009

Corso APRE: Come scrivere una proposta di successo nel VII Programma Quadro di RST dell'UE

Maggio 2008

Corso APRE : il Consortium Agreement dei progetti europei di Ricerca

2003 – 2008

Docenze per corsi in euro progettazione realizzati da CUOA, Irecoop Veneto, C.R.A.C.A., Cescot Veneto

Maggio 2007

Intellectual Property Rights training session, Alicante, Office for Harmonization in the Internal Market (trade marks and design)

2001 – 2005

Training session per membri della rete Euro Info Centre, sui programmi di finanziamento europei Bruxelles, DG Imprese

2001 -2003

Membro del Working Group per la cooperazione locale presso la DG Imprese della Commissione Europea

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

eccellente

buono

buono

FRANCESE

eccellente

buono

eccellente

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

PUBBLICAZIONI

Guida web ai finanziamenti europei per PMI ed Enti Locali – Unioncamere del Veneto, edizioni dal 2001 al 2008

Guida web ai tirocini e alle opportunità di carriera nelle istituzioni dell'Unione europea – Unioncamere del Veneto, edizioni dal 2001 al 2008

Collaborazione alla redazione della pubblicazione La Donna nei ruoli apicali d'impresa, studi, ricerche e analisi dal progetto Equal PONTI – Unioncamere del Veneto 2007

Collaborazione alla redazione della pubblicazione Il Veneto in Europa, regioni europee a confronto 1956/2005 – Unioncamere del Veneto 2006