

# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



La sottoscritta *Barbara Iacampo* ai sensi degli art. 46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BARBARA IACAMPO**

E-mail **iacampo@unive.it**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Datori di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego – **Qualifica rivestita**

Da 1 settembre 2015 a presente

**Università Ca' Foscari di Venezia – Dipartimento di Economia**

Università Pubblica

Tecnico Amministrativo – D1

Referente per l'area ricerca del dipartimento di Economia

Coordinamento della gestione tecnica e amministrativa dei progetti di ricerca finanziati da fondi esterni, nazionali ed internazionali:

- Controllo sulle fasi di spesa e sulla regolarità dei documenti prodotti
- Predisposizione di rendiconti finanziari ed eventuali dossier tecnici
- Supporto nella gestione delle procedure di acquisizione di beni e servizi
- Gestione di controlli in loco sui progetti finanziati (Audit)
- Supporto nella progettazione e gestione delle attività di dissemination ( gestione della comunicazione, elaborazione di output quali pubblicazioni o materiale informativo, organizzazione di eventi e convegni, materiale promozionale, video, web, ufficio stampa)
- Partecipazione a meeting di progetto in Italia e all'estero
- Partecipazione a Info-day di presentazione dei programmi di finanziamento e a workshop di formazione

Supporto nella progettazione nell'ambito di programmi europei e nazionali

Membro del comitato ricerca del dipartimento:

- Partecipazione alle riunioni
- Verbalizzazione
- Supporto amministrativo

Rappresentante del PTA presso il Consiglio di Dipartimento

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Datori di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego – <b>Qualifica rivestita</b></li> <li>• Mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dall'17.10.2011 al 31.08.2015</p> <p><b>Università Ca' Foscari di Venezia – Dipartimento di Economia</b></p> <p>Università Pubblica</p> <p>Tecnico Amministrativo – Cat. C1</p> <p>Area Ricerca</p> <p>Gestione tecnica e amministrativa di progetti di ricerca finanziati da fondi europei, in particolare FP7, Interreg Italia –Slovenia, IPA Adriatic, Euromed Heritage, MED Programme; Europeaid:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Predisposizione di report di rendicontazione a cadenza periodica</li> <li>- Controllo sulle fasi di spesa e sulla regolarità dei documenti prodotti</li> <li>- Organizzazione tecnica di eventuali convegni e meeting</li> <li>- Supporto nella predisposizione di pubblicazioni e/o nell'organizzazione di filmati scientifici</li> <li>- Supporto nella progettazione e gestione delle attività di dissemination (coordinamento, comunicazione tra partner, organizzazione eventi e convegni, materiale promozionale, pubblicazioni, video)</li> <li>- Partecipazione a meeting di progetto in Italia e all'estero</li> <li>- Partecipazione a Info-day di presentazione dei programmi di finanziamento e a workshop di formazione</li> </ul> <p>Supporto nella progettazione nell'ambito di programmi europei</p> <p>Partecipazione a meeting di progetto in Italia e all'estero</p> <p>Partecipazione a Info-day di presentazione dei programmi di finanziamento e a workshop di formazione</p> <p>Rappresentante del PTA in Consiglio di Dipartimento</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Datori di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego – <b>Qualifica rivestita</b></li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 1.03.2011 fino a 17.10.2011</p> <p>Università Ca' Foscari Venezia – Centro I.D.E.A.S.</p> <p>Università Pubblica</p> <p>Project Manager progetti europei – contratto di collaborazione co.co.co.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Supporto alla rendicontazione dei progetti finanziati</li> <li>- Supporto alla presentazione di progetti su bandi specifici, europei e nazionali</li> <li>- Organizzazione di eventi di dissemination (convegni, workshop)</li> <li>- Supporto nella realizzazione di filmati di taglio scientifico</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Datori di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego – <b>Qualifica rivestita</b></li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 5.05.2011 fino a 5.12.2012</p> <p><b>Regione del Veneto – Direzione Lavoro</b></p> <p>Ente Pubblico Locale</p> <p>Project manager e addetto alla comunicazione per il progetto europeo ET- Struct (Central Europe Programme - UE) – contratto di collaborazione co.co.co.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- redazione e pubblicazione di articoli e comunicati stampa</li> <li>- supporto nell'elaborazione e diffusione di materiale informativo e promozionale</li> <li>- organizzazione di eventi di diffusione, incontri e seminari di approfondimento tematico</li> <li>- identificazione e costruzione di stabili e continuativi rapporti con i media e con gli stakeholders rilevanti per il progetto</li> <li>- realizzazione di video di tipo promozionale e di tipo educational</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Datori di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	<p>Da 1.06.2010 a 31.06.2010</p> <p><b>Zeta Group S.r.l. - Treviso</b></p> <p>Società di produzione audiovisiva</p>

- Tipo di impiego – **Qualifica rivestita**
  - Principali mansioni e responsabilità
- Produttore esecutivo per la realizzazione del documentario “I Televisionari”– contratto co.co.co.  
 Fund raising per progetti culturali e produzioni audiovisive (Stesura progetti, pianificazione del budget di produzione, ricerca emittenti per co-produzioni e pre-vendite)  
 Coordinamento produttivo dei diversi partner  
 Gestione amministrativa e rendicontazione finale di bandi per il settore audiovisivo (Mibac – Fondo Regionale per il Cinema – Bandi MEDIA)  
 Realizzazione di ricerche storiche per la realizzazione di video-documentari
- Date
  - Datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
- Da 1.03.2007 a 15.06.2009  
**Mestiere Cinema S.r.l.** , Venezia  
 Società di produzione audiovisiva  
 Responsabile di produzione / Fund raising – contratto co.co.co.  
 Attività di fund-raising attraverso bandi pubblici regionali, nazionali ed europei per l’audiovisivo  
 Ricerca partner presso i maggiori mercati internazionali dell’audiovisivo  
 Responsabile del coordinamento produttivo di documentari, film e filmati aziendali
- Tipo di impiego – **Qualifica rivestita**
  - Principali mansioni e responsabilità
- Da giugno 2006 a giugno 2007  
**Cogess Cooperativa Sociale**, Mestre  
 Cooperativa Sociale  
 Addetto alla comunicazione nell’ambito di un progetto EQUAL – Inclusion Refugee Network  
**“Home from Home”**, videoclip creato dai richiedenti asilo in Europa.  
 Progetto Europeo finanziato nell’ambito dell’Iniziativa Comunitaria **Equal II fase-** gruppo di lavoro transnazionale **Concentus-** TCA Id code: 3699.  
 Progetti coinvolti: Aspire (UK ), Bridge (Germania), Miedzykulturowe Centrum Adaptacji Zawodowej (Polonia), Inclusion Refugees Network (Italia).  
 Attività: sviluppo e realizzazione della parte riservata al partner COGES Cooperativa sociale – Mestre. In particolare: supporto alla regia, riprese e montaggio del videoclip “Home from Home” tratto dalle musiche suonate dai richiedenti asilo.
- “Lei non sa chi sono io”**, regia di B. Iacampo e F. Cattai  
 Progetto Europeo finanziato **EQUAL** It-It-S2-Mdl-350 **“Inclusion Refugees Network”** - 2006  
 Coordinatore: Federazione Italiana Comunità Terapeutiche  
 Attività: supporto allo sviluppo e alla realizzazione della parte in carico al partner COGES Cooperativa sociale.  
 In particolare: ideazione, regia, riprese e assistenza al montaggio del documentario a scopo divulgativo sui richiedenti asilo.  
 Tipo di contratto: contratto occasionale
- Date
  - Datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
- Da gennaio 2006 a marzo 2007  
**Venice Channel S.p.a.** - Venezia  
 Emittente Televisiva  
 Responsabile di produzione  
 Responsabile della realizzazione e coordinamento di documentari e produzioni televisive.  
 Progetti realizzati:  
 Tipo di contratto: a tempo determinato
- Tipo di impiego – **Qualifica rivestita**
  - Principali mansioni e responsabilità
- Da maggio a novembre 2005  
**2night SPA**  
 Testata giornalistica, reg. n. 1447, Trib. di Venezia 23/04/2003  
 Redattrice online (Web Editor)
- Date
  - Datore di lavoro
- Da 1.06 – 31.09. 2003  
**Biennale di Venezia – Mostra Internazionale d’Arte Cinematografica**

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 15 e 16 aprile 2014 - 8 e 9 maggio 2014 (7 ore al giorno: totale 28 ore di lezione)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso organizzato da EU-Core Consulting – Studio Cippitani e di Gioacchino**  
"Il programma Horizon 2020 - come costruire una proposta di successo: dalla teoria alla pratica"  
"Il Management e il Reporting nei progetti di Horizon 2020 e VII Programma Quadro"  
Conoscenza delle caratteristiche dei nuovi bandi Horizon 2020 in relazione ai precedenti di FP7; regole per il management e il reporting finanziario.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date 14/01/2014 – 21/01/2014 – 28/01/2014 -3/02/2014 – 10/02/2014 ( 30 ore di lezione)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso FSE: "Lavorare per Progetti: Project Design e Project Management" a cura di A. Guerriero e M. Sgarzi**
- Date 12-13 settembre 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 4- 13 novembre 2013 - Corso di formazione "**U-GOV CINECA –modulo PROGETTI**"  
32 ore – 1,6 CFU  
Utilizzo del programma U-GOV per la gestione contabile dei progetti di ricerca
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date 12-13 settembre 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di formazione "**COMUNICARE la RICERCA**" a cura di Observa  
La capacità di trasmettere concetti complessi in modo efficace in una varietà di interazioni pubbliche e professionali, comprese le interviste dei media o la scrittura di grants, la discussione dei risultati della ricerca al più vasto pubblico / Acquisire conoscenze sullo stato dell'arte del *public engagement in science*, e sull'utilizzo dei materiali di comunicazione pubblica
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date Febbraio 2012 (24 ore pari a 1,2 crediti formativi – prova finale)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **PROGETTAZIONE E GESTIONE NELL'AMBITO DELL'FP7 – LIV. AVANZATO**  
a cura di APRE (Agenzia per la Promozione della Ricerca Europea) e EU-CORE CONSULTING (Corsi di formazione per PTA dell'università Ca' Foscari di Venezia)  
Problematiche connesse alla progettazione e rendicontazione di progetti nell'ambito del 7° Programma Quadro, in particolare nelle linee Cooperation, People e Ideas.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date 2.02.2011 – 4.02.2011 (totale 32 ore con esame finale – 5 CFU)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **EPM MASTER – MASTER IN EUROPROGETTAZIONE**  
Eurogiovani, Centro Studi Europei, Milano  
Conoscenza delle politiche comunitarie in tema di ricerca, sviluppo, cooperazione. Analisi della Programmazione 2007-2013 dei Fondi Europei con focus su VII° Programma Quadro e i fondi per la cooperazione internazionale Interreg ;  
Tecniche di progettazione e di project management (Ciclo di vita di Progetto)  
Gestione amministrativa ed operativa dei progetti;
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a) 1.11.2005 a 1.07.2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione **Università Cattolica – Milano**  
Organizzazione di eventi legati al cinema; fund-raising; tecniche di marketing per il prodotto cinematografico; editoria nel settore cinematografico; utilizzo dell'audiovisivo in mostre e musei; ufficio stampa;
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Master Universitario di 1° livello: COMUNICAZIONE E MARKETING PER IL CINEMA (60 CFU)**
- Qualifica conseguita

- Date (da – a) Settembre 1996 – marzo 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università di Padova**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Comunicazioni di massa; Sociologia; Teorie e tecniche del giornalismo; Storia Contemporanea; Economia Politica; Diritto Pubblico; Sociologia dei processi culturali; Teorie e tecniche del Cinema; Televisione; Inglese; Semiotica; Sociolinguistica;
- Qualifica conseguita **Laurea (vecchio ordinamento) in SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE voto 104/110**
- Date (da – a) Settembre 1992 – giugno 1996
- Istituto di istruzione o formazione **I.T.S.C. "F.Foscari", Mestre (VE)**
- Qualifica conseguita **Diploma di RAGIONERIA (Tecnico Commerciale) 46/60**

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI.**

MADRELINGUA **ITALIANA**

ALTRE LINGUA

**INGLESE**

- Capacità di lettura C.1
- Capacità di scrittura C.1
- Capacità di espressione orale C.1

ALTRE LINGUE

**FRANCESE**

- Capacità di lettura B.1
- Capacità di scrittura A.2
- Capacità di espressione orale B.1

**TEDESCO**

- Capacità di lettura A.2
- Capacità di scrittura A.1
- Capacità di espressione orale A.1

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Ottime capacità relazionali e di collaborazione;  
capacità di lavorare in team;  
problem solving

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Ambiente Windows - Pacchetto Office (Word, Excel, Powerpoint) gestione posta elettronica, navigazione web, suite Adobe (reader, distiller).  
Ambiente MAC: gestione posta elettronica, navigazione web, suite iWork, Pacchetto Office per Mac, Final Cut Pro (Programma di montaggio video)

**PATENTE O PATENTI**

Cat. B