

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR N. 445/2000

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **TURCHETTO VIRGINIA**  
Indirizzo **Dipartimento di Studi Linguistici e culturali comparati**  
Telefono **041 2345709**  
Fax  
E-mail **turchett@unive.it**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DA DICEMBRE 2011 AD OGGI**  
Università Ca' Foscari Venezia

UNIVERSITÀ – Dipartimento di Studi Linguistici e culturali comparati  
**REFERENTE AMMINISTRATIVA SETTORE RICERCA**

Flussi informativi per la ricerca (monitoraggio utilizzo fondi di ricerca, report informativi sulle attività di ricerca, supporto U-GOV catalogo)

Rendicontazione progetti di ricerca nazionali ed europei (gestione e rendicontazione amministrativa e contabile, chiusura del progetto, approvazione ed invio di rendiconti all'Ente finanziatore eventuale audit, compilazione formulari di rendicontazione in tutte le fasi del progetto, controllo e monitoraggio spese).

Supporto gestione e rendicontazione progetti connessi alla didattica (gestione e rendicontazione, Redazione budget, supporto compilazione formulari amministrativi prodotti dagli enti finanziatori, controllo e monitoraggio spese, attività di rendicontazione

Supporto progettazione progetti di ricerca nazionali ed europei, supporto alla stesura dei budget finanziari e consulenza amministrativa, redazione budget, supporto compilazione formulari amministrativi prodotti dagli Enti finanziatori.

Segreteria del dottorato in Scienze del Linguaggio  
Gestione degli assegni di ricerca (dal bando al contratto)

**DAL 13/06/2002 A DICEMBRE 2011**  
Università Ca' Foscari Venezia

UNIVERSITÀ - Presidenza della Facoltà di Scienze MMFFNN  
**REFERENTE AMMINISTRATIVA PROGETTI FSE**

Supporto alla progettazione, gestione e rendicontazione di attività formative professionalizzanti, progetti quadro, assegni di ricerca della Facoltà di Scienze MMFFNN finanziati dal FSE POR. Coordinamento con docenti, studenti e tutor d'aula, redazione di contratti di collaborazione e convenzioni con enti esterni.

Supporto alla gestione amministrativa del Master FSE REACH a.a. 2009-2010.

Supporto alla predisposizione della Guida dello studente a.a.2008-2009 e 2009-2010.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**APRILE 2005**

CNR – ISTITUTO DINAMICA DI PROCESSI AMBIENTALI

Ente di ricerca

Prestazione occasionale

Inserimento ed elaborazione dati provenienti da campioni di aerosol.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**OTTOBRE – NOVEMBRE 2006**

CNR – ISTITUTO DINAMICA DI PROCESSI AMBIENTALI

Ente di ricerca

Prestazione occasionale

Inserimento ed elaborazione dati provenienti da campioni di aerosol ed inquinamento atmosferico.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 03/10/2001 AL 12/06/2002**

Università Ca' Foscari Venezia

**DIVISIONE SERVIZI AGLI STUDENTI** – Segreteria studenti area umanistica

Amministrazione

Carriere studenti e immatricolazioni

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 17/05/2001 AL 28/09/2001**

TOMAELO GUIDO E SIMONE SNC AGENTI GENERALI WINTERTHUR

Marghera (VE)

Assicurazioni polizze auto e rami elementari

Apprendista impiegata

Addetta agli archivi elettronici, scadenziari e segreteria.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 06/09/2000 AL 09/05/2001**

TPA DI TURCHETTO PIERANTONIO

Pravisdomini (PN)

Carpenteria metallica

Amministrazione

Segreteria e redazione di preventivi.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**LUGLIO 2000**

Università CA' FOSCARI VENEZIA

Discipline storico-artistiche

Laurea in Lettere V.O.

Votazione 110/110 e lode

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1994

Liceo classico G. Leopardi di Pordenone

Maturità classica