

La sottoscritta Sara Franzoso, ai sensi degli art.46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

Informazioni personali

Nome **FRANZOSO, Sara**
Telefono **3669616192**
E-mail **sarafra@unive.it**

Esperienze lavorative

- Date (da – a) **maggio 2022 -**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Università Ca' Foscari Venezia – Biblioteca di Area Economica – San Giobbe 810, 30121 Venezia
- Tipo di azienda o settore
Pubblica amministrazione – Settore Università
- Tipo di impiego – **Qualifica rivestita**
Bibliotecaria cat. D - **Direttrice della Biblioteca di Area Economica**
- Principali mansioni e responsabilità
Responsabile del coordinamento delle attività della Biblioteca, dell'attuazione dei programmi strategici approvati dal Consiglio del Sistema delle Biblioteche e degli obiettivi attribuiti dal Direttore del Sistema. Responsabile delle procedure biblioteconomiche relative agli ordini per il materiale librario e consegnataria dei beni acquisiti e in dotazione alla struttura bibliotecaria. Responsabile delle attività e della gestione del personale attribuito alla Biblioteca e dell'organizzazione di tutti i servizi della struttura in collaborazione con il Presidente della Biblioteca di Area. Assistente del Direttore del Sistema nella valutazione del personale assegnato alla struttura bibliotecaria, secondo le procedure definite dall'Ateneo.

- Date (da – a) **maggio 2011 - maggio 2022**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Università Ca' Foscari Venezia – Biblioteca di Area Economica – San Giobbe 810, 30121 Venezia
- Tipo di azienda o settore
Pubblica amministrazione – Settore Università
- Tipo di impiego – **Qualifica rivestita**
Collaboratore bibliotecario cat. C – **Membro del Settore gestione risorse informative**
- Principali mansioni e responsabilità
Gestione dei periodici: selezione e valutazione, acquisizione, catalogazione dei periodici acquisiti dalla biblioteca, in formato cartaceo ed elettronico; revisione e scarto delle collezioni, monitoraggio accessibilità periodici elettronici. Aggiornamento della banca dati bibliografica ESSPER e collaborazione con il comitato direttivo ESSPER per lo sviluppo della piattaforma e l'aumento della sua visibilità. Gestione fisica delle collezioni di periodici a scaffale aperto e collocate nei depositi.
Addetta ai servizi al pubblico: reference di primo livello, prestito.
Partecipazione a progetti e gruppi di lavoro volti alla valorizzazione delle collezioni e dei servizi della Biblioteca.

- Date (da – a) **settembre 2002 – maggio 2011**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Università Ca' Foscari Venezia – Dipartimento di Scienze giuridiche – Dorsoduro 3911, 30123 Venezia
- Tipo di azienda o settore
Pubblica amministrazione – Settore Università
- Tipo di impiego – **Qualifica rivestita**
Bibliotecario cat. D - Collaboratore bibliotecario cat. C – **Responsabile della biblioteca di Dipartimento**
- Principali mansioni e responsabilità
Gestione del patrimonio della biblioteca di Dipartimento, dello sviluppo delle collezioni, catalogazione e inventariazione dei documenti. Gestione degli spazi della biblioteca. Gestione del sito web della biblioteca. Coordinamento del personale strutturato e dei collaboratori esterni. Formazione dei collaboratori. Partecipazione a numerosi progetti volti a valorizzare le collezioni, adeguare gli spazi del Dipartimento, migliorare la fruizione e la gestione del patrimonio, anche in collaborazione con altre biblioteche dell'Ateneo. Assistenza alla ricerca e all'uso delle banche dati; servizio di consultazione e prestito all'utenza istituzionale ed esterna.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego – **Qualifica rivestita**
- Principali mansioni e responsabilità

marzo 2002 - settembre 2002

Università IUAV di Venezia - Centro interdipartimentale Archivio Progetti – Dorsoduro 2196, 30123 Venezia

Pubblica amministrazione – Settore Università

Collaboratore bibliotecario – **Membro del Settore documentazione**

Controllo ed inserimento nel catalogo elettronico di Ateneo dei dati catalografici dei fondi Giuseppe e Alberto Samonà e Giancarlo De Carlo. Supporto alla redazione dell'inventario del fondo Giuseppe e Alberto Samonà e all'organizzazione della mostra collaterale alla presentazione della pubblicazione.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego – **Qualifica rivestita**
- Principali mansioni e responsabilità

dicembre 2001 - febbraio 2002

Biblioteche Oggi : Mensile di informazione e dibattito - c/o Editrice Bibliografica Via San Francesco d'Assisi 15 - 20122 Milano

Periodico – Ente pubblico

Consulente – **Esperto di settore**

Raccolta dati e analisi dei siti web delle biblioteche della Regione Lombardia, incarico affidato da Biblioteche Oggi per conto di Regione Lombardia – Settore Beni librari, Biblioteche e Sistemi documentari. Redazione della pubblicazione *Censimento dei siti web delle biblioteche lombarde, seconda edizione (2002)*.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego – **Qualifica rivestita**
- Principali mansioni e responsabilità

ottobre 2001 - marzo 2002

Costruendo Società cooperativa Studentesca Venezia a r.l. – San Polo 3082/C, 30125 Venezia

Cooperativa operante nel settore cultura

Socio lavoratore – **Addetto al servizio al pubblico presso le biblioteche dell'Università IUAV di Venezia**

Addetto al servizio di prima informazione all'utenza, assistenza nella ricerca bibliografica, prestito, consultazione, riordino e guardiana presso le ex Biblioteca Centrale dell'Istituto Universitario di Architettura di Venezia, Biblioteca del Centro Informativo Astengo, Cartoteca del Centro Interdipartimentale di Rilievo, Cartografia ed Elaborazione. Presso quest'ultima ho svolto anche operazioni di bonifica catalografica con il software Easycat.

Istruzione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

a.a. 2001-2002

Università degli Studi "Ca' Foscari" di Venezia – Corso di laurea magistrale in Archivistica e Biblioteconomia

Documentazione elettronica – Prof. Riccardo Ridi

Archivistica informatica – Dott.ssa Claudia Salmini

Economia del libro e dell'informazione – Dott. Giuseppe Vitiello

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

22 febbraio 2001

Università degli Studi "Ca' Foscari" di Venezia - Facoltà di Lettere e Filosofia - Corso di Laurea in Conservazione dei Beni Culturali - Indirizzo Archivistico-Librario

Biblioteconomia, Catalogazione, Bibliografia, Archivistica, Conservazione del materiale librario, Legislazione dei beni culturali, Tecniche per le basi dati bibliografiche e documentali, Archivistica e biblioteconomia musicale, Gestione degli istituti culturali

- Qualifica conseguita

Laurea quadriennale in Biblioteconomia (110/110)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

Luglio 1996

Liceo Classico statale Carlo Bocchi di Adria (RO)

Diploma di maturità classica

Formazione

- Date (da – a) **24 febbraio 2022**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Università Ca' Foscari Venezia - Ufficio Organizzazione e Sviluppo risorse umane - Area Risorse Umane - Docenti Avv. Andrea Lisi, Avv. Luigi Foglia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Il documento amministrativo informatico e le firme elettroniche

- Date (da – a) **14 novembre 2021 e 26 novembre 2021**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
AIB - Associazione Italiana Biblioteche - Docente Laura Ballestra
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Educare a documentarsi (information literacy education) nei contesti di studio e di ricerca

- Date (da – a) **ottobre - dicembre 2021**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Istituto Centrale per il Catalogo Unico delle Biblioteche Italiane - DAISy Research Group – Hellenic Open University
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
MOOC Biblio : Boosting Digital Skills and Competencies for Librarians in Europe

- Date (da – a) **13-19 settembre 2021**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Università di Camerino - Area ricerca, Trasferimento Tecnologico e Gestione Progetti - Docente Elena Giglia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Workshop Open Science

- Date (da – a) **maggio - giugno 2021**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Elsevier SciVal Certification Program
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
MOOC SciVal Certification Program

- Date (da – a) **marzo - aprile 2021**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Università Ca' Foscari Venezia - CLA - Centro Linguistico di Ateneo
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Conversation Advanced C 2.2

- Date (da – a) **marzo - aprile 2021**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
OBERRED Erasmus+ project
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
MOOC Open Badges for Open Science

- Date (da – a) **marzo 2021**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Editrice Bibliografica - Docente Rossana Morriello
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Le risorse digitali in biblioteca

- Date (da – a) **gennaio - marzo 2021**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
AIB - Associazione Italiana Biblioteche - Sezione Marche

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Pubblicazioni

Corso base di scrittura collaborativa Wiki

ottobre - novembre 2020

AIB - Associazione Italiana Biblioteche

English @t the Circulation desk

ottobre - novembre 2020

Università Ca' Foscari Venezia - Ufficio Organizzazione e Sviluppo risorse umane - Area Risorse Umane - Docenti Avv. Andrea Lisi, Avv. Luigi Foglia

Il diritto d'autore nell'Università / Prof. Giorgio Spedicato ; Diritto d'Autore nell'era digitale e beni culturali / Avv. Federica Minio

3-9 giugno 2020

CBA - Comitato Biblioteche ACNP

Corso gestore catalogo ACNP

aprile 2020

Bloomberg Professional Services

BMC - Bloomberg Markets Concepts certificate

11 febbraio 2020

Dipartimento di Studi Umanistici; VeDPH; prof. Antonio Montefusco; ERC

Workshop sul Web semantico nell'ambito del seminario Filologia digitale e web semantico: l'esempio dell'edizione digitale dei Documenti d'amore di Francesco da Barberino

12 marzo 2019

Università Ca' Foscari Venezia - Ufficio Organizzazione e Sviluppo risorse umane - Area Risorse Umane in collaborazione con Ufficio Comunicazione di Ateneo

Il diritto di accesso documentale, civico semplice e civico generalizzato – Docente avv. Roberta Agnoletto

20 giugno 2018

Università Ca' Foscari Venezia - Ufficio Organizzazione e Sviluppo risorse umane

Diritto all'immagine – Docente avv. Massimo Stefanutti

I siti web delle biblioteche venete: analisi, censimento e valutazione. Versione ridotta della tesi di laurea in biblioteconomia, Corso di laurea in Conservazione dei Beni Culturali, Facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università degli studi di Venezia Ca' Foscari, relatore prof. Riccardo Ridi, correlatore dott. Giorgio Busetto, anno accademico 1999/2000, discussa il 22 febbraio 2001, <<http://www.riccardoridi.it/esb/franz/franz2-5.htm>>

Censimento dei siti web delle biblioteche lombarde. Seconda edizione, a cura di Sara Franzoso e Riccardo Ridi, <<http://eprints.rclis.org/13341/>>

Capacità e competenze personali

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Madrelingua

Italiano

Altre lingue

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Eccellente
Ottima
Ottima

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Spagnolo

Ottima
Elementare
Elementare

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

francese

Buona
elementare
elementare

Capacità e competenze relazionali

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Attitudine al lavoro di gruppo, spiccate capacità collaborative e comunicative e di adattamento alle situazioni in evoluzione, sviluppate negli anni partecipando a gruppi di lavoro, volti anche alla riorganizzazione dei servizi bibliotecari, e all'organizzazione del trasloco della Biblioteca del Dipartimento di Scienze giuridiche.

Componente di:

Gruppo di lavoro per le verifiche sui record bibliografici a seguito dell'implementazione del software Sebina (2010-2011);

Gruppo di lavoro per l'implementazione del Discovery tool Primo (2011-2012);

Gruppo di lavoro per l'integrazione dei software Sebina Next e U-Gov (2018-).

Rappresentate del personale nel Consiglio del Dipartimento di Scienze giuridiche per 2 mandati. Rappresentate del personale nel Consiglio della Biblioteca di Area economica nel triennio 2011-2014.

Sono in grado di comprendere le esigenze dell'utenza interna ed esterna, di proporre miglioramenti e di gestire reclami.

Capacità e competenze organizzative

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottima autonomia nell'organizzazione del lavoro e nel rispetto delle scadenze, anche in momenti di stress e in assenza di controlli esterni. Sono in grado di seguire l'evoluzione degli eventi e proporre miglioramenti.

Mi sono spesso occupata della formazione dei collaboratori esterni ai servizi della biblioteca, della presentazione della Biblioteca e dei suoi servizi ai visitatori, anche stranieri, nel corso di eventi e nelle giornate di orientamento per le matricole e per la Staff training week University Libraries 2018, nonché durante le giornate di formazione ai servizi per studenti e dottorandi.

Ho collaborato all'organizzazione di seminari e conferenze di settore:

Convegno *Conservare le raccolte delle biblioteche: problemi e prospettive dal cartaceo al digitale*, Venezia Museo di Storia Naturale, 26 maggio 2006;

Convegno ISKO Italia 2011.

Capacità e competenze tecniche

Ottime competenze nell'uso del pc e dei principali ambienti operativi, dell'utilizzo della posta elettronica, del pacchetto Office e di Google suite, ottima conoscenza del software Sebina,

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

dell'utilizzo delle banche dati e dei motori di ricerca, ottima capacità di selezione delle fonti informative. Conoscenze informatiche di base.

Membro della Squadra di emergenza della Biblioteca di Area economica.

Patente o patenti

Patente categoria B

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi del d.lgs. n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Preganziol, li 3 giugno 2022

Il dichiarante
Sara Franzoso