

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art.46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

La sottoscritta Simeoni Manuela

ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n° 445/2000, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**SIMEONI MANUELA**

Nazionalità

██████████

Telefono

041 234 5605

Email

manuela.simeoni@unive.it

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2020 a oggi

Università Ca' Foscari di Venezia

Sistema delle Biblioteche di Ateneo: Biblioteca di Area Umanistica

Bibliotecaria - Referente per il settore supporto studio e ricerca

- Responsabilità connesse alle procedure e processi di riferimento per il settore (gestione dell'utenza; consultazione, prestito e fornitura documenti; supporto alla ricerca; Coordinamento delle risorse umane non strutturate a supporto dei servizi)
- Servizio al pubblico: prestiti, orientamento, prima formazione all'uso dei servizi
- Promozione della biblioteca e comunicazione con gli utenti
- Servizio di consulenza bibliografica in presenza e in remoto
- Erogazione di corsi di formazione dell'utenza all'uso degli strumenti e dei servizi di biblioteca (con e senza CFU riconosciuti)
- OLP per i progetti di Servizio Civile Nazionale nella Biblioteca di Area Umanistica
- Formatore per i progetti di Servizio Civile Nazionale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2016 a dicembre 2019

Università Ca' Foscari di Venezia

Sistema delle Biblioteche di Ateneo: Biblioteca di Area Umanistica

Bibliotecaria

- Servizio al pubblico: prestiti, orientamento, prima formazione all'uso dei servizi
- Promozione della biblioteca e comunicazione con gli utenti: social network, segnaletica, istruzioni all'uso dei servizi
- Servizio di consulenza bibliografica in presenza e in remoto
- Erogazione di corsi di formazione dell'utenza all'uso degli strumenti e dei servizi di biblioteca (con e senza CFU riconosciuti)
- Referente del gruppo di lavoro sul prestito del Sistema delle Biblioteche di Ateneo (2018)
- Membro del gruppo di lavoro sul progetto autoprestito, in rappresentanza della Biblioteca di Area Umanistica (2018)
- OLP per i progetti di Servizio Civile Nazionale nella Biblioteca di Area Umanistica

(novembre 2017 a oggi)

- Formatore per i progetti di Servizio Civile Nazionale
- Partecipazione al gruppo di lavoro per l'implementazione di nuovi spazi e servizi in occasione dell'ampliamento della biblioteca (maggio 2017-dicembre 2018)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2014 a Dicembre 2015

Università Ca' Foscari di Venezia

Sistema delle Biblioteche di Ateneo: Biblioteca di Area Umanistica (50%), Biblioteca di Area Scientifica (50%)

Bibliotecaria

- Servizio al pubblico: prestiti, orientamento, prima formazione all'uso dei servizi
- Cura della promozione della biblioteca e comunicazione con gli utenti: social network, segnaletica, istruzioni
- Formazione dell'utenza all'uso degli strumenti e dei servizi di biblioteca; formazione dei volontari del Servizio Civile
- Referente per il modulo del prestito del programma Sebina per la Biblioteca di Area Umanistica
- Partecipazione al gruppo di lavoro per la migrazione delle pagine web delle biblioteche, in rappresentanza delle Biblioteche di Area Umanistica e Scientifica
- Partecipazione allo sviluppo del progetto del Learning Center per la Biblioteca di Area Scientifica

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dicembre 2008 a settembre 2014

Università Ca' Foscari di Venezia

Biblioteca di Area Umanistica

Bibliotecaria

- Servizio al pubblico
- Catalogazione descrittiva e semantica delle nuove acquisizioni
- Referente per il modulo del prestito del programma Sebina e dei servizi di rete per la biblioteca
- Cura della promozione della biblioteca e comunicazione con gli utenti: social network, segnaletica, istruzioni
- Partecipazione al gruppo di lavoro per l'implementazione del discovery tool Primo, in rappresentanza della Biblioteca
- Collaborazione alla formazione dell'utenza all'uso degli strumenti e dei servizi di biblioteca; collaborazione alla formazione dei volontari del Servizio Civile

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Ottobre 2019 – in corso

Università Ca' Foscari Venezia

Master di primo livello in Digital Humanities

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**2018**

Università Ca' Foscari /Data Management

Formazione all'uso del programma "Sebina NEXT"

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

### **15-16 giugno 2016**

AIB Sez. Emilia Romagna

“Information Literacy: bibliotecari in azione dalle parole ai fatti” corso sulla progettazione di interventi di Information Literacy (competenze informative) per utenti delle biblioteche

Docenti: Ornella Russo, Stefania Puccini

### **Dicembre 2014**

Università Ca' Foscari

Laboratorio di comunicazione per il Sistema Bibliotecario di Ateneo

### **18 novembre 2013**

AIB sezione Lombardia

“Social libraries: gli strumenti del web sociale per le biblioteche”

Docente: Virginia Gentilini

### **23 marzo – 1 aprile 2011**

Regione Veneto

“Come rendere la biblioteca accattivante” corso di marketing delle biblioteche

Docenti: Antonella Agnoli, Adriano Lubrano

### **2010**

Università Ca' Foscari /Data Management

Formazione all'uso del programma “Sebina Open Library”

### **Gennaio 2006 - Febbraio 2008**

Università degli studi di Udine

Laurea Magistrale in Archivistica e Scienze del Libro (cl. 5/S)

Laurea Magistrale

110/110 cum laude

### **Settembre 2001 – Novembre 2004**

Università Ca' Foscari Venezia

Conservazione dei Beni Culturali – indirizzo archivistico-librario

Laurea Triennale

110/110 cum laude

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

**INGLESE – CERTIFICATO IELTS CONSEGUITO IL 12/10/2019**

**OVERALL SCORE 7.5 (C1 CEFR LEVEL)**

- Listening
- Reading
- Writing
- Speaking

ielts score 8.0 (C1 Cefr Level)

ielts score 9.0 (C2 Cefr Level)

ielts score 6.5 (B2 Cefr level)

ielts score 7.0 (C1 Cefr Level)

**SPAGNOLO - AUTOVALUTAZIONE**

buona

elementare

elementare

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
INFORMATICHE**

- Conoscenza di base del funzionamento delle reti informatiche
- Conoscenza avanzata di word
- Buona conoscenza di excel e powerpoint
- Conoscenza di base di Access
- Buona conoscenza dei linguaggi html e css
- Navigazione avanzata in internet
- Buona conoscenza delle principali piattaforme per la realizzazione di contenuti sul web con particolare attenzione agli strumenti del web 2.0
- Buona conoscenza dell'uso dei social network

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Conoscenza dei principali standard di catalogazione bibliografica in uso in Italia (ISBD, REICAT, Soggettario)

Conoscenza dei vari moduli del programma Sebina SOL

Venezia, 08/04/2020

Il dichiarante  
Manuela Simeoni