

**AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DI UN COMPONENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
DELL'UNIVERSITÀ CA' FOSCARI VENEZIA  
(SCADENZA: 6 aprile 2017, ore 13,00)**

**1. OGGETTO**

Il presente Avviso disciplina la presentazione delle candidature alla carica di componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università Ca' Foscari Venezia.

Il Consiglio di Amministrazione è composta da:

- il Rettore
- quattro componenti esterni;
- un rappresentante dei docenti, anche esterno all'Ateneo;
- un rappresentante del personale tecnico e amministrativo (PTA) e dei collaboratori ed esperti linguistici (CEL), anche esterno all'Ateneo;
- due rappresentanti eletti dagli studenti.

Essendo venuto meno il numero dei quattro componenti esterni, il presente Avviso è rivolto alla raccolta delle candidature per la selezione di un nuovo componente esterno, al fine di ripristinare l'originario numero di consiglieri.

La composizione, le funzioni e le modalità di costituzione del Consiglio di Amministrazione sono indicate dagli artt. 15 e 16 dello Statuto di Ateneo nonché dall'art. 38 del Regolamento Generale di Ateneo (allegato A.1, da considerarsi parte integrante del presente Avviso).

**2. REQUISITI E CRITERI DI VALUTAZIONE**

I candidati devono essere scelti fra:

- a) persone che abbiano maturato la loro esperienza professionale attraverso l'esercizio di attività di amministrazione, direzione o controllo presso società ed enti del settore pubblico o privato, ovvero aver svolto funzioni dirigenziali in amministrazioni pubbliche o private, e che siano inoltre rappresentative di realtà economiche, istituzionali, culturali e produttive del territorio;
- b) personalità di alto e riconosciuto livello scientifico sul piano internazionale.

I componenti esterni del Consiglio di Amministrazione non possono inoltre appartenere ai ruoli dell'Ateneo a decorrere dai tre anni precedenti alla designazione e per tutta la durata dell'incarico; non possono inoltre essere studenti dell'Università Ca' Foscari Venezia.

Le candidature saranno valutate da un Comitato di Selezione, previsto dall'art. 16 dello Statuto di Ateneo, che valuta il possesso dei requisiti di cui alle lettere a) e b) di cui sopra, sulla base della loro attinenza e rilevanza rispetto alle caratteristiche, alle finalità e alle funzioni proprie dell'Università Ca' Foscari Venezia.

### **3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: MODALITÀ E TERMINI**

I soggetti interessati a candidarsi dovranno consegnare la seguente documentazione, debitamente compilata, datata e sottoscritta:

- a) domanda di partecipazione, redatta secondo il modello allegato (A.2) al presente Avviso;
- b) *curriculum vitae*;
- c) fotocopia del documento di identità, in corso di validità, datata e sottoscritta;

Il plico contenente i documenti sopra elencati **dovrà pervenire** presso l'Università Ca' Foscari Venezia **entro le ore 13,00 del 6 aprile 2017** secondo una delle seguenti modalità:

- > **consegna a mano**, presso l'Ufficio Protocollo dell'Università Ca' Foscari Venezia, Dorsoduro 3246, 30123 Venezia, nei seguenti giorni e orari:
  - lunedì – martedì – giovedì e venerdì: dalle ore 9.30 alle ore 12.30;
  - mercoledì: dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e dalle ore 14.30 alle ore 16.30.In questo caso, la data di ricezione da parte dell'Ateneo è stabilita e comprovata dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale dell'Ateneo addetto al ricevimento;
- > **a mezzo raccomandata a.r.** spedita all'indirizzo Università Ca' Foscari Venezia – alla cortese attenzione del Magnifico Rettore - Dorsoduro 3246, 30123 Venezia, purché **pervenuta** entro il termine di scadenza sopra indicato. In tal caso, sulla busta deve essere indicata la dicitura *“Domanda di partecipazione a selezione componente del Consiglio di Amministrazione”*;
- > **a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC)** inviando, da un indirizzo di PEC personale, all'indirizzo protocollo@pec.unive.it una e-mail contenente la scansione, in formato PDF, della documentazione di cui alle lettere a), b) e c) , debitamente compilata, datata e sottoscritta dal titolare della PEC.

L'Università Ca' Foscari Venezia non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito della documentazione dei candidati a causa dell'inesatta indicazione dell'indirizzo del destinatario da parte del mittente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione dovrà essere indicato il domicilio che il candidato elegge ai fini della selezione e ogni eventuale variazione dello stesso deve essere tempestivamente comunicata per iscritto all'Università Ca' Foscari Venezia.

Tutte le comunicazioni ai candidati saranno effettuate utilizzando l'indirizzo PEC o di e-mail indicato nella domanda di partecipazione. In caso di e-mail non certificata l'Università Ca' Foscari Venezia non assume alcuna responsabilità per l'eventuale mancato ricevimento delle comunicazioni inviate ai candidati a causa

dell'inesatta indicazione dell'indirizzo del destinatario da parte del candidato medesimo, né per eventuali disguidi elettronici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **4. SELEZIONE**

Il Comitato di Selezione, nominato ai sensi dell'art. 16, comma 2, dello Statuto di Ateneo, vaglia le candidature per verificarne la corrispondenza ai requisiti di esperienza richiesti dall'Art. 16, comma 4, e descritti al precedente punto 2 del presente Avviso.

La selezione è effettuata mediante valutazione del *curriculum vitae* dei candidati le cui domande siano pervenute all'Università Ca' Foscari Venezia nei tempi e nei modi sopra indicati.

Il Comitato di Selezione può verificare e acquisire autonomamente informazioni, chiedere chiarimenti e/o integrazioni rispetto alla documentazione e alle informazioni contenute nella domanda di partecipazione avvalendosi, eventualmente, anche di colloqui individuali con i candidati.

L'operato del Comitato di Selezione, volto a verificare il rispetto dei requisiti stabiliti dallo Statuto per l'accesso alla carica di consigliere, è insindacabile.

La scelta dei componenti il Consiglio di Amministrazione avviene nel rispetto del principio costituzionale delle pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso agli uffici pubblici.

Il Comitato di selezione conclude i suoi lavori entro 30 giorni dalla propria nomina.

#### **5. DURATA DELLA CARICA**

Il componente del Consiglio di Amministrazione selezionato è nominato con decreto del Rettore; il mandato cesserà alla data di cessazione dell'intero organo consiliare, ovvero il 31.12.2017.

I componenti del Consiglio di Amministrazione sono immediatamente rinnovabili per una sola volta.

#### **6. INCOMPATIBILITÀ E INCONFERIBILITÀ**

Il componente del Consiglio di Amministrazione individuato ai sensi della presente procedura non può:

- a) ricoprire altre cariche accademiche;
- b) essere componente di altri organi dell'Università;
- c) ricoprire il ruolo di Direttore o far parte del Consiglio delle Scuole di Specializzazione;
- d) rivestire alcun incarico di natura politica per la durata del mandato e ricoprire la carica di Rettore o far parte del Consiglio di Amministrazione, del Senato Accademico, del Nucleo di Valutazione o del Collegio dei Revisori dei conti di altre università italiane statali, non statali o telematiche;
- e) svolgere funzioni inerenti alla programmazione, al finanziamento e alla valutazione delle attività universitarie nel Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e nell'ANVUR;
- f) ricoprire cariche esecutive in organizzazioni sindacali o di categoria, ovvero in organizzazioni con cui l'Università intrattiene rapporti di natura commerciale;

g) aver già ricoperto per due mandati consecutivi la carica di Consigliere di Amministrazione negli ultimi nove anni;

h) essere studente dell'Università Ca' Foscari Venezia;

i) rientrare in una delle cause di incompatibilità previste dal d.lgs. n. 39 dell'8 aprile 2013, tra le quali si ritiene utile segnalare:

- art. 3: essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;

- art. 9, comma 2: gli incarichi amministrativi di vertice e gli incarichi dirigenziali, comunque denominati, nelle pubbliche amministrazioni, gli incarichi di amministratore negli enti pubblici e di presidente e amministratore delegato negli enti di diritto privato in controllo pubblico sono incompatibili con lo svolgimento in proprio, da parte del soggetto incaricato, di un'attività professionale, se questa è regolata, finanziata o comunque retribuita dall'amministrazione o ente che conferisce l'incarico;

- art. 12, comma 1: gli incarichi dirigenziali, interni e esterni, nelle pubbliche amministrazioni, negli enti pubblici e negli enti di diritto privato in controllo pubblico sono incompatibili con l'assunzione e il mantenimento, nel corso dell'incarico, della carica di componente dell'organo di indirizzo nella stessa amministrazione che ha conferito l'incarico, ovvero con l'assunzione e il mantenimento, nel corso dell'incarico, della carica di presidente e amministratore delegato nello stesso ente di diritto privato in controllo pubblico che ha conferito l'incarico;

l) rientrare in una delle cause di inconfiribilità previste dal d.lgs. n. 39 dell'8 aprile 2013.

## **7. GETTONE DI PARTECIPAZIONE**

Eventuali compensi sono determinati dal Senato Accademico dell'Ateneo nei limiti di legge<sup>1</sup>.

## **8. RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è il Direttore Generale, dott. Antonio Marcato.

## **9. PUBBLICITÀ**

Il presente avviso è pubblicato, in versione integrale, sul sito web di Ateneo [www.unive.it](http://www.unive.it) e all'albo dell'Università.

## **10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione saranno trattati, in base alla normativa vigente (D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.), per le finalità di gestione della procedura selettiva e di designazione.

---

<sup>1</sup> Con riferimento alla Legge 122/2010 e s.m.i. il compenso non può eccedere Euro 232,407 (Euro 258,23 -10% ex L. 122/2010), oltre al rimborso documentato delle spese.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini del corretto espletamento della procedura.

Gli interessati godono dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e possono esercitarli con le modalità di cui agli artt. 8 e 9 del predetto decreto.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università Ca' Foscari Venezia – Dorsoduro 3246 - 30123 Venezia, titolare del trattamento dei dati personali.

### **11. NORME FINALI**

Per quanto non espressamente previsto, si applicano le disposizioni della normativa vigente e, in particolare, gli obblighi di cui all'art. 14 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., così come recepiti nella delibera del Consiglio di Amministrazione di Ateneo n. 143 del 26 settembre 2014<sup>2</sup>.

Venezia, 22/03/2017

Il Rettore  
F.to Prof. Michele Bugliesi

Allegati:

A.1 - artt. 15 e 16 dello Statuto e art. 38 Regolamento Generale di Ateneo;

A.2 - modello di domanda.

---

<sup>2</sup>Ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e s.m.i., e a seguito della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 143 del 26 settembre 2014, l'Ateneo è tenuto alla pubblicazione dei seguenti documenti ed informazioni relativi ai componenti del Consiglio di Amministrazione di Ca' Foscari:

a) l'atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo;

b) il *curriculum*;

c) i compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici;

d) i dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti;

e) gli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti;

f) le dichiarazioni di cui all'articolo 2, della legge 5 luglio 1982, n. 441, nonché le attestazioni e dichiarazioni di cui agli articoli 3 e 4 della medesima legge, come modificata dal decreto legislativo n. 33 del 2013, limitatamente al soggetto, al coniuge non separato e ai parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano; in caso di diniego alla pubblicazione dovrà essere data evidenza al mancato consenso.