Università Ca'Foscari Venezia

Università Ca' Foscari Venezia
Dorsoduro 3246, 30123 Venezia
P.IVA 00816350276 - CF 80007720271
www.unive.it

BANDO DI SELEZIONE PROGRAMMA ERASMUS+ PER STUDIO (EUROPA) A.A. 2024-2025

(scadenza 23 febbraio 2024 - ore 12:00)

ART. 1 – *Presentazione del Programma*

1. Le mobilità regolate dal presente bando sono disciplinate dal regolamento del Programma Erasmus+ 2021-2027 e verranno finanziate nell'ambito della Call 2023 Erasmus+ per Studio.

2. Il programma Erasmus+ per studio (Europa) permette a studentesse e studenti di trascorrere un periodo continuativo di studio all'estero presso una delle università con le quali l'Università Ca' Foscari Venezia ha siglato un accordo di scambio.

3. Per *periodo continuativo* si intende che durante il periodo di mobilità le studentesse e gli studenti selezionati non potranno svolgere presso l'Università Ca' Foscari Venezia:
   - attività didattiche (lezioni ed esami, anche se erogati da remoto);
   - attività di tutorato, collaborazioni studentesche, pratica di laboratorio, tirocini e attività sostitutive, anche se svolte da remoto;
   - in generale, tutte le attività che interferiscano con lo studio e le attività programmate nell'ambito della mobilità.

4. Le studentesse e gli studenti possono svolgere la mobilità in un Paese diverso da quello in cui risiedono durante gli studi.

5. Le studentesse e gli studenti selezionati che beneficeranno di una mobilità Erasmus+ potranno ricevere un contributo finanziario, di cui all'art.6.

6. Le studentesse e gli studenti selezionati saranno tenuti al rispetto di tutte le procedure riportate alla pagina www.unive.it/erasmus-studio.

7. A vincitrici e vincitori che non rispettino le procedure di mobilità o che conseguano il titolo di studio prima che il riconoscimento in carriera delle attività svolte durante la mobilità sia stato ultimato, verrà considerata nulla la mobilità e sarà richiesta la restituzione del finanziamento percepito.

8. Durante il periodo di mobilità studentesse e studenti dovranno continuare a corrispondere le tasse e i contributi di iscrizione all'Università Ca' Foscari Venezia. Saranno invece esonerate/i dal pagamento delle tasse di iscrizione presso l'università ospitante. Alcune università potranno richiedere un contributo per la fruizione dei servizi agli studenti e dei trasporti pubblici.

9. E' responsabilità di studentesse e studenti verificare eventuali rischi sanitari e di sicurezza in cui potranno incorrere durante la mobilità, anche tramite la consultazione del sito www.viaggiaresicuri.it

Ufficio Relazioni Internazionali- Settore Mobilità /ADiSS
erasmus@unive.it / T. 041 234 7570

10. Sarà responsabilità di studentesse e studenti selezionati procedere alla ricerca di un alloggio presso la destinazione assegnata. Si segnala che non tutti gli atenei partner forniscono un servizio di supporto dedicato, e che in molte destinazioni la ricerca di alloggio può rivelarsi complicata a causa di una domanda superiore all'offerta.

11. Nel caso di interruzione della mobilità per cause di forza maggiore, l'Ufficio Relazioni Internazionali (di seguito URI) trasmetterà la documentazione comprovante le stesse all'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, la quale valuterà se accogliere le richieste di interruzione e se riconoscere la mobilità fino ad allora effettuata.

12. A studentesse e studenti soggetti a provvedimento disciplinare o inadempienti a norme di mobilità precedenti/in corso sarà revocato il posto assegnato e, qualora la mobilità sia già stata avviata, l'URI chiederà anche la restituzione del finanziamento percepito.

ART. 2 - *Requisiti di ammissione alla selezione*

1. Potranno partecipare alla selezione le studentesse e gli studenti regolarmente **iscritti ad un corso di Laurea, Laurea Magistrale o Dottorato di Ricerca** presso l'Università Ca' Foscari Venezia per l'anno accademico 2023/2024 Gli iscritti e le iscritte a corsi interateneo potranno partecipare solamente se la sede amministrativa del corso è l'Università Ca' Foscari Venezia. Non verranno prese in considerazione le candidature di chi, al momento della scadenza del presente Bando, non abbia ancora perfezionato la propria immatricolazione o sia iscritto a Corsi Singoli, né le candidature di chi ha rinunciato alla mobilità nell'ambito del Programma Erasmus+ per studio (Europa) nell'a.a. 2023/2024 a seguito dell'accettazione del posto, per motivazioni non riconducibili a cause di forza maggiore.

2. Al fine dell'ammissione alla selezione, le iscritte e gli iscritti ad un **Corso di Laurea** dovranno aver registrato nel proprio libretto telematico, entro le ore 23:59 del 23 febbraio 2024:

    a) almeno 12 CFU, se iscritti al 1° anno;
    b) almeno 24 CFU, se iscritti al 2° anno;
    c) almeno 42 CFU, se iscritto ad anni successivi al secondo.

3. Le iscritte e gli iscritti ad un **Corso di Laurea Magistrale** dovranno aver registrato nel proprio libretto telematico, entro le ore 23:59 del 23 febbraio 2024:

    a) almeno 12 CFU, se iscritti al 1° anno;
    b) almeno 24 CFU, se iscritti al 2° anno o ad anni successivi.

4. Le iscritte e gli iscritti ad un **Corso di Dottorato di Ricerca** potranno presentare la propria candidatura purché la sede amministrativa del proprio corso sia l'Università Ca' Foscari Venezia.

5. Studentesse e studenti che non abbiano ancora ottenuto la verbalizzazione di esami sostenuti nelle sessioni relative al 1° e 2° periodo (23-28/10/2023 e 18-23/12/2023) potranno segnalarlo scrivendo a erasmusout@unive.it entro il 16/02/2024 specificando nel dettaglio i dati relativi all'esame non verbalizzato (data sostenimento, data appello, codice e titolo esame, docente, voto, CFU).

   Per esami sostenuti nelle sessioni di Gennaio e Febbraio 2024 relative al 1° semestre non verranno accettate autocertificazioni per esami non ancora verbalizzati entro le ore 23:59 del 23 febbraio 2024.

6. Le studentesse e gli studenti iscritti contemporaneamente a due corsi di studio in base alla L. n° 33 del 12/04/2022 e Decreto attuativo n. 930 del 29/07/2022 dovranno rispettare queste indicazioni aggiuntive:

   a) se iscritte/i a due corsi di studio presso Ca' Foscari: dovranno selezionare in Area Riservata la carriera con cui intendono partecipare al bando prima di iniziare la procedura di candidatura online. L'ammissione e la selezione si baseranno sulla carriera scelta;
   b) se iscritte/i a due Corsi di Studio, uno presso Ca' Foscari e uno presso un altro ateneo italiano: non potranno effettuare contemporaneamente due mobilità, promosse dai due diversi atenei, pena l'annullamento della mobilità assegnata da Ca' Foscari;
   c) se iscritte/i a due Corsi di Studio, uno presso Ca' Foscari e uno presso un ateneo all'estero: non potranno effettuare contemporaneamente due mobilità, promosse dai due diversi atenei, pena l'annullamento della mobilità assegnata da Ca' Foscari e non potranno svolgere con Ca' Foscari la mobilità presso l'ateneo estero di contemporanea iscrizione, pena l'annullamento della mobilità promossa da Ca' Foscari.

7. Le candidate e i candidati dovranno essere in possesso di un livello di **conoscenza della lingua** veicolare utilizzata per l'insegnamento presso l'ateneo di destinazione adeguato a quanto richiesto dall'ateneo stesso, come riportato nel sito ufficiale di ciascun ateneo partner o alla pagina www.unive.it/erasmus-studio. Le studentesse e gli studenti selezionati dovranno presentare eventuale prova del livello linguistico solamente in fase successiva alla selezione nelle modalità e nei termini stabiliti dall'università partner.

8. Studentesse e studenti selezionati dovranno risultare regolarmente iscritti all'Università Ca' Foscari Venezia al momento della firma del contratto finanziario e per tutta la durata della mobilità. **Studentesse e studenti iscritti all'ultimo anno**

di Laurea che si candidano per una mobilità nel primo anno di Laurea Magistrale dovranno risultare regolarmente iscritti al Corso di Laurea Magistrale al momento della firma del contratto finanziario. La fase di prevalutazione dei requisiti di accesso non costituisce formale iscrizione all'Ateneo e non sarà sufficiente ai fini della firma del contratto di mobilità.

9. Studentesse e studenti interessati ad **una mobilità Erasmus+ prevista nell'ambito di un Titolo Doppio o Congiunto** dovranno fare riferimento ai bandi gestiti dall'Ufficio Relazioni Internazionali - Welcome Unit (jointdegree@unive.it) e non dovranno pertanto candidarsi al presente Bando.

10. Studentesse e studenti selezionati per il programma ECOTOPIA non dovranno partecipare al presente Bando.

ART. 3 – *Attività da svolgere all'estero*

1. Le studentesse e gli studenti selezionati potranno seguire corsi universitari e usufruire delle strutture e dei servizi disponibili presso l'università ospitante senza dover pagare tasse di iscrizione aggiuntive oltre a quelle che continueranno a corrispondere all'Università Ca' Foscari Venezia.

2. La corretta compilazione della modulistica presente alla pagina www.unive.it/erasmus-studio nella sezione "Procedure per studenti Erasmus outgoing 2024/2025" e il rispetto di quanto concordato nell'Online Learning Agreement (di seguito OLA) garantisce alle e ai partecipanti il riconoscimento delle attività svolte durante il periodo di studio all'estero, secondo quanto concordato con i docenti referenti dello scambio e per mezzo del trasferimento dei rispettivi crediti formativi e della conversione dei voti ottenuti all'interno della propria carriera.

3. E' responsabilità di ciascun partecipante assicurarsi di aver sostenuto eventuali propedeuticità prima dell'avvio della mobilità, nel caso in cui nell'OLA siano stati inseriti degli esami che ne prevedono.

4. L'attività di studio che può essere svolta durante la mobilità comprende la frequenza di corsi con il sostenimento dei relativi esami ed eventualmente anche l'attività di ricerca per la tesi, la quale non darà tuttavia diritto al riconoscimento di crediti in carriera.

5. Le studentesse e gli studenti iscritti a un Corso di Laurea o a un Corso di Laurea Magistrale che intendano svolgere attività di ricerca per la tesi dovranno necessariamente abbinare a tale attività anche la frequenza di corsi e il sostenimento dei relativi esami. Le studentesse e gli studenti iscritti a un Corso di Dottorato di Ricerca non saranno vincolati da tale restrizione e potranno svolgere sola attività di ricerca.

6. **Le studentesse e gli studenti iscritti a un Corso di Laurea o a un Corso di Laurea Magistrale che non sostengano alcun esame tra quelli presenti nell'OLA incorreranno nell'annullamento della mobilità e saranno tenuti alla restituzione del finanziamento percepito.**

7. Al rientro dalla mobilità verranno riconosciuti solamente gli esami superati presenti nel *Transcript of Records* (il certificato rilasciato dall'università ospitante che riporta l'elenco degli esami sostenuti durante la mobilità) e correttamente indicati nell'OLA. **Non sarà possibile rifiutare voti** di esami inseriti nel *Transcript of Records* come superati e presenti nell'OLA.

8. Gli esami considerati parziali presso l'Università Ca' Foscari Venezia non danno luogo ad acquisizione di CFU e pertanto non potranno essere inseriti nell'OLA tra le attività didattiche da riconoscere al termine della mobilità.

9. E' possibile affiancare all'attività di studio anche un'eventuale attività di tirocinio, della durata massima di 2 mesi, purché questa sia patrocinata dall'ateneo ospitante e inserita nell'OLA.

ART. 4 – *Destinazioni*

1. L'elenco completo delle destinazioni disponibili è consultabile online alla pagina www.unive.it/erasmus-studio, sezione "Destinazioni".

2. **La scelta della destinazione dovrà essere effettuata in maniera coerente rispetto alle seguenti indicazioni presenti alla pagina www.unive.it/erasmus-studio, sezione "Destinazioni":**

   - area disciplinare dell'accordo;
   - Dipartimento/Facoltà/Scuola con cui è stato siglato l'accordo e relativa offerta formativa;
   - requisiti linguistici, nonché eventuali requisiti curriculari e di iscrizione;
   - eventuali restrizioni in termini di curriculum o profilo richiesto.

   Solamente le restrizioni in termini di appartenenza ad un determinato dipartimento, ciclo di studi e corso verranno controllate; ulteriori restrizioni non verranno controllate d'ufficio e lo/la studente che non dovesse rispettarle potrebbe vedersi annullata la mobilità anche dopo l'inserimento in graduatoria, in fase di compilazione dell'OLA e in base alle valutazioni del/della docente referente dell'accordo.

   In particolare per le destinazioni del DSLCC si consiglia vivamente di rivolgersi al/alla docente titolare dell'accordo prima di effettuare la candidatura. Per le destinazioni del DSLCC le restrizioni sono indicate nel file

Destinazioni DSLCC – Restrizioni e note **pubblicato alla pagina www.unive.it/erasmus-studio.**

3. **Il numero di posti/mesi disponibili potrà essere modificato in seguito alla pubblicazione del presente Bando, in caso di variazioni imposte dagli organi Europei e nazionali che regolano il programma o dalle università partner.**

4. Le studentesse e gli studenti iscritti al terzo anno o anni successivi di un Corso di Laurea potranno candidarsi per una mobilità da svolgersi durante il primo anno di Laurea Magistrale, previa verifica dei requisiti di cui all'art. 2 comma 2, selezionando destinazioni accessibili agli studenti di Laurea Magistrale.

5. La Commissione valutatrice non sarà responsabile di eventuali candidature non coerenti con la destinazione scelta e in caso di scelta errata della destinazione, la mobilità potrà subire variazioni o essere annullata anche dopo la fase di selezione di vincitrici e vincitori.

ART. 5 – *Durata della mobilità*

1. Studentesse e studenti possono beneficiare di una mobilità all'interno del Programma Erasmus+ anche più di una volta nell'arco dell'intera carriera universitaria, ma in ogni caso per un periodo complessivo non superiore a 12 mesi per ogni ciclo di studio (ossia 12 mesi durante il Corso di Laurea, 12 mesi durante il Corso di Laurea Magistrale, 12 mesi durante il Dottorato di Ricerca). Ai fini del calcolo di tale periodo vengono considerate tutte le mobilità realizzate nell'ambito di Erasmus+ (Erasmus+ per studio, Erasmus+ per studio ICM, Erasmus+ per tirocinio), comprese quelle svolte durante l'iscrizione presso altri Atenei. I periodi di mobilità virtuale non concorrono ai fini di questo calcolo.

2. **La mobilità potrà svolgersi tra il 15 luglio 2024 e il 31 luglio 2025, nel rispetto dei calendari accademici degli atenei di destinazione, e comprese eventuali sessioni di recupero.** La partecipazione ad eventuali sessioni di recupero è in ogni caso ammessa solo nei casi in cui queste siano immediatamente successive alla conclusione delle sessioni d'esame ordinarie

3. **Per le studentesse e gli studenti iscritti a Corsi di Laurea e Laurea Magistrale** la durata della mobilità non potrà essere inferiore a 60 giorni e superiore a 12 mesi. Eccezioni alla durata minima di 60 giorni potranno essere concesse solamente nel caso in cui l'università ospitante dichiari che il *term* ha una durata inferiore a quella minima prevista. Se autorizzati dalla sede ospitante e dal docente referente dell'accordo, sono autorizzati periodi di mobilità virtuale da aggiungersi al periodo in presenza che dovrà essere di almeno 60 giorni. In questo caso la mobilità si configura come *blended* e dovrà essere concordata prima della firma del contratto finanziario.

4. **Le studentesse e gli studenti iscritti a un Dottorato di Ricerca possono optare tra due tipologie di mobilità:**
   - Breve (da 5 a 30 giorni, con un minimo di 75 ore di ricerca o acquisizione di 3 ECTS) con o senza componente virtuale (se approvata dall'ateneo ospitante, dal docente referente dell'accordo e dal proprio tutor prima della firma del contratto finanziario);
   - Lunga (da 2 a 12 mesi) con o senza componente virtuale.

   La tipologia di mobilità (breve/lunga, fisica/blended) dovrà essere concordata prima della firma del contratto finanziario.

5. La **durata** indicativa **del periodo di mobilità** all'estero è definita da ciascun accordo, come indicato online alla pagina www.unive.it/erasmus-studio, sezione *Destinazioni,* e non può essere di norma modificata, salvo quanto previsto per i Dottorandi. La durata effettiva dello scambio dipenderà tuttavia dal calendario accademico dell'ateneo ospitante, e potrebbe variare di alcuni giorni o settimane. Saranno eventualmente valutate richieste di riduzione del periodo di mobilità solamente in presenza di cause di forza maggiore debitamente documentate.

6. Le studentesse e gli studenti che hanno già svolto una mobilità Erasmus+ durante lo stesso ciclo di studi nell'ambito del quale intendono presentare candidatura al presente Bando, dovranno assicurarsi di selezionare destinazioni che non prevedano mobilità per l'intero anno accademico, e comunque di non eccedere il limite massimo di mesi di mobilità per ciclo di studi (12 mesi) previsto dal regolamento del Programma (vd. comma 1 del presente articolo). In caso contrario, non saranno valutate riduzioni del periodo di mobilità e l'URI revocherà il posto assegnato.

7. Studentesse e studenti iscritti al terzo anno di un Corso di Laurea che intendano laurearsi nella sessione autunnale 2024 e candidarsi per una mobilità da svolgersi durante il primo anno di Laurea Magistrale, dovranno selezionare destinazioni per mobilità di durata non superiore ai 6 mesi e programmare il loro periodo di mobilità per il secondo semestre dell'a.a. 2024/2025.

8. Si sconsiglia la programmazione della mobilità nel semestre immediatamente precedente la sessione di laurea alla quale si intende partecipare, in quanto i tempi necessari alla conclusione delle pratiche di mobilità potrebbero impedire il conseguimento della laurea nella sessione desiderata.

9. Qualsiasi interruzione della normale attività presso l'università ospitante dovrà essere comunicata tempestivamente all'URI, che valuterà le misure da adottare.

ART. 6 – *Contributi finanziari alla mobilità*

1. I contributi finanziari alla mobilità sono da intendersi come supporti parziali alle spese che lo studente dovrà sostenere.

2. **Per studenti e studentesse con minori opportunità si intendono le seguenti categorie:**
   - **studenti/studentesse con ISEE fino a 24.000 euro;**
   - **studenti/studentesse con particolari esigenze relative a condizioni fisiche, mentali o sanitarie (ad esempio, disabilità, disturbi dell'apprendimento, celiachia);**
   - **studenti/studentesse con status di part-time per motivi di lavoro, assistenza a familiari o sportivi;**
   - **studenti/studentesse con status di atleta;**
   - **studenti/studentesse con status di rifugiato/a.**

   Le modalità di accertamento dell'appartenenza alle categorie citate sono definite nei commi successivi e sono vincolanti per l'attribuzione del contributo finanziario aggiuntivo di cui all'art. 6 comma 3.

3. Studenti selezionati per svolgere una **mobilità di lunga durata** (da 2 a 12 mesi) nell'ambito del Programma Erasmus+ per studio (Europa) nell'a.a. 2024/2025 potranno beneficiare delle seguenti tipologie di finanziamento, per i periodi di mobilità in presenza, in caso di rispetto delle procedure previste dal programma, dal presente bando, pubblicate alla pagina www.unive.it/erasmus-studio e comunicate da URI:

Studenti e studentesse con minori opportunità:

a) Borsa finanziata con fondi della Commissione Europea, i cui importi, definiti dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, sono indicati nell'Allegato 1 al presente Bando, per l'intera durata della mobilità così come descritta nel contratto finanziario;
b) Top-up mensile di 250 euro, finanziato con fondi della Commissione Europea e/o con fondi del Ministero dell'Università, per l'intera durata della mobilità così come descritta nel contratto finanziario, previo riconoscimento di almeno 1 CFU al termine della mobilità; il top-up non sarà in alcun caso incrementato per studenti e studentesse appartenenti a più categorie che definiscono le minori opportunità;
c) ai soli studenti studenti/studentesse con particolari esigenze relative a condizioni fisiche, mentali o sanitarie, L'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE potrà erogare in caso di disponibilità di fondi rimborsi a copertura di costi che non possano essere coperti dal top-

up mensile di 250 Euro. L'URI comunicherà a tutti gli studenti le modalità di accesso a questo finanziamento.

Questi contributi saranno garantiti solamente a studentesse e studenti vincitori che accetteranno il posto, ma potranno non essere garantiti a chi risulterà in posizione di riserva e che subentrerà successivamente alla scadenza per le accettazioni del posto.

Studenti e studentesse che non appartengono alle categorie citate all'art. 6 comma 2:

a) Borsa finanziata con fondi della Commissione Europea, i cui importi, definiti dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, sono indicati nell'Allegato 1 al presente Bando; il numero di mensilità finanziate potrà essere ridotto rispetto alla durata effettiva della mobilità e sarà definito in base ai fondi disponibili, definiti a seguito dell'accettazione del posto da parte di vincitrici e vincitori, indicativamente nel mese di Giugno 2024.

La borsa finanziata con fondi della Commissione Europea e il top-up mensile verranno erogati in due rate: il 70% della borsa stimata prima della mobilità, il saldo spettante successivamente alla conclusione delle procedure di chiusura della mobilità di cui alla pagina www.unive.it/erasmus-studio.
Per le studentesse e gli studenti di Laurea e Laurea Magistrale, il saldo verrà erogato previo riconoscimento di almeno 12 CFU per mobilità fino a 6 mesi e 24 CFU per mobilità superiori ai 6 mesi. Per le dottorande e i dottorandi, il saldo verrà erogato subordinatamente ad una valutazione positiva del proprio tutor al termine del periodo di mobilità. Le mobilità di studentesse e studenti di laurea e laurea magistrale di soli 2 mesi saranno finanziate interamente, indipendentemente dal numero di crediti riconosciuti, purché sia stato sostenuto almeno uno degli esami inseriti nell'OLA presso l'ateneo ospitante. Nel caso in cui non venga sostenuto alcun esame, la mobilità verrà annullata e il partecipante sarà tenuto alla restituzione del finanziamento percepito.

Tutti gli studenti e le studentesse che svolgono una mobilità di lunga durata:

a) **Contributo per viaggio ecologico**: gli studenti e le studentesse che optino per mezzi di trasporto a basse emissioni (autobus, treno, covetturaggio con automobile affittata) per raggiungere la sede della mobilità e rientrare definitivamente a casa, al termine dell'esperienza erasmus, avranno diritto ai seguenti contributi aggiuntivi:
   - 50 euro una tantum;
   - Fino a 4 giorni di viaggio finanziati (2 per l'andata e 2 per il ritorno), se necessari, che contribuiscono al calcolo della borsa finanziata con fondi della Commissione Europea di cui al presente articolo.

I contributi saranno erogati sulla CartaConto del/della partecipante, che dovrà risultare attiva per i servizi bancari entro la data di sottoscrizione del contratto finanziario.
Nel caso in cui la CartaConto del/della partecipante non risulti correttamente attivata al momento della disposizione del pagamento della prima rata, l'intera borsa dovuta verrà erogata al termine della mobilità, nelle stesse tempistiche previste per l'erogazione del saldo.

4. **Dottorandi e dottorande** selezionati per svolgere una **mobilità** di **breve durata** (da 5 a 30 giorni) nell'ambito del Programma Erasmus+ per studio (Europa) nell'a.a. 2024/2025 potranno beneficiare delle seguenti tipologie di finanziamento, per i periodi di mobilità in presenza, in caso di rispetto delle procedure previste dal programma, dal presente bando, pubblicate alla pagina www.unive.it/erasmus-studio e comunicate da URI:

Studenti e studentesse di Dottorato con minori opportunità:

a) Borsa diaria finanziata con fondi della Commissione Europea, i cui importi, definiti dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, sono indicati nell'Allegato 1 al presente Bando, per l'intera durata della mobilità così come descritta nel contratto finanziario;
b) Top-up una tantum di 100 euro (per mobilità da 5 a 14 giorni) o top-up una tantum di 150 euro (per mobilità da 15 a 30 giorni);
c) contributo di viaggio in base alle fasce chilometriche citate nell'allegato 1.

Studenti e studentesse di Dottorato che non appartengono alle categorie citate all'art. 6 comma 2:

a) Borsa diaria finanziata con fondi della Commissione Europea, i cui importi, definiti dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, sono indicati nell'Allegato 1 al presente Bando, per l'intera durata della mobilità così come descritta nel contratto finanziario.

I contributi citati al presente comma saranno garantiti solamente a studentesse e studenti vincitori che accetteranno il posto, ma potranno non essere garantiti a chi risulterà in posizione di riserva e che subentrerà successivamente alla scadenza per le accettazioni del posto.

5. **Modalità di accertamento dell'appartenenza alle categorie descritte all'art. 6 comma 2 (studenti con minori opportunità):**

Studenti/studentesse con particolari esigenze relative a condizioni fisiche, mentali o sanitarie (ad esempio, disabilità, disturbi dell'apprendimento, celiachia):

L'appartenenza a questa categoria dovrà essere dichiarata dallo studente o dalla studentessa in fase di accettazione del posto (v. art.8, comma 8). Il certificato medico che attesta la condizione dovrà essere inviato a erasmusout@unive.it entro il 29 marzo 2024.

Studenti/studentesse con status di part-time per motivi di lavoro, assistenza a familiari o sportivi, studenti/studentesse con status di atleta e studenti/studentesse con status di rifugiato/a:

L'appartenenza a questa/e categoria/e dovrà essere dichiarata dallo studente o dalla studentessa in fase di accettazione del posto (v. art.8, comma 9). L'URI verificherà poi d'ufficio che lo studente o la studentessa risulti iscritto/a con lo status dichiarato.

Studenti/studentesse con ISEE fino a 24.000 euro - Modalità richiesta ISEE:

Studenti e studentesse che vogliono far valere il proprio ISEE dovranno fornire il proprio consenso all'acquisizione dello stesso da parte dell'URI in fase di candidatura al bando (questionario/lettera motivazionale, di cui all'art. 7).

Studenti e studentesse potranno richiedere **entro il 29 marzo 2024** l'attestazione **ISEE 2024 valevole per le "prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario", in favore dello studente o della studentessa richiedente il beneficio, di cui deve riportare il codice fiscale. Tale attestazione ISEE non dovrà riportare omissioni né difformità**. Per richiedere l'attestazione ISEE studenti e studentesse dovranno compilare la DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica), che contiene informazioni sul nucleo familiare e sui redditi e patrimoni di ogni componente dello stesso nucleo, direttamente dalla sezione "servizi online" del sito web dell'INPS (www.inps.it), oppure con l'ausilio di un Centro di Assistenza Fiscale o di un professionista abilitato. Nel caso di due (o più) studenti o studentesse appartenenti al medesimo nucleo familiare entrambi richiedenti il beneficio, l'attestazione ISEE deve riportare l'indicazione che la stessa si applica in favore di ciascuno studente o ciascuna studentessa del quale deve essere riportato il codice fiscale.

L'attestazione cartacea dell'**ISEE 2024** NON deve essere consegnata all'URI, che la importerà autonomamente dalla banca dati INPS. Il tempo medio per il rilascio dell'attestazione dell'ISEE a seguito della compilazione della DSU è di circa dieci giorni lavorativi. Tuttavia, ai fini dell'attribuzione dei contributi farà fede la data di compilazione della DSU.

Studentesse e studenti stranieri o Italiani residenti all'estero: ai sensi dell'articolo 8, comma 3, del D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68, la condizione economica delle studentesse e degli studenti stranieri o italiani residenti all'estero viene definita attraverso l'ISEE, calcolato come la somma dei redditi percepiti all'estero e del 20% dei patrimoni posseduti all'estero, valutati secondo le modalità di cui all'articolo 7, comma 7, del D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68. Nelle more dell'adozione del decreto di cui all'articolo 7, comma 7, del D.Lgs. n. 68/2012, la condizione economica delle studentesse e degli studenti stranieri o italiani residenti all'estero viene definita attraverso l'ISEE/ISPE parificato come previsto dal Protocollo d'Intesa concluso il 03/06/2015 tra l'Associazione Nazionale degli Organismi per il diritto allo studio universitario (ANDISU) e i CAF iscritti all'Albo dei Centri di assistenza fiscale per i lavoratori dipendenti aderenti alla Consulta Nazionale. **Le studentesse e gli studenti stranieri o italiani residenti all'estero possono farsi rilasciare l'ISEE parificato da qualsiasi CAF e dovranno inviarlo via email all'indirizzo** erasmus@unive.it **entro il entro il 29 marzo 2024. Per informazioni sul CAF convenzionato con Ca' Foscari, studentesse e studenti potranno scrivere un'email a erasmusout@unive.it.**
Non è prevista un'ulteriore finestra per la presentazione dell'ISEE per chi dovesse essere convocata o convocato come riserva: quindi tutte le candidate e i candidati interessati sono invitati a presentare l'ISEE entro il 29 marzo 2024.

ART. 7 – *Modalità di partecipazione*

1. Per presentare la propria candidatura, le studentesse e gli studenti interessati dovranno compilare la domanda online presente in Area Riservata del sito https://www.unive.it/, nella sezione dedicata ai bandi di Mobilità Internazionale, compilando tutti i campi e le sezioni richieste, **entro il 23 febbraio 2024, ore 12.00.**

2. La procedura di candidatura è composta da due fasi, entrambe obbligatorie:

   a) Compilazione del Questionario/Lettera Motivazionale;

   b) Iscrizione al bando, con scelta della/e destinazione/i all'interno del Dipartimento scelto.

3. Al fine della compilazione della domanda online, gli studenti e le studentesse potranno consultare la *Guida alla Compilazione* presente alla pagina www.unive.it/erasmus-studio, sezione "Come partecipare". **Come indicato nella guida, NON dovrà essere caricato alcun documento nella sezione "Allegati"**

della procedura online. Eventuali documenti allegati non verranno considerati ai fini della selezione.

4. **All'interno della candidatura potranno essere indicate fino a un massimo di 5 destinazioni (se presenti nel Dipartimento scelto) elencate in ordine di priorità e selezionate all'interno di un solo Dipartimento a scelta dello/della studente/studentessa).** Verranno scartate in fase di selezione le candidature degli studenti che indicheranno più di 5 destinazioni o che indicheranno destinazioni appartenenti a Dipartimenti diversi. In entrambi i casi, verranno scartate in fase di selezione TUTTE le candidature presentate. Chi non fosse interessato a 5 destinazioni potrà indicarne un numero inferiore.

5. **Gli iscritti e le iscritte ad un Corso di Dottorato di Ricerca dovranno presentare – in aggiunta alla candidatura online - una lettera del proprio Tutor che certifica lo stato di avanzamento del proprio lavoro di ricerca**. La lettera dovrà essere inviata entro il 23 febbraio 2024 ore 12.00 all'URI via e-mail all'indirizzo erasmusout@unive.it (indicando come oggetto: CANDIDATURA ERASMUS 2024/2025 - DOTTORANDO/A), pena esclusione dalla selezione.

6. **Le studentesse e gli studenti laureandi nella sessione straordinaria dei Corsi di Laurea, che non abbiano pagato la prima rata per l'a.a. 2023/2024 e che non possono utilizzare la procedura online, devono presentare domanda di partecipazione al Bando scrivendo ad erasmusout@unive.it entro il 19 febbraio 2024** (indicando come oggetto: CANDIDATURA ERASMUS 2024/2025 - LAUREANDO/A). **L'URI indicherà la procedura da seguire per l'iscrizione.**

7. Le studentesse e gli studenti con disabilità sono invitati a contattare l'URI con congruo anticipo rispetto alla scadenza del Bando, nel caso in cui necessitino di supporto per la presentazione della domanda.

8. **Eventuali segnalazioni di malfunzionamento** dell'applicativo informatico per presentare la domanda verranno raccolte dall'URI **esclusivamente via email all'indirizzo erasmusout@unive.it entro le ore 12 del 23 febbraio 2024**. L'URI valuterà se accogliere o meno le segnalazioni pervenute.

9. Non verranno prese in considerazione domande erroneamente compilate, incomplete o pervenute oltre la scadenza del bando.

ART. 8- *Graduatoria e accettazione del posto*

1. Per le **studentesse e gli studenti iscritti ad un Corso di Laurea o ad un Corso di Laurea Magistrale, che scelgano destinazioni di tutti i Dipartimenti ad eccezione del Dipartimento di Studi Umanistici (di seguito DSU)** l'URI stilerà una graduatoria in base ai criteri di seguito riportati:

a) Media ponderata degli esami sostenuti, normalizzata rispetto alla media degli iscritti al Corso di studio di afferenza;
b) Velocità di carriera (rapporto tra numero di crediti registrati e anno di iscrizione);
c) Risposte al Questionario/Lettera Motivazionale (solamente in caso di pari merito).

2. **Le studentesse gli studenti iscritti a Corsi di Dottorato di Ricerca che scelgano destinazioni di tutti i Dipartimenti ad eccezione del DSU** saranno valutati esclusivamente sulla base delle risposte al Questionario/Lettera Motivazionale e della lettera redatta dal Tutor.

3. **Le studentesse e gli studenti che scelgano destinazioni del DSU** saranno selezionati dalle e dai docenti responsabili degli accordi con il supporto dei componenti della Commissione Erasmus di Dipartimento, secondo il seguente schema:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
1.Coerenza della destinazione selezionata con il piano di studi	Da 0 a 1
2.Motivazione (risposte al questionario/ lettera motivazionale)	Da 0 a 1
3.1. Iscritte e iscritti a Corsi di Laurea e Laurea Magistrale: Media ponderata (non normalizzata rispetto alla media degli iscritti al Corso di studio di afferenza)	Da 0 a 1: ● 1 se la media è 30/30 ● 0,7 se la media è compresa tra 28/30 e 29/30 ● 0,4 se la media è compresa tra 26/30 e 27/30 ● 0,2 se la media è uguale o inferiore a 25/30
3.2. Dottorandi e Dottorande: Stato di avanzamento del lavoro di ricerca	Da 0 a 1
4. Priorità assegnata alla destinazione	Da 0 a 1: - 1 se la priorità è 1 - 0,8 se la priorità è 2 - 0,5 se la priorità è 3 - 0,3 se la priorità è 4 - 0,1 se la priorità è 5
5. Afferenza al DSU	Da 0 a 0,5: - 0,5 se afferente al DSU

	- 0 se non afferente al DSU
Punteggio massimo	4,5

4. Le destinazioni verranno assegnate alle partecipanti e ai partecipanti idonei in base al punteggio ottenuto, fino ad esaurimento posti per ciascuna destinazione.

5. Le candidature che non rispettano le restrizioni di cui alla pagina www.unive.it/erasmus-studio nella sezione "Destinazioni" e soggette a controllo d'ufficio (v. art. 4 comma 2) non verranno prese in considerazione ai fini della selezione.

6. **Ogni studentessa e studente potrà risultare vincitore per una sola destinazione oppure riserva per più destinazioni. I vincitori e le vincitrici non saranno presenti nella lista delle riserve. Nelle graduatorie verranno riportate le matricole delle studentesse e degli studenti selezionati come riserve fino alla quinta posizione per ogni destinazione.**

7. **Le graduatorie di ogni Dipartimento saranno pubblicate nell'area riservata del sito www.unive.it, nella sezione "Mobilità Internazionale", entro il 22 marzo 2024.** Eventuali rinvii della pubblicazione delle stesse saranno notificati tramite avviso alla pagina www.unive.it/erasmus-studio.

8. **L'accettazione del posto dovrà essere effettuata da parte delle studentesse e studenti vincitori entro le ore 15.00 del 26 marzo 2024 attraverso la compilazione del modulo pubblicato alla pagina** https://forms.gle/NFvnPXbTcatxG34u5 .

   Durante la compilazione del modulo per l'accettazione del posto le studentesse e gli studenti selezionati come vincitori di mobilità per periodi fino a 6 mesi potranno indicare il semestre di partenza, rispettando eventuali restrizioni indicate nella sezione "Destinazioni" alla pagina www.unive.it/erasmus-studio.

9. La mancata compilazione del modulo entro la scadenza comporterà la decadenza del diritto allo svolgimento della mobilità.

10. Le studentesse e gli studenti selezionati che non intendano accettare il posto assegnato dovranno astenersi dalla compilazione del questionario.

11. **Le studentesse e gli studenti selezionati come riserve NON dovranno compilare il formulario di accettazione, ma potranno essere contattati via email in caso di rinuncia da parte dei vincitori**.

12. La candidatura della studentessa o dello studente selezionato potrà essere rigettata dall'università ospitante in qualsiasi momento, successivamente alla pubblicazione delle graduatorie e all'accettazione del posto, in particolare nel caso in cui i requisiti da questa previsti e verificati in fase di *Application* non vengano soddisfatti. La mancata accettazione da parte dell'università ospitante comporterà la decadenza del diritto allo svolgimento della mobilità.

13. **Le Università ospitanti possono in qualsiasi momento modificare la programmazione delle mobilità, in termini di numero di studenti, durata e periodo di mobilità.**

14. Le vincitrici e i vincitori con cittadinanza extra UE dovranno accertarsi con congruo anticipo di:
    - essere in possesso dei documenti di viaggio necessari per entrare e risiedere nel paese dove si svolgerà la mobilità, contattando l'università ospitante e chiedendo quali documenti sono necessari per entrare e risiedere nel paese di destinazione (le procedure di immigrazione possono variare da paese a paese);
    - richiedere i documenti necessari alle autorità preposte (le procedure di rilascio dei documenti potrebbero richiedere più di 90 giorni)
    - avere un permesso di soggiorno italiano valido al momento del rientro in Italia. L'Immigration Team dell'Ufficio Relazioni Internazionali è disponibile per fornire supporto a questo proposito (immigrationteam@unive.it).

ART. 9 - *Ripescaggi*

1. Le studentesse e gli studenti selezionati come riserve potranno essere convocati a seguito di rinuncia da parte dei vincitori e delle vincitrici via email al proprio indirizzo di posta istituzionale, a partire dal giorno successivo alla scadenza per l'accettazione del posto fino alla scadenza per le nomine definita da ciascun ateneo partner. Le riserve sono invitate a controllare con frequenza la casella di posta elettronica matricola@stud.unive.it in quanto i termini per l'accettazione del posto potranno essere molto ravvicinati.

2. I ripescaggi potrebbero riguardare convocazioni per mobilità nel solo 2° semestre dell'a.a. 2024/2025.

3. L'URI si riserva di interrompere lo scorrimento delle graduatorie in qualsiasi momento, tramite l'emanazione di apposita Determinazione Dirigenziale.

ART. 10 - *Trattamento e riservatezza dei dati personali*

1. Il trattamento dei dati personali forniti da candidate e candidati avviene in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale ed Europea applicabile (D. Lgs.196/2003 e Regolamento UE 2016/679) ed è finalizzato unicamente

all'espletamento della procedura di selezione. Per maggiori dettagli, si prega di visionare l'informativa allegata al presente bando.

2. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura di selezione.

Allegati al bando:

- ALLEGATO 1: Importi borse comunitarie definite dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE
- ALLEGATO 2: Informativa sul trattamento dei dati personali

Venezia, 30/01/2024

La Rettrice

Prof.ssa Tiziana Lippiello

Università Ca'Foscari Venezia

Università Ca' Foscari Venezia
Dorsoduro 3246, 30123 Venezia
P.IVA 00816350276 - CF 80007720271
www.unive.it

ALLEGATO 1

Importi borse comunitarie definite dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE

MOBILITÀ DI LUNGA DURATA DA 2 A 12 MESI:

- **Gruppo 1** (costo della vita alto): Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Svezia, Lichtenstein, Norvegia - **€ 350** mensili.

- **Gruppo 2** (costo della vita medio): Austria, Belgio, Germania, Francia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo - **€ 300** mensili.

- **Gruppo 3** (costo della vita basso): Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Repubblica del Nord Macedonia, Turchia, Serbia - **€ 250** mensili.

MOBILITÀ DI BREVE DURATA PER DOTTORANDI, DA 5 A 30 GIORNI:

SUPPORTO INDIVIDUALE

- Fino al 14° giorno: **79 €** al giorno
- Dal 15° giorno: **56 €** al giorno

CONTRIBUTO PER IL VIAGGIO (solo per studenti con minori opportunità)

Il contributo è calcolato sulla base di scale di costi unitari per fasce di distanza. La fascia chilometrica si riferisce ad una sola tratta del viaggio mentre la tariffa corrispondente copre sia il viaggio di andata che quello di ritorno.

La distanza sarà calcolata utilizzando esclusivamente lo strumento di calcolo fornito dalla CE e disponibile al seguente indirizzo web**:** https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en

Fascia chilometrica	**Importo per viaggio A/R normale, in euro**
0-99 Km	23,00
100-499 km	180,00
500-1999 km	275,00
2000-2999 km	360,00
3000-3999 km	530,00
4000-7999 km	820,00
8000 km o più	1.500,00

ALLEGATO 2

Ca' Foscari University of Venice

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679

L'Università Ca' Foscari Venezia, nell'ambito delle proprie finalità istituzionali e in adempimento agli obblighi previsti dall'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ("Regolamento"), Le fornisce informazioni in merito al trattamento dei dati personali da Lei conferiti all'Ateneo ai fini dell'espletamento della procedura di selezione cui intende partecipare.

1) TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento è l'Università Ca' Foscari Venezia, con sede in Dorsoduro n. 3246, 30123 Venezia (VE), nella persona del Magnifico Rettore.

2) RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

L'Università ha nominato il "Responsabile della Protezione dei Dati", che può essere contattato scrivendo all'indirizzo di posta elettronica dpo@unive.it o al seguente indirizzo: Università Ca' Foscari Venezia, Responsabile della Protezione dei Dati, Dorsoduro n. 3246, 30123 Venezia (VE).

3) CATEGORIE DI DATI PERSONALI, FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento in questione comporta il conferimento di dati anagrafici, di contatto e di dati relativi alle esperienze di studio e professionali pregresse.
Il trattamento dei dati personali è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di selezione e avverrà nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità.
La base giuridica di tale trattamento è rappresentata dall'art. 6.1.e) del Regolamento ("esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri").
Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato, nonché agli ulteriori principi previsti dall'art. 5 del Regolamento.

4) MODALITA' DI TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato da soggetti autorizzati (nel rispetto di quanto previsto dall'art. 29 del Regolamento), con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, adottando misure tecniche e organizzative adeguate a proteggerli da accessi non autorizzati o illeciti, dalla distruzione, dalla perdita d'integrità e riservatezza, anche accidentali.

5) TEMPI DI CONSERVAZIONE

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

6) DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Per le finalità sopra riportate, oltre ai dipendenti e collaboratori dell'Ateneo specificamente autorizzati, potranno trattare i dati personali anche soggetti che svolgono attività in *outsourcing* per conto del Titolare, nella loro qualità di Responsabili esterni del trattamento.
Le medesime informazioni potranno essere comunicate all'Università straniera nella quale si intende trascorrere il periodo di mobilità.
Non sono previste ulteriori comunicazioni a terzi se non a soggetti a cui i dati devono essere trasmessi in adempimento di obblighi di legge o, a richiesta, a organi giudiziari e di controllo.
Gli esiti delle eventuali prove intermedie e le graduatorie finali saranno pubblicati secondo la normativa vigente.

7) CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione. La loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

8) DIRITTI DEGLI INTERESSATI E MODALITA' DI ESERCIZIO

In qualità d'interessato, ha diritto di ottenere dall'Ateneo, nei casi previsti dal Regolamento, l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento ovvero di opporsi al trattamento

medesimo (artt. 15 e ss. del Regolamento). La richiesta potrà essere presentata, senza alcuna formalità, contattando direttamente il Responsabile della Protezione dei Dati all'indirizzo dpo@unive.it ovvero inviando una comunicazione al seguente recapito: Università Ca' Foscari Venezia - Responsabile della Protezione dei Dati, Dorsoduro 3246, 30123 Venezia. In alternativa, è possibile contattare il Titolare del trattamento, scrivendo a PEC protocollo@pec.unive.it.
Gli interessati, che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento, hanno, inoltre, il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).