



Decreto del Rettore n. 556/2017

Prot. n. 35577 del 31/07/2017

Titolo III classe 13

Oggetto: Fondi di primo insediamento - Avviso 2017

IL RETTORE

VISTO il Regolamento del Fondo di Supporto alla Ricerca e all'Internazionalizzazione, emanato con Decreto Rettorale n. 103 del 16/02/2016;

VISTO il piano delle attività a valere sul Fondo di supporto alla ricerca e all'internazionalizzazione approvato dal Senato Accademico nella seduta del 12/04/2017 e del Consiglio di Amministrazione del 21/04/2017;

CONSIDERATO che è stata introdotta l' iniziativa volta a garantire un finanziamento di primo insediamento per i ricercatori e i professori reclutati dall'Italia e dall'estero, in corso d'anno, come cofinanziamento iniziale al progetto scientifico che intendono svolgere nei primi anni del loro insediamento a Ca' Foscari;

CONSIDERATA l'opportunità di emanare un avviso per il 2017;

VISTO lo Statuto di Ateneo;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

PRESO ATTO che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo.

DECRETA

Art. 1 – Istituzione e finalità

1. Il presente avviso è finalizzato alla raccolta di richieste volte a garantire ai neo assunti un finanziamento, destinato allo sviluppo di un progetto scientifico da realizzare nei primi anni del loro insediamento a Ca' Foscari.
2. Lo stanziamento di Ateneo per l'anno 2017 ammonta a 120.000€.
3. Il presente avviso resta aperto fino al 30 aprile 2018.

Art. 2 – Requisiti dei proponenti

1. La richiesta può essere inoltrata dai docenti di prima e seconda fascia, dai ricercatori a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24 della Legge 240/2010, lettera b), reclutati fra l'1/1/ 2017 e il 31/12/2017, che nell'ultimo triennio non abbiano prestato servizio, o non siano stati titolari di assegni di ricerca ovvero iscritti a corsi universitari di Ca' Foscari.

Art. 3 – Modalità di presentazione delle domande.



1. I proponenti presenteranno la richiesta compilando l'apposito modulo, scaricabile alla seguente pagina <http://www.unive.it/pag/12132/>

2. La richiesta va inviata all'Area Ricerca al seguente indirizzo di posta elettronica ricerca.nazionale@unive.it , entro e non oltre 120 giorni dalla presa di servizio, e comunque entro i termini di validità del presente avviso, così come definiti all'Art.1 comma 3.

3. L'importo massimo erogabile è pari a 10.000 € per progetti che rientrano nell'ambito ERC SOCIAL SCIENCES AND HUMANITIES e 20.000 € per i progetti che rientrano negli ambiti ERC LIFE SCIENCES e PHYSICAL SCIENCES AND ENGINEERING, purchè richiedano l'acquisto di specifiche attrezzature necessarie al progetto.

4. I fondi non sono cumulabili con altri finanziamenti esterni provenienti da bandi competitivi.

Art. 4 – Commissioni di valutazione e procedura di valutazione

1. Le domande di finanziamento pervenute saranno valutate da una Commissione Interna formata dal Rettore o suo delegato, dal Pro Rettore alla Ricerca, dal Delegato alla Proprietà intellettuale, autoimprenditorialità e trasferimento tecnologico e da un funzionario dell'Area Ricerca, in veste di segretario verbalizzante.

2. Nello svolgimento dei lavori la Commissione potrà essere integrata da esperti esterni e interni, qualora lo reputi utile.

3. I lavori della Commissione sono approvati con Decreto Rettorale, nel quale sono disposti i finanziamenti da erogare ai richiedenti.

4. La Commissione ammetterà o escluderà dal finanziamento le proposte progettuali, in base ai seguenti criteri: (i) rilevanza e originalità scientifica del progetto di ricerca e capacità di attivare collaborazioni internazionali; (ii) documentata rispondenza agli obiettivi di sviluppo previsti dal Dipartimento nella propria pianificazione triennale e dall'Ateneo nel suo piano strategico.

Art. 5 – Comunicazione dei risultati

1. I risultati saranno comunicati ai richiedenti e alla segreteria del Dipartimento di afferenza, entro 60 giorni dalla data della richiesta.

Art. 7 – Utilizzo dei finanziamenti

1. I fondi assegnati saranno rendicontati a cura della struttura di afferenza del richiedente e potranno essere utilizzati per tutte le attività di ricerca sviluppate nel progetto come ad esempio: cofinanziamento di progetti di ricerca nazionali e internazionali; cofinanziamento di assegni di ricerca; contratti di



collaborazione di natura strumentale; cofinanziamento di borse di dottorato; organizzazione di convegni e seminari; iscrizioni a convegni; iscrizioni a società scientifiche; missioni scientifiche; costi relativi all'acquisto di attrezzature di ricerca; spese connesse all'elaborazione di nuove proposte progettuali (partecipazione a incontri, spese di personale, ecc.); altri tipi di costi purché direttamente connessi alle attività di ricerca del richiedente. Sono comunque da ritenersi non rendicontabili spese per pubblicazioni e/o altre attività editoriali (proof reading o altro).

2. La verifica del corretto utilizzo dei fondi spetta al Dipartimento cui afferisce il richiedente.

3. I contributi avranno una durata di 2 anni dalla data di assegnazione; qualora i fondi concessi non fossero stati interamente utilizzati, rientreranno nelle disponibilità del Fondo di Supporto per la Ricerca e l'Innovazione. A fronte della mancata restituzione da parte del Dipartimento di afferenza dell'assegnatario dei contributi, l'Ateneo detrarrà la quota spettante dai fondi che a vario titolo eroga al Dipartimento stesso.

Venezia, 31/07/2017

IL RETTORE
f.to Prof. Michele Bugliesi

Il Direttore Generale
f.to Dott. Antonio Marcato
Data

Il responsabile del procedimento	Il dirigente dell'area ricerca	Visto per regolarità contabile (*)
f.to Dott.ssa Michela Oliva	f.to Dott. Dario Pellizzon	Dott.ssa Martina Nardo
Data	Data	Data

(*) In caso di impegno di spesa (art. 35 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità)

Il presente documento in originale è archiviato presso l'Area Ricerca dell'Università Ca' Foscari Venezia, alla quale è possibile rivolgersi per chiedere copia.