Redazione della prova finale basata sull'attività di tirocinio - sessione estiva 2024 (a.a. 2023/24) - Dipartimento di Economia

A partire dalla sessione straordinaria 2019 gli studenti dei corsi di laurea triennale del Dipartimento di Economia (Commercio Estero; Commercio Estero e Turismo; Economia e Commercio) possono, se lo desiderano, svolgere la prova finale presentando un report sull'attività di tirocinio effettuata all'interno del proprio percorso di studi.

Il punteggio massimo attribuibile alla prova finale, in tal caso, sarà di **2 punti**. Si terrà comunque conto dell'eventuale punto di bonus.

Il **report** deve riguardare l'attività di tirocinio prevista come obbligatoria all'interno del proprio piano di studi.

Tale attività di tirocinio deve essere conclusa al momento dell'invio della mail a reporttriennale@unive.it (si veda sotto).

Il **report**:
- NON può riguardare un'attività di tirocinio non obbligatoria (inserita, per esempio, tra i crediti a libera scelta o in sovrannumero)
- NON può riguardare un'attività riconosciuta come sostitutiva di tirocinio.

Per la sessione estiva 2024 (a.a. 2023/24) chi desidera presentare il report dovrà mandare una e-mail - utilizzando l'account istituzionale matricola@stud.unive.it - al seguente indirizzo:

report-triennale@unive.it *

entro le scadenze indicate nella tabella sottostante:

	Sessione estiva 2024
Lo studente deve inviare una mail** a report-triennale@unive.it entro il:	**19 marzo 2024**
Lo studente riceve la mail con il nome del docente di riferimento entro il:	**01 aprile 2024**
La domanda di laurea va presentata, dopo avere ricevuto il nominativo del docente di riferimento e seguendo le procedure di Ateneo, nel periodo:	**01 – 11 aprile 2024**

**Deve inviare la mail anche chi lo ha già fatto nelle sessioni precedenti, ma non si è laureato nei tempi previsti. In questo caso è necessario fare presente tale situazione nella mail.

Nell' e- mail vanno specificate le seguenti informazioni:
- nome e cognome
- corso di laurea di appartenenza
- media degli esami finora sostenuti
- numero di esami mancanti
- azienda presso la quale è stata sostenuta l'attività di stage
- titolo provvisorio del Report.

Lo studente riceverà una mail con il nome del docente di riferimento entro le scadenze indicate nella tabella, in tempo utile per la presentazione della domanda di laurea entro i termini di Ateneo.

*ATTENZIONE: l'indirizzo mail specificato deve essere utilizzato solo per la richiesta dell'assegnazione di un docente e solo nel caso in cui lo studente desideri svolgere la prova finale mediante Report.
Va inviata una SOLA mail. Eventuali mail di sollecito non saranno prese in considerazione.

INDICAZIONI PER IL REPORT SULL'ATTIVITÀ DI TIROCINIO

Il report non deve intendersi come una mera descrizione del tirocinio, ma deve evidenziare la capacità dello studente di descrivere e interpretare l'attività svolta durante il tirocinio attraverso quanto appreso negli insegnamenti impartiti nel corso di laurea.
Data l'eterogeneità dei tirocini è impossibile fornire indicazioni univoche sui contenuti del report.
Quelle che seguono devono pertanto intendersi come indicazioni generali che dovranno essere adattate ai singoli casi.

In genere il report dovrà articolarsi in nelle seguenti parti, distinte in capitoli appositi, rispettivamente, dedicate a:

1) una breve introduzione;

2) una descrizione dell'azienda ospitante. Ove possibile questa include l'inquadramento dell'azienda nel settore di attività (ad esempio, tipo di mercato, collocazione nazionale/internazionale, caratteristiche del prodotto o servizio offerto, concorrenti principali, ecc.) e l'organizzazione interna delle sue attività;

3) una descrizione dettagliata dell'attività svolta durante il tirocinio;

4) una conclusione, contenente una riflessione ed un raccordo fra l'esperienza del tirocinio e alcune delle competenze acquisite nel corso di studi che evidenzi la capacità dello studente di riconoscere nell'ambito pratico quanto studiato a livello teorico;

5) bibliografia/sitografia.

Nella stesura del report lo studente deve cercare di utilizzare i concetti e la terminologia acquisti negli insegnamenti del corso di laurea.

Documento aggiornato il 06/03/2024