



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

Dipartimento  
di Management

Prot. n. 43109 – VII/16

Rep. n. 572/2016

del 29/09/2016.

**SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DI ATTIVITA' TUTORIALI, DIDATTICO-INTEGRATIVE,  
ATTIVITA' PROPEDEUTICHE E DI RECUPERO (art. 2 DM n.198/2003)**

**Art. 1 - Svolgimento e caratteri della prestazione**

1. Il Dipartimento di Management indice una selezione per titoli e colloquio per l'affidamento a studenti capaci e meritevoli, iscritti ai corsi di dottorato e ai corsi di laurea magistrale presso l'Università Ca' Foscari Venezia, di attività tutoriali, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero **da svolgere nel primo semestre – Anno Accademico 2016/17.**
2. Lo studente dovrà assicurare la propria disponibilità in tutto il periodo in cui si svolgerà il servizio.
3. Inoltre i tutor selezionati si impegneranno ad assolvere l'obbligo formativo in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (D.M. n.363/1998; Decreto Legislativo n.81/2008 e s.m.i.; ASR 21/12/2011), nei termini e secondo le modalità indicate nell'invito al corso "Formazione generale dei lavoratori in materia di sicurezza e salute sul lavoro", di cui riceverà copia dopo la stipula del contratto.  
Qualora i tutor abbiano già ottemperato all'obbligo formativo in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, si impegnano a inviare, entro 30 giorni dalla stipula del contratto, il relativo attestato al seguente indirizzo di posta elettronica: [formazione.sicurezza@unive.it](mailto:formazione.sicurezza@unive.it).
4. I tutor selezionati dovranno avere preso visione del Codice etico, disponibile nel sito web di Ateneo all'indirizzo <http://www.unive.it/media/allegato/regolamenti/codici/Nuovo-Codice-Etico.pdf>, e del Codice di comportamento – art.54 comma 5 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165, disponibile nel sito web di Ateneo all'indirizzo <http://www.unive.it/pag/8353/>.
5. **È possibile presentare domanda per le seguenti attività:**

Id. attività	Tipologia attività e dettaglio	Corso di studio	Numero posti banditi	Numero ore cad.
1	<b>DATA ANALYSIS</b>	[ET10] LT Economia aziendale - Economics and Management - curriculum Economics and management, 3° anno	1	30
2	<b>INTERNATIONAL INDUSTRIAL ECONOMICS I e II</b>	[EM6] Economia e gestione delle aziende	1	30
3	<b>GESTIONE DELLE IMPRESE E MARKETING I e II A-Di</b>	[ET10] Economia aziendale - Economics and Management curriculum economia aziendale; 2° anno	1	30
4	<b>GESTIONE DELLE IMPRESE E MARKETING I e II Pat-Z</b>	[ET10] Economia aziendale - Economics and Management curriculum economia aziendale; 2° anno	2	30

Il tutor selezionato farà una formazione specifica per lo svolgimento dell'attività.

—

San Giobbe,  
Cannaregio 873  
30121 Venezia

T 0412349230/7434/8702  
F 041 234 8701  
segreteria.management  
@unive.it

Cod. Fisc. 80007720271



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

6. Lo studente vincitore della presente forma di collaborazione **può svolgere nell'a.a. 2016/17 altra collaborazione come tutor specialistico di ateneo, consapevoli che l'attività tutoriale complessiva di ogni singolo tutor non può superare le 90 ore per anno accademico**<sup>1</sup>.
7. La presente forma di collaborazione è compatibile con la fruizione delle borse di studio di cui al Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n. 68 (borse regionali per il diritto allo studio).

#### **Art. 2 - Requisiti di ammissione**

1. Per l'ammissione alla selezione di cui all'art. 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda:
  - essere regolarmente iscritti per l'a.a. 2016/2017 a un corso di laurea magistrale dell'Ateneo fino al primo anno fuori corso. Sono ammessi a svolgere l'attività solo i candidati regolarmente iscritti e i laureandi di un corso di laurea magistrale in regola con il pagamento delle tasse dell'anno accademico 2016/2017;
  - essere regolarmente iscritti per l'a.a. 2016/2017 a un corso di dottorato dell'Ateneo<sup>2</sup> o di sedi convenzionate<sup>3</sup>;
  - essere studente incoming, in mobilità internazionale in base a specifici programmi o ad accordi interateneo.
2. **Al momento della stipula del contratto il tutor deve essere in possesso dello status di studente dell'Università Ca' Foscari Venezia.**

#### **Art. 3 - Domanda e termine di presentazione**

1. La domanda, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato, dovrà essere presentata **entro le ore 12.00 di lunedì 10 ottobre 2016** in uno dei seguenti modi:
  - via fax al numero 041 234 8701;
  - consegnata personalmente presso il Dipartimento di Management – Settore Didattica – indirizzo Fondamenta San Giobbe – Cannaregio, 873 - Venezia, negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì, dalle ore 10.00 alle 13.00);
  - via posta tramite raccomandata con ricevuta di ritorno (in questo caso, non fa fede la data del timbro postale);
  - via posta elettronica tramite email all'indirizzo [didattica.management@unive.it](mailto:didattica.management@unive.it) con indicato in oggetto "DMAN domanda di ammissione – tutorato specialistico I sem. 16/17". Il/La candidato/a si assume in tale caso la responsabilità derivante dall'eventuale mancato recapito della domanda e della relativa documentazione. L'Università non assume alcuna responsabilità per i casi di dispersione delle comunicazioni inviate tramite posta elettronica non certificata. Al messaggio di posta elettronica dovranno essere allegati esclusivamente documenti in formato PDF;
  - la domanda e gli allegati possono in alternativa essere inviati, sempre entro la scadenza indicata, tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo: [protocollo@pec.unive.it](mailto:protocollo@pec.unive.it) con indicato in oggetto "DMAN domanda di ammissione – tutorato specialistico I sem. 16/17". L'invio della domanda tramite PEC potrà essere effettuato esclusivamente da altra PEC. La domanda inviata tramite PEC, che dovrà riportare la scansione della firma del candidato e dovrà essere comprensiva dei relativi allegati. Tutti i files inviati tramite PEC (domanda, allegati alla domanda, documento di identità, ecc.) dovranno essere

<sup>1</sup> Per comprovate esigenze di continuità relative a progetti di tutorato di particolare complessità la cui applicazione richieda una maggiore durata temporale, è consentito che un singolo tutor possa svolgere fino a 150 ore di attività di tutorato.

<sup>2</sup> Relativamente agli studenti iscritti ai corsi di Dottorato di Ricerca verrà data priorità, a parità di merito, ai dottorandi senza borsa (Regolamento Servizio di Tutorato Art. 9, comma 4).

Le attività tutoriali e didattico - integrative affidate agli studenti iscritti a un corso di dottorato di ricerca con le modalità di cui al presente regolamento, devono intendersi svolte al di fuori delle ore di attività tutoriali e didattico-integrative previste per i dottorandi quale parte integrante del loro progetto formativo secondo quanto dal Regolamento di Ateneo del Dottorato di Ricerca e dalla normativa ministeriale (Regolamento Servizio di Tutorato Art. 9, comma 15).

<sup>3</sup> Le selezioni per tutorato specialistico sono aperte anche a studenti iscritti a Corsi di Dottorato di Ricerca di sedi convenzionate solo per attività di supporto a insegnamenti afferenti a aree scientifiche per le quali non ci sia, all'interno dell'Ateneo, un corrispondente Corso di Dottorato di Ricerca, nonché per quelle aree scientifiche che, pur avendo un dottorato attivato a Ca' Foscari, non abbiano un sufficiente numero di candidati disponibili –per i dottorandi pre DM 45/2013 sono similabili i Dottorati di sedi consorziate-.



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

- esclusivamente in formato PDF. La PEC può essere utilizzata solo dai cittadini italiani (anche se residenti all'estero) e dai cittadini di nazionalità straniera residenti nel territorio italiano in possesso di un codice fiscale e, nel caso di cittadini extra-UE, di permesso di soggiorno valido;
2. **In caso di spedizione per posta tramite raccomandata, via fax, PEC o tramite posta elettronica alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata copia di un valido documento di identità, pena l'inammissibilità della candidatura.**
  3. **I candidati dovranno allegare alla domanda, a pena di esclusione dalla selezione:**
    - un **curriculum vitae formato europeo** sottoscritto in originale con foto e con l'elenco dei titoli posseduti;
    - un **certificato di iscrizione con l'indicazione degli esami sostenuti sia di livello triennale sia di livello magistrale**; in luogo del certificato è consentita la presentazione di una autocertificazione ai sensi della normativa vigente in materia sottoscritta in originale equivalente alla "dichiarazione sostitutiva di certificazione" presente in area riservata (se iscritti a un corso di Dottorato l'indicazione degli esami sostenuti non è necessaria).
  4. **I dottorandi devono allegare autorizzazione scritta del Coordinatore del Dottorato a svolgere l'attività oggetto del bando di selezione.**
  5. Il candidato disabile dovrà fare esplicita richiesta di eventuali speciali modalità necessarie per lo svolgimento dell'eventuale colloquio di selezione.
  6. Non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda.
  7. Per informazioni rivolgersi al Dipartimento di Management – Settore Didattica – indirizzo fondamentale S. Giobbe - Cannaregio, 873 - Venezia, negli orari di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 13.00; oppure scrivere una mail a [didattica.management@unive.it](mailto:didattica.management@unive.it) ; oppure telefonare al numero 041 234 8758/8708/8761.

#### **Art. 4 - Commissione selezionatrice**

1. La Commissione selezionatrice, nominata dal Direttore del Dipartimento di Management, è composta da almeno tre componenti.
2. In via preliminare la Commissione definisce i criteri di valutazione dei titoli e le modalità di svolgimento del colloquio.

#### **Art. 5 - Titoli valutabili e colloquio**

1. La Commissione dispone di complessivi 30 punti da ripartire tra titoli e colloquio in base al seguente ordine di precedenza:
  - a. studenti iscritti a Dottorati di ricerca: fino a punti 5;
  - b. carriera accademica: fino a punti 3;
  - c. esperienze di tutorato precedenti: fino a punti 4;
  - d. conoscenza della lingua inglese: fino a punti 3;
  - e. colloquio atto a verificare la corrispondenza tra curriculum vitae e tipologia di attività in oggetto di bando, nonché il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 3: fino a punti 15.

Si considerano idonei, allo svolgimento delle attività tutoriali, i candidati che nella valutazione di titoli e colloquio hanno conseguito un punteggio totale uguale o superiore a 15/30; I suddetti titoli devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

2. La data dei colloqui di selezione saranno rese nota on line **entro lunedì 10 ottobre 2016** nel sito di Ateneo [www.unive.it](http://www.unive.it) > Ateneo > Lavora con noi > Bandi di tutorato > Dipartimento di Management (<http://www.unive.it/pag/17549/>).



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

3. La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto i candidati ammessi al concorso dovranno presentarsi, senza ulteriore preavviso, nel luogo, nel giorno e all'ora indicata, per sostenere il colloquio.
4. Per essere ammessi al colloquio i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.
5. A parità di punteggio in graduatoria, sarà preferito il candidato di condizione economica più disagiata, certificata attraverso attestazione ISEE (Indicatore della condizione economica equivalente) che gli studenti interessati dovranno consegnare durante il colloquio ove vogliono far valere la prelazione.

#### **Art. 6 - Graduatoria**

1. Al termine della selezione la Commissione formula una graduatoria secondo i punteggi assegnati e ne dà pubblicità attraverso pubblicazione nel sito di Ateneo al seguente indirizzo: [www.unive.it](http://www.unive.it)> Ateneo > Lavora con noi > Bandi di tutorato > Dipartimento di Management (<http://www.unive.it/pag/17549/>).
2. La graduatoria di merito rimane valida per un anno a partire dalla data di pubblicazione.

#### **Art. 7 - Affidamento attività/assegno**

1. A ogni candidato vincitore della selezione verrà affidato lo svolgimento delle attività di cui all'art.1 **da svolgersi nel I semestre a.a. 2016/2017 (formazione compresa).**
2. Per detta attività è corrisposto un assegno dell'importo orario lordo di 20,00 €, comprensivi anche degli oneri a carico dell'ente.
3. La sede di svolgimento delle attività è l'Università Ca' Foscari Venezia, Dipartimento di Management, sede di San Giobbe.
4. Il tutor non può essere dipendente dell'Università.
5. Il tutor si impegna ad attivare obbligatoriamente, come unica modalità per l'accredito del compenso spettante, la Carta Multiservizi di Ca' Foscari entro 15 giorni dalla stipula del contratto; diversamente, non sarà possibile disporre il pagamento<sup>4</sup>.
6. **Le attività d'aula (esercitazioni, ricevimenti di gruppo, etc.) saranno svolte, dal lunedì al venerdì, il pomeriggio indicativamente dalle ore 17.30 alle ore 19.00 o nelle mattinate di sabato dalle ore 09.00 alle ore 13.30.**

#### **Art. 8 - Responsabile del procedimento**

1. Il responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990, è la Segretaria di Dipartimento, Avv. Esterita Vanin.

#### **Art. 9 - Utilizzazione e diffusione dei dati**

1. Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informa che:  
I dati personali richiesti o acquisiti, i dati relativi alla carriera universitaria e comunque prodotti dall'Università Ca' Foscari Venezia nello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, nonché i dati derivanti dal trattamento automatizzato di entrambi, possono essere raccolti, trattati, comunicati e diffusi - sia durante la carriera universitaria dell'interessato sia dopo la

---

<sup>4</sup> I **borsisti di Dottorato** possono scegliere la modalità di accredito mensile della borsa: potranno attivare la Carta Multiservizi o avvalersi di un proprio conto corrente.



Università  
Ca'Foscari  
Venezia

laurea - a soggetti esterni per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali dell'Università; Il conferimento di detti dati personali è obbligatorio;

Per le medesime finalità di cui sopra i dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici, enti e associazioni - anche fuori dal territorio nazionale - onde consentire la comunicazione e la diffusione rivolte esclusivamente a iniziative di avviamento o orientamento al lavoro (stages e placement) e per attività di formazione post-laurea; Il trattamento dei dati può essere effettuato attraverso strumenti manuali, informatici e telematici atti a gestire i dati stessi e avviene in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza; Gli interessati sono titolari dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi;

Titolare del trattamento dei dati è l'Università Ca' Foscari Venezia, con sede in Dorsoduro, 3246 – 30123 – Venezia.

Il bando è consultabile nel sito [www.unive.it](http://www.unive.it) > Ateneo > Lavora con noi > Bandi di tutorato > Dipartimento di Management (<http://www.unive.it/pag/17549/>).

Venezia,

RdP F.to  
Avv. Esterita Vanin

F.to IL DIRETTORE  
Prof. Gaetano Zilio Grandi