



**AVVISO DI PROCEDURA PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER ATTIVITÀ DI RICERCA
PROT. 397/5.08.2010**

L'UNIVERSITÀ CA' FOSCARI VENEZIA - DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 7 e successive modificazioni;
VISTO l'art. 10 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
VISTO il Regolamento per l'affidamento di incarichi a soggetti esterni all'Ateneo (D.R. n. 527 prot. n. 17633-1/3 del 14/07/2008);
VISTO l'art. 17, co, 30 del D.L. 78/2009 – controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti sugli incarichi di lavoro autonomo conferiti ai sensi dell'art. 7, c0. 6, del D.Lgs. 165/2001

INDICE

una procedura comparativa di *curriculum* volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di una risorsa necessaria allo svolgimento, nell'ambito degli istituti contrattuali previsti per il comparto Università, dell'attività di ricerca e, qualora la verifica dia esito negativo, volta a disciplinare l'individuazione dei soggetti esterni mediante la comparazione di ciascun curriculum con il profilo professionale richiesto.

La prestazione del soggetto che sarà individuato ha per oggetto le seguenti attività:

Collaborazione nel rendere le tre waves del campione SHARE (2004, 2006 e 2008) user friendly anche attraverso la costruzione delle "generated variables" derivanti dal processo di imputazione.

Collaborazione nel mantenimento del campione SHARE- particolarmente nella sua forma longitudinale, per le quali è richiesto un impegno di 180 giorni dal 15/11/2010 al 13/05/2011;

Ai candidati sono richieste le seguenti capacità, conoscenze e competenze:

Il candidato deve possedere un dottorato di ricerca in Economia (Economics). In assenza di tale titolo il candidato deve essere in possesso di una laurea specialistica o magistrale (o un equivalente MA) in Economia (Economics). Il candidato dovrà possedere particolari abilità in ambito quantitativo con specifiche conoscenze del pacchetto STATA per elaborare dati e modelli relativi ai dati SHARE, sulla base delle caratteristiche socio-economiche dei soggetti. Esperienza su dati simili a SHARE (ELSA o HRS) o comunque su dati microeconomici individuali sarà elemento di valutazione.

L'esito della procedura comparativa conseguente a ricognizione interna con l'indicazione del candidato prescelto sarà pubblicato in data **01/09/2010**.

ESITO DELLA VALUTAZIONE

La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità. Al termine della procedura di ricognizione e comparazione la Commissione redige una relazione motivata indicando il risultato della valutazione e individuando il soggetto prescelto, previa predisposizione di una specifica graduatoria di merito.

FORMA DI CONTRATTO PER ESTERNI E COMPENSO PREVISTO

Al termine della procedura con il collaboratore esterno prescelto sarà stipulato un contratto di **Collaborazione Coordinata e Continuativa** della durata di **180 giorni** per un corrispettivo complessivo, al lordo delle ritenute a carico del percipiente, determinato in Euro **11.809,85** (Euro undicimilaottocentounove,85).

Il compenso dovuto sarà liquidato a fine prestazione e a seguito del ricevimento della nota.

Qualora il collaboratore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica, soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165, dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

Qualora vengano meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico.

Come da art. 17, co, 30 del D.L. 78/2009, controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti sugli incarichi di lavoro autonomo il contratto potrà iniziare a ricevimento dell'autorizzazione da parte della Corte dei Conti, ovvero a 60gg dal ricevimento da parte della Corte dei Conti della documentazione inerente il bando in oggetto.

Di seguito sono riportati i requisiti, le modalità e i termini di presentazione della domanda e di svolgimento della procedura comparativa A) per il personale dipendente dell'Ateneo B) per i soggetti esterni all'Ateneo

A) AI FINI DELLA RICOGNIZIONE INTERNA

Presentazione della domanda. Termine e modalità.

Può presentare domanda il personale tecnico amministrativo dell'Ateneo assunto a tempo indeterminato in regime di orario a tempo pieno, in possesso di Laurea Specialistica/Magistrale, che dichiara di essere disponibile a svolgere l'attività di ricerca *in distacco temporaneo* dal **15/11/2010** fino al **13/05/2011** presso una struttura diversa da quella di appartenenza.

La domanda, da redigere su carta semplice seguendo lo schema allegato (allegato 1), corredata da curriculum vitae e da autorizzazione del responsabile della struttura di appartenenza, dovrà essere consegnata direttamente al *Dipartimento di Scienze Economiche* nel seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 13:00, entro e non oltre le ore 13 del **18/08/2010**.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Tali domande saranno valutate dal responsabile del *Dipartimento di Scienze Economiche* tramite *valutazione dei curricula* nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D.Lgs. n. 165/2001.

In caso di esito positivo della valutazione, per l'assegnazione *in distacco temporaneo* del personale tecnico amministrativo individuato, il responsabile del *Dipartimento di Scienze Economiche* invierà la formale richiesta, secondo le modalità previste, alla D.O.G.R.U., che provvederà all'assegnazione.

B) AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI ESTERNI

Presentazione della domanda. Termine e modalità.

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, corredata dal curriculum, da redigere su carta semplice seguendo lo schema allegato (allegato 2), dovrà pervenire al Dipartimento di Scienze Economiche dell'Università Ca' Foscari Venezia – Cannaregio 873 – 30121 Venezia, entro e non oltre le ore 14:00 del **23/08/2010** con le seguenti modalità:

- a) La domanda può essere inoltrata anche per posta, mediante raccomandata con avviso di ricevimento entro le ore 14:00 del giorno **23/08/2010** pena l'esclusione. In tale caso non fa fede il timbro postale di spedizione, ma la data di ricevimento da parte dell'amministrazione.
- b) a mano direttamente al Dipartimento di Scienze Economiche nel seguente orario: dalle ore 08:00 alle ore 14:00 dal lunedì al venerdì.

La busta dovrà riportare la dicitura "Procedura comparativa per collaborazione all'attività di ricerca"

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Requisiti per l'ammissione

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti requisiti:

- titolo di studio: laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale.
- non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

I candidati, nella domanda di ammissione alla procedura comparativa, redatta in carta libera, dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, l'eventuale recapito telefonico, insussistenza di situazioni comportanti incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti sopra elencati e l'esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni. I candidati stranieri dovranno altresì dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Venezia, ___/___/___

Il Direttore del Dipartimento di Scienze Economiche
prof. Guido Cazzavillan



Allegato 1

UNIVERSITÀ CA' FOSCARI VENEZIA
FACOLTÀ DI ECONOMIA
DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE
CANNAREGIO, 873
30121 VENEZIA

DOMANDA DI AMMISSIONE PER DIPENDENTI

Il/la sottoscritto/a.....
nato/a a prov. il.....
residente a.....prov.c.a.p..... in
via..... n.....,
affidente alla Struttura
Tel: Fax: E-mail:
attualmente in servizio nella categoria e area

.....
chiede di essere ammesso/a alla procedura di ricognizione interna ai fini dell'individuazione di personale Tecnico Amministrativo dell'Ateneo, per l'attività di ricerca , dal 15/11/2010 al 13/05/2011;

Dichiara sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) di essere in possesso del seguente titolo di studio
conseguito ilpresso
con votazione
- 2) che quanto dichiarato nel curriculum allegato corrisponde al vero.

Allega:

- Autorizzazione del proprio Responsabile di Struttura;
- Curriculum vitae datato e firmato;
- Fotocopia di un documento di riconoscimento.

data

firma.....

SPAZIO PER L'AUTORIZZAZIONE DELLA STRUTTURA DI AFFERENZA

IL SOTTOSCRITTORESPONSABILE DELLA STRUTTURA DI AFFERENZA DEL/LA DOTT./DOTT.SSA/SIG..... ...AUTORIZZA IL *DISTACCO* DEL DIPENDENTE FINO AL ___/___/_____ PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE, SENZA ULTERIORE RICHIESTA DI SOSTITUZIONE DELLO STESSO.

FIRMA E TIMBRO

.....

Allegato 2

UNIVERSITÀ CA' FOSCARI VENEZIA
FACOLTÀ DI ECONOMIA
DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE
CANNAREGIO, 873
30121 VENEZIA

DOMANDA DI AMMISSIONE SOGGETTI ESTERNI

Il/la sottoscritto/a

nato/a a prov. il

residente a..... prov. C.A.P.....

in Via..... n.....,

chiede di essere

ammesso/a alla procedura comparativa di *curriculum* ai fini dell'individuazione di soggetti esterni di cui al bando n..... del, cui si procederà esclusivamente in caso di esito negativo della ricognizione interna fra il personale Tecnico Amministrativo dell'Ateneo, per l'attività di **“Collaborazione nel rendere le tre waves del campione SHARE (2004, 2006 e 2008) user friendly anche attraverso la costruzione delle “generated variables” derivanti dal processo di imputazione. Collaborazione nel mantenimento del campione SHARE- particolarmente nella sua forma longitudinale”**

Dichiara sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) di essere cittadino
- 2) Codice Fiscale
- 3) di essere in possesso del seguente titolo di studio:conseguito il presso con votazione
- 4) di essere/non essere dipendente di una pubblica amministrazione;
- 5) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (precisare periodo e mansioni). In caso di risoluzione diversa dalla scadenza naturale del contratto indicare i motivi della cessazione;
- 6) di aver adeguata conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri);
- 7) di non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- 8) che quanto dichiarato nel curriculum corrisponde al vero.

E' a conoscenza che, ai sensi del D.L.vo 30.6.2003, n. 196, i dati forniti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della procedura.

Preciso recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

.....

Telefono n.....

Indirizzo e-mail

Allega:

- Curriculum vitae datato e firmato;
- Fotocopia di un documento di riconoscimento.

data

firma.....