



## I RISULTATI DEL QUESTIONARIO STAGE – GIUGNO 2023

### LT10- LINGUE, CIVILTÀ E SCIENZE DEL LINGUAGGIO

#### AREA LINGUISTICA

Ca' Foscari monitora l'andamento degli stage tramite la somministrazione di questionari on line da compilare alla fine dell'esperienza di stage. L'indagine, riprogettata dal 2018 e modificata nel 2020, rileva sia le opinioni dello/della stagista sia del/della tutor aziendale, focalizzando l'attenzione sull'analisi delle competenze in relazione alla figura professionale di riferimento.

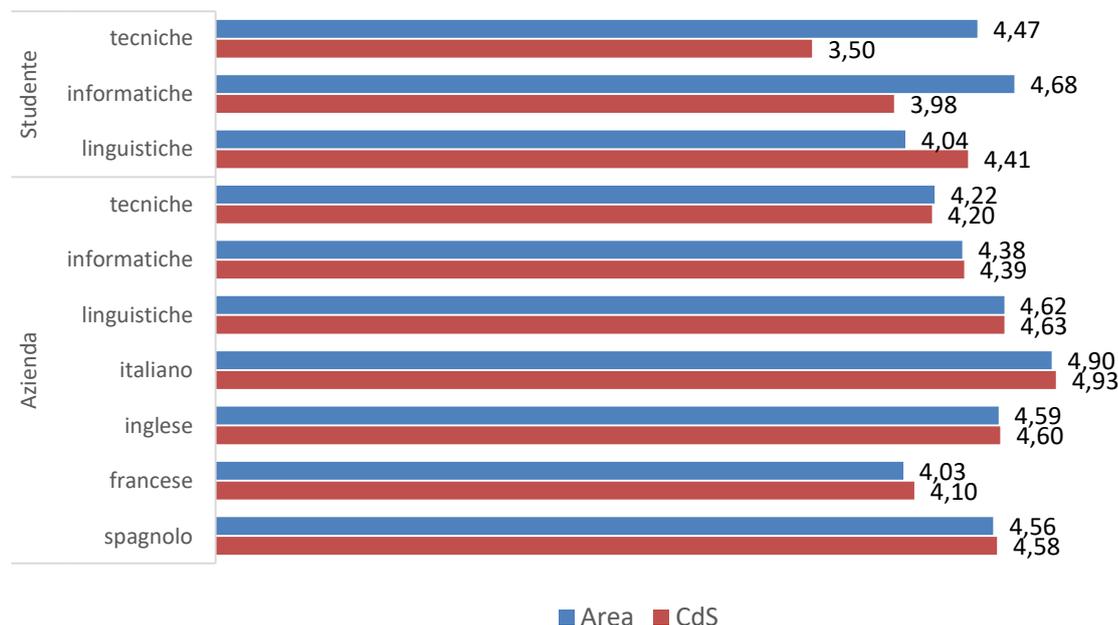
Le aree principali di indagine sono: conoscenze possedute all'avvio dello stage; competenze trasversali e specifiche della professione maturate durante lo stage; valutazione complessiva dell'esperienza. Al tutor aziendale è richiesta inoltre una valutazione delle competenze tecnico-professionali in uscita relative alla figura professionale di riferimento. Il giudizio espresso dagli studenti e dalle studentesse in una scala da 1 a 5 viene riportato a livello aggregato per Corso di Studio e in alcuni casi confrontato con il rispettivo dato a livello di area (economica, linguistica, scientifica e umanistica) calcolato rispetto alle risposte di tutti i CdS dell'Ateneo in tale area.

Questo report riporta in sintesi i risultati dei questionari compilati nell'anno solare 2022 dagli stagisti e dalle stagiste che appartengono a questo Corso di Studio e dei relativi/delle relative tutor aziendali. Viene inoltre riportata una lista delle principali aziende che hanno ospitato stage nel periodo considerato.

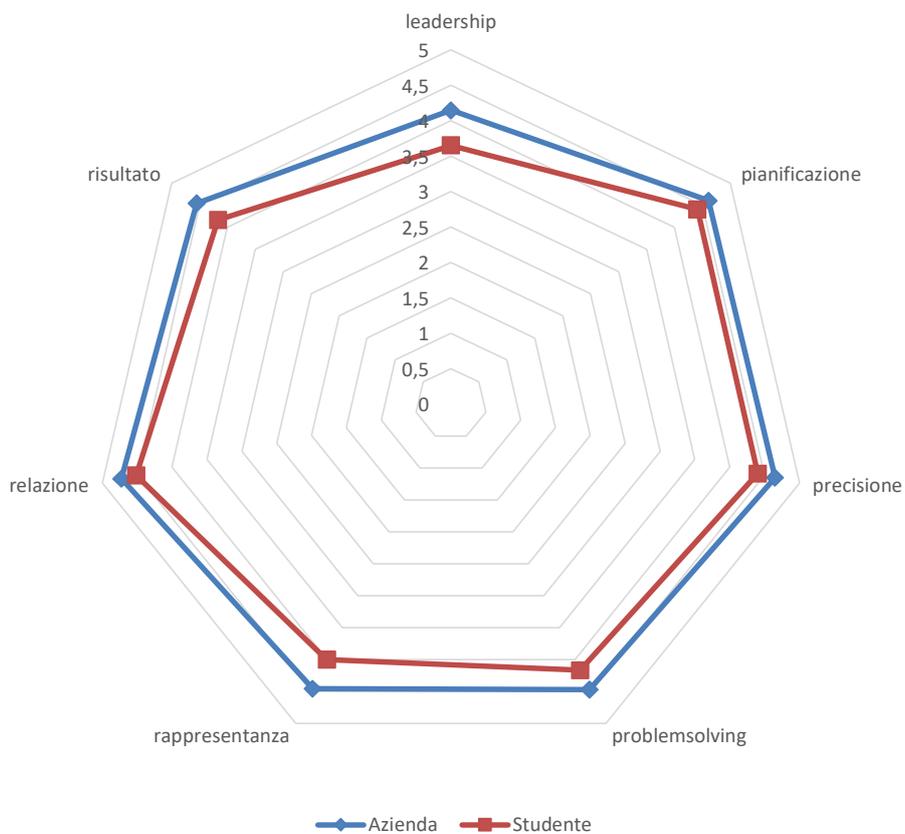
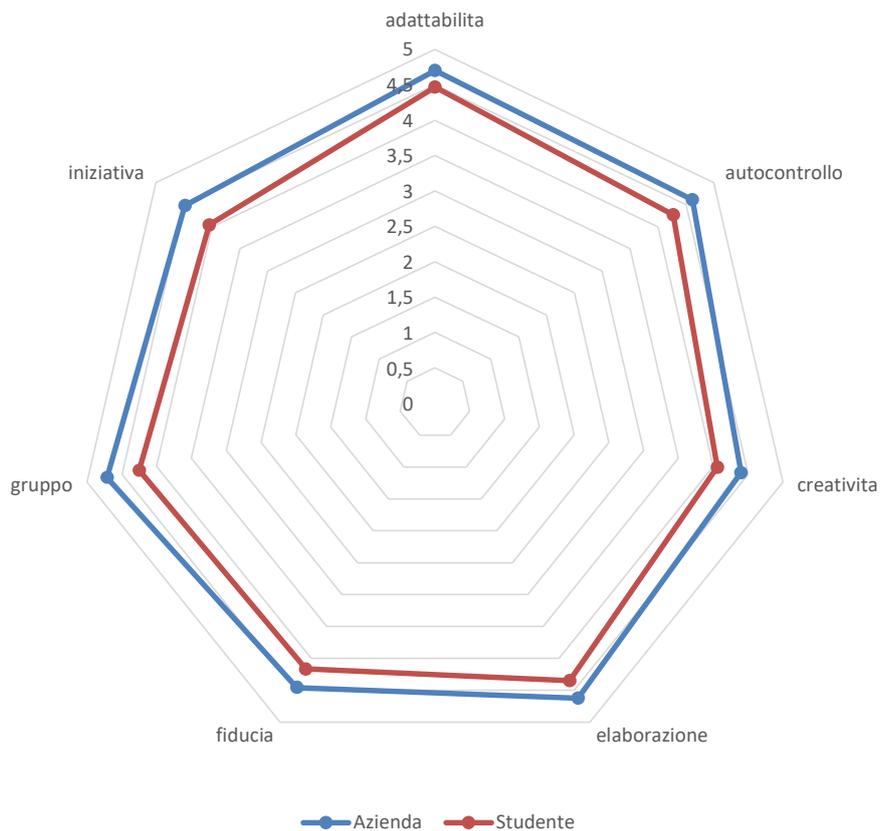
#### STAGE ATTIVATI

Numero stage valutati	Di cui valutati anche dalle aziende	Di cui curricolari	Di cui attivati all'estero
250	239	246	15

#### CONOSCENZE INIZIALI – Voti medi per CdS e Area (stagista e azienda)



COMPETENZE TRASVERSALI - Voti medi per CdS (stagista e azienda)



## VALUTAZIONE COMPLESSIVA dell'esperienza di stage

valutazione stagista media CdS	valutazione stagista media Area	valutazione Azienda media CdS	valutazione Azienda media Area
4,58	4,47	4,72	4,68

## UTILITA' DELLO STAGE

### Valutazione dello studente/della studentessa

	N assoluto	%
<b>TOTALE GIUDIZI POSITIVI</b>	<b>238</b>	<b>95,2%</b>
- Di cui: Favorisce lo sviluppo di competenze trasversali	64	25,6%
- Di cui: Permette di costruire una rete di relazioni professionali	35	14,0%
- Di cui: Permette la conoscenza delle dinamiche proprie del mondo del lavoro	106	42,4%
- Di cui: Rende più efficace e completa la preparazione universitaria	26	10,4%
- Di cui: Altro	7	2,8%
<b>TOTALE GIUDIZI NEGATIVI</b>	<b>12</b>	<b>4,8%</b>
- Di cui: La durata dello stage è troppo breve	2	0,8%
- Di cui: Non permette la reale acquisizione di competenze spendibili nel mondo del lavoro	7	2,8%
- Di cui: Ritarda il termine degli studi/l'inserimento nel mondo del lavoro	2	0,8%
- Di cui: Altro	1	0,4%

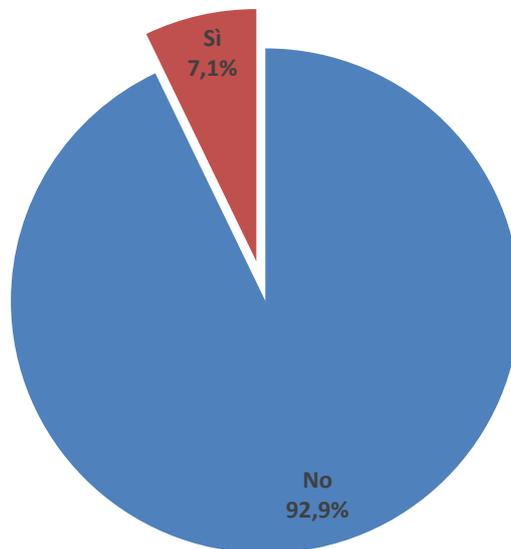
### Valutazione dell'azienda

	N assoluto	%
<b>TOTALE GIUDIZI POSITIVI</b>	<b>228</b>	<b>95,4%</b>
- Di cui: Favorisce lo sviluppo di progetti specifici	61	25,5%
- Di cui: Migliora l'attività organizzativa nelle aree di attività di inserimento dello stagista	70	29,3%
- Di cui: Permette la valutazione della persona ai fini di un eventuale inserimento lavorativo	59	24,7%
- Di cui: Altro	38	15,9%
<b>TOTALE GIUDIZI NEGATIVI</b>	<b>11</b>	<b>4,6%</b>
- Di cui: La durata dello stage è troppo breve	7	2,9%
- Di cui: Richiede l'impiego di troppo tempo e risorse per l'affiancamento e la formazione dello/della stagista	2	0,8%
- Di cui: Altro	2	0,8%

## AREA LAVORATIVA



## INSERIMENTO LAVORO



## VALUTAZIONE COMPETENZE PROFESSIONALI

### CdS LT10 - Gruppo professionale prevalente 1

<b>Codice e gruppo professionale</b>	<b>Numero stage</b>
2.6 - Specialisti della formazione e della ricerca	52
<i>Figure professionali: Insegnamento</i>	

#### Valutazione media competenze

<b>Capacità valutata</b>	<b>Voto medio</b>
<i>Definire un piano di programmazione didattica</i>	4,68

### CdS LT10 - Gruppo professionale prevalente 2

<b>Codice e gruppo professionale</b>	<b>Numero stage</b>
4.2.2.2 - Addetti all'accoglienza nei servizi di alloggio e ristorazione	21
<i>Figure professionali: Addetto al ricevimento (receptionist), Responsabile/direttore editoriale</i>	

#### Valutazione media competenze

<b>Capacità valutata</b>	<b>Voto medio</b>
<i>Svolgere attività di segreteria amministrativa in un contesto alberghiero</i>	4,56
<i>Supervisionare le diverse fasi di realizzazione del progetto editoriale garantendone la corretta realizzazione</i>	4,30
<i>Realizzare il progetto editoriale coordinando le diverse figure che contribuiscono alla sua realizzazione</i>	4,40
<i>Effettuare procedure di check-in e check-out alberghiero secondo gli standard di qualità previsti</i>	4,59

### CdS LT10 - Gruppo professionale prevalente 3

<b>Codice e gruppo professionale</b>	<b>Numero stage</b>
2.5.4.3 - Interpreti e traduttori a livello elevato	21
<i>Figure professionali: Traduttore, Interprete, Interprete di lingua dei segni italiana</i>	

#### Valutazione media competenze

<b>Capacità valutata</b>	<b>Voto medio</b>
<i>Effettuare un'interpretazione in lingua orale a partire da una comunicazione segnica</i>	4,67
<i>Effettuare traduzioni di documenti/ testi</i>	4,53
<i>Effettuare un'interpretazione in lingua dei segni a partire da una comunicazione orale/segnica</i>	4,50
<i>Effettuare una traduzione orale</i>	4,54
<i>Effettuare una traduzione simultanea</i>	4,22

### CdS LT10 - Gruppo professionale prevalente 4

<b>Codice e gruppo professionale</b>	<b>Numero stage</b>
3.4.4.3 - Periti, stimatori d'arte e professioni assimilate	17
<i>Figure professionali: Bibliotecario</i>	

#### Valutazione media competenze

<b>Capacità valutata</b>	<b>Voto medio</b>
<i>Elaborare le informazioni al fine di agevolare la consultabilità e la fruizione del materiale librario e documentario</i>	4,06
<i>Effettuare la gestione del processo di acquisizione documenti e raccolte bibliotecarie</i>	4,13
<i>Effettuare assistenza orientativa al sistema biblioteca</i>	4,19
<i>Effettuare la gestione dei flussi prestito e/o della consultazione documenti e raccolte bibliotecarie</i>	4,07

### CdS LT10 - Gruppo professionale prevalente 5

<b>Codice e gruppo professionale</b>	<b>Numero stage</b>
3.4.5.2.0 - Tecnici del reinserimento e dell'integrazione sociale	10
<i>Figure professionali: Mediatore culturale, Tecnico dell'animazione socio- educativa, Tecnico per l'integrazione socio-culturale di cittadini stranieri</i>	

#### Valutazione media competenze

<b>Capacità valutata</b>	<b>Voto medio</b>
<i>Documentare, verificare e valutare il raggiungimento degli obiettivi prefissati</i>	3,89
<i>Sviluppare interventi di integrazione socio-culturale di utenti stranieri</i>	4,11
<i>Analizzare i rischi di desocializzazione giovanile</i>	3,80
<i>Effettuare l'accoglienza di un utente straniero</i>	4,00
<i>Attuare iniziative di partecipazione sociale da parte di gruppi sociali</i>	3,67
<i>Attivare la rete territoriale per la realizzazione di attività di prevenzione del disagio giovanile</i>	3,80
<i>Realizzare interventi socio-educativi per la prevenzione del disagio giovanile</i>	3,83
<i>Realizzare interventi di animazione sociale</i>	4,00
<i>Realizzare e sviluppare il piano di accompagnamento e integrazione socio-culturale di cittadini stranieri</i>	3,88
<i>Progettare interventi di animazione sociale</i>	3,83
<i>Attivare la rete territoriale per la realizzazione di attività di prevenzione sociale</i>	3,57

### CdS LT10 - Gruppo professionale prevalente 6

Codice e gruppo professionale	Numero stage
4.2.1.6 - Addetti agli sportelli delle agenzie di viaggio	9
<i>Figure professionali: Addetto agenzia di viaggio</i>	

#### Valutazione media competenze

Capacità valutata	Voto medio
<i>Effettuare la vendita di titoli di viaggio, viaggi personalizzati e pacchetti turistici</i>	4,13
<i>Assistere i clienti in fase di preparazione, durante il viaggio e al loro rientro</i>	4,43
<i>Rendere fruibili le opportunità, pacchetti e servizi turistici disponibili, sulla base delle richieste del cliente</i>	4,50
<i>Gestire le attività di informazione e promozionali in almeno due lingue</i>	4,86
<i>Gestire procedure di prenotazione per l'emissione di titoli viaggio</i>	4,57

### CdS LT10 - Gruppo professionale prevalente 7

Codice e gruppo professionale	Numero stage
3.4.1.1.0 - Tecnici delle attività ricettive e professioni assimilate	8
<i>Figure professionali: Esperto di sviluppo turistico territoriale, Comunicatore territoriale</i>	

#### Valutazione media competenze

Capacità valutata	Voto medio
<i>Analizzare l'offerta turistica del territorio e della concorrenza del mercato turistico</i>	4,43
<i>Elaborare un piano di comunicazione turistica</i>	4,60
<i>Effettuare la gestione di un programma operativo a sostegno dello sviluppo turistico territoriale</i>	4,80
<i>Implementare un piano di comunicazione turistica</i>	5,00
<i>Curare la produzione di materiale di informazione e promozione turistica</i>	4,86
<i>Rilevare le esigenze di comunicazione/immagine del prodotto turistico</i>	4,83
<i>Effettuare il controllo dell'implementazione di un progetto di sviluppo turistico territoriale</i>	5,00
<i>Elaborare un progetto di sviluppo turistico del territorio</i>	4,80

### CdS LT10 - Gruppo professionale prevalente 8

Codice e gruppo professionale	Numero stage
2.5.1.5.2 - Specialisti nella commercializzazione di beni e servizi (escluso il settore ICT)	7
<i>Figure professionali: Export manager, Esperto nelle relazioni commerciali con l'estero</i>	

#### Valutazione media competenze

Capacità valutata	Voto medio
<i>Svolgere specifiche indagini di mercato al fine di individuare nuovi potenziali mercati esteri</i>	4,86
<i>Redigere testi e comunicazioni formali in lingua straniera utilizzando applicativi informatici</i>	4,83

### CdS LT10 - Gruppo professionale prevalente 9

<b>Codice e gruppo professionale</b>	<b>Numero stage</b>
2.5.4.2.0 - Giornalisti	6
<i>Figure professionali: Web content manager, Redattore editoriale, Giornalista</i>	

#### Valutazione media competenze

<b>Capacità valutata</b>	<b>Voto medio</b>
<i>Realizzare una rassegna stampa</i>	5,00
<i>Impostare il progetto grafico di un prodotto editoriale</i>	4,00
<i>Gestire i contenuti di un sito web</i>	4,40
<i>Impostare l'organizzazione dei contenuti di un prodotto editoriale</i>	4,00
<i>Progettare il piano editoriale di un sito web</i>	4,00
<i>Redigere un comunicato stampa</i>	
<i>Acquisire, selezionare ed elaborare informazioni, trasformandole in testo specializzato (notizia, articolo o servizio)</i>	4,60
<i>Garantire la revisione redazionale di un prodotto editoriale</i>	4,33
<i>Definire i contenuti di un sito web</i>	4,40
<i>Predisporre il piano di realizzazione di un prodotto editoriale</i>	4,00
<i>Diffondere comunicati stampa ed altro materiale informativo</i>	

### CdS LT10 - Gruppo professionale prevalente 10

<b>Codice e gruppo professionale</b>	<b>Numero stage</b>
3.4.2.2 - Insegnanti nella formazione professionale	6
<i>Figure professionali: Mediatore linguistico scolastico</i>	

#### Valutazione media competenze

<b>Capacità valutata</b>	<b>Voto medio</b>
<i>Assistere gli insegnanti nella valutazione dell'alunno straniero e nella sua integrazione nel gruppo classe</i>	4,50

### CdS LT10 - Gruppo professionale prevalente 11

<b>Codice e gruppo professionale</b>	<b>Numero stage</b>
3.4.2.4 - Istruttori di discipline sportive non agonistiche	6
<i>Figure professionali: Tutor</i>	

#### Valutazione media competenze

<b>Capacità valutata</b>	<b>Voto medio</b>
<i>Effettuare la predisposizione di materiali e supporti d'aula</i>	4,83

### CdS LT10 - Gruppo professionale prevalente 12

<b>Codice e gruppo professionale</b>	<b>Numero stage</b>
2.5.1.6.0 - Specialisti delle relazioni pubbliche, dell'immagine e professioni assimilate	6
<i>Figure professionali: Social Media Manager, Digital Marketing Strategist, Responsabile della comunicazione, Esperto di pubbliche relazioni</i>	

#### Valutazione media competenze

<b>Capacità valutata</b>	<b>Voto medio</b>
<i>Curare la realizzazione/gestione dei canali social aziendali per la promozione e comunicazione di attività aziendali</i>	4,80
<i>Curare l'immagine aziendale</i>	4,50
<i>Pianificare le fasi operative per la realizzazione e controllo del Piano di Comunicazione</i>	4,00
<i>Supportare le attività di un Ufficio stampa, nel rispetto delle linee strategiche definite nel piano di comunicazione aziendale</i>	3,80
<i>Realizzare il Piano di Comunicazione interno ed esterno nell'ambito della strategia di immagine aziendale</i>	4,00
<i>Predisporre il documento di rendicontazione dei risultati sociali dell'azienda</i>	3,33

### CdS LT10 - Gruppo professionale prevalente 13

<b>Codice e gruppo professionale</b>	<b>Numero stage</b>
4.2.2.1 - Addetti all'accoglienza e all'informazione nelle imprese e negli enti pubblici	6
<i>Figure professionali: Addetto ai servizi di accoglienza e custodia del patrimonio culturale</i>	

#### Valutazione media competenze

<b>Capacità valutata</b>	<b>Voto medio</b>
<i>Effettuare la vendita di biglietti</i>	4,50
<i>Sorvegliare il patrimonio culturale e gli ambienti</i>	4,50
<i>Organizzare spazi museali secondo le direttive</i>	4,50
<i>Gestire l'accoglienza nei musei</i>	4,50

### CdS LT10 - Gruppo professionale prevalente 14

<b>Codice e gruppo professionale</b>	<b>Numero stage</b>
3.4.1.2 - Tecnici dell'organizzazione di fiere, convegni ed eventi culturali	5
<i>Figure professionali: Organizzatore di eventi, Organizzatore di eventi e manifestazioni culturali, Organizzatore congressuale</i>	

#### Valutazione media competenze

<b>Capacità valutata</b>	<b>Voto medio</b>
<i>Effettuare l'assistenza ai congressisti durante lo svolgimento del convegno-congresso</i>	4,67
<i>Gestire l'allestimento di una fiera</i>	5,00
<i>Predisporre attività di comunicazione di un evento, convegno, fiera</i>	4,80
<i>Supportare la gestione della segreteria operativa di un evento</i>	4,60
<i>Effettuare l'organizzazione di eventi di comunicazione</i>	4,60
<i>Effettuare l'accoglienza dei visitatori o dei congressisti</i>	4,75
<i>Effettuare l'organizzazione di un convegno, fiera</i>	4,50

### CdS LT10 - Gruppo professionale prevalente 15

<b>Codice e gruppo professionale</b>	<b>Numero stage</b>
1.2.3.3.0 - Direttori e dirigenti del dipartimento vendite e commercializzazione	5
<i>Figure professionali: Responsabile commerciale</i>	

#### Valutazione media competenze

<b>Capacità valutata</b>	<b>Voto medio</b>
<i>Controllare l'esecuzione del piano commerciale</i>	3,60
<i>Elaborare la pianificazione commerciale aziendale</i>	3,75

## AZIENDE CHE HANNO OSPITATO PIÙ STAGE

<i>Nome Azienda</i>	<i>Numero di stage</i>
QUESTURA di Treviso	4
liceo scientifico statale g. galilei - (sede legale a san donà di piave)	4
TGS Eurogroup	3
Aries S.r.l.	3
Università Ca' Foscari Venezia	3
berlin italian communication ug - (sede legale a berlin)	2
Hotel Carnival Palace - Paomi srl	2
industrial starter s.p.a.	2
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "FRANCESCO ALGAROTTI"	2
isiss magarotto - (sede legale a roma)	2
Licei "I. Stefanini"	2
Istituto d'Istruzione Superiore "G. Veronese - G. Marconi"	2
CASELLO 11 VIAGGI E VACANZE	2
FONDAZIONE VENEZIA SERVIZI ALLA PERSONA	2
Televeneziana SRL	2
INTERTRAD di A. Thaler & C. s.n.c.	2
UNIFARCO S.P.A.	2
fondazione venezia servizi alla persona - (sede legale a venezia)	2
Venicecommerce srl	2
Italian Chamber of Commerce of Ontario	2

## AZIENDE CHE HANNO ASSUNTO

<i>Nome Azienda</i>	<i>Numero di stage</i>
Duo Viaggi	1
SB SMOKED SALMON LTD	1
Editrice Artistica Bassano di Andrea Minchio sas	1
FERTILSETA s.a.s.	1
Libreria Palazzo Roberti - Mancor srl	1
Scuola Paritaria A. Provolo / Cooperativa sociale Cultura e Valori	1
emmegi snc di Marostica Luciano e C	1
IL POGGIO S.R.L.	1
casanova tour srl - (sede legale a venezia)	1
ACCADEMIA ITALIANA PELLEGRINI	1
ISTITUTO COMPRENSIVO ITALO CALVINO DI JESOLO(VE)	1
centro guide e servizi turistici s.n.c. - (sede legale a treviso)	1
Associazione Oltreconfini Onlus	1
dolce & gabbana s.r.l. - (sede legale a milano)	1
associazione Excalibur	1
Lalba di Mirka Vallin aff. Oxford School of English	1
IMMOBILIARE CLODIA S.R.L.	1