



Università
Ca' Foscari
Venezia

Dipartimento di Studi Umanistici



Dipartimento di Studi Umanistici

P.IVA 00816350276 - CF 80007720271

Prot. N. del

Venezia, il 21 settembre 2021

Alla c.a. [REDACTED]
Matricola 864024

[REDACTED]
Iscritto/a al corso di laurea magistrale in Filologia e
letteratura italiana

Trasmesso a mezzo e-mail

Oggetto: comunicazione nomina vincitore della procedura di selezione (bando emanato con Decreto - DSU N. 930/2021 Prot. n. 0093408 del 19/08/2021) **per lo svolgimento di ATTIVITÀ TUTORIALI, DIDATTICO-INTEGRATIVE, ATTIVITÀ PROPEDEUTICHE E DI RECUPERO (art. 2 DM n.198/2003)** a supporto nella realizzazione di attività nell'ambito del progetto POT-PLS a favore degli studenti iscritti al I anno (matricole) del corso di laurea triennale in Lettere e magistrale in Filologia e letteratura italiana, **A.A. 2021/2022**

Gentile dott.ssa [REDACTED]

a seguito della sua partecipazione alla **procedura di selezione** (bando emanato con Decreto - DSU N. 930/2021 Prot. n. 0093408 del 19/08/2021) per titoli per l'attribuzione di n. 1 assegno – A.A. 2021 - 22 **per lo svolgimento di attività tutoriali, didattico-integrative, attività propedeutiche e di recupero (art.2 DM n.198/2003)** a supporto nella realizzazione di attività nell'ambito del progetto POT-PLS a favore degli studenti iscritti al I anno (matricole) del corso di laurea triennale in Lettere e magistrale in Filologia e letteratura italiana

la cui **graduatoria** è stata approvata con Decreti – DSU Repertorio n. 1114/2021 Prot n. 102843 del 20/09/2021 con la presente si comunica alla S.V. (d'ora in avanti denominata per brevità "Tutor") la nomina a vincitrice della suddetta procedura di selezione per svolgere l'attività prevista dal bando sopracitato per n. ore 60 orientativamente nel primo semestre dell'a.a. 2021/2022.

Le attività previste dal bando sopracitato saranno eseguite dal Tutor sotto le direttive del delegato per l'orientamento del Dipartimento di Studi Umanistici prof.ssa Alessandra Rizzi secondo le modalità operative da questi indicate.

Le suddette attività dovranno essere eseguite personalmente dal Tutor, che non potrà dunque avvalersi di sostituti.

Il tutor è tenuto a compilare un registro delle attività svolte da restituire, al termine dell'incarico, presso l'Ufficio didattica del Dipartimento di Studi Umanistici unitamente a una relazione di fine attività, controfirmata dal referente di Dipartimento di Studi Umanistici del progetto POT PLS.

Alle ore sopraindicate vanno aggiunte 4 ore per assolvere l'**obbligo formativo in materia di Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro** (DM n.363/1998; D.Lgs. n.81/2008 e smi; ASR 21/12/2011), nei termini e secondo le modalità indicate nell'invito al corso "Formazione generale in materia di Sicurezza e salute sul



lavoro". In caso di inadempienza a quest'obbligo formativo da parte del Tutor, saranno applicabili le sanzioni penali previste dall'art.59 del Decreto Legislativo n.81/2008.

Ai fini degli adempimenti di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni, qualora l'attività sia svolta, ancorché parzialmente, all'interno dei locali dell'Università, il Tutor dovrà coordinarsi con l'Università anche al fine di eliminare gli eventuali rischi connessi all'attività svolta.

Il Tutor dichiara di avere preso visione del **Codice etico**, disponibile nel sito web di Ateneo all'indirizzo <http://www.unive.it/media/allegato/regolamenti/codici/Nuovo-Codice-Etico.pdf>, e del **Codice di comportamento** – art.54 comma 5 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165, disponibile nel sito web di Ateneo all'indirizzo <http://www.unive.it/pag/8353/>.

Qualora risultasse necessario, il Tutor potrà utilizzare i locali e le attrezzature messe a disposizione dall'Università. In tal caso dovrà attenersi alle disposizioni impartite dall'Università in ordine alla Sicurezza del luogo di lavoro e sarà responsabile della buona conservazione e funzionalità dei beni e strumenti a lui affidati.

Il Tutor si impegna a rispettare l'**obbligo di riservatezza** secondo il quale tutti i dati e tutte le informazioni con cui entrerà in possesso nello svolgimento dell'attività dovranno essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto alla loro divulgazione.

Al Tutor verrà erogata una provvidenza sotto forma di assegno pari a € 1200 [redacted] onnicomprensivi, al lordo dei contributi previdenziali a carico del percipiente e di quelli a carico dell'Ateneo (le cui aliquote venendo aggiornate annualmente sono soggette a variazioni), previa valutazione positiva dell'operato del tutor da parte del referente di Dipartimento del progetto POT PLS.

Agli assegni si applicano, in materia fiscale, le disposizioni di cui all'art. 4 della legge 13 agosto 1984 n. 476 (esenzione IRPEF), e successive modificazioni e integrazioni, nonché, in materia previdenziale, quelle di cui all'art. 2, commi 26 e seguenti, legge 8 agosto 1995, n. 335 e successive modificazioni e integrazioni. Si applicano inoltre le disposizioni dell'articolo 10-*bis* del decreto legislativo 15 dicembre 1997 n. 446.

Il Tutor ha l'onere di effettuare l'iscrizione alla gestione separata INPS.

Al fine di verificare l'attività svolta il Tutor è tenuto alla compilazione del registro presenze, che sarà controfirmato dal delegato per l'orientamento del Dipartimento di Studi Umanistici prof.ssa Alessandra Rizzi

L'assegno verrà erogato al Tutor in una unica soluzione a seguito della consegna del registro presenze - debitamente compilato e controfirmato - unito a una breve relazione sulle attività svolte e a seguito della verifica del corretto svolgimento delle attività previste dal bando sopraindicato. Il registro presenze deve essere consegnato a mano entro 5 giorni lavorativi dalla data di conclusione delle attività.

Il Tutor/ si impegna ad attivare obbligatoriamente, come unica modalità per l'accredito dell'assegno, la CartaConto Ca' Foscari entro 15 giorni dalla ricezione della presente comunicazione. Diversamente non sarà possibile accreditare l'assegno e l'Università Ca' Foscari Venezia sarà dispensata da ogni ulteriore adempimento e onere sino alla predetta attivazione.

La spesa graverà sul bilancio dell'Ateneo voce di bilancio A.C.05.10.02 - Ass. incentiv. tutorato didatt. integ. L170 - fondi Ateneo e altri fondi no finalizzati Miur" del progetto "SU.MUR_PLS_POT_20192020---Assegnazione Ministeriale DM 435 del 06/08/2020 POT PLS", per un ammontare complessivo di euro 1.200,00;

L'assegno è compatibile con la fruizione delle borse di studio di cui all'art. 8 della legge 2 dicembre 1991n. 390 (borse regionali per il diritto allo studio).

Il Tutor decade dal diritto di percepire il suddetto assegno qualora si verifichi uno dei seguenti casi:

- non svolgimento da parte del Tutor di almeno il 30% delle ore di attività previste dal bando sopra indicato
- indisponibilità da parte del Tutor a iniziare e svolgere l'attività previste dal bando sopra indicato entro i tempi previsti e secondo i programmi definiti dalla struttura di riferimento dell'Università;
- interruzione delle attività previste dal bando sopra indicato o palese incapacità del Tutor a eseguirle;



Università
Ca' Foscari
Venezia

Dipartimento di Studi Umanistici



Dipartimento di Studi Umanistici

P.IVA 00816350276 - CF 80007720271

- gravi inadempienze;

Non sarà considerato inadempimento l'indisponibilità del Tutor a iniziare l'attività o la sospensione della stessa per le seguenti motivazioni:

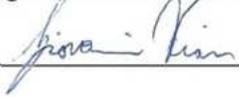
- partecipazione a programmi di scambio internazionali;
- frequenza obbligatoria di lezioni universitarie;
- esami universitari;
- gravi ragioni di salute e altre cause di forza maggiore debitamente comprovate.

Il Tutor è assicurato dall'Università contro gli infortuni e la responsabilità civile verso terzi.

L'attività del Tutor non configura in alcun modo un rapporto di lavoro di qualsivoglia natura.

Il trattamento dei dati personali avviene in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile (D.Lgs. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679), reperibile nel sito di ateneo alla pagina www.unive.it/pag/35067/.

Il Dirigente/Direttore di Dipartimento



Il Direttore Ufficio

Firma del Tutor per accettazione della nomina a vincitrice della procedura di selezione (Decreto - DSU N. 930/2021 Prot. n. 0093408 del 19/08/2021) e per presa visione dei conseguenti obblighi a carico del Tutor