



**DECRETO del Direttore n. 2019 prot. del**

**Oggetto: Affidamento diretto per i servizi di coffee break ed altri servizi di benvenuto in esecuzione dell'Accordo quadro stipulato dall'Ateneo decorrente dal 12/11/2018 Smart CIG accordo quadro ZC324C12AB, per eventi organizzati dal Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea e dal Dottorato di ricerca in Studi sull'Asia e sull'Africa. Smart CIG Z0B271C3DF**

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

**VISTI** in particolare:

- l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale prevede che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- l'art. 36, comma 2, lett. a) del predetto decreto che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;

**VISTE** le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>

**VISTI** gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

**VISTO** Lo Statuto di Ateneo;

**VISTO** Il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con Decreto del Direttore Generale n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017;

**VISTO** il Codice di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 121 del 12/02/2015;

**VISTO** Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2017-2019 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e s.m.i.;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 151 del 23.12.1997 e in vigore dal 1.1.1998 e s.m.i.;

**VISTA** la delibera del Consiglio del Dipartimento del 24 ottobre 2018 che approva il budget del Dipartimento per l'anno 2019;

**VISTO** che con Decreto del Direttore del Dipartimento n. 123 prot. n. 14409 dell'08/03/2018 la dott.ssa Patrizia Rossetti è stata nominata responsabile unico del procedimento;

**VISTO** che l'Ateneo, a seguito di RdO n. 1894727 con redazione di capitolato speciale, ha provveduto a stipulare un accordo quadro con la ditta R.G. SMART. S.R.L. con sede legale a Salzano (VE), Via Ponte Grasso 27, per lo svolgimento dei servizi di coffee-break e altri servizi di benvenuto per la durata di dodici mesi a far data dal 12/11/2018;

**CONSIDERATA** la necessità di provvedere ai servizi di coffee-break e altri servizi di benvenuto per i prossimi convegni organizzati dal Dipartimento e dal Dottorato di ricerca;

**RITENUTO** pertanto di adottare il provvedimento di affidamento e l'impegno della spesa per il servizio di catering in esecuzione dell'accordo quadro stipulato dall'Ateneo, in favore della ditta R.G. SMART. S.R.L., Smart CIG accordo quadro ZC324C12AB;

**ACQUISITO** il codice identificativo gara Smart CIG Z0B271C3DF, in base alle indicazioni fornite dall'Area ASIA, per la fornitura del servizio in oggetto;

**VERIFICATA** la regolarità della procedura di affidamento;

**PRESO ATTO** che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle Linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

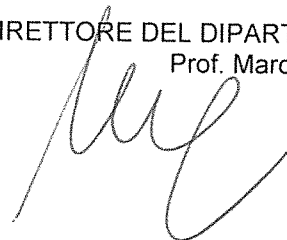
**VERIFICATA** la disponibilità dei fondi sul capitolo di spesa Coan A.C.06.08.07 "Organizzazione manifestazioni e convegni" per Euro 1.458,05 (IVA inclusa) sui fondi del Dipartimento UA.A.DP.SSAM - Esercizio finanziario 2019 e per Euro 521,95 (IVA inclusa) sul Progetto SSAM.FUDD2019.DOTT - Esercizio finanziario 2019:

#### DECRETA

- Art. 1** Si autorizza, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento dei servizi di fornitura di coffee break ed altri servizi di benvenuto a favore della ditta R.G. SMART S.R.L. con sede legale a Salzano, Via Ponte Grasso 27, CF/P. IVA 04490230234, per l'importo di Euro 1.800 IVA esclusa.
- Art. 2** Si autorizza la spesa di euro 1.458,05 (IVA compresa) – Coan A.C.06.08.07 Organizzazione manifestazioni e convegni – sull'UA.A.DP.SSAM - Esercizio finanziario 2019 e di euro 521,95 (IVA compresa) sull'UA.A.DP.SSAM – Progetto SSAM.FUDD2019.DOTT- Esercizio finanziario 2019.

Venezia,

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
Prof. Marco Ceresa



VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Patrizia Rossetti

