



Università
Ca' Foscari
Venezia

Dipartimento
di Economia

Decreto del Direttore di Dipartimento

DECRETO A CONTRARRE SEMPLIFICATO – PROCEDURA NEGOZIATA ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I.- FORNITURE E SERVIZI PER IMPORTI INFERIORI A 40.000 EURO

Oggetto: decreto a contrarre semplificato per l'affidamento diretto del servizio di pernottamento a favore dei partecipanti al "Joint Graduate Committee Winter Meeting 2019" organizzato dal Dipartimento di Economia nelle date del 21-22/02/2019.

CIG: Z00273BBCF

il Direttore

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA

- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- VISTI in particolare:
- l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale prevede che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
 - l'art. 36, comma 2, lett. a) del predetto decreto che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;
- VISTE le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con Decreto del Direttore Generale n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017;
- VISTI gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della L. n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTO il Codice di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 121 del 12/02/2015;
- VISTO Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2018-2020 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e s.m.i.;
- VISTO lo Statuto di Ateneo;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 151 del 23/12/1997 e in vigore dal 01/01/1998 e s.m.i.;
- VISTO il Bilancio di Previsione dell'esercizio 2019 approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 14/12/2018;
- CONSIDERATO che per la procedura in oggetto, il Segretario del Dipartimento di Economia, ing. Silvia Lovatti esercita l'incarico di responsabile unico del procedimento;
- VISTO la richiesta del professore del Dipartimento, Pietro Dindo, relativa alla richiesta di un servizio di pernottamento in occasione del "Joint Graduate Committee Winter Meeting 2019" organizzato dal Dipartimento di Economia nelle date del 21-22/02/2019;
- CONSIDERATO che, il sopracitato meeting, proposto con cadenza annuale, rientra negli accordi tra gli Atenei facenti parte del Consorzio QEM-Erasmus Mundus e

—
San Giobbe
Cannaregio 873
30121 Venezia

T. +39 0412349170
F. +39 0412349176
billio@unive.it



	vede impegnati i partecipanti in attività didattiche, quali la valutazione delle candidature per l'iscrizione all' Erasmus Mundus Master Course Models and Methods of Quantitative Economics presso il Dipartimento di Economia;
CONSIDERATO	che i sopracitati accordi tra gli Atenei prevedono che il meeting di cui alla precedente premessa venga svolto a rotazione in uno degli Atenei partecipanti il Consorzio QEM-Erasmus Mundus e che esso sia ospitato dall'Università Ca' Foscari di Venezia per l'anno accademico 2018-2019;
CONSIDERATO	che, nell'ambito del sopracitato meeting, come da pubblicazione sul sito web del Dipartimento di Economia al seguente link http:// www.unive.it/pag/24866/ , sono stati invitati i rappresentanti degli Atenei facenti parte del sopracitato Consorzio;
CONSIDERATO	che si rende necessario garantire l'ospitalità ai partecipanti esterni di cui alla precedente premessa provvedendo al pernottamento presso una struttura alberghiera della città di Venezia comoda alla sede del meeting in programma;
CONSIDERATA	la possibilità di assumere le spese di cui alla precedente premessa a carico del budget di Dipartimento, progetto ECO.DOTTQEM, conto A.C.03.09.02 - "Ospitalità conferenzieri", esercizio 2019;
VERIFICATO	che, alla data del presente provvedimento, non risulta attiva alcuna convenzione stipulata da Consip S.p.A. per il servizio di cui necessita il Dipartimento;
VERIFICATO	che, alla data del presente provvedimento, nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip S.p.A., tra i bandi di abilitazione pubblicati da Consip S.p.A., non risulta presente la categoria merceologica del servizio di cui necessita il Dipartimento;
CONSIDERATO	che è stata condotta un'indagine esplorativa di mercato con acquisizione di n. 2 preventivi da parte dei seguenti operatori economici che hanno offerto: <ul style="list-style-type: none">▪ HOTEL CENDON – PAFFIN SRL, Sestiere San Marco 1757, Venezia (codice fiscale/partita IVA: 03473480279) – offerta economica offerta economica come da preventivo (prot. n. 9611 del 19/02/2019);▪ HOTEL TRE ARCHI SRL, Sestiere Cannaregio 923, Venezia (codice fiscale/partita IVA: 02644330249) – offerta economica come da preventivo (prot. n. 9609 del 19/02/2019);
CONSIDERATO	che, al fine di offrire il miglior servizio di ospitalità ai relatori del convegno in oggetto e mantenere il prestigio dell'Istituzione, oltre al rapporto qualità/prezzo del servizio di pernottamento, costituiscono elementi di primaria importanza anche l'efficienza, la puntualità dei servizi offerti nonché la prossimità geografica al luogo di svolgimento del convegno;
CONSIDERATO	che per le motivazioni di cui alla precedente premessa si rende quindi necessario rapportare il principio di rotazione alle strutture alberghiere di comprovata qualità e prossime al luogo di svolgimento dei convegni;
CONSIDERATO	che al fine di garantire il pernottamento agli ospiti esterni si rende necessario usufruire di entrambe le sistemazioni alberghiere in ragione dell'elevato numero di partecipanti e dell'impossibilità di reperire un'unica struttura dotata di un numero sufficiente di camere prossima alla sede del Dipartimento;
CONSIDERATO	che l'offerta economica dell'operatore economico PAFFIN SRL, Sestiere San Marco 1757, Venezia (codice fiscale/partita IVA: 03473480279 per il pernottamento di n. 04 persone risulta essere congrua in rapporto alla qualità delle prestazioni offerte e risponde pienamente alle esigenze della Struttura con particolare riferimento alla prossimità geografica, all'efficienza e puntualità del servizio richiesto;
ACQUISITO	il codice identificativo gara SMART CIG: Z00273BBCF per l'approvvigionamento del servizio in oggetto;



CONSIDERATO	che il contratto, generato automaticamente dal sistema contabile UGOV, verrà stipulato, ai sensi dell'art.32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016 mediante corrispondenza commerciale;
DATO ATTO	che il responsabile unico del procedimento ing. Silvia Lovatti ha concluso positivamente le verifiche a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. nei confronti nei confronti del fornitore individuato;
PRESO ATTO	che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento, del direttore dell'esecuzione del contratto e del Direttore di Dipartimento;
VERIFICATA	la regolarità della procedura di affidamento;
PRESO ATTO	che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle Linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
VERIFICATA	la disponibilità del budget di Dipartimento, progetto ECO.DOTTQEM, conto A.C.03.09.02 - "Ospitalità conferenzieri" dell'esercizio finanziario 2019

DECRETA

Art. 1

Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento del servizio di pernottamento in occasione del "Joint Graduate Committee Winter Meeting 2019" organizzato dal Dipartimento di Economia nelle date del 21-22/02/2019, a favore di PAFFIN SRL, Sestiere San Marco 1757, Venezia (codice fiscale/partita IVA: 03473480279), per l'importo complessivo di €989,55 (IVA e tassa di soggiorno escluse) sul budget di Dipartimento, progetto ECO.DOTTQEM dell'esercizio finanziario 2019.

Art. 2

Di nominare, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'ing. Silvia Lovatti direttore dell'esecuzione del contratto.

Art. 3

Di autorizzare la spesa di €1115,50 (IVA e tassa di soggiorno comprese) e la corrispondente scrittura anticipata COAN per il blocco di budget sul budget di Dipartimento, progetto ECO.DOTTQEM, conto A.C.03.09.02 - "Ospitalità conferenzieri" dell'esercizio finanziario 2019.

Art. 4

I dati relativi alla seguente procedura vengono resi pubblici, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016, nel sito web dell'Università ai fini della generale conoscenza nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Venezia, 19/02/2019

Il Direttore
del Dipartimento di Economia
Prof.ssa Monica Billio
firmato digitalmente