



**DECRETO A CONTRARRE SEMPLIFICATO – PROCEDURA DI CUI ART.36, COMMA2, LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. – FORNITURE E SERVIZI PER IMPORTI INFERIORI A 40.000 EURO**

**Oggetto:** decreto a contrarre semplificato finalizzato all'acquisizione di servizio alberghiero per l'ospitalità di 10 relatori per il convegno "L'arte armena. Storia critica e nuove prospettive", che si terrà a Venezia in data 21 e 22/02/2019 con affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016.  
**Codice CIG: Z36273D71C**

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

VISTI in particolare:

- l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale prevede che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- l'art. 36, comma 2, lett. a) del predetto decreto che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;

VISTE le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con Decreto del Direttore Generale n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017;

VISTI gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTO la normativa sulla tracciabilità di cui all'art.3 della Legge 136/2010 come modificato dal D.L.187/2010, convertito con modificazioni nella Legge n.217 del 17/12/2010;

VISTO il Codice di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 121 del 12/02/2015;

VISTO Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2019-2021 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto di Ateneo; VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 151 del 23.12.1997 e in vigore dal 1.1.1998 e s.m.i

VISTO la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. II.2 del 14/12/2018 che ha approvato il bilancio di previsione 2018;

VISTO le delibere del Consiglio di Dipartimento del 29/11/2018 che autorizza gli eventi culturali gestiti e organizzati dal Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali per il 1° semestre 2019, tra i quali anche quello in oggetto;

VISTO il D.R. n 2/3779 del 29 maggio 2017 con cui il prof. Giuseppe Barbieri è stato nominato Direttore del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali dal 1 ottobre 2017 al 30 settembre 2020;

CONSIDERATA la verifica dei requisiti di legge previsti per il RUP in capo alla Segretaria del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali, avv. Esterita Vanin, nominata con prot. n. 9375 del 03/03/2017;

CONSIDERATA che si rende necessario provvedere all'acquisizione di un servizio alberghiero per l'ospitalità di n. 10 relatori per il convegno "L'arte armena. Storia critica e nuove prospettive", che si terrà a Venezia in data 21 e 22/02/2019, organizzato dal prof. Riccioni afferente al Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali;

CONSIDERATO che il servizio che si intende acquistare deve avere le seguenti caratteristiche: 10 camere doppie uso singolo, colazione inclusa;

VERIFICATO che, alla data del presente provvedimento, non risulta attiva alcuna convenzione stipulata da Consip S.p.A. per il servizio di cui necessita il Dipartimento;

VERIFICATO che alla data del presente provvedimento, nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione Consip S.p.A., non risulta presente la categoria merceologica di servizio di cui necessita il Dipartimento;

CONSIDERATO che l'offerta della ditta Hotelinvest s.r.l (Hotel Al Sole). per il suddetto servizio per un totale di Euro 2145,00 (IVA inclusa) è corrispondente alle esigenze di acquisto ed il prezzo congruo;

CONSIDERATO che la scelta dell'operatore garantisce il rispetto del principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 36, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.,

ACQUISITO il codice identificativo gara SMART CIG: Z36273D71C per l'approvvigionamento dei servizi in oggetto;

ACQUISITO che non è stato richiesto il C.U.P. in quanto non obbligatorio ai sensi dell'art.11 della legge 3/2003;

DATO ATTO che il responsabile unico del procedimento Avv. Esterita Vanin ha concluso positivamente le verifiche a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. nei confronti della ditta Hotelinvest s.r.l. (Hotel Al Sole), via Cartesio n. 2, 20124 Milano, codice fiscale/partita IVA 04156360150 attraverso l'acquisizione e la verifica della seguente documentazione:

- la Tracciabilità e dichiarazione di conformità ex art. 80 del 11/09/2018
- Annotazioni ANAC del 15/01/2019
- DURC con scadenza 27/02/2019
- Certificato Agenzia delle Entrate di Venezia emesso in data 19/11/2018
- Visura Camerale della CCIAA di Milano Monza Brianza e Lodi emessa in data 30/11/2018
- Casellario giudiziale emesso dalla Procura di Venezia in data 27/11/2018;

PRESO ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento, del direttore dell'esecuzione del contratto e del Direttore di Dipartimento;

VERIFICATA la regolarità della procedura di affidamento;

PRESO ATTO che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle Linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

VERIFICATA la disponibilità dei fondi sul capitolo di spesa A.C. 03.09.02 Ospitalità conferenzieri:

- UA.A.A.DP.FBC.EVENTI.FBC - Esercizio finanziario 2019;
- UA.A.DP.FBC.ADIRSRICCI - Esercizio finanziario 2019 ;

#### DECRETA

- Art. 1 Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento del servizio a favore di Hotelinvest s.r.l. (Hotel Al Sole), via Cartesio n. 2, 20124 Milano, codice fiscale/partita IVA 04156360150, per l'importo complessivo di Euro 2145,00 (IVA inclusa);
- Art. 2 Di autorizzare la spesa di Euro 2145,00 (IVA inclusa) E la scrittura anticipata COAN sulla voce A.C. 03.09.02 Ospitalità conferenzieri rispettivamente sui fondi:
- UA.A.A.DP.FBC.EVENTI.FBC - Esercizio finanziario 2019;
  - UA.A.DP.FBC.ADIRSRICCI - Esercizio finanziario 2019:
- Art. 3 che la forma contrattuale è rappresentata dall'invio dell'ordine generato automaticamente dal sistema contabile UGOV e firmato digitalmente dal responsabile di struttura o suo delegato e che il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art.32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016 mediante corrispondenza commerciale;
- Art. 4 Di nominare, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida ANAC n. 3 l'avv. Esterita Vanin responsabile unico del procedimento.
- Art. 5 di disporre la pubblicazione del presente sito web dell' Amministrazione.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
DI FILOSOFIA E BENI CULTURALI  
Prof. Giuseppe Barbieri

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Avv. Esterita Vanin