



Decreto del Direttore Generale.

Oggetto: Aggiudicazione procedura aperta per la sottoscrizione di un accordo quadro, di durata biennale, con un unico operatore economico, per la fornitura dei servizi di agenzia viaggi.

CIG. 76977586DA

DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e s.m.i., ed in particolare gli artt. 60 e 95 comma 4 lett. b);
- VISTO** l'art. 54 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. che disciplina l'accordo quadro ed in particolare il comma 3 che dispone *"Nell'ambito di un accordo quadro concluso con un solo operatore economico, gli appalti sono aggiudicati entro i limiti delle condizioni fissate nell'accordo quadro stesso. L'amministrazione aggiudicatrice può consultare per iscritto l'operatore economico parte dell'accordo quadro, chiedendogli di completare, se necessario, la sua offerta"*;
- VISTE** le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>
- VISTI** gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Codice di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 121 del 12/02/2015;
- VISTO** Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2019-2021 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e s.m.i.;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 151 del 23.12.1997 e in vigore dal 1.1.1998 e s.m.i.;
- VISTO** il decreto del Direttore Generale n. 409/2018 Prot. n. 32869 del 7 giugno 2018 relativo all'individuazione dei poteri di sottoscrizione;
- CONSIDERATA** la necessità di procedere, in via sperimentale, alla sottoscrizione di un accordo quadro con un unico operatore economico, al quale affidare i servizi di agenzia viaggi quali prenotazione ed emissione di titoli di viaggio aerei e prenotazioni alberghiere in Venezia per professori, assegnisti, convegnisti e studenti ospiti dell'Università Ca' Foscari, in occasione di convegni, incontri istituzionali, seminari, corsi di formazione, viaggi studio, progetti Erasmus e simili;

- CONSIDERATO** che nell'ambito del progetto Erasmus+ ICM (anni 2018 - 2020) il servizio di prenotazione ed emissione di titoli di viaggio aerei sarà esteso anche ai docenti, al personale tecnico e amministrativo (PTA), ai collaboratori esperti linguistici (CEL) e agli studenti dell'Ateneo;
- CONSIDERATO** che attraverso tale accordo quadro tutte le strutture ordinanti (uffici dell'Amministrazione Centrale e strutture con autonomia di spesa) dell'Ateneo potranno usufruire dei servizi oggetto di gara attraverso semplici ordinativi di fornitura, secondo modalità e condizioni contrattuali, ivi comprese quelle economiche, predefinite. In tal modo, le strutture che necessitano dei servizi di agenzia non dovranno più provvedere ciascuna all'espletamento di singole procedure di affidamento;
- VISTA** la Delibera n. 144/2018 del Consiglio di Amministrazione del 16 novembre 2018 con la quale è stata autorizzata la procedura aperta sopra soglia comunitaria in oggetto;
- VISTO** il Decreto del Direttore Generale n. 818/2018 Prot. n. 64880 del 26/11/2018 con il quale sono stati approvati i documenti di gara e autorizzato l'avvio della procedura di gara;
- VISTO** il Decreto del Direttore Generale n. 35/2019 Prot. n. 3320 del 22/01/2019 di nomina del seggio di gara;
- VISTO** il verbale della seduta pubblica di gara del 22 gennaio 2019 dal quale risulta:
- esclusa la società Losurdo Viaggi S.r.l.: per le motivazioni ivi riportate;
 - aggiudicataria la società Cisalpina Tours S.p.A. che ha offerto un ribasso del 50%;
- VERIFICATO** che il costo del lavoro dichiarato da Cisalpina Tours S.p.A. in sede di gara, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.lgs. 50/2016 risulta conforme a quanto previsto all'art. 97 comma 5, lettera d) del citato Decreto, come risulta da relazione agli atti;
- PRESO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento e del Dirigente dell'Area Servizi Immobiliari e Acquisti;
- CONSIDERATO** che gli ordinativi di spesa derivati dall'accordo quadro in oggetto graveranno sui capitoli di spesa delle rispettive strutture ordinanti;
- VERIFICATA** la regolarità della procedura di gara;
- PRESO ATTO** che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo;

DECRETA

- Art. 1** Di approvare il verbale del seggio di gara relativo alla seduta pubblica di gara del 22 gennaio 2019.
- Art. 2** Di escludere la società Losurdo Viaggi S.r.l. per le motivazioni riportate nel verbale del seggio di gara del 22 gennaio 2019.

Art. 3 Di approvare, fatte salve le verifiche sul possesso dei requisiti dichiarati dal concorrente aggiudicatario in sede di gara, l'aggiudicazione della gara per la sottoscrizione di un accordo quadro, di durata biennale, per la fornitura dei servizi di agenzia viaggi a favore di Cisalpina Tours S.p.A. con un ribasso percentuale offerto pari al 50% da applicare alle commissioni di cui all'art. 3 del Capitolato Speciale.

Art. 4 Di disporre che, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Art. 5 La spesa relativa agli ordinativi dei servizi di agenzia, per un ammontare biennale stimato complessivo di € 750.000,00 graverà sui rispettivi budget della strutture ordinanti.

Venezia, 21/02/2019

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio Marcato



VISTO: IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
Dott. Cesare Tiozzo



VISTO: IL DIRIGENTE DELL'AREA SERVIZI IMMOBILIARI E ACQUISTI
Ing. Tiziano Pompei



