



## Determinazione Dirigenziale 2019

**Oggetto: Sedi varie – Servizio di manutenzione ed eventuale sostituzione accessori dei bagni per le sedi dell' Ateneo per il 2019.**

### IL DIRIGENTE

- CONSIDERATA** la necessità di istituire per il 2019 un servizio di manutenzione con eventuale sostituzione di accessori dei bagni per le sedi d'Ateneo;
- CONSIDERATO** che, nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 36, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., è stata condotta una indagine esplorativa di mercato con acquisizione di tre preventivi da parte dei seguenti operatori economici:  
1) TERMOIDRAULICA DANESIN - P.IVA 03473690273  
2) MANENTE GIANNI – P.IVA 02861710271  
3) IDROTERMOTECNICA - P.IVA 03278010263  
con aggiudicazione a favore del prezzo più basso offerto, ai sensi dell'art. 94, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- CONSIDERATO** che la ditta interpellata IDROTERMOTECNICA ha presentato la miglior offerta di euro 15.000,00 + iva per effettuare l'intervento in oggetto;
- CONSIDERATO** che l'offerta risulta essere congrua in rapporto alla qualità delle prestazioni offerte e risponde pienamente alle esigenze della struttura;
- ACQUISITO** il codice identificativo gara SMART **Z762747396** per l'approvvigionamento dell'intervento in oggetto;
- DATO ATTO** che il responsabile unico del procedimento arch. Francesca Zannini ha concluso positivamente le verifiche a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. nei confronti della ditta IDROTERMOTECNICA, con sede legale in via L.Einaudi , 11 – Dosson di Casier (Treviso), partita IVA 03278010263;
- VERIFICATO** che, alla data del presente provvedimento, nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip S.p.A., tra i bandi di abilitazione pubblicati da Consip S.p.A., non risulta presente il servizio in oggetto;
- PRESO ATTO** che non sussiste situazione di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento, del direttore dell'esecuzione del contratto e del Dirigente dell'Area Servizi Immobiliari e Acquisti;
- VERIFICATA PRESO ATTO** la regolarità della procedura di affidamento;  
che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle Linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- VERIFICATA** la disponibilità dei fondi di Bilancio di Ateneo 2019 ai Capitoli:  
UA.A.AC..ASIA.MANED A.C.06.08.03 "Manutenzione ordinaria mobili e arredi";  
UA.A.AC..ASIA.MANED A.C. 06.01.03 "Materiale di consumo generico";
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 e s.m.i.
- VISTI** in particolare:
- l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale prevede che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
  - l'art. 36, comma 2, lett. a) del predetto decreto che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;
- VISTE** le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>;

- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con Decreto del Direttore Generale n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017 e s.m.i.;
- VISTI** gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Codice di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 121 del 12/02/2015;
- VISTO** Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2019-2021 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012;
- VISTO** Lo Statuto di Ateneo;
- VISTO** Il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 151 del 23.12.1997 e in vigore dal 1.1.1998 e s.m.i.;
- VISTO** il Decreto del Direttore Generale n. 16 prot. n. 2079 del 15.01.2019 di assegnazione del budget per l'anno 2019;

#### DETERMINA

- Art. 1** Di nominare responsabile unico del procedimento e direttore dei lavori, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'Arch. Francesca Zannini.
- Art. 2** Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento il servizio di manutenzione con eventuale sostituzione di accessori dei bagni per le sedi dell'Ateneo a favore della ditta IDROTERMOTECNICA con sede legale in via L.Einaudi, 11 – Dosson di Casier (Treviso), partita IVA 03278010263 per l'importo di euro 15.000,00 + iva.
- Art. 3** Di autorizzare la spesa complessiva di euro 18.300 (iva compresa) sui fondi di Bilancio di Ateneo 2019 ai seguenti capitoli:  
UA.A.AC..ASIA.MANED A.C.06.08.03 "Manutenzione ordinaria mobili e arredi" per l'importo di euro 13.359,00 iva compresa;  
UA.A.AC..ASIA.MANED A.C. 06.01.03 "Materiale di consumo generico" per l'importo di euro 4.941,00 iva compresa.
- Art. 4** Di provvedere alla pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito dell'Ateneo secondo quanto disposto dall'art. 29, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Venezia, 27.02.2019

IL DIRIGENTE A.S.I.A.  
Ing. Tiziano Pompele

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO  
Arch. Francesca Zannini

VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE  
Dott.ssa Martina Nardo