



Determinazione Dirigenziale 2019

**Oggetto:– Sedi varie – Servizio di pulizia e noleggio tappeti (zerbini) per le sedi di Ateneo.
Anno 2019.**

IL DIRIGENTE

- CONSIDERATA** la necessità di fornire le sedi di Ateneo di tappeti (zerbini) a noleggio per le entrate delle sedi prevedendo 10 passaggi di pulizia all'anno comprensivi anche di quelli di proprietà dell'Ateneo;
- CONSIDERATO** che, nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 36, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., è stata condotta una indagine esplorativa di mercato con acquisizione di tre preventivi da parte dei seguenti operatori economici:
1) BADO Srl - P.IVA 02135640288
2) FOGA Servizi – P.IVA 03397440284
3) NEOCOM snc . - P.IVA 04401520285
con aggiudicazione a favore del prezzo più basso offerto, ai sensi dell'art. 94, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- CONSIDERATO** che la ditta interpellata FOGA Servizi ha presentato la miglior offerta di euro 13.759,00 + iva per effettuare l'intervento in oggetto;
- CONSIDERATO** che l'offerta risulta essere congrua in rapporto alla qualità delle prestazioni offerte e risponde pienamente alle esigenze della struttura;
- ACQUISITO** il codice identificativo gara SMART **Z2B27544CD** per l'approvvigionamento dell'intervento in oggetto;
- DATO ATTO** che il responsabile unico del procedimento arch. Francesca Zannini ha concluso positivamente le verifiche a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. nei confronti della ditta FOGA Servizi Sas. con sede legale in Via A.Volta , 19 – 35037 Teolo PD - P.IVA 03397440284;
- VERIFICATO** che, alla data del presente provvedimento, nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip S.p.A., tra i bandi di abilitazione pubblicati da Consip S.p.A., non risulta presente il servizio in oggetto;
- PRESO ATTO** che non sussiste situazione di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento, del direttore dell'esecuzione del contratto e del Dirigente dell'Area Servizi Immobiliari e Acquisti;
- VERIFICATA PRESO ATTO** la regolarità della procedura di affidamento;
che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle Linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- VERIFICATA** la disponibilità dei fondi di Bilancio di Ateneo 2019 ai Capitoli:
UA.A.AC..ASIA.MANED A.C.06.03.02 "Pulizie".
UA.A.AC. ASIA.MANED A.C. 06.08.017 "Noleggi".
- VISTO VISTI** il D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
in particolare:
- l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale prevede che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- l'art. 36, comma 2, lett. a) del predetto decreto che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;
- VISTE VISTO** le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>;
il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con Decreto del Direttore Generale n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017 e s.m.i.;

- VISTI** gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Codice di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 121 del 12/02/2015;
- VISTO** Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2019-2021 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012;
- VISTO** Lo Statuto di Ateneo;
- VISTO** Il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 151 del 23.12.1997 e in vigore dal 1.1.1998 e s.m.i.;
- VISTO** il Decreto del Direttore Generale n. 16 prot. n. 2079 del 15.01.2019 di assegnazione del budget per l'anno 2019;

DETERMINA

- Art. 1** Di nominare responsabile unico del procedimento e direttore dei lavori, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'Arch. Francesca Zannini.
- Art. 2** Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento il servizio di Servizio di pulizia e noleggio tappeti (zerbini) per le sedi dell'Ateneo a favore della ditta FOGA Servizi Sas. con sede legale in Via A.Volta , 19 – 35037 Teolo PD - P.IVA 03397440284 per l'importo di euro 13.759,00 + iva.
- Art. 3** Di autorizzare la spesa complessiva di euro 16.785,98 (iva compresa) sui fondi di Bilancio di Ateneo 2019 ai seguenti capitoli:
UA.A.AC. ASIA.MANED A.C.06.03.02 "Pulizie" per l'importo di euro 6.903,98 iva compresa;
UA.A.AC.ASIA.MANED A.C. 06.08.017 "Noleggi" 9.882,00 iva compresa.
- Art. 4** Di provvedere alla pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito dell'Ateneo secondo quanto disposto dall'art. 29, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Venezia, 28.02.2019

IL DIRIGENTE A.S.I.A.
Ing. Tiziano Pompele



VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Arch. Francesca Zannini



VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE
Dott.ssa Martina Nardo