



Determinazione Dirigenziale 2019

Oggetto: Fornitura di arredi per una sala polifunzionale presso la sede di Ca' Foscari.
CIG: ZDB26DA124
RDO n. 2213566

IL DIRIGENTE

VISTA la determina dirigenziale n. 200/2019 Prot. N.0004563 del 28/01/2019 con la quale è stata autorizzata una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per acquisizione arredi, su richiesta del Direttore Generale, per arredare una sala polifunzionale nella sede di Ca' Foscari con n. 6 tavoli e n. 20 sedie per un importo stimato a base di gara pari a euro 13.500,00 IVA esclusa, con richiesta di offerta (RDO) a tre operatori economici, utilizzando il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip S.p.A., con aggiudicazione a favore del prezzo più basso offerto ai sensi dell'art. 94, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

CONSIDERATE le tre offerta pervenute dai seguenti operatori economici:
1) AMBIENTEUFFICIO SRL – offerta di euro 12.340,00 + iva
2) L'UFFICIO SRL – offerta di euro 8.570,00 + iva
3) TECNODUE SNC – nessuna offerta;

CONSIDERATA la relazione del Responsabile Unico del Procedimento del 20/2/2019 nella quale si evidenzia che l'offerta della ditta L'UFFICIO SRL, seppur risultando la più bassa, non risponde pienamente alle esigenze della struttura in quanto entrambi le due tipologie di seduta proposte non sono corrispondenti per dimensioni a quelle richieste nel Capitolato Speciale che chiedeva: "Sedia da cm 39x50x91h con altezza seduta cm 46" mentre le sedie proposte hanno le seguenti dimensioni: la prima proposta cm. 45x50x89h, la seconda proposta cm. 45x52x87;

CONSIDERATO quanto esposto sopra e la comunicazione attraverso il MEPA di esclusione della ditta L'UFFICIO SRL dall'RDO;

CONSIDERATO che l'offerta dell'operatore economico AMBIENTEUFFICIO SRL Via Irpinia,56 Saonara (PD) Partita IVA 01978610283 risponde pienamente alle esigenze della struttura;

ACQUISITO il codice identificativo gara SMART **ZDB26DA124** per l'approvvigionamento della fornitura in oggetto;

DATO ATTO che il responsabile unico del procedimento arch. Francesca Zannini ha concluso positivamente le verifiche a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. nei confronti della ditta AMBIENTEUFFICIO SRL Via Irpinia 56, Saonara (PD) Partita IVA 01978610283;

PRESO ATTO che non sussiste situazione di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento, del direttore dell'esecuzione del contratto e del Dirigente dell'Area Servizi Immobiliari e Acquisti;

- VERIFICATA** la regolarità della procedura di affidamento;
- PRESO ATTO** che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle Linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- VERIFICATA** la disponibilità dei fondi sul capitolo di spesa ASIA – Ufficio Manutenzione Edifici – Settore Arredi, capitolo di spesa "Acquisto mobili arredi" A.A. 01.02.04.01 dell'esercizio 2019;
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- VISTI** in particolare:
- l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale prevede che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
 - l'art. 36, comma 2, lett. a) del predetto decreto che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;
- VISTE** le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con Decreto del Direttore Generale n. 752 Prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017 e s.m.i.;
- VISTI** gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Codice di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 121 del 12/02/2015;
- VISTO** Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2019-2021 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012;
- VISTO** Lo Statuto di Ateneo;
- VISTO** Il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 151 del 23.12.1997 e in vigore dal 1.1.1998 e s.m.i.;
- VISTO** il Decreto del Direttore Generale n. 16 Prot. n. 2079 del 15.01.2019 di assegnazione del budget per l'anno 2019.

DETERMINA

- Art. 1** Di confermare come responsabile unico del procedimento e nominare quale direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'Arch. Francesca Zannini.
- Art. 2** Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento della fornitura di arredi, su richiesta del Direttore Generale, per arredare una sala polifunzionale nella sede di Ca' Foscari con n. 6 tavoli e n. 20

sedie a favore della ditta AMBIENTEUFFICIO SRL Via Irpinia 56, Saonara (PD)
Partita IVA 01978610283 per l'importo di euro 12.340,00 + iva .

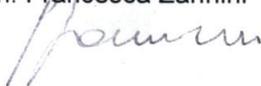
Art. 3 Di autorizzare la spesa complessiva di euro 15.054,80 (iva compresa) sul capitolo di spesa ASIA – Ufficio Manutenzione Edifici – Settore Arredi, capitolo di spesa "Acquisto mobili arredi" A.A. 01.02.04.01 dell'esercizio 2019.

Art. 4 Di provvedere alla pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito dell'Ateneo secondo quanto disposto dall'art. 29, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Venezia, 4/3/2019

IL DIRIGENTE A.S.I.A.
Ing. Tiziano Pompele

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Arch. Francesca Zannini



VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE
Dott.ssa Martina Nardo