

**DECRETO A CONTRARRE SEMPLIFICATO – PROCEDURA NEGOZIATA
ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. - FORNITURE
E SERVIZI
PER IMPORTI INFERIORI A 40.000 EURO**

Prot. n. **del** **REP.**

Oggetto: decreto a contrarre semplificato per l'acquisto di consumabili di laboratorio

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

VISTI in particolare:

- l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale prevede che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- l'art. 36, comma 2, lett. a) del predetto decreto che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;

VISTE le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con Decreto del Direttore Generale n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017;

VISTI gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Codice di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 121 del 12/02/2015;

VISTO Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2017-2019 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto di Ateneo;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 151 del 23.12.1997 e in vigore dal 1.1.1998 e s.m.i.;

- VERIFICATO** di poter svolgere il ruolo di responsabile unico del procedimento, in base all'art. 31 del D.lgs 50/2016, in quanto in possesso delle competenze necessarie e di volerlo assolvere nella sua medesima persona;
- CONSIDERATA** l'esigenza del Proff. Marcomini, Pranovi, Zendri, Barbante, Malavasi, Buffa di acquistare una fornitura di guanti monouso e carta in rotoli per laboratorio;
- VERIFICATO** che, alla data del presente provvedimento, non risulta attiva alcuna convenzione stipulata da Consip S.p.A. per il bene/servizio di cui necessita il Dipartimento;
- VERIFICATO** che, alla data del presente provvedimento, nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip S.p.A., i prodotti richiesti sono presenti a catalogo e che, a seguito della **RDO 2206953**, e' stata individuata la ditta **ARTEC SRL**, che offre i prodotti richiesti al prezzo piu' basso;
- CONSIDERATO** che l'offerta economica dell'operatore economico **ARTEC SRL** risulta essere congrua in rapporto alla qualità delle prestazioni offerte e risponde pienamente alle esigenze della struttura;
- ACQUISITO** il codice identificativo gara SMART CIG **ZE226F1C82** per l'approvvigionamento del bene/servizio in oggetto;
- DATO ATTO** che la fornitura, registrata con ordine **IDDG 740661** del **14/03/2019**;
- DATO ATTO** che il responsabile unico del procedimento Prof. Marcomini Antonio ha avviato le verifiche a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. nei confronti di **ARTEC SRL** con richiesta di autocertificazione e fatta salvo la verifica del possesso degli stessi in sede di pagamento della fattura elettronica;
- PRESO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento, del direttore dell'esecuzione del contratto e del Direttore di Dipartimento;
- VERIFICATO** che, per la prestazione in oggetto, non risulta necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto la prestazione in argomento rientra nell'ipotesi di cui all' art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/2008;
- VERIFICATA** la regolarità della procedura di affidamento;
- PRESO ATTO** che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle Linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

VERIFICATA la disponibilità dei fondi sul capitolo di spesa A.C.06.01.02 dell'esercizio finanziario 2019;

DECRETA

Art. 1 Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento della fornitura/servizio a favore di **ARTEC SRL s.r.l.**, codice fiscale/partita IVA **02949200725**, sede legale S P 231 KM 0,87 70026, Modugno (BA) per l'importo di euro **351,00** iva esclusa

Art. 2 Di nominare, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la Sig.ra Croce Rossella direttore dell'esecuzione del contratto;

Art. 3 Di autorizzare la spesa complessiva di € **428,22 (iva inclusa al 22%)**, così ripartita:
AIS.ADIREZENDR € **162,49 (iva inclusa al 22%)**
AIS.ADIRGBUFFA € **28,55 (iva inclusa al 22%)**
AIS.ADIRSMALAV € **99,20 (iva inclusa al 22%)**
AIS.ADIRAMARCOAIS € **95,16 (iva inclusa al 22%)**
AIS.ADIRFPRANO € **42,82 (iva inclusa al 22%)**

Di autorizzare scrittura coan anticipata **2018/ 14014** di € **428,22 (iva inclusa al 22%)**.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
PROF. ANTONIO MARCOMINI
Firmato digitalmente