



Oggetto: Decreto a contrarre semplificato-servizio di assistenza ed escursione per *field trip* 06.04.2019 - CIG Z9827D51B6 – DOLOMITI PROJECT SRL

IL DIRETTORE DEL COLLEGIO

- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- VISTI** in particolare:
- l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale prevede che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
 - l'art. 36, comma 2, lett. a) del predetto decreto che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;
- VISTE** le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con D.R. n. 752 prot. n. 49591 del 23/10/2017 e modificato con D.R. n. 139 del 18/02/2019;
- VISTI** gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** il Codice di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 121 del 12/02/2015;
- VISTO** il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2017-2019 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e s.m.i.;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo;
- CONSIDERATO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 151 del 23/12/1997 e in vigore dal 01/01/1998 e s.m.i.;
- CONSIDERATO** che all'interno del programma culturale del Collegio, e in particolare del percorso Minor in Sustainability, è stato istituito un insegnamento in Environmental Politics;
- CONSIDERATO** che la prof.ssa Monica Camuffo, regolarmente incaricata dell'insegnamento summenzionato, ha proposto un *field trip* e in particolare una visita alla diga del Vajont in data 06/04/2019 al fine di esporre agli studenti un *case study* al termine delle lezioni previste;
- CONSIDERATO** che il coordinatore del Minor in Sustainability, il prof. Daniele Brombal, ha approvato la proposta dal punto di vista scientifico;
- CONSIDERATA** la rilevanza dell'iniziativa nella sperimentazione di forme di didattica innovativa;
- CONSIDERATA** l'opportunità di un servizio di assistenza con visita didattica guidata alla diga del Vajont;
- VERIFICATO** che, alla data del presente provvedimento, non risultano attive né convenzioni stipulate da Consip S.p.A. né bandi all'interno del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) per il servizio di cui necessita il Collegio;
- VISTO** il preventivo presentato dalla società Dolomiti Project srl (C.F./P.IVA 1096020258) con sede legale in VIA PARADISO N.31, 32032 FELTRE (BL) per il servizio in oggetto per un totale di euro 185,00 (IVA esclusa);

RITENUTO di procedere con un affidamento diretto visto il modico valore della spesa;
OTTENUTO il codice identificativo di gara (CIG) n. Z9827D51B6;
VERIFICATA la disponibilità di fondi a copertura della spesa sul conto A.C.06.08.12 - Altri costi per servizi connessi a did. e ric. – UA.A.SN.CICF/FIN.ESTERNI;
DATO ATTO che il responsabile unico del procedimento, dott.ssa Debora Ferro, ha avviato le verifiche a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. nei confronti di Dolomiti Project srl (C.F./P.IVA 1096020258) con sede legale in VIA PARADISO N.31, 32032 FELTRE (BL);
PRESO ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento dott.ssa Debora Ferro;
PRESO ATTO della conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai Regolamenti di Ateneo,

DECRETA

Art. 1 Di autorizzare l'affidamento alla società Dolomiti Project srl (C.F./P.IVA 1096020258) con sede legale in VIA PARADISO N.31, 32032 FELTRE (BL) del servizio di assistenza con visita didattica guidata alla diga del Vajont in data 06/04/2019 nell'ambito del Minor in Sustainability per un totale di euro 225,70 (IVA inclusa).

Venezia, 02/04/2019

IL DIRETTORE DEL COLLEGIO
prof.ssa Agar Brugiavini
(firmato digitalmente)

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Debora Ferro

VISTO: IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
Debora Ferro