



**Decreto del Diretto n.**

**Oggetto:** Evento "Vivi Campus 2018" – contributo alle spese SIAE per diritti di autore.

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

**VISTO** lo Statuto di Ateneo, in particolare l'art. 26 "Funzioni dirigenziali" e il Titolo III Capo I in materia di organizzazione dei dipartimenti e l'art. 6 del regolamento transitorio dei Dipartimenti emanato con D.R. n. 1019 del 21/12/2010, relativo alle attribuzioni del Direttore;

**VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, con particolare riferimento all'art. 36 relativo alla liquidazione delle spese;

**VISTO** il D.R. n. 177/2018 del 01/03/2018, art. 5 con il quale è stata conferita alla Segretaria di Dipartimento il ruolo di Agente Contabile, firma degli ordinativi e liquidazione della spesa;

**CONSIDERATO** le Associazioni Studentesche di Cà Foscari, Invenicement, CaFoscariNow, Marketers, PigrecoT, Aiesec, Rosmini e Culturit, hanno richiesto:

- Che press oil Campus di San Giobbe il 18 aprile 2018 si tenga un evento finalizzato alla produzione delle associazioni studentesche di Cà Foscari, raccontare le proprie attività oltre che la propria storia e per dare un segnale tangibile alla comunità universitaria riguardo l'importanza dell'associazionismo studentesco, realtà virtuosa nel nostro Ateneo;
- Che durante l'incontro sia possibile riprodurre digitalmente musica nel Campus per un totale inferior ao 30 brani;

**RITENUTE** le motivazioni meritevoli di accoglimento;

**VISTA** la necessità di effettuare il pagamento per diritti di autore alla SIAE per un importo di euro 57,80 più iva;

**VISTA** la scrittura anticipate n. 20932 del 16.04.2019 - voce co.an AC.06.08.12 – altri costi per servizi connessi a didattica e ricerca;

**DECRETA**

**Art.1**

Di autorizzare per le motivazioni in premessa indicate l'evento "Vivi Campus" e la spesa per compensi per diritti di autore alla SIAE e di impegnare allo scopo euro 70,52 - voce coan AC 06.08.12 – Altri costi per servizi connessi a didattica e ricerca.

Il Direttore del Dipartimento  
Prof. G. Zilio Grandi

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Sonia Pastrello