



Università
Ca' Foscari
Venezia

Area Didattica e
Servizi agli Studenti

Ufficio Relazioni
Internazionali /
International Office

Ca' Foscari
Dorsoduro 3246
30123 Venezia

T 041 2347560
T 3371063486

e-mail
francesca.magni@unive.it

ADESIONE AD ACCORDO QUADRO (CIG ZC324C12AB) PER IL SERVIZIO DI COFFEE BREAK E ALTRI SERVIZI DI BENVENUTO – AFFIDAMENTO – CIG Z3028372DD.

LA DIRIGENTE

VISTO il D. Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTO l'art. 54 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. che disciplina l'accordo quadro;

VISTE le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con Decreto del Direttore Generale n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017;

VISTI gli artt. 29 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Codice di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 121 del 12/02/2015;

VISTO Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2018-2020 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012;

VISTO lo Statuto di Ateneo;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTO l'accordo quadro sottoscritto in data 12.11.2018 con R.G. Smart s.r.l. con sede legale in Via Ponte Grasso, 27 – Salzano (VE) – 30030, partita IVA 04490230234, per l'affidamento dei servizi di coffee break e altri servizi di benvenuto dell'Ateneo, per un importo complessivo di euro 28.000,00 IVA esclusa;

CONSIDERATO che tra le diverse attività organizzate per l'internazionalizzazione dell'Ateneo si inserisce della Staff training week, quale occasione per entrare in contatto con università straniere e confrontarsi sulle buone pratiche amministrative; considerato che è prevista la partecipazione di circa 20 persone all'evento di quest'anno, che si terrà nel periodo dal 3 al 7 giugno 2019;

DATO ATTO che l'Ufficio Relazioni internazionali necessita di servizi di catering durante l'evento di cui alla precedente premessa, e precisamente: aperitivo in data 3 giugno 2019 e coffee break completo nei giorni 4 e 5 giugno 2019, per una spesa pari a euro 417,78 (Iva esclusa);

PRESO ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del RUP e del Direttore del Dipartimento;



Università
Ca' Foscari
Venezia

PRESO ATTO che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle Linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

VERIFICATA la disponibilità del capitolo di spesa A.C.06.08.07 "Organizzazione manifestazioni e convegni" dell'esercizio 2019;

DETERMINA

Art. 1

Di affidare, in esecuzione all'accordo quadro stipulato in data 12.11.2018, il servizio di catering (aperitivo), a favore di R.G. Smart s.r.l. con sede legale in Via Ponte Grasso, 27 – Salzano (VE) – 30030, partita IVA 04490230234, per l'importo di euro 417,78 IVA esclusa.

Art. 2

Di autorizzare la spesa di euro 459,56 (iva compresa) sul capitolo A.C.06.08.07 "Organizzazione manifestazioni e convegni" dell'esercizio 2019, UA.A.AC.ADISS.RI.

LA DIRIGENTE
dott.ssa Francesca Magni

Visto
IL DIRETTORE DELL'UFFICIO RELAZIONI INTERNAZIONALI
Dott. Mauro Cannone