



Decreto del Direttore del Dipartimento

Oggetto: Decreto a contrarre semplificato per affidamento diretto a R.G. SMART s.r.l. (CF 04490230234) in adesione a convenzione d'Ateneo per servizi di coffee break ed altri servizi di benvenuto (RDO 1894727, CIG ZC324C12AB), secondo la tipologie del coffee break semplice, convegno "Iconographiae. Writing images in the medieval world" del 16 maggio 2019, a cura di Beatrice Daskas - CIG derivato Z8426A2ECD

SMART CIG: **Z8426A2ECD** derivato dal CIG SIMOG ZC324C12AB

IL DIRETTORE

VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO in particolare:

- l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale prevede che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- l'art. 36, comma 2, lett. a) del predetto decreto che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;

VISTE le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con Decreto del Direttore Generale n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017;

VISTI gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Codice di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 121 del 12/02/2015;

VISTO il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2017-2019 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto di Ateneo;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 151 del 23/12/1997 e in vigore dal 01/01/1998 e s.m.i.;

VISTA l'esigenza di organizzare il giorno 16 maggio 2019, due coffee break semplice per 20 persone ciascuno, rivolti ai relatori e organizzatori del convegno "Iconographiae. Writing images in the medieval world, 16 maggio 2019, a cura di Beatrice Daskas;

VISTA la RDO n. 1894727 stipulata dall'Area Servizi Immobiliari e Acquisti dell'Ateneo con la ditta R.G. SMART s.r.l. (CF 04490230234) allo scopo di istituire un accordo quadro per la fornitura di servizi di coffee break ed altri servizi di benvenuto per le



Il Direttore del Dipartimento

- esigenze dell'Ateneo, valido fino alla data del 11/11/2019, salvo eventuale proroga di sei mesi;
- VISTO il preventivo n. 100/2019 di R.G. SMART s.r.l. (CF 04490230234) relativo alla realizzazione delle richieste della dott.ssa Beatrice Daskas, per un totale imponibile di euro 166,00 e comprensivo di IVA di euro 182,60;
- VISTA la congruità dei prezzi richiesti;
- VERIFICATO che per il fornitore R.G. SMART s.r.l. (CF 04490230234) non sussistono motivi di esclusione, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- VISTO che il Direttore del Dipartimento, Prof.ssa Giovannella Cresci è al momento RUP del DSU e che in base alle Linee Guida dell'ANAC il RUP può coincidere con il Direttore dell'esecuzione del contratto per gli acquisti sotto i 500.000 euro;
- VERIFICATO che, per la prestazione in oggetto, non risulta necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto la prestazione in argomento rientra nell'ipotesi di cui all' art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/2008;
- PRESO ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento, del direttore dell'esecuzione del contratto e del Direttore di Dipartimento;
- VISTA la scrittura anticipata n. 24247 del 10/05/2018 di euro 182,16;
- VERIFICATA la regolarità della procedura di affidamento;
- PRESO ATTO che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle Linee Guida ANAC, al Piano d'azione nazionale per la sostenibilità ambientale dei consumi e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- RITENUTO di procedere mediante affidamento diretto - ex. art. 36, co. 2, lett.a) Codice degli appalti – a R.G. SMART s.r.l. (CF 04490230234) relativo ai servizi di catering richiesti dalla dott.ssa Daskas in occasione del convegno "Iconographiae. Writing images in the medieval world" del quale è organizzatrice;

DECRETA

- Art. 1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento diretto - ex. art. 36, co. 2, lett.a) Codice degli appalti a R.G. SMART s.r.l. (CF 04490230234) relativo alla realizzazione dei servizi di coffee break richiesti dalla dott.ssa Daskas in occasione del convegno "Iconographiae. Writing images in the medieval world" del quale è organizzatrice, per l'importo complessivo di euro 182,60.
- Art. 2 Di autorizzare la scrittura anticipata n.. 24247 del 10/05/2018 di euro 182,16.

Il Direttore
Prof. Giovannella Cresci

Visto: Il Segretario
Dott.ssa Alessandra Bertazzolo

(firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii.)