



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

Dipartimento di Studi Umanistici

Università Ca' Foscari Venezia  
Dipartimento di Studi Umanistici  
Palazzo Malcanton Marcorà  
Dorsoduro 3484/D, 30123 Venezia  
P.IVA 00816350276 - CF 80007720271  
www.unive.it/dsu

**Decreto n. – 2019**  
**Prot. n. del**

**Oggetto:** Autorizzazione all'avvio della procedura di richieste di offerta nel MEPA a scopo di acquisizione di articoli di cancelleria destinati alle segreterie, agli uffici e alle attività di didattica e ricerca - **CIG Z2928698E2**

IL DIRETTORE

- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000;
- VISTE le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>
- VISTO il DM 24 maggio 2016, in particolare l'art. 34, che stabilisce l'obbligo per la pubblica amministrazione di perseguire gli obiettivi previsti dal Piano d'azione nazionale per la sostenibilità ambientale dei consumi, mediante il rispetto dei criteri ambientali minimi definiti dal Ministero dell'ambiente;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con Decreto del Direttore Generale n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017;
- VISTI gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTO il Codice di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 121 del 12/02/2015;
- VISTO Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2017-2019 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e s.m.i.;
- VISTO lo Statuto di Ateneo;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 151 del 23.12.1997 e in vigore dal 1.1.1998 e s.m.i.;
- DATO ATTO che, in ottemperanza all'art. 2 del Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo sotto soglia, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), è il Direttore del Dipartimento, prof.ssa Giovannella Cresci;

- VISTA l'esigenza di procedere all'acquisto di materiali di cancelleria necessari per le attività ordinarie della segreteria e degli uffici per un importo complessivo stimato in euro 2.600,00 imponibili, per un ammontare comprensivo di IVA di euro 3.172,00;
- VERIFICATO che nel Mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MEPA) è attiva la categoria merceologica relativa alla tipologia dei beni che si intende acquisire;
- PRESO ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento, del direttore dell'esecuzione del contratto e del Direttore di Dipartimento;
- VISTA la scrittura anticipata n. 24657 di euro 3.172,00 del 15/05/2019;
- VERIFICATA la regolarità della procedura di affidamento;
- PRESO ATTO che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle Linee Guida ANAC, al Piano d'azione nazionale per la sostenibilità ambientale dei consumi e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- RITENUTO di dare avvio alla procedura di richiesta di offerte (RDO al prezzo più basso) nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) al fine di acquisire i materiali di cancelleria necessari allo svolgimento delle attività ordinarie almeno per tutto l'anno in corso, per l'importo non superiore ad euro 3.172,00 IVA compresa;

## **DECRETA**

### **Art. 1**

È autorizzato l'avvio della procedura di richiesta di offerte (RDO al prezzo più basso) nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) al fine di acquisire i materiali di cancelleria necessari allo svolgimento delle attività ordinarie almeno per tutto l'anno in corso, per l'importo non superiore ad euro 3.172,00 IVA compresa.

### **Art. 2**

È autorizzata la scrittura anticipata n. 24657 di euro 3.172,00 del 15/05/2019.

**IL DIRETTORE**  
F.to Prof.ssa Giovannella Cresci

Visto: Il Segretario  
F.to Dott.ssa Alessandra Bertazzolo

*(firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii.)*