



Decreto della Direttrice

Oggetto: affidamento diretto semplificato del servizio di pernottamento a favore del relatore esterno ospite dell'economic seminar del 10/06/2019. CIG Z0F289BBBE

LA DIRETTRICE DI DIPARTIMENTO

- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- VISTI** in particolare:
- l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale prevede che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
 - l'art. 36, comma 2, lett. a) del predetto decreto che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;
- VISTE** le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo web <https://www.anticorruzione.it>;
- VISTI** gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. e 1, comma 32, della L. n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Codice di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 121 del 12/02/2015;
- VISTO** Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2018-2020 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e ss.mm.ii.;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 151 del 23/12/1997 e modificato da ultimo con D.R. n. 255/2019 del 04/04/2019;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con D. R. n. 752 del 23/10/2017 e modificato con D.R. 139 del 18/02/2019;
- VISTO** il bilancio di previsione dell'esercizio 2019 approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 14/12/2018;
- VISTO** il budget del Dipartimento di Economia approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 06/11/2018;
- CONSIDERATO** che per la procedura in oggetto, il ruolo di responsabile unico del procedimento è in capo al Segretario del Dipartimento di Economia, ing. Silvia Lovatti;
- CONSIDERATO** che in occasione dell'economic seminar sul tema *public economics* organizzato dal Dipartimento di Economia dell'Università Ca' Foscari Venezia nell'ambito del progetto "Dipartimento di Eccellenza" in data 10/06/2019" come da programma pubblicato nella sezione "Agenda" del sito web di Dipartimento al link <https://www.unive.it/data/agenda/3/29869>, si rende necessario garantire l'ospitalità

del relatore esterno ospite provvedendo al suo pernottamento presso una struttura alberghiera della città di Venezia che sia prossima al luogo di svolgimento del seminario e di comprovati standard qualitativi anche al fine di garantire la reputazione dell'Ateneo;

- CONSIDERATO** che, non risultando attiva alcuna convenzione stipulata da Consip S.p.A. per la fornitura del servizio di cui necessita il Dipartimento, si ritiene opportuno procedere con affidamento diretto dello stesso;
- CONSIDERATO** che in adesione alla convenzione quadro di Ateneo con l'agenzia di viaggi Cisalpina Tours s.p.a. rep. n. 979/2019 del 05/04/2019 è stata avviata la richiesta di disponibilità presso strutture alberghiere che rispettassero i criteri minimi di cui alle precedenti premesse;
- VERIFICATO** che le proposte inoltrate tramite mail dall'agenzia Cisalpina Tours s.p.a. non risultano adeguate rispetto ai requisiti di prossimità geografica e convenienza economica o non garantiscono la copertura per l'intero periodo di soggiorno richiesto;
- SENTITI** i docenti organizzatori dell'economic seminar in oggetto;
- RITENUTO** necessario per garantire lo svolgimento del seminario in oggetto avviare un ulteriore tentativo di ricognizione diretta di mercato, tenuto conto dell'urgenza connessa all'organizzazione del viaggio e del soggiorno del relatore ospite;
- CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 1 co. 130 della L. 145/2018, recepito con D.R. 139 del 18/02/2019 dal Regolamento di Ateneo per l'Acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, è possibile derogare all'obbligo del ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione in quanto la spesa per la fornitura del servizio è inferiore ad euro 5.000,00 IVA esclusa;
- CONSIDERATO** che per le sopracitate motivazioni è stato acquisito, appurata la disponibilità, il preventivo del seguente operatore economico:
- SAN SIMEON DI STEA SERGIO & C. SAS – HOTEL AI DUE FANALI, Sestriere Santa Croce 946, Venezia (codice fiscale/partita IVA 02668160274) – offerta economica pari a euro 509,10 a notte (tassa di soggiorno e IVA escluse);
- CONSIDERATO** che l'offerta economica dell'operatore SAN SIMEON DI STEA SERGIO & C. SAS – HOTEL AI DUE FANALI, Sestriere Santa Croce 946, Venezia (codice fiscale/partita IVA 02668160274), risulta essere congrua e risponde pienamente alle esigenze della Struttura con particolare riferimento ad efficienza del servizio richiesto e prossimità geografica;
- ACQUISITO** il codice identificativo gara SMART CIG Z0F289BBBE per l'approvvigionamento del servizio in oggetto;
- CONSIDERATO** che il contratto, generato automaticamente dal sistema contabile UGOV, verrà stipulato, ai sensi dell'art.32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016 mediante corrispondenza commerciale;
- DATO ATTO** che il responsabile unico del procedimento ing. Silvia Lovatti ha concluso positivamente le verifiche previste dalle linee guida ANAC n. 4 (punto 4.2.2) a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. nei confronti del fornitore individuato;
- PRESO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento, del direttore dell'esecuzione del contratto e del Direttore di Dipartimento;

- VERIFICATA** la regolarità della procedura di affidamento;
- PRESO ATTO** che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle Linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- VERIFICATA** la disponibilità dei fondi sull'UA.A.DP.ECO, progetto ECO.DIPARTIMENTODIECCELLENZOFFO.DIDATTICATTIVA, CUP H76C18000640001, dell'esercizio finanziario 2019

DECRETA

- Art. 1** Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento diretto del servizio di pernottamento a favore dei relatori esterni invitati ai convegni organizzati dal Dipartimento in data 31/05/2019-01/06/2019 e 03/06/2019 a favore di SAN SIMEON DI STEA SERGIO & C. SAS – HOTEL AI DUE FANALI, Sestriere Santa Croce 946, Venezia (codice fiscale/partita IVA 02668160274), per un importo pari ad euro 509,10 (IVA e tasse di soggiorno escluse).
- Art. 2** Di nominare, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'ing. Silvia Lovatti direttore dell'esecuzione del contratto.
- Art. 3** Di autorizzare la spesa complessiva di euro 570,50 (IVA e tasse di soggiorno incluse) e la corrispondente scrittura anticipata COAN per il blocco di budget sull'UA.A.DP.ECO, progetto ECO.DIPARTIMENTODIECCELLENZOFFO.DIDATTICATTIVA, conto A.C.03.09.02 - *Ospitalità conferenzieri*
- Art. 4** I dati relativi alla seguente procedura vengono resi pubblici, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016, nel sito web dell'Università ai fini della generale conoscenza nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Venezia, 29/05/2019

La Direttrice
Prof.ssa Monica Billio
(firmato digitalmente)

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Ing. Silvia Lovatti