



## Determinazione dirigenziale 2019

**Oggetto:** Villa Mocenigo – Oriago di Mira: affidamento dei lavori di demolizione soppalco e bussola vetrata per il ripristino dello stato dei luoghi ai fini della riconsegna al Comune di Mira, alla ditta San Marco Contract srls – CIG: Z8E2913879

### IL DIRIGENTE

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

**VISTI** in particolare:

- l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale prevede che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- l'art. 36, comma 2, lett. a) del predetto decreto che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;

**VISTE** le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it> ;

**VISTI** gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il direttore dell'esecuzione del contratto è l'arch. Fabiano Peltretra;

**CONSIDERATO** che dovendo riconsegnare l'ex sede universitaria di Villa Mocenigo a Oriago di Mira è necessario, ai sensi della convenzione con il Comune di Mira che prevede il ripristino dello stato dei luoghi, provvedere alla demolizione del soppalco uffici e della bussola vetrata d'ingresso alla villa Mocenigo;

**CONSIDERATO** che, nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 36, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., è stata condotta una indagine esplorativa di mercato con acquisizione di tre preventivi da parte dei seguenti operatori economici che hanno offerto:

- operatore economico SAN MARCO CONTRACT srls (codice fiscale/partita IVA 04403750278) – offerta economica di euro 14.750,00 IVA esclusa - (prot. n. 35072 del 17/06/2019);
- operatore economico MORETTO RICCARDO & C. (codice fiscale/partita IVA 04718860267) – offerta economica di euro 25.000,00 IVA esclusa - (prot. n. 31542 del 17/06/2019);
- operatore economico QUADRIFOGLIO srl (codice fiscale/partita IVA 03622080277) – offerta economica di euro 19.480,00 IVA esclusa - (prot. n. 35313 del 18/06/2019);

**CONSIDERATO** che l'offerta economica dell'operatore economico SAN MARCO CONTRACT srl, Prot. n. 35072 del 17/06/2019, ammontante a € 14.750,00 + IVA di legge, risulta essere congrua in rapporto alla qualità delle prestazioni offerte e risponde pienamente alle esigenze della struttura;



- ACQUISITO** il codice identificativo gara SMART CIG: **Z8E2913879** per i lavori in oggetto;
- DATO ATTO** che il responsabile unico del procedimento arch. Fabiano Peltrera ha concluso positivamente le verifiche a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. nei confronti di SAN MARCO CONTRACT srls;
- PRESO ATTO** che non sussiste situazione di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento, del direttore dell'esecuzione del contratto e del Dirigente dell'Area Servizi Immobiliari e Acquisti;
- VERIFICATO** che, per la prestazione in oggetto, non risulta necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto la prestazione in argomento rientra nell'ipotesi di cui all' art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/2008;
- VERIFICATA** la regolarità della procedura di affidamento;
- PRESO ATTO** che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle Linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- VERIFICATA** la disponibilità dei fondi sul progetto ASIA.MANUTSTR19, voce Coan AA. 01.01.03.01 – “Migliorie su beni di terzi in concessione da amministrazioni”;
- VISTO** il Codice di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 121 del 12/02/2015;
- VISTO** Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2019-2021 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con Decreto del Direttore Generale n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017 e s.m.i.;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, approvato con DR n. 255 del 4/4/19;
- VISTO** il Decreto del Direttore Generale n. 16 prot. n. 2079 del 15.01.2019 di assegnazione del budget per l'anno 2019;

## DETERMINA

- Art. 1** Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento dei lavori di demolizione del soppalco uffici e della bussola vetrata d'ingresso alla villa Mocenigo, a Oriago di Mira, alla ditta SAN MARCO CONTRACT srls, codice fiscale/partita IVA 04403750278, con sede legale a Venezia Mestre, P.le Leonardo Da Vinci, 8/D, per l'importo di € 14.750,00 (IVA esclusa).



- Art. 2** Di autorizzare la spesa complessiva di € 17.995,00 (IVA compresa) nel progetto ASIA.MANUTSTR19, voce Coan AA. 01.01.03.01 – “Migliorie su beni di terzi in concessione da amministrazioni”.
- Art. 3** Di nominare, ai sensi dell’art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida ANAC n. 3 il dott.arch. Fabiano Peltrera, Responsabile unico del procedimento.
- Art. 4** Di provvedere alla pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito dell'Ateneo secondo quanto disposto dall’art. 29, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Venezia, \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE DELL’AREA SERVIZI IMMOBILIARI E ACQUISTI  
Ing. Tiziano Pompele

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO  
arch. Fabiano Peltrera

VISTO: IL DIRIGENTE ABIF  
Dott.ssa Martina Nardo