



Decreto della Direttrice

Oggetto: decreto a contrarre semplificato per l'affidamento diretto di un servizio di catering (brindisi) a conclusione del Collegio dei Docenti del Dottorato in Economia organizzato dal Dipartimento di Economia in data 18/07/2019, in ottemperanza agli accordi quadro con un unico operatore economico per l'affidamento del servizio di catering.

Accordo quadro "Servizi di catering" CIG: 762925760A

LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA

- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- VISTI** in particolare:
- l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale prevede che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
 - l'art. 36, comma 2, lett. a) del predetto decreto che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;
- VISTE** le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con Decreto del Direttore Generale n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017;
- VISTI** gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della L. n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Codice di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 121 del 12/02/2015;
- VISTO** Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2018-2020 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e s.m.i.;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 151 del 23/12/1997 e modificato da ultimo con D.R. n. 255/2019 del 04/04/2019;
- VISTO** il Bilancio di Previsione dell'esercizio 2019 approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 14/12/2018;
- VISTO** il budget del Dipartimento di Economia approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 06/11/2018;
- VISTA** La circolare n.°11/2018, Prot. 0068185 del 15/11/2018, Accordo quadro "Servizi di catering" **CIG: 762925760A**;

- CONSIDERATO** che per la procedura in oggetto, il ruolo di responsabile unico del procedimento è in capo al Segretario del Dipartimento di Economia, ing. Silvia Lovatti;
- VISTA** la richiesta del professore del Dipartimento e coordinatore dell'evento, Giacomo Pasini, relativa all' allestimento di un servizio di catering a conclusione del Collegio dei Docenti del Dottorato in Economia organizzato dal Dipartimento di Economia in data 18/07/2019;
- DATO ATTO** che la fornitura è stata registrata con:
Ordine per un catering IDDG 798397 del 15/07/2019, CIG: Z892933DCB
- VISTO** il preventivo n. 263/2019 Rev.01, prot. n.° 41389 del 15/07/2019, fornito dalla sopracitata ditta R.G. SMART SRL per il servizio del 18/07/2019, pari ad euro 6,15 a persona per un totale di 30 persone (IVA esclusa);
- CONSIDERATO** che tale preventivo e la corrispondente proposta risulta congrua rispetto alle esigenze del Dipartimento;
- ACQUISITO** il codice identificativo gara SMART CIG Z892933DCB per l'approvvigionamento del servizio in oggetto;
- CONSIDERATO** che il contratto, generato automaticamente dal sistema contabile UGOV, verrà stipulato, ai sensi dell'art.32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 mediante corrispondenza commerciale;
- CONSIDERATO** che il responsabile unico del procedimento ing. Silvia Lovatti ha concluso positivamente le verifiche previste dalle linee guida ANAC n. 4 (punto 4.2.2) a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. nei confronti del fornitore individuato;
- PRESO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento, del direttore dell'esecuzione del contratto e del Direttore di Dipartimento;
- VERIFICATA** la regolarità della procedura di affidamento;
- PRESO ATTO** che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle Linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- VERIFICATO** che, per la prestazione in oggetto, non risulta necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto la prestazione in argomento rientra nell'ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/2008;
- VERIFICATA** la disponibilità dei fondi sul capitolo di spesa A.C.06.08.07 – "Organizzazione manifestazioni e convegni" dell'esercizio finanziario 2019, progetto ECO.FUDD2019.DOTTECONOMIA

DECRETA

- Art. 1** Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento del servizio di catering (brindisi) a favore di R.G. SMART S.R.L., con sede legale a Salzano (VE) in Via Ponte Grasso 27 (C.F./P. IVA 04490230234), per l'importo totale di:
- Ordine per un catering IDDG 798397 del 15/07/2019, € 184,50 IVA esclusa;

Art. 2 Di nominare, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'ing. Silvia Lovatti direttore dell'esecuzione del contratto;

Art. 3 Di autorizzare la spesa complessiva di:

- Ordine per un catering IDDG 798397 del 15/07/2019, € 202,95 IVA compresa

e la corrispondente scrittura anticipata COAN per il blocco di budget sul conto A.C.06.08.07 – Organizzazione manifestazioni e convegni, dell'esercizio finanziario 2019, progetto ECO.FUDD2019.DOTTECONOMIA;

Art. 4 I dati relativi alla seguente procedura vengono resi pubblici, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016, nel sito web dell'Università ai fini della generale conoscenza nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Venezia, 15/07/2019

La Direttrice
Prof.ssa Monica Billio
(firmato digitalmente)

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Ing. Silvia Lovatti