



Decreto del Direttore n.  
Prot. n. Titolo X classe 4 del

Oggetto: Affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016: fornitura di toner rigenerato per esigenze dei docenti e del personale tecnico amministrativo - CIG Z502931CC8

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

- VISTO** lo Statuto di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Università Ca' Foscari di Venezia emanato con D.R. n. 151 del 23 dicembre 1997 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA** la necessità di procedere con un ordinativo di toner rigenerato per le stampanti in uso del personale docente e tecnico amministrativo, come da Allegato A;
- VERIFICATO** che, alla data del presente provvedimento, non risulta attiva alcuna convenzione stipulata da Consip S.p.A. per il servizio di cui necessita il Dipartimento;
- VISTA** la necessità di procedere con l'affidamento della fornitura;
- CONSIDERATO** che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall'art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo di Forniture, Servizi e Lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, Art. 5 comma lett. a), in cui è previsto l'affidamento diretto previa acquisizione di almeno un preventivo, per importi fino ad euro 20.000, iva esclusa;
- VISTO** che per la fornitura richiesta è possibile derogare all'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione in quanto la spesa è inferiore ad euro 5.000,00, iva esclusa; -
- CONSIDERATO** che sono stati acquisiti i preventivi per la fornitura di cui sopra dalle ditte EcoService di Santarelli Paolo per € 1.021,00 iva esclusa, dalla ditta Refill s.r.l. per € 1.263,14 iva esclusa, dalla ditta CUS Società Cooperativa per € 1.661,00 iva esclusa;
- CONSIDERATO** che l'offerta economica della ditta EcoService di Santarelli Paolo - C.F. SNTPLA67L16E783G e P.I. 01242120432 risulta essere la più vantaggiosa;
- VISTO CHE** l'offerta della ditta EcoService di Santarelli Paolo risponde pienamente alle esigenze della struttura;
- ACQUISITO** il codice identificativo gara SMART CIG Z502931CC8 per l'approvvigionamento della fornitura in oggetto;
- DATO ATTO** che il responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Sonia Pastrello;
- VISTO** che i fondi necessari allo scopo sono stanziati per € 662,46 (anticipata n. 35886 del 15/07/2019) – voce COAN A.C.06.01.03 - Materiale di consumo generico, al progetto MAN.ADIRCMIO per € 47,99 (anticipata n. 36206 del 17/07/2019) – voce COAN A.C.06.01.03 - Materiale di consumo generico e per € 28,63 (anticipata n. 36206 del 17/07/2019) – voce COAN A.C.06.01.03 - Materiale di consumo generico, al progetto MAN.ADIRFGERLI per € 104,31 (anticipata n. 35878 del 15/07/2019) – voce COAN A.C.06.01.03 - Materiale di consumo generico, al progetto MAN.ADIRAELLER per € 253,76 (anticipata n. 35881 del 15/07/2019) – voce COAN A.C.06.01.03 - Materiale di consumo generico, al progetto MAN.ADIRCGIACH per € 91,50 (anticipata n. 35870 del 15/07/2019) – voce COAN A.C.06.01.03 - Materiale di consumo generico, al progetto MAN.ADIRFPANOS per € 42,94 (anticipata n. 35882 del 15/07/2019) – voce COAN A.C.06.01.03 - Materiale di consumo generico, al progetto MAN.ADIRSRUSSO per € 14,03 (anticipata n. 35879 del 18/07/2019) – voce COAN A.C.06.01.03 - Materiale di consumo generico;

- VISTA** la dichiarazione della ditta EcoService di Santarelli Paolo in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e alla tracciabilità dei pagamenti;
- VISTA** la regolarità del DURC della ditta EcoService di Santarelli Paolo prot. INAIL\_16952253 con scadenza 14/10/2019;
- VISTO** il Casellario delle Imprese ANAC del 15/07/2019 della ditta EcoService di Santarelli Paolo da cui non risultano attestazioni;
- VISTA** la Visura Camerale del 15/07/2019 della ditta EcoService di Santarelli Paolo;
- PRESO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento, del direttore dell'esecuzione del contratto e del Direttore di Dipartimento;
- DATO ATTO** che il responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Sonia Pastrello;
- VERIFICATA** la regolarità della procedura di affidamento;
- PRESO ATTO** che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle Linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

#### DECRETA

- Art. 1** Di affidare la fornitura di toner rigenerato, come da Allegato A, alla ditta **EcoService di Santarelli Paolo, C.F. SNTPLA67L16E783G e P.I. 01242120432**, sede legale in **VIA D. PETTINELLI N.19/21- 62024 MATELICA (MACERATA)** che ha presentato l'offerta per l'importo di € 1.021,00 Iva esclusa;
- Art. 2** Di dare atto che la spesa complessiva di € 1.245,62 (Iva compresa) grava ai progetti € 662,46 (anticipata n. 35886 del 15/07/2019) – voce COAN A.C.06.01.03 - Materiale di consumo generico, al progetto MAN.ADIRCMIO per € 47,99 (anticipata n. 36206 del 17/07/2019) – voce COAN A.C.06.01.03 - Materiale di consumo generico e per € 28,63 (anticipata n. 36206 del 17/07/2019) – voce COAN A.C.06.01.03 - Materiale di consumo generico, al progetto MAN.ADIRFGGERLI per € 104,31 (anticipata n. 35878 del 15/07/2019) – voce COAN A.C.06.01.03 - Materiale di consumo generico, al progetto MAN.ADIRAELLER per € 253,76 (anticipata n. 35881 del 15/07/2019) – voce COAN A.C.06.01.03 - Materiale di consumo generico, al progetto MAN.ADIRCGIACH per € 91,50 (anticipata n. 35870 del 15/07/2019) – voce COAN A.C.06.01.03 - Materiale di consumo generico, al progetto MAN.ADIRFPANAZ per € 42,94 (anticipata n. 35882 del 15/07/2019) – voce COAN A.C.06.01.03 - Materiale di consumo generico, al progetto MAN.ADIRSRUSSO per € 14,03 (anticipata n. 35879 del 18/07/2019) – voce COAN A.C.06.01.03 - Materiale di consumo generico.

Venezia,

Il Direttore del Dipartimento  
Prof. G. Zilio Grandi

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Sonia Pastrello

<b>RICHIESTA DI ACQUISTO NUMERO</b>	<b>RICHIESTA DA</b>	<b>MODELLO STAMPANTE</b>	<b>PRODOTTO RIGENERATO E QUANTITA' RICHIESTA</b>
n. 26/2019	Prof. Claudio Giachetti	Samsung ProXpress M4020ND	3 toner
n. 27/2019	Prof.ssa Chiara Mio	Samsung CLP320-CLP325 CLX3180	1 nero, 1 blu, 1 rosso e 1 giallo
n. 36/2019	Prof. Salvatore Russo	HP 1320	1 nero
n. 30/2019	Prof. Fabrizio Gerli	Lexmark CS410DN	3 nero
n. 31/2019	Prof. Andrea Ellero	Samsung ExpressC480	2 nere, 2 ciano, 2 magenta, 2 gialle
n. 32/2019	Prof. Fabrizio Panozzo	Canon 0372C004 / CLI570571 Cartuccia di inchiostro multipack	2 multipak nero/ciano/magenta/giallo
	Necessità PTA - Bucella	HP LASERJET 2055DN	CB505A n. 3
	Necessità PTA - Bucella	HP LASERJET 1006	CB435A n. 8
	Necessità PTA - Bucella	HP LASERJET 1020	Q2612A n. 8
	Necessità PTA - Bucella	HP LASERJET 1102	CE285A n. 8
	Necessità PTA - Bucella	HP Laserjet 400 colori sala stampa	CE 410A (Nero) n. 3; CE 411A (Ciano) n. 2; CE412A (Giallo) n. 2; CE413A (Magenta) n. 2
	Necessità PTA - Bucella	HP 1320 Segreteria Amministrativa	Q5949A n. 6 cartucce nere