



## Decreto della Direttrice

**Oggetto:** Affidamento diretto semplificato per la fornitura di assistenza hardware On site NBD 9x5 FC sul prodotto, 686792-B21 HP ProLiant DL560 Gen8 Configure-to-order Server mediante ricorso a Me.PA con OdA n. 5328035. CIG Z222B9553A

### LA DIRETTRICE DI DIPARTIMENTO

- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- VISTI in particolare:
- l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale prevede che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
  - l'art. 36, comma 2, lett. a) del predetto decreto che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;
- VISTE le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo web <https://www.anticorruzione.it>;
- VISTI gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. e 1, comma 32, della L. n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTO il Codice di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 121 del 12/02/2015;
- VISTO Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2019-2021 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e ss.mm.ii.;
- VISTO lo Statuto di Ateneo;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 151 del 23/12/1997 e modificato da ultimo con D.R. n. 255/2019 del 04/04/2019
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con D. R. n. 752 del 23/10/2017 e modificato con D.R. 139 del 18/02/2019;
- VISTO il budget del Dipartimento di Economia per l'esercizio 2020 approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 29 ottobre 2019;
- VISTO il bilancio di previsione dell'esercizio 2019 approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 13 dicembre 2019;
- CONSIDERATO che per la procedura in oggetto, il ruolo di responsabile unico del procedimento è in capo al Segretario del Dipartimento di Economia, ing. Silvia Lovatti;
- VISTA la necessità di acquistare con urgenza il servizio di assistenza hardware on site NBD 9x5 FC sul prodotto 686792-B21 HP ProLiant DL560 Gen8 Configure-to-order Server in uso presso il Dipartimento, per le esigenze connesse alla manutenzione e all'assistenza in caso di guasti, che abbia in particolare le seguenti caratteristiche:
- diagnosi dei problemi e assistenza da remoto

- assistenza hardware on site
  - parti di ricambio e materiali inclusi
  - servizio continuo fino al ripristino del prodotto
  - trattenimento del materiale difettoso
- VERIFICATO che, alla data del presente provvedimento non risultano attive convenzioni Consip per la fornitura dei beni con le specifiche caratteristiche di cui necessita il Dipartimento;
- VISTA la necessità di ricorrere al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione MePA per la fornitura del bene di cui alle precedenti premesse mediante, vista l'urgenza, mediante l'ordine diretto n. 5328035 al fornitore:
- CONCRETE S.R.L. con sede legale a Cernusco sul Naviglio (MI) Via F.lli di Dio, 2/C (C.F./P.IVA 11980230152) – offerta economica pari ad euro 1.067,00 (imponibile);
- CONSIDERATO che l'offerta economica del sopracitato operatore CONCRETE S.R.L. risulta essere congrua e risponde pienamente alle esigenze della Struttura;
- ACQUISITO il codice identificativo gara SMART CIG Z222B9553A per l'approvvigionamento del servizio in oggetto;
- CONSIDERATO che il contratto, generato automaticamente dal sistema contabile UGOV, verrà stipulato, ai sensi dell'art.32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016 mediante corrispondenza commerciale;
- DATO ATTO che il responsabile unico del procedimento ing. Silvia Lovatti ha concluso positivamente le verifiche previste dalle linee guida ANAC n. 4 (punto 4.2.2) a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. nei confronti del fornitore individuato;
- PRESO ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento, del direttore dell'esecuzione del contratto e del Direttore di Dipartimento;
- VERIFICATA la regolarità della procedura di affidamento;
- PRESO ATTO che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle Linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- VERIFICATA la disponibilità dei fondi sull'UA.A.DP.ECO, esercizio 2020

## DECRETA

- Art. 1** Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento diretto per la fornitura di servizio di assistenza hardware on site NBD 9x5 FC sul prodotto, 686792-B21 HP ProLiant DL560 Gen8 Configure-to-order Server in uso presso il Dipartimento per le esigenze connesse alla manutenzione e all'assistenza in caso di guasti a favore di CONCRETE S.R.L. con sede legale a Cernusco sul Naviglio (MI) Via F.lli di Dio, 2/C (C.F./P.IVA 11980230152), per un importo pari ad euro 1.067,00 (IVA esclusa).
- Art. 2** Di nominare, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'ing. Silvia Lovatti direttore dell'esecuzione del contratto.

- Art. 3** Di autorizzare la spesa complessiva di euro 1.301,74 (IVA inclusa) e la corrispondente scrittura anticipata COAN per il blocco di budget sull'UA.A.DP.ECO, conto A.C.06.08.04 - Manut. ord. Attrezzature, esercizio 2020:
- Art. 4** I dati relativi alla seguente procedura vengono resi pubblici, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016, nel sito web dell'Università ai fini della generale conoscenza nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Venezia, 16/01/2020

La Direttrice  
Prof.ssa Monica Billio

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO  
Ing. Silvia Lovatti