



Determinazione dirigenziale 2020

Oggetto: acquisizione servizio formativo "Virtual Master Class di Comunicazione Orale" – Bridge Partners S.r.l. – CIG: ZAB2C86128

LA DIRIGENTE DELL'AREA RISORSE UMANE

VISTO	il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
VISTA	la Legge n. 232 dell'11/12/16 e in particolare l'art. 1 comma 303, lett. b) che include le Università tra le amministrazioni a cui non si applicano i limiti di spesa previsti dall'art.6, co.13 del D.L. n. 78/10;
VISTA	la Legge n. 145/2018 del 30/12/2018 (c.d. Legge di Bilancio 2019), in particolare l'art. 1, co. 130 che innalza la soglia per il ricorso obbligatorio al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per effettuare gli acquisti di beni e servizi da 1.000 euro a 5.000 euro (IVA esclusa);
VISTO	il CCNL Comparto Università del 19/04/2018 e il CCNL Comparto Università del 16/10/2008;
VISTO	lo Statuto d'Ateneo;
VISTO	il vigente Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;
VISTO	il vigente Regolamento di Ateneo per l'acquisizione forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
VISTO	il vigente Regolamento interno sulle linee di indirizzo per la formazione e l'aggiornamento del personale tecnico amministrativo;
VISTO	il Piano di sviluppo delle competenze del personale tecnico e amministrativo 2017-2019;
VISTO	il DDG n. 409/2018 del 07/06/2018 avente per oggetto l'individuazione dei poteri di sottoscrizione di atti e provvedimenti;
VISTO	il DDG n. 58/2020 del 26/01/2020, relativo all'allocazione dei budget ai centri di responsabilità - esercizio 2020;
A FRONTE	delle recenti disposizioni per la prevenzione e il contenimento del contagio da COVID-19 che prevedono, anche nelle PP.AA., il lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento del lavoro;
CONSIDERATA	la necessità da parte dei Referenti di Settore e degli Specialisti dell'Ateneo di potenziare la comunicazione orale utile, soprattutto in questo periodo di emergenza, a supportare efficacemente il coordinamento delle attività svolte in modalità di telelavoro e smart working;
DOVENDO	necessariamente ricorrere ad una formazione <i>e-learning</i> sulla comunicazione anche al fine di permettere al personale coinvolto una fruizione diffusa e flessibile;
VERIFICATA	la disponibilità del servizio offerto all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, Bando Servizi, Categoria Merceologica Servizi di formazione, Sottocategoria Merceologica Formazione Specialistica – Area Comunicazione – Risorse Umane;

RITENUTO	di volersi avvalere del Me.PA. quale strumento di negoziazione, attraverso l'avvio della Trattativa Diretta n. 1253205 del 24/03/2020;
CONSIDERATO	l'offerta allegata in risposta alla trattativa diretta n. 1253205 presentato in MePa e successivamente accettato dalla società Bridge Partners S.r.l., P.IVA 09186900016, in ragione di una qualificata proposta formativa in tema di comunicazione orale, denominata Virtual Master Class, e dettagliata nell'allegato tecnico "Modalità e termini di esecuzione del servizio" consistente nell'acquisto di n.14 Virtual Class da svolgersi on-line nel periodo dal 02 al 14 aprile 2020, con un massimo di 8 partecipanti ciascuna, della durata di 90 minuti, per un importo totale di € 12.600,00 + I.V.A.;
CONSIDERATA	la piena corrispondenza tra il percorso proposto e la necessità formativa segnalata;
RITENUTO	pertanto di poter procedere all'aggiudicazione del servizio attraverso la stipula in MePA della Trattativa Diretta n. 1253205;
PRESO ATTO	che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo;

DETERMINA

ART. UNICO (Autorizzazione all'acquisizione e copertura finanziaria)

1. Si autorizza l'acquisizione del servizio formativo "**Virtual Master Class di Comunicazione Orale**" proposto da **Bridge Partners S.r.l.**
2. Il prodotto formativo si articolerà in 14 Virtual Class di Comunicazione Orale da svolgersi on-line nel periodo dal 02 al 14 aprile 2020, con un massimo di 8 partecipanti ciascuna, della durata di 90 minuti, trattando i seguenti contenuti:
 - comunicare con chiarezza, sintesi ed impatto;
 - ingaggiare l'audience e farsi ricordare;
 - informare in modo incisivo.
3. Il costo, per un importo complessivo di **€ 12.600,00 + I.V.A.**, graverà sul conto A.C.04.06.01 - Formazione PTA, AC.ARU.OSP - esercizio 2020.

La Dirigente dell'Area Risorse Umane
Dott.ssa Monica Gussoni

VISTO: Responsabile del Procedimento Amministrativo
Dott.ssa Enrica Orlandi