



## Decreto del Direttore Generale 2020

**Oggetto:** Decreto di autorizzazione alla spesa e affidamento sotto soglia ai sensi dell'Art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. alla ditta Venezia Turismo Società Consortile a r.l., Isola Nuova del Tronchetto, 23/24-30135 - Venezia P.Iva 03439520275, per la realizzazione del servizio di trasporto con barca Gran Turismo in occasione della conferenza stampa del giorno 22 settembre 2020.  
CIG n. **Z3B2E50B31**

### IL DIRETTORE GENERALE

- PREMESSO** che il giorno 22 settembre 2020 si terrà la conferenza stampa di presentazione dello stato avanzamento lavori dei cantieri di realizzazione dell'Edificio Epsilon presso il Campus di Via Torino a Mestre alle ore 10,30 e della Nuova Residenza Studentesca di S. Giobbe alle ore 12,00;
- PREMESSO** che si rende necessario il trasferimento del personale, dei giornalisti e dei responsabili delle Ditte appaltatrici dei lavori dal Pontile San Giuliano Mestre al Campus di S. Giobbe a Venezia come segue:  
- h. 11,40 - S. Giuliano Pontile a San Giobbe Università - **per 20 persone**  
- h. 13,30 - da San Giobbe Università a S. Giuliano Pontile - **per 15 persone**
- RITENUTO OPPORTUNO** di affidare il servizio di trasferimento con barca Gran Turismo dal Pontile di S. Giuliano Mestre a Campus di S. Giobbe Venezia alla ditta Venezia Turismo Società Consortile a r.l. Isola Nuova del Tronchetto, 23/24-30135 - Venezia P.Iva 03439520275;
- VALUTATO** che la ditta Venezia Turismo Società Consortile a r.l. possiede l'esperienza necessaria allo svolgimento del servizio in occasione dell'evento in oggetto;
- VISTO** il preventivo di Venezia Turismo Società Consortile a r.l., ns. prot. n. 48530 del 15/9/2020;
- RITENUTO** che, in base alle esperienze pregresse, risulta congrua la spesa preventivata di € 500,00+ IVA 5% pari a € 525,00 tenuto conto anche dei maggiori costi che il fornitore dovrà sostenere per il rispetto delle misure definite dalla normativa e recepite dall'Ateneo, in materia di anticontagio da COVID-19;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità attualmente in vigore;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, emanato con D.R. n. 752 del 23/10/2017, e in particolare, l'art.5 che prevede "l'affidamento diretto previa acquisizione di almeno un preventivo per importi fino a 20.000 euro";
- VISTO** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2020- 2022, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012;
- VISTO** il Codice etico e di comportamento emanato con D.R. n. 1116 del 05/11/2019;
- VISTO** il D.Lgs. 50/2016, in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a) che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;
- VISTI** gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTE** le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>;
- VISTO** l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dalla Legge di bilancio 2019 che prevede in 5.000,00 euro il limite entro il quale non c'è l'obbligo di ricorrere al

MEPA;

- VISTO** gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016, 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il DPCM 14.07.2020 e suoi allegati, in particolare alle misure relative a cerimonie e ristorazione come indicato nella richiesta di preventivo a Tino srl CF 04180490262, PI 04180490262, Via Geron 2/1, San Polo di Piave (TV);
- VISTO** il Decreto del Direttore Generale n. 58/2020 prot. n. 5123 del 26/01/2020 che definisce l'allocazione dei budget ai centri di responsabilità dell'Amministrazione Centrale e le modalità di utilizzo dei medesimi – esercizio 2020;
- ACCERTATO** da parte dell'ufficio, il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del DLgs. 50/2016, tramite dichiarazione del legale rappresentante della società resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 artt. 46 e 47;
- ACCERTATO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 15 del Codice etico e di comportamento emanato con D.R. n. 1116 del 05/11/2019 nei confronti del responsabile unico del procedimento;
- ACCERTATA** da parte della Direttrice dell'Ufficio di Segreteria del Rettore la disponibilità dei fondi, sul conto A.C.06.08.07 "Organizzazione manifestazioni e convegni"- esercizio 2020 del Rettorato;
- PRESO ATTO** che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo;
- VERIFICATO** il possesso da parte dell'operatore ditta Venezia Turismo Società Consortile a r.l., dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- ACQUISITO** il CIG n. Z3B2E50B31;

#### DECRETA

- Art. 1** di autorizzare l'affidamento sotto soglia ai sensi dell'Art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., i servizi di transfer con barca Gran Turismo per le motivazioni espresse in premessa, alla ditta Venezia Turismo Società Consortile a r.l., Isola Nuova del Tronchetto, 23/24-30135 - Venezia P.Iva 03439520275,
- Art. 2** di autorizzare la spesa complessiva di € 500,00+ IVA 5% pari a € 525,00 a valere sul conto A.C.06.08.07 "Organizzazione manifestazioni e convegni"- esercizio 2020 del Rettorato;
- Art. 3** di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la dott.ssa Veronica Giove, Direttrice dell'Ufficio di Segreteria del Rettore.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Marcato

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO  
Veronica Giove