



Determinazione Dirigenziale 2020

Oggetto: Affidamento diretto della fornitura di arredi di completamento per le esigenze dell'Amministrazione Centrale alla ditta BADO s.r.l. CIG: ZB22E78B28.

IL DIRIGENTE

- VISTO** il D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- VISTI** in particolare, l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000;
- VISTE** le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>;
- VISTI** gli artt. 29 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori,
- VISTA** la Circolare n 4/2019 del 01/02/2019 "Acquisto mobili arredi per l'anno 2019-20";
- VISTO** che ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., i prodotti offerti dovranno essere conformi ai criteri ambientali minimi adottati con decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare in vigore;
- VISTA** la necessità di acquistare arredi di completamento per l'Amministrazione Centrale;
- VERIFICATO** che, alla data del presente provvedimento, non risulta attiva alcuna convenzione stipulata da Consip S.p.A. per il bene in oggetto;
- TENUTO CONTO** che con il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;
- CONSIDERATO** che, nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 36, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., è stata condotta una indagine esplorativa di mercato con acquisizione di un preventivo da parte del seguente operatore economico:
- BADO s.r.l. con sede legale in Via Molino, 8 35010 Vigonza (PD) P.IVA 02135640288 che ha presentato un preventivo di € 4.991,00 (oltre ad IVA di legge) acquisito agli atti del protocollo al n. 0051459 del 25/09/2020 per la fornitura richiesta;
- VERIFICATO** che l'offerta risulta essere congrua in rapporto alla qualità delle prestazioni offerte e risponde pienamente alle esigenze della struttura;
- ACQUISITO** il codice identificativo gara SMART **ZB22E78B28** per l'approvvigionamento dell'intervento in oggetto;
- DATO ATTO** che si sono concluse positivamente le verifiche a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. nei confronti della ditta BADO s.r.l.;
- PRESO ATTO** che non sussiste situazione di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento, del direttore dell'esecuzione del contratto e del Dirigente dell'Area Servizi Immobiliari e Acquisti;

- VERIFICATO** che, per la fornitura in oggetto, non risulta necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto la prestazione in argomento rientra nell'ipotesi di cui all' art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/2008;
- PRESO ATTO** che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle Linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- VERIFICATA** la disponibilità dei fondi di Bilancio di Ateneo 2020 alla voce COAN A.A. 01.02.04.01 "Mobili e Arredi" ASIA – Ufficio Manutenzione Edifici – Settore Arredi di Euro 4.991,00 + iva di legge;
- VISTO** il Codice Etico e di Comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 1116 del 5/11/2019 e pubblicato sul sito web dell'Università;
- VISTO** Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2020-2022 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con Decreto del Direttore Generale n. 752 Prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017 e s.m.i.;
- VISTO** Il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 255 del 04.04.2019;
- VISTA** il Decreto del Direttore Generale n. 58 prot. n. 5123 del 26.01.2020 di assegnazione del budget per l'anno 2020;

DETERMINA

- Art. 1** Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento della fornitura di arredi di completamento per le esigenze dell'Amministrazione Centrale a favore della ditta BADO Via Molino, 8 35010 Vigonza (PD) P.IVA 02135640288 per l'importo di Euro 4.991,00 + iva di legge.
- Art. 2** Di autorizzare la spesa complessiva di euro 6.089,02 (iva compresa) sui fondi di Bilancio di Ateneo 2020 alla voce COAN A.A. 01.02.04.01 "Mobili e Arredi" ASIA – Ufficio Manutenzione Edifici – Settore Arredi.
- Art. 3** Di nominare responsabile unico del procedimento e direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi degli artt. 31 e 101 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. l'Arch. Francesca Zannini.
- Art. 4** Di provvedere alla pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito dell'Ateneo secondo quanto disposto dall'art. 29, comma 1, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i..

Venezia,

IL DIRIGENTE A.S.I.A.
Ing. Tiziano Pompele

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Arch. Francesca Zannini