



## Determinazione Dirigenziale 2020

**Oggetto:** Procedura di affidamento sotto soglia ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per il rinnovo di licenze Adobe Acrobat Pro DC - InDesign - Illustrator - Premiere Pro - Creative Cloud - Photoshop - After Effects per 12 mesi, importo a base d'asta 35.100,00+IVA. CIG Z2D2EA7AA0

### IL DIRIGENTE

**PREMESSO** che l'Ateneo ha in uso per diversi uffici, dell'Amministrazione centrale e dei dipartimenti, di applicativi software sviluppati da Adobe che necessitano per il loro perfetto funzionamento e per il loro aggiornamento di licenze d'uso in corso di validità;

**PREMESSO** che le licenze Adobe Acrobat Pro DC, Creative Cloud, Indesign, Premiere Pro, After Effect, Photoshop e Illustrator sono scadute il 9 ottobre 2020 rendendone impossibile l'utilizzo;

**PREMESSO** che il rinnovo delle licenze di Adobe può essere effettuato al massimo per 12 mesi;

**ACCERTATO** che tra le convenzioni attive che il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha stipulato avvalendosi della CONSIP S.p.A. non esiste alcuna convenzione relativa ai servizi di cui necessita l'Ateneo;

**ACCERTATO** che nel Mercato elettronico della Pubblica amministrazione, al Bando "Beni delle Pubbliche Amministrazioni", sono presenti i servizi di cui necessita l'Ateneo;

**VALUTATA** l'opportunità di ricorrere all'espletamento di una procedura di acquisto per l'individuazione del fornitore mediante l'avvio di una Richiesta d'Offerta (RdO) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) in un unico lotto;

**DATO ATTO** che sulla base delle caratteristiche del servizio richiesto il RUP ha stimato l'ammontare della spesa per l'importo a base d'asta di Euro 35.100,00, oltre all'IVA di legge;

**ACCERTATO** che poiché i servizi da acquisire sono standardizzati e le caratteristiche tecniche ben definite, si potrà adottare il criterio di aggiudicazione al prezzo più basso (art. 95 comma 4 lettera b del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.);

**CONSIDERATO** Che gli operatori economici invitati dovranno essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

**VERIFICATO** che, per l'acquisto in oggetto, non risulta necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto la prestazione in argomento rientra nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/2008 e s.m.i.;

**ACQUISITO** il CIG per la procedura di acquisto n. Z2D2EA7AA0;

**ACCERTATA** la disponibilità dei fondi all'interno dell'Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT), alla voce CoAn A.C.06.08.16 "Licenze d'uso software (non inventar.)" per gli esercizi di competenza;

**VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici" e in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a) che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a € 40.000;

**VISTE** le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>;

**VISTI** gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

**RICHIAMATO** lo Statuto di Ateneo;

**RICHIAMATO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità;

**RICHIAMATO** il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria emanato con Decreto del Rettore 752 prot. n. 49591 del 23.10.17 e modificato con D.R. n. 139 del 18/02/2019 e s.m.i.;

**RICHIAMATO** il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2020/2022 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. 190/2012 e s.m.i.;

**RICHIAMATO** il Codice Etico e di Comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 1116 del 05/11/2019 ed entrato in vigore il 12/11/2019;

**PRESO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento e del Dirigente;

**RICHIAMATO** il Decreto del Direttore Generale Rep. n. 58/2020 prot. n. 5123 del 26.01.20 relativo all'allocatione dei budget ai centri di responsabilità e alle modalità di utilizzo dei medesimi per l'esercizio 2020;

**RICHIAMATO** il Decreto del Direttore Generale n. 509/2015 prot. n. 44769-VII/4 del 25.09.15 ad oggetto "Ing. Tommaso Piazza - attribuzione incarico di funzione dirigenziale";



**VERIFICATA** la regolarità della procedura di affidamento;

**DETERMINA**

**Art. 1** di autorizzare l'avvio della procedura di rinnovo di licenze Adobe Acrobat Pro DC - InDesign – Illustrator - Premiere Pro - Creative Cloud – Photoshop - After Effects per 12 mesi ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 mediante RdO (Richiesta di Offerta) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione sulla base delle seguenti disposizioni:

- invito a tutti gli operatori iscritti al Bando Beni del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per la Categoria merceologica Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio;
- importo stimato a base di gara di Euro 35.100,00+IVA;
- aggiudicazione col criterio al prezzo più basso;
- possibilità di aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, fatta salva la verifica di congruità;
- mediante un lotto per i seguenti servizi con decorrenza dal 9 ottobre 2020:

Prodotto	Codice	
Adobe InDesign CC for teams EDU named rinnovo 12 mesi - livello 4	65272346BB04A1 2	
Adobe Illustrator CC for teams EDU named rinnovo 12 mesi - livello 4	65272369BB04A1 2	
Adobe Premiere Pro CC for teams EDU named rinnovo 12 mesi - livello 4	65272391BB04A1 2	
Adobe Creative Cloud for teams EDU named rinnovo 12 mesi - livello 4	65272482BB04A1 2	
Adobe Photoshop CC for teams EDU named rinnovo 12 mesi - livello 4	65272486BB04A1 2	
Adobe After Effects CC for teams EDU named rinnovo 12 mesi - livello 4	65272505BB04A1 2	
Adobe Acrobat Pro DC for teams EDU named rinnovo 12 mesi - livello 4	65297991BB04A1 2	

**Art. 2** di non richiedere le garanzie provvisoria e definitiva, ai sensi degli artt. 93 e 103 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50/2016 in quanto la fornitura viene affidata ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

**Art. 3** di far gravare la spesa sui fondi ASIT, UO Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT) alla Voce CoAn A.C.06.08.16 "Licenze d'uso software (non inventar.)" degli esercizi di competenza: 2020 e 2021;

**Art. 4** di nominare, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida ANAC n. 3 il Sig. Trincanato Modesto responsabile unico del procedimento.

IL DIRIGENTE DELL'A.S.I.T.  
Ing. Tommaso Piazza

Allegato: Capitolato speciale

VISTO  
Il Responsabile Unico del Procedimento  
Sig. Trincanato Modesto



## CAPITOLATO SPECIALE

**Procedura di affidamento sotto soglia ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per il rinnovo di licenze Adobe Acrobat Pro DC - InDesign - Illustrator - Premiere Pro - Creative Cloud - Photoshop - After Effects per 12 mesi, importo a base d'asta 35.100,00+IVA. CIG Z2D2EA7AA0**

### Capitolato Tecnico

#### **Art. 1 – Descrizione del sistema oggetto della fornitura**

Rinnovo per 12 mesi di software desktop publishing come da tabella descritta nell'Art. 2 del presente capitolato.

#### **Art. 2 – Descrizione software e relative quantità:**

Prodotto	Codice	Q.tà
Adobe InDesign CC for teams EDU named rinnovo 12 mesi - livello 4	65272346BB04A12	4
Adobe Illustrator CC for teams EDU named rinnovo 12 mesi - livello 4	65272369BB04A12	1
Adobe Premiere Pro CC for teams EDU named rinnovo 12 mesi - livello 4	65272391BB04A12	3
Adobe Creative Cloud for teams EDU named rinnovo 12 mesi - livello 4	65272482BB04A12	11
Adobe Photoshop CC for teams EDU named rinnovo 12 mesi - livello 4	65272486BB04A12	7
Adobe After Effects CC for teams EDU named rinnovo 12 mesi - livello 4	65272505BB04A12	1
Adobe Acrobat Pro DC for teams EDU named rinnovo 12 mesi - livello 4	65297991BB04A12	250

#### **Art. 3 – Termini e modalità di consegna dei beni richiesti**

La consegna dovrà essere fatta in un'unica soluzione all'indirizzo Dorsoduro 3861, 30123 Venezia entro 30 giorni dalla stipula del contratto.

#### **Art. 4 – Documentazione amministrativa da allegare all'offerta**

Dichiarazione (modello in allegato) sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante dell'impresa, con cui lo stesso, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito dal codice penale e dalle leggi speciali ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR 445/2000 dichiara:

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- che nei confronti dei soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 non sussistono cause di esclusione di cui al predetto art. 80, commi 1 e 2 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice (per i soggetti in carica, riportare nominativo, dati anagrafici, codice fiscale, carica sociale e relativa durata; per i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione della presente procedura, riportare nominativo, dati anagrafici, codice fiscale, carica sociale e relativa data di cessazione);
- di non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53 comma 16-ter, del D. Lgs 165/2001
- di accettare, senza riserva alcuna, il presente capitolato speciale;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013) che, per quanto compatibili, ai sensi dell'art. 2, comma 3, dello stesso decreto si applicano ai collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa appaltatrice, nonché degli obblighi previsti dal Codice Etico e di Comportamento adottato dall'Ateneo con Decreto Rettorale n. 1116 del 5/11/2019 e pubblicato sul sito web dell'Università. Di impegnarsi, altresì, in caso di aggiudicazione, a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori i suddetti Codici, pena la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

#### **Art. 5 - Tracciabilità dei flussi finanziari**

Il Fornitore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 l. 136/2010 e s.m.i.



Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9bis della L. 136/2010, causa di risoluzione contrattuale.

Il Fornitore che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore o subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria, si impegna a darne immediata comunicazione all'Università e alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Venezia.

Ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, previsti dall'art. 3 della L. 136/2010, nelle fatture e negli altri documenti fiscali emessi ai fini dell'ottenimento del pagamento, il Fornitore è tenuto a riportare, se indicato nell'ordine, il codice identificativo di gara (CIG) e il Codice Unico di Progetto.

#### **Art. 6 - Pagamenti**

Le fatture elettroniche devono riportare la dicitura "scissione dei pagamenti (art. 17- ter d.p.r. n. 633/1972 e s.m.i.) e il codice univoco ufficio.

Il pagamento avverrà entro trenta giorni solari dalla data di ricevimento della fattura elettronica, previo accertamento della regolare esecuzione della prestazione contrattuale. A fine di provvedere al pagamento, l'Università acquisirà d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva (DURC on line) attestante la posizione contributiva del Fornitore. In caso di ottenimento del DURC on line che segnali un'inadempienza contributiva del Fornitore, il responsabile unico del procedimento trattiene, dal pagamento dovuto al Fornitore, l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il DURC on line è disposto dall'Università direttamente agli enti previdenziali e assicurativi (compresa la Cassa Edile per contratti di lavori).

Le fatture elettroniche dovranno essere emesse con il codice ufficio 7FLFT1 dell'Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni con C.F. 80007720271 e P.I. 00816350276.

#### **Art. 7 - Spese contrattuali**

Il documento di accettazione scambiato all'interno del MEPA per l'approvvigionamento di beni e servizi è soggetto a imposta di bollo (Ris. Agenzia Entrate n. 96/E del 16 dicembre 2013) a carico del Fornitore.

Il soggetto aggiudicatario dovrà dimostrare l'avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo, secondo le vigenti disposizioni, trasmettendo all'Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni via PEC all'indirizzo protocollo@pec.unive.it, entro cinque giorni dal perfezionamento del documento di accettazione, adeguata documentazione.

#### **Art. 8 - Codice etico e di comportamento**

Le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013) ai sensi dell'art. 2, comma 3, dello stesso decreto, nonché gli obblighi previsti dal Codice Etico e di Comportamento adottato dall'Ateneo con Decreto Rettorale n. 1116 del 5/11/2019 pubblicati sul sito web dell'Università, si applicano, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo del Fornitore. Il Fornitore si impegna a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori i suddetti codici, pena la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

#### **Art. 9 - Obblighi dell'impresa aggiudicataria**

Successivamente all'aggiudicazione della fornitura, al fine di pervenire alla sottoscrizione del contratto, l'impresa aggiudicataria dovrà trasmettere tempestivamente, e comunque non oltre dieci giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione di aggiudicazione, all'Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni, la seguente documentazione: dichiarazione di tracciabilità e dimostrazione dell'assolvimento dell'imposta di bollo.

#### **Art. 10 - Domicilio e controversie**

Il domicilio, per ogni effetto di legge, viene eletto dall'Università in Venezia, Dorsoduro 3246 e dal Fornitore presso la propria sede legale.

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra l'Università e il Fornitore, anche in relazione alla interpretazione, esecuzione, risoluzione del contratto o, comunque a questo connesse, è competente, in via esclusiva, il Foro di Venezia.



**Art. 11 - Normativa applicabile**

Per quanto non previsto espressamente nel presente capitolato (Penali, Responsabilità, Clausola risolutiva espressa, Recesso, Assistenza e garanzia, etc.) si applicano le condizioni generali di contratto relative al bando "Beni" del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e le disposizioni del codice civile regolanti la materia.

Trovano inoltre specifica applicazione e richiamo le disposizioni contenute nel Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 "Regolamento generale sulla protezione dei dati", le norme nazionali in tema di protezione dei dati personali ed i provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali.

**Art. 12 - Responsabile Unico del Procedimento**

Il responsabile del procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. è stato individuato nel sig. Modesto Trincanato.

IL RUP  
Sig. Modesto Trincanato



**OGGETTO: Rinnovo di licenze Adobe Acrobat Pro DC- InDesign – Illustrator - Premiere Pro - Creative Cloud – Photoshop - After Effects per 12 mesi, importo a base d'asta Euro 35.100,00+IVA. CIG Z2D2EA7AA0 - Dichiarazione sostitutiva cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016**

Il/La sottoscritto/a ..... (cognome e nome),  
nato/a ..... (prov. ....) il  
.....

residente a ..... (provincia .....) Via .....n° .....  
codice fiscale ..... documento d'identità n. ....  
.....  
rilasciato dal Comune .....

in qualità di

**Legale Rappresentante / titolare**

**Procuratore**, come da procura generale/speciale in data ..... a rogito del  
Notaio ..... Rep. n. .... (che allego in copia  
conforme)

dell'impresa .....  
C.F. n. .... partita I.V.A. n. ....  
.....

con sede legale in ..... (Prov.....)  
via/piazza ..... n. .... (CAP .....  
.....)

tel. n. ....

Matricola INPS ..... sede INPS di .....

INAIL ..... codice ..... Ditta .....

*Ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n.445 e s.m.i., consapevole che, a norma dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali,*

**DICHIARA**

**1.** di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;



- 2. di essere in regola con gli obblighi di cui alla legge 68/99  
oppure  
di non essere soggetto agli obblighi di cui alla legge 68/99
- 3. che nei confronti dei soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 non sussistono cause di esclusione di cui al predetto art. 80, commi 1 e 2 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- 4. che i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice sono i seguenti:

3.1 (per i soggetti in carica, riportare nominativo, dati anagrafici, codice fiscale, carica sociale e relativa durata)

.....

.....

.....

.....

3.2 (per i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, riportare nominativo, dati anagrafici, codice fiscale, carica sociale e relativa data di cessazione)

.....

.....

.....

.....

(indicare nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.)

- 5. di non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.
- 6. di aver diritto alla riduzione della garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del Codice per .....  
..... (precisare le motivazioni per le quali il concorrente ha diritto alla riduzione della garanzia provvisoria);
- 7. di accettare, senza riserva alcuna, il presente capitolato speciale.
- 8. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice Etico e di Comportamento dell'Ateneo emanato con Decreto Rettoriale con D.R. n. 1116 del 05/11/2019. e reperibile sul sito web dell'Università all'indirizzo <https://www.unive.it/pag/8162/> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

Luogo e Data \_\_\_\_\_

**N.B. LA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE FIRMATA DIGITALMENTE.**