



Determinazione dirigenziale 2020

Oggetto: acquisizione servizio formativo "Il nuovo regime del pubblico impiego fra smart working e lavoro in presenza" – Promo P.A. – CIG: Z052EC7974

LA DIRIGENTE DELL'AREA RISORSE UMANE

- VISTO** il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- VISTO** il D.L.34/2020, cosiddetto Decreto Rilancio, e in particolare l'art. 263, co. 1 e 3 che prevedono, rispettivamente, l'erogazione dei servizi da parte delle PP.AA anche attraverso soluzioni digitali e non in presenza con l'utenza e l'assicurazione di adeguate forme di formazione e aggiornamento alla propria dirigenza;
- VISTA** la Legge n. 232 dell'11/12/16 e in particolare l'art. 1 comma 303, lett. b) che include le Università tra le amministrazioni a cui non si applicano i limiti di spesa previsti dall'art.6, co.13 del D.L. n. 78/10;
- VISTA** la Legge n. 145/2018 del 30/12/2018 (c.d. Legge di Bilancio 2019), in particolare l'art. 1, co. 130 che innalza la soglia per il ricorso obbligatorio al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per effettuare gli acquisti di beni e servizi da 1.000 euro a 5.000 euro (IVA esclusa);
- VISTO** il CCNL Comparto Università del 19/04/2018 e il CCNL Comparto Università del 16/10/2008;
- VISTO** lo Statuto d'Ateneo;
- VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;
- VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'acquisizione forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- VISTO** il vigente Regolamento interno sulle linee di indirizzo per la formazione e l'aggiornamento del personale tecnico amministrativo;
- VISTO** il Piano di sviluppo delle competenze del personale tecnico e amministrativo 2017-2019;
- VISTO** il DDG n. 409/2018 del 07/06/2018 avente per oggetto l'individuazione dei poteri di sottoscrizione di atti e provvedimenti;
- VISTO** il DDG n. 58/2020 del 26/01/2019, relativo all'allocazione dei budget ai centri di responsabilità - esercizio 2020;
- CONSIDERATO** utile estendere ai Responsabili di secondo livello (middle manager) l'opportunità di aggiornamento e formazione prevista dal Decreto Rilancio;
- PRESO ATTO** della proposta formativa contenente il programma e i contenuti, avanzata da Promo P.A., ed il preventivo per due edizioni del webinar rivolto ai Dirigenti e ai Middle Manager dell'Ateneo, per un importo totale di €2.380,00 (IVA esente ex art. 10 DPR 633/72);
- CONSIDERATA** la piena corrispondenza tra il percorso proposto e l'obbligo formativo disposto;
- VALUTATA** positivamente l'opportunità di assegnare la conduzione dell'intervento formativo a Promo P.A.;

PRESO ATTO

che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo;

DETERMINA

1. Si autorizza l'acquisizione del servizio formativo da **Promo P.A.** per la realizzazione di due edizioni del webinar "**Il nuovo regime del pubblico impiego fra smart working e lavoro in presenza**", nei giorni **22 ottobre e 03 novembre 2020**, rivolto ai Dirigenti e ai Middle Manager dell'Ateneo.
2. Il costo del servizio formativo, pari a **€2.380,00** (IVA esente ex art. 10 DPR 633/72), graverà sul conto A.C.04.06.02 - Formazione PTA – Corsi obbligatori per legge, AC.ARU.OSP - esercizio 2020.

LA DIRIGENTE
DELL'AREA RISORSE UMANE
Dott.ssa Monica Gussoni

VISTO: Responsabile del Procedimento Amministrativo
Dott.ssa Enrica Orlandi