



Determina Dirigenziale 2021

Oggetto: Tirocinio formativo e di orientamento - indennità di partecipazione. Baruffato Elisa

LA DIRIGENTE

- PREMESSO** che l'Ufficio Servizi di Campus di Ateneo prevede tirocini ai sensi dell'art. 41 della Legge del 13 marzo 2009 n. 3;
- PREMESSO** che nell'ambito delle misure formative di cui alla precedente premessa è attivo un tirocinio formativo presso il Campus Scientifico che prevede attività a supporto della gestione degli accessi programmati e dei tirocini curricolari, così come delle procedure legate alla pianificazione delle sessioni di laurea degli studenti dei corsi di laurea e laurea magistrale dell'area scientifica, nonché dell'accoglienza degli studenti, in particolare di quelli internazionali;
- VISTO** che la candidata Baruffato Elisa, con laurea magistrale in Sviluppo interculturale dei sistemi turistici, è stata ritenuta dalla Referente del Campus la più idonea per formazione e attitudini a svolgere l'attività proposta, della durata di 6 mesi, dal 15/03/2021 al 14/09/2021;
- CONSIDERATO** che la disciplina regionale in materia di tirocini (Art. 14 dell'allegato A, DGR n. 1816 del 7 novembre 2017) prevede l'obbligatorietà del compenso per i tirocini formativi e di orientamento in favore di neolaureati e neodottori, ai sensi dell'art. 1 comma 5 del medesimo allegato;
- RITENUTO** di poter quantificare in euro 542,50 mensili, comprensivi di tutti gli oneri, l'indennità di partecipazione spettante alla tirocinante, per un totale di euro 3.255,00;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1816 del 7 novembre 2017 e il relativo allegato "A", "Disposizioni in materia di tirocini ai sensi dell'articolo 41 della legge regionale 13 marzo 2009 n. 3";
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- VISTO** il DDG. n. 96/2021, prot. n. 5730 del 27/01/2021, di allocazione dei budget ai centri di responsabilità e modalità di utilizzo dei medesimi, esercizio 2021;
- VISTO** il DDG n. 983/2020, prot. n. 74197 del 10/12/2020, che formalizza l'articolazione funzionale dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADiSS) con l'attivazione dell'Ufficio Servizi di Campus;
- ACCERTATA,** dalla responsabile del procedimento, la disponibilità di fondi sul conto A.C.05.13.02 - "Indennità di stage", UA.A.AC.ADISS.SC - Ufficio Servizi di Campus, esercizio 2021;
- CONSIDERATO** che il prof. Andrea Ellero, in qualità di tutor universitario, ha sottoscritto il progetto formativo e di orientamento per l'avvio dello stage;
- PRESO ATTO** che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo;



DETERMINA

- Art. 1** Di autorizzare la spesa di euro 3.255,00 comprensiva di tutti gli oneri, anche di quelli a carico dell'Ateneo, a gravare sul conto A.C.05.13.02 - "Indennità di stage", UA.A.AC.ADISS.SC - Ufficio Servizi di Campus, esercizio 2021, quale indennità di partecipazione per l'attività di tirocinio della dott.ssa Elisa Baruffato, codice fiscale BRFLSE95M49L840F, nata a Vicenza (VI) in data 09/08/1995.
- Art. 2.** Di autorizzare l'erogazione dell'indennità in tre rate con cadenza bimestrale.

LA DIRIGENTE
dott.ssa Francesca Magni

Allegati: 0

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
dott.ssa Diletta Mozzato