



Oggetto: Collegio Internazionale Ca' Foscari – Pubblicazione avviso di manifestazione di interesse per l'affidamento di servizi integrati connessi al soggiorno e agli studi degli studenti del Collegio Internazionale Ca' Foscari nel periodo 01/01/2022 - 31/08/2024

IL DIRETTORE GENERALE

- PREMESSO** che dal 2012 l'Università Ca' Foscari ha istituito e attivato il Collegio Internazionale Ca' Foscari, la Scuola Superiore Universitaria dell'Ateneo dedicata alla formazione d'eccellenza di studenti meritevoli;
- PREMESSO** che il progetto formativo del Collegio prevede formazione aggiuntiva rispetto ai percorsi accademici tradizionali e residenza gratuita finalizzata alla creazione di una comunità di studenti meritevoli italiani e stranieri che, pur iscritti a corsi di studio diversi dell'Ateneo, condividano esperienze di vita e di studio comuni;
- PREMESSO** che al momento dell'istituzione, il Collegio ha trovato spazio adeguato alle esigenze di residenzialità previste dal progetto presso l'isola di San Servolo in spazi gestiti dalla società San Servolo srl;
- CONSIDERATO** che il contratto quadriennale in essere, per la residenza del Collegio Internazionale Ca' Foscari, stipulato con San Servolo srl, scadrà il 31/12/2021;
- RICHIAMATA** la deliberazione n. 7/2020 della Giunta del Collegio Internazionale riunitasi in data 10/12/2020 che ha approvato il piano pluriennale di finanziamento (approvato dal Consiglio di Amministrazione del 18/12/2020) comprensivo dei costi stimati per la residenza e i servizi del Collegio;
- RICHIAMATA** la deliberazione n. 71/2021 del Consiglio di Amministrazione dell'Università Ca' Foscari del 30/04/2021 che autorizza la pubblicazione di un avviso pubblico di manifestazione di interesse per l'affidamento di servizi integrati connessi al soggiorno e agli studi degli studenti del Collegio Internazionale Ca' Foscari in un'unica sede per un periodo di 32 mesi (dal 01/01/2022 al 31/08/2024) con facoltà dell'Ateneo di rinnovo fino ad un massimo di ulteriori 12 mesi (dal 01/09/2024 al 31/08/2025) fissando la spesa massima per la residenza e i servizi connessi pari a 879.261 € +IVA nel periodo dal 01/01/2022 al 31/08/2025;
- ACQUISITO** il parere positivo espresso dalla Giunta del Collegio Internazionale con delibera n 4/2021 nella seduta del 17/05/2021 in merito al testo dell'avviso di manifestazione di interesse da pubblicare con successivo decreto del Direttore Generale;
- VISTO** l'avviso di manifestazione di interesse per l'affidamento di servizi integrati connessi al soggiorno e agli studi degli studenti del Collegio Internazionale Ca' Foscari nel periodo 01/01/2022 - 31/08/2024;
- CONSIDERATA** la necessità di dare adeguata pubblicità all'avviso di manifestazione di interesse mediante pubblicazione dello stesso nel sito internet dell'Ateneo;
- VISTO** il D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo;
- RICHIAMATO** il Regolamento di Ateneo di Amministrazione, finanza e contabilità emanato con D.R. 151/int. del 23/12/1997 modificato con D.R. n. 255/2019 del 04/04/2019 (in vigore dall'11/04/2019);
- RICHIAMATO** il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2021/2023 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. 190/2012 e s.m.i.;
- RICHIAMATO** il Codice Etico e di Comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 1116 del 05/11/2019;
- PRESO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, di cui all'art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e all'art. 15 del Codice etico e di comportamento di Ateneo, nei confronti del responsabile unico del procedimento e del Direttore Generale;



- RITENUTO** di affidare alla dott.ssa Debora Ferro, Segretaria del Collegio Internazionale, il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di un contratto relativo all'erogazione di servizi integrati 2022-2024 per il Collegio Internazionale in base agli esiti della pubblicazione della manifestazione di interesse summenzionata;
- PRESO ATTO** che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai Regolamenti di Ateneo

DECRETA

- Art.1** Di disporre la pubblicazione nel sito internet dell'Ateneo dell'avviso di manifestazione di interesse in allegato per l'affidamento di servizi integrati connessi al soggiorno e agli studi degli studenti del Collegio Internazionale Ca' Foscari per un periodo di 32 mesi (dal 01/01/2022 al 31/08/2024) con facoltà dell'Ateneo di rinnovo fino ad un massimo di ulteriori 12 mesi (dal 01/09/2024 al 31/08/2025).
- Art. 2** Di autorizzare una spesa prevista per la residenza e i servizi connessi fino a 879.261 € + IVA nel periodo dal 01/01/2022 al 31/08/2025, a gravare, per gli esercizi 2022, 2023 e 2024 per 244.128 € + IVA sui conti AC 06.08.14- Supporto alla residenzialità e AC.06.03.07 Canoni di concessione e per l'esercizio 2025 per euro 146.877 € + IVA nei medesimi conti - UA. A.SN. CICF-Collegio Internazionale Ca' Foscari.
- Art. 3** Di autorizzare il Collegio Internazionale con il supporto dell'Ufficio Acquisti dell'Ateneo, in caso di presentazione di manifestazioni di interesse da parte di più operatori economici, a verificare la presenza dei requisiti indicati nell'avviso e, laddove esistessero più manifestazioni di interesse idonee, ad avviare la procedura di gara secondo quanto previsto dal D. Lgs 50/2016 e s.m.i. L'eventuale procedura aperta sarà eseguita secondo quanto previsto dall'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., utilizzando il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità e prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. L'importo stimato a base di gara sarà pari a 635.133 € + IVA, per il periodo 01/01/2022 al 31/08/2024. L'Università si riserva la facoltà di rinnovare il contratto per ulteriori 12 mesi, dal 01/09/2024 al 31/08/2025, al costo stimato di 244.128 € + IVA.
- Art.4** Di autorizzare, qualora all'avviso pubblico partecipasse un unico operatore economico, l'affidamento dei servizi integrati di cui necessita il Collegio Internazionale mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) punto 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. previa verifica della presenza e della disponibilità dei requisiti indicati nell'avviso.
- Art. 5** Il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida ANAC n. 3, è la dott.ssa Debora Ferro.

Il Direttore Generale
Dott. Gabriele Rizzetto
(firmato digitalmente)

All. 1 Avviso di manifestazione di interesse e allegato A – format domanda

VISTO: IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Debora Ferro

VISTO: IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
Debora Ferro



AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI INTEGRATI CONNESSI AL SOGGIORNO E AGLI STUDI DEGLI STUDENTI DEL COLLEGIO INTERNAZIONALE CA' FOSCARI NEL PERIODO 01/01/2022 - 31/08/2024

L'Università Ca' Foscari Venezia – Collegio Internazionale Ca' Foscari – di seguito denominata Collegio, intende acquisire manifestazioni di interesse per procedere all'acquisizione di

Servizi integrati connessi al soggiorno e agli studi degli studenti del Collegio Internazionale Ca' Foscari nel periodo 01/01/2022 - 31/08/2024 (eventualmente rinnovabile per un massimo di 12 mesi per il periodo 01/09/2024 – 31/08/2025 alle stesse condizioni economiche e di servizio).

Il presente avviso è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori potenzialmente interessati e in nessun modo potrà essere considerato vincolante per il Collegio.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e pertanto non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

Il Collegio si riserva di non procedere all'indizione della successiva procedura di gara per l'affidamento del servizio in oggetto.

1) REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Potranno candidarsi soltanto i soggetti che siano in possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

2) OGGETTO DEL SERVIZIO

L'operatore economico aggiudicatario dovrà garantire i seguenti servizi integrati:

RESIDENZA E STUDIO STUDENTI

Il Collegio ricerca una soluzione abitativa per un numero massimo di n. 54 persone. Tale soluzione deve prevedere, oltre ai servizi connessi alla residenzialità, anche servizi per favorire l'integrazione sociale e culturale fra il gruppo di studenti e fra gli studenti e la vita cittadina.

La soluzione abitativa potrà essere organizzata ad albergo o a minialloggi **nel centro storico di Venezia in una posizione strategica per raggiungere i principali poli universitari cafoscarini e i punti di arrivo intermodali della città.**

La residenza dovrà soddisfare le seguenti aree funzionali:

Area funzionale 1 (AF 1): Residenza

Area funzionale 2 (AF 2): Servizi culturali e didattici

Area funzionale 3 (AF 3): Servizi ricreativi

Area funzionale 4 (AF 4): Servizi di supporto, gestionali e amministrativi



AF.1.1. - PERNOTTAMENTO fino a un massimo di n. 54 ospiti italiani e stranieri del Collegio Internazionale nei periodi 01/01/2022-30/06/2022 - 01/09/2022-30/06/2023 - 01/09/2023-30/06/2024.

Nei vari periodi gli ospiti devono essere distribuiti in camere a un letto o in camere a più letti utilizzate come singole (numero massimo camere singole/uso singola: **16**) e in camere a due letti (numero massimo camere doppie: **19**).

L'offerente, **qualora l'emergenza sanitaria connessa alla pandemia da COVID-19 continuasse**, si impegna a serbare un contingente di camere libere per far fronte a eventuali necessità di isolamento degli ospiti. Il numero di queste stanze, eventualmente prenotabili e utilizzabili anche dal Collegio ai prezzi da contratto, non dovrà essere inferiore al 5% dell'intero contingente di camere della struttura e in ogni caso non inferiore a 5 unità.

Tutte le camere devono essere finestrate con tende o sistemi per il filtraggio della luce solare e dotate di bagno privato, biancheria da letto e da bagno, servizio di pulizia mensile e WI-FI gratuito e illimitato con una velocità minima pari a 2mbps. Devono altresì essere dotate di servizio di riscaldamento invernale, raffreddamento estivo e chiave personale per ciascun ospite. Le camere devono permettere la conservazione e la preparazione di pasti. Le camere devono trovarsi tutte in un unico complesso residenziale nel centro storico di Venezia in una posizione strategica per raggiungere i principali poli universitari cafoscarini e i punti di arrivo intermodali della città. Il complesso residenziale deve essere accessibile in tutte le zone dalle persone con disabilità fisiche o sensoriali.

Caratteristiche **minime** delle camere e dei bagni privati:

- gli alloggi per una persona devono avere una superficie minima di 12,5mq (servizi igienici inclusi);
- gli alloggi per due persone devono avere una superficie minima di 19mq (servizi igienici inclusi) e rispettare le *Linee guida per la tutela della salute nelle residenze universitarie*;
- la superficie degli alloggi destinati a persone con disabilità fisiche o sensoriali deve essere incrementata del 10%;
- letto singolo con dimensioni minime di m 0,80 x m 2,00;
- un kit letto composto da: due cambi di biancheria da letto, un cuscino, un piumino o una coperta da letto per posto letto;
- materasso di spessore di almeno 18 cm;
- un kit bagno composto da due asciugamani e due salviette per persona;
- sgabello e cestino rifiuti nel bagno privato;
- illuminazione generale, scrivania, armadio e scaffalature per soggiorni prolungati,
- comodino, specchio, cestino e sedia per ciascun posto letto;
- lampade o applique da comodino per ciascun posto letto;
- impianto di illuminazione adeguata per leggere e scrivere;
- dotazione minima elettrodomestici: mini frigorifero (funzionante h24) e forno microonde.

Il Collegio, in caso di mobilità studentesca e fermo restando il contingente di camere previste nei diversi periodi, si riserva la possibilità di disdire e riprenotare gli alloggi dandone preventiva comunicazione con un anticipo pari a 15 giorni solari, ferma restando una soglia minima di occupazione delle camere pari al 50% dell'intero contingente richiesto, fatti salvi casi di forza maggiore.



AF.1.2. – PASTI

La soluzione abitativa deve anche prevedere la possibilità, da parte degli ospiti, di acquistare dei pasti. Deve essere pertanto presente un servizio mensa/ristorante aperto almeno 6 giorni su 7 nei periodi 01/01/2022-30/06/2022, 01/09/2022-30/06/2023 e 01/09/2023-30/06/2024 sia a pranzo che a cena a orario continuato almeno dalle ore 08.00 alle ore 21.00 e in grado di garantire almeno n. 54 coperti contemporaneamente a prezzi agevolati per gli studenti o in convenzione con ESU. Nella residenza devono essere presenti almeno due spazi attrezzati con *vending machine* per l'erogazione di bevande calde/fredde e snack.

AF.2.1. – SALA STUDIO

Spazio finestrato di almeno 72mq dotato di tende o sistemi di filtraggio della luce solare **riservato** agli studenti del Collegio che possa contenere simulatamente almeno n. 36 persone (garantendo 2mq a persona). Dotato di Wi-Fi gratuito e illimitato con una velocità minima di 2mbps, di un'illuminazione adeguata, di prese di corrente in numero adeguato alle necessità, di servizio di riscaldamento invernale e raffreddamento estivo. Deve essere dotato di servizi igienici contigui e non distare più di 200 metri dagli alloggi. La pulizia dello spazio deve avere una cadenza sufficiente a garantire livelli di comfort e igiene adeguati, comprensiva di lavaggio dei pavimenti, cestinatura e spolvero mobili. Pulizia finestre e lavaggio tende almeno due volte l'anno. Tale spazio dovrà essere utilizzabile per tutto il periodo del contratto.

AF.2.2. – AULE

Disponibilità d'uso, all'interno del complesso residenziale, di almeno 3 stanze/aule di piccole e medie dimensioni (per lezioni con 10-20 ospiti). Le aule devono essere dotate di sedie, tavoli, riscaldamento e raffreddamento da usare, previa prenotazione, per le esigenze didattiche del Collegio.

AF. 3.1 – SALA RICREAZIONE

Spazio finestrato di almeno 60mq dotato di tende o sistemi di filtraggio della luce solare **riservato** agli studenti del Collegio che possa contenere simulatamente almeno n. 30 persone (garantendo 2mq a persona) in cui poter preparare anche bevande calde. Dotato di tavoli e sedie/divani/poltrone in numero adeguato, con una portata elettrica sufficiente a consentire l'accensione simultanea di diversi elettrodomestici. Dotato di Wi-Fi gratuito e illimitato con una velocità minima di 2mbps, di un'illuminazione adeguata, di prese di corrente in numero adeguato alle necessità e del servizio di riscaldamento e raffreddamento. Deve essere dotato di servizi igienici contigui e non distare più di 200 metri dagli alloggi. La pulizia dello spazio deve avere una cadenza sufficiente a garantire livelli di comfort e igiene adeguati, comprensiva di lavaggio dei pavimenti, cestinatura e spolvero mobili. Pulizia finestre e lavaggio tende almeno due volte l'anno. Tale spazio dovrà essere utilizzabile per tutto il periodo del contratto.

AF.3.2 – GIARDINO/SPAZIO VERDE ESTERNO

Presenza, all'interno della residenza, di spazi verdi esterni per attività ricreative e/o sportive, con disponibilità di sedute in cui poter organizzare anche manifestazioni e servizi di catering fino a 100 persone. Il giardino, unico o diviso in diverse porzioni, deve essere



attiguo agli alloggi e trovarsi all'interno del complesso residenziale. Deve garantire uno spazio personale di almeno 4mq, per un totale minimo di almeno 400mq.

AF. 4.1 – UFFICIO SEGRETERIA

Spazio ufficio finestrato (almeno 25mq) dotato di tende o sistemi di filtraggio della luce solare in cui allestire (a carico del Collegio) n. 2 postazioni di lavoro, dotato di impianto di riscaldamento invernale, raffreddamento estivo, rete WIFI con una velocità minima di 2mbps e LAN per la connessione internet con spazio attiguo all'ufficio o interno all'ufficio, ma separato dalle postazioni, in cui sistemare un fotocopiatore multifunzione. Servizi igienici attigui all'ufficio e illuminazione adeguata. Pulizia dell'ufficio con lavaggio pavimenti, cestinatura e spolvero mobili giornaliero dal lunedì al venerdì (chiusure d'Ateneo escluse). Pulizia finestre e lavaggio tende almeno due volte l'anno. Tale spazio dovrà essere utilizzabile per tutto il periodo del contratto.

AF. 4.2 – LOCALE LAVANDERIA

Presenza, all'interno della residenza, di un locale lavanderia attrezzato con almeno 3 lavabiancherie, asciugatrici, stendini e zona stiro.

AF.4.3 – STANZA DEPOSITO

Presenza, all'interno della residenza, di un locale deposito di almeno 12mq **riservato** per lo stoccaggio di valigie, scatoloni e altro materiale vario degli ospiti del Collegio. Tale spazio dovrà essere utilizzabile per tutto il periodo del contratto.

AF. 4.4 - ALTRI SERVIZI GENERALI DELLA RESIDENZA

Servizio di reception/portierato h24 con personale in grado di comunicare anche in lingua inglese. Accessi e porte d'acqua di facile attracco per la consegna di materiali e beni. Assenza di barriere architettoniche, al fine di permettere anche ai soggetti con disabilità fisiche o sensoriali di accedere ai piani diversi dal piano terra. Servizio di pulizia e giardinaggio nelle parti comuni. Manutenzione delle parti comuni e degli impianti. Erogazione calore, raffreddamento, corrente elettrica, acqua e WIFI con una velocità minima di 2mbps. Segnaletica e dispositivi di sicurezza a norma di legge in tutti gli ambienti riservati o comuni. Raccolta differenziata dei rifiuti.

Tutti gli spazi, impianti e attrezzature messi a disposizione del Collegio dovranno essere conformi alle norme in materia di igiene e sicurezza ed essere in buon stato di conservazione.

Tutti gli arredi devono essere decorosi e funzionanti, anche in relazione agli ospiti nazionali o internazionali che possono essere ospitati presso la residenza.

3) IMPORTO STIMATO

L'importo massimo stimato per i servizi integrati, comprensivi delle eventuali utenze, è fissato in **€ 635.133 + IVA** per il periodo dal 01/01/2022 al 31/08/2024, con possibilità di un rinnovo di 12 mesi, al costo stimato di € 244.128 +IVA secondo lo schema seguente che riassume le voci precedenti:



AREA FUNZIONALE	SERVIZIO	NUMERO UNITA'	PERIODO	NOTE
AF.1 (tutte le voci) - AF.2 (tutte le voci) - AF.3 (tutte le voci) - AF.4.2 - AF.4.3 - AF.4.4	ALLOGGI SINGOLI O USO SINGOLA	16	Dal 01/01/2022-30/06/2022 e 01/09/2022-30/06/2023 e 01/09/2023-30/06/2024	26 mesi tra il 2022 e il 2024
	STANZE DOPPIE	19	Dal 01/01/2022-30/06/2022 e 01/09/2022-30/06/2023 e 01/09/2023-30/06/2024	26 mesi tra il 2022 e il 2024
	AULA STUDIO	1 da almeno 72mq riservata	Dal 01/01/2022 al 31/08/2024	32 mesi
	AULA RICREAZIONE	1 da almeno 60mq riservata	Dal 01/01/2022 al 31/08/2024	32 mesi
	STANZA DEPOSITO	1	Dal 01/01/2022 al 31/08/2024	32 mesi
	ALTRI SPAZI/SERVIZI GENERALI COMUNI A DISPOSIZIONE ANCHE DEL COLLEGIO	Mensa/ristorante, aule su richiesta, lavanderia, spazi verdi, vending machine, reception/portierato h24 e servizi igienici comuni. Servizio di pulizia e giardinaggio nelle parti comuni. Manutenzione delle parti comuni e degli impianti. Erogazione calore, raffreddamento, corrente elettrica, acqua e WIFI. Segnaletica e dispositivi di sicurezza a norma di legge in tutti gli ambienti riservati o comuni. Percorsi per persone con disabilità fisiche o sensoriali	Dal 01/01/2022 al 31/08/2024	32 mesi
AF. 4.1	UFFICIO SEGRETERIA	1 da almeno 25mq	Dal 01/01/2022 al 31/08/2024	32 mesi

4) PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

A seguito della ricezione delle manifestazioni d'interesse il Collegio procederà alla verifica dei requisiti richiesti dall'avviso e dichiarati dall'operatore economico.

A tal fine, il Collegio si riserva di effettuare sopralluoghi per verificare la conformità dei servizi offerti dall'operatore economico con quanto richiesto dal presente avviso.



In caso di esito positivo, il Collegio provvederà a indire una gara in base alla normativa vigente per l'affidamento di appalti qualora manifestassero il proprio interesse più operatori economici in possesso dei requisiti di capacità ricettiva e qualità dei servizi integrati come sopra descritto; ovvero, se in presenza di un unico operatore idoneo, all'eventuale iter per l'affidamento diretto.

5) TERMINE E MODALITA' PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti interessati alla procedura in oggetto possono inviare la propria manifestazione di interesse utilizzando lo schema in allegato A dichiarando ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i.:

- 1) il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i;
- 2) di disporre degli spazi e relativi servizi accessori descritti come da aree funzionali AF.1-AF.2-AF.3-AF.4 del presente avviso, con le caratteristiche ivi specificate;
- 3) di garantire la disponibilità di tutto quanto sopra descritto a decorrere dal 01/01/2022.

La manifestazione di interesse deve essere sottoscritta dal Legale rappresentante/titolare dell'operatore economico, allegando copia di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.

Alla manifestazione di interesse dovrà essere allegata una relazione che descriva la struttura e i servizi secondo quanto previsto dalle aree funzionali individuate al p. 2, eventualmente corredata da immagini fotografiche.

La relazione dovrà essere ugualmente sottoscritta dal legale rappresentante/titolare dell'operatore economico.

La manifestazione di interesse deve pervenire **entro il giorno 30/06/2021 alle ore 13:00** a mezzo PEC all'indirizzo **protocollo@pec.unive.it**

L'invio della candidatura è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità del Collegio ove l'istanza non pervenga entro il termine di scadenza. Il termine di presentazione della candidatura è perentorio e farà fede la data e l'orario di arrivo.

Il Collegio si riserva la facoltà di avviare la procedura di affidamento del servizio in oggetto anche in presenza di una sola manifestazione d'interesse valida.

Non sono ammesse candidature aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione indicato nel presente avviso.

La manifestazione di interesse potrà essere sottoscritta con firma digitale.

6) ALTRE INFORMAZIONI

1. Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione di dati personali" e s.m.i. e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR 2016/679), i dati personali forniti per la partecipazione alla procedura in oggetto saranno raccolti nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata.

In ogni momento l'operatore economico potrà esercitare nei confronti dell'Ateneo i diritti come previsti agli articoli dal 15 al 22 del GDPR 2016/679.

L'Università ha nominato il "Responsabile della Protezione dei Dati", che può essere contattato scrivendo all'indirizzo di posta elettronica dpo@unive.it o al seguente indirizzo: Università Ca' Foscari Venezia, Responsabile della Protezione dei Dati, Dorsoduro n. 3246, 30123 Venezia (VE). Il Titolare del trattamento è la Magnifica Rettore.



Università
Ca' Foscari
Venezia

Collegio Internazionale Ca' Foscari
Università Ca' Foscari Venezia
Dorsoduro 3246, 30123 Venezia
P.IVA 00816350276 - CF 80007720271
www.unive.it/collegiointernazionale

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale nel rispetto della normativa sopra richiamata.

2. Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'Università Ca' Foscari Venezia ed è visionabile all'indirizzo www.unive.it/appalti.

3. Il responsabile unico del procedimento è il Segretario del Collegio dott.ssa Debora Ferro – tel. 041 2347990 - 041 2765427, deboraf@unive.it

Venezia, 01/06/2021

Il Direttore Generale
Dott. Gabriele Rizzetto



Università
Ca' Foscari
Venezia

Collegio Internazionale Ca' Foscari
Università Ca' Foscari Venezia
Dorsoduro 3246, 30123 Venezia
P.IVA 00816350276 - CF 80007720271
www.unive.it/collegiointernazionale

Allegato A) – modello di manifestazione di interesse

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI INTEGRATI CONNESSI AL SOGGIORNO E AGLI STUDI DEGLI STUDENTI DEL COLLEGIO INTERNAZIONALE CA' FOSCARI NEL PERIODO 01/01/2022 - 30/08/2024.

Spett.le
Università Ca' Foscari Venezia – Collegio
Internazionale Ca' Foscari
Dorsoduro 3246 – 30123 Venezia
pec: protocollo@pec.unive.it

Il sottoscritto nato a il
residente a in via/piazza
in qualità di legale rappresentante dell'impresa
sede legale (via, n. civico e cap)
sede operativa (via, n. civico e cap)
numero di tel. cell. e-mail
codice fiscale/partita I

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28/12/2000, n. 445 e s.m.i., consapevole che, a norma dell'art. 76 e del DPR 445/2000 e s.m.i., chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali,

DICHIARA

- 1) di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- 2) di disporre dei servizi descritti ai punti AF.1, AF.2, AF.3 e AF. 4 dell'avviso pubblico per l'affidamento dei servizi integrati sopra citato con tutte le caratteristiche ivi indicate;
- 3) di garantire la disponibilità dei servizi richiesti dall'Ateneo a decorrere dal 01/01/2022;
- 4) di accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni previste nell'avviso pubblico sopra citato;
- 5) che l'indirizzo di posta elettronica certificata al quale l'Università invierà comunicazioni relative alla procedura in oggetto è il seguente:

MANIFESTA

l'interesse ad offrire al Collegio Internazionale dell'Università Ca' Foscari Venezia i servizi integrati in oggetto.

Luogo, data

Il Legale Rappresentante

.....

Allega:

- 1) copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.
- 2) Relazione descrittiva.

La manifestazione di interesse e la relazione potranno essere sottoscritte con firma digitale.