



AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA
(ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D. lgs. 165/2001).

Si rende noto che presso l'Università degli Studi di Ferrara è disponibile, per trasferimento, la seguente posizione:

n. 4 posti di Categoria D, Area Tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per sviluppare strumenti di didattica a distanza funzionali all'Ateneo e strumenti a supporto della didattica in presenza per attività integrative e/o di tutoraggio.

| | |
|--|--|
| Numero posti | 4 posti |
| Tipo rapporto di lavoro | Tempo indeterminato – Tempo pieno |
| Categoria | D |
| Area | Area Tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati |
| Titolo di studio | - Diploma di Laurea triennale o magistrale o Laurea specialistica o Laurea vecchio ordinamento. |
| Profilo, conoscenze e capacità richieste | <p>La figura richiesta deve possedere competenze per sviluppare strumenti di didattica a distanza funzionali all'Ateneo e strumenti a supporto della didattica in presenza per attività integrative e/o di tutoraggio, oltre ad una esperienza lavorativa nell'ambito del supporto alla didattica negli atenei.</p> <p>Sono richieste le seguenti conoscenze:</p> <ul style="list-style-type: none">- Legislazione universitaria;- Statuto e Regolamenti dell'Università degli Studi di Ferrara;- Conoscenza della normativa relativa alla didattica e agli studenti;- Normativa relativa all'accessibilità e usabilità dei siti web;- Normativa in materia di misure di sicurezza e privacy;- Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).- Sistemi middleware per servizi multimediali;- Principi e tecnologie delle piattaforme di video streaming;- Learning Content Management System. |



| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">- Strategie della comunicazione on line- Comunicazione web per eventi e comunicazioni istituzionali |
|--|--|

Requisiti per l'ammissione alla procedura di mobilità.

Possono presentare domanda di partecipazione alla procedura di mobilità coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in un'amministrazione di cui all'art. 1 del D. lgs. 165/2001;
- essere attualmente inquadrati nella categoria e area corrispondenti al profilo indicato (in caso di appartenenza al Comparto Università) o equivalenti (in caso di appartenenza ad altro comparto)

Si ricorda che l'assunzione per trasferimento potrà avvenire solamente con il consenso dell'Amministrazione di appartenenza.

Le domande di trasferimento del personale appartenente alla stessa categoria e area del posto da ricoprire, sottoscritte e indirizzate al Direttore Generale dell'Università degli Studi di Ferrara dovranno pervenire a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero consegnate a mano Ufficio Protocollo e archivio (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e il martedì dalle 15.00 alle 16.30) – Università degli Studi di Ferrara – Via Ariosto, 35 – 44121 Ferrara, ovvero attraverso invio tramite PEC all'indirizzo: ateneo@pec.unife.it; affinché la trasmissione sia ritenuta valida, è necessario che venga utilizzata una casella di posta elettronica certificata (PEC) riconducibile univocamente all'aspirante candidato; pertanto NON sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice, pena esclusione

entro il 2 luglio 2021

L'istanza di cui sopra, redatta in carta libera, dovrà contenere:

- dati anagrafici completi;
- categoria e area di appartenenza;
- sede di servizio.

Gli interessati dovranno, inoltre, allegare alla domanda:

- curriculum professionale, con l'indicazione del titolo di studio posseduto e dell'esperienza lavorativa maturata, nonché degli eventuali corsi di formazione e aggiornamento frequentati dai quali si evinca il possesso di una professionalità strettamente correlata a quella dei posti elencati;



- autocertificazione dei periodi di servizio prestato presso l'Amministrazione di appartenenza e dei profili rivestiti, nonché della situazione familiare del dipendente, con particolare riferimento a: carichi di famiglia, portatori di handicap accertato ai sensi della Legge 104/92, ricongiungimento al coniuge, ecc.
- **nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza e disponibilità della stessa a concludere il trasferimento per mobilità entro 60 giorni dalla data di presentazione dell'istanza.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare la professionalità posseduta dai richiedenti mediante colloqui attitudinali volti ad accertare l'idoneità all'espletamento delle mansioni richieste. Questa Amministrazione si riserva la facoltà di non accogliere le domande di trasferimento ove tale idoneità non venga riscontrata.

Si informa, altresì, che è già stata attivata la procedura di mobilità di cui all'art. 34-bis D.to Lgs. 165/2001: pertanto il trasferimento di cui trattasi potrà aver corso solo nel caso in cui la predetta procedura abbia esito negativo.

IL DIRETTORE GENERALE

Firmato digitalmente

Ing. G. Galvan