



DECRETO A CONTRARRE SEMPLIFICATO – PROCEDURA DI CUI ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. – FORNITURE E SERVIZI PER IMPORTI INFERIORI A 40.000 EURO

Oggetto: decreto a contrarre semplificato finalizzato all'acquisizione di servizi di ristorazione per l'ospitalità di relatori per il convegno "Arte - Legge-Restauro. L'Europa e le prime prassi per la protezione del patrimonio "Art - Law - Restoration. Europe and the early practices for the heritage protection" che si terrà a Venezia l'8 e il 9 luglio 2021

Ditta "Impronta SNC di Tiburzi Silvia & C. (Ristorante Casa Cappellari)" Codice Fiscale e Partita IVA 03558170274 per Euro 254,55 + IVA
con affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016
Codice C.I.G. Z853244325

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- VISTI in particolare:
- l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale prevede che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
 - l'art. 36, comma 2, lett. a) del predetto decreto che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;
- VISTE le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con Decreto del Direttore Generale n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017;
- VISTI gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTO la normativa sulla tracciabilità di cui all'art.3 della Legge 136/2010 come modificato dal D.L.187/2010, convertito con modificazioni nella Legge n.217 del 17/12/2010;
- VISTO il Codice etico e di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia adottato dall'Ateneo con Decreto Rettoriale n. 1116 del 05/11/2019 e pubblicato sul sito web dell'Università;
- VISTO Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2019-2021 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e s.m.i.;
- VISTO lo Statuto di Ateneo;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 151 del 23/12/1997 e con successive modificazioni dal D.R. 255 del 04/04/2019;



- VISTO** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 178 del 18/12/2020 che ha approvato il bilancio di previsione 2021;
- VISTO** la Delibera del Consiglio di Dipartimento del 07/04/2021 che autorizza gli eventi culturali gestiti e organizzati dal Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali per il 1° semestre 2021, tra i quali anche quello in oggetto;
- VISTO** il D.R. n 862 del 30 settembre 2020 con cui il prof. Giuseppe Barbieri è stato nominato Direttore del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali dal 1 ottobre 2020 al 30 settembre 2023;
- CONSIDERATA** la verifica dei requisiti di legge previsti per il RUP in capo alla Segretaria del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali, avv. Esterita Vanin, nominata con prot. n. 9375 del 03/03/2017;
- CONSIDERATA** che si rende necessario provvedere all'acquisizione di servizi di ristorazione per l'ospitalità di relatori che parteciperanno convegno "Arte - Legge - Restauro. L'Europa e le prime prassi per la protezione del patrimonio" "Art - Law - Restoration. Europe and the early practices for the heritage protection" che si terrà a Venezia l'8 e il 9 luglio 2021, organizzato dalla dott.ssa Chiara Mannoni, assegnista, tutor prof.ssa Chiara Piva, GA 837857 afferente al Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali
- CONSIDERATO** che il servizio che si intende acquistare deve avere le seguenti caratteristiche: 1 pranzo il 09/07/2020 per 7 persone, presso i locali del fornitore;
- VERIFICATO** che, alla data del presente provvedimento, non risulta attiva alcuna convenzione stipulata da Consip S.p.A. per il bene/servizio di cui necessita il Dipartimento;
- CONSIDERATO** che il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, emanato con D.R. n. 752 del 23/10/2017 e modificato con D.R. n. 139 del 18/02/2019, prevede all'art. 7.2, che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00 si possa procedere senza fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- VERIFICATO** che, alla data del presente provvedimento, nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip S.p.A., tra i bandi di abilitazione pubblicati da Consip S.p.A., non risulta presente la categoria merceologica di bene/servizio di cui necessita il Dipartimento;
- CONSIDERATO** che il preventivo della ditta "Impronta SNC di Tiburzi Silvia & C." (ristorante Casa Cappellari) per il suddetto servizio per un totale di Euro 280,00 (IVA inclusa) è corrispondente alle esigenze di acquisto ed il prezzo congruo;
- CONSIDERATO** che la scelta dell'operatore garantisce il rispetto del principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 36, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.,
- ACQUISITO** il codice identificativo gara SMART CIG Z853244325 per l'approvvigionamento dei servizi in oggetto;
- ACQUISITO** il codice C.U.P.H74I18000280006 relativo al Progetto MSCA "LawLove" dott.ssa Mannoni GA 837857 per l'approvvigionamento del servizio in oggetto;
- DATO ATTO** che il responsabile unico del procedimento Avv. Esterita Vanin ha concluso positivamente le verifiche a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. nei confronti della ditta "Impronta SNC di Tiburzi Silvia & C. (ristorante Casa Cappellari)", S. Polo 805-806 30125 Venezia, C.F.e P. IVA 03558170274 attraverso l'acquisizione e la verifica della seguente documentazione:
- la Tracciabilità e dichiarazione di conformità ex art. 80 del 30/06/2021



- DURC con scadenza 18/10/2021
- Certificato Agenzia delle Entrate di Venezia emesso in data 15/04/2021
- Visura Camerale della CCIAA di Venezia Rovigo emessa in data 14/04/2021
- Casellario giudiziale emesso dalla Procura di Venezia 09/06/2021
- Annotazioni ANAC senza rilievi del 09/04/2021

PRESO ATTO	che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento, del direttore dell'esecuzione del contratto e del Direttore di Dipartimento;
VERIFICATA	la regolarità della procedura di affidamento;
PRESO ATTO	che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle Linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
VERIFICATA	la disponibilità dei fondi sul capitoli di spesa A.C. 03.09.02 Ospitalità conferenzieri: FBC.MRCMANNONI - Progetto Marie Sklodovska Curie LawLove dott.ssa Mannoni, tutor prof.ssa Piva, GA 83785- Esercizio finanziario 2021;

DECRETA

- Art. 1 Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento del servizio a favore di "Impronta SNC di Tiburzi Silvia & C. (ristorante Casa Cappellari)", S. Polo 805-806 30125 Venezia, C.F.e P. IVA 03558170274 per l'importo di Euro 280,00 (IVA inclusa);
- Art. 2 Di autorizzare la spesa complessiva di Euro 280,00 (IVA inclusa) e la scrittura anticipata COAN sulla voce A.C. 03.09.02 Ospitalità ai conferenzieri: FBC.MRCMANNONI - Progetto Marie Sklodovska Curie LawLove dott.ssa Mannoni, tutor prof.ssa Piva, GA 83785- Esercizio finanziario 2021;
- Art. 3 che la forma contrattuale è rappresentata dall'invio dell'ordine generato automaticamente dal sistema contabile UGOV e firmato digitalmente dal responsabile di struttura o suo delegato e che il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art.32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016 mediante corrispondenza commerciale;
- Art. 4 Di nominare, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida ANAC n. 3 l'avv. Esterita Vanin responsabile unico del procedimento.
- Art. 5 di disporre la pubblicazione del presente sito web dell' Amministrazione.

Il Direttore del Dipartimento
di Filosofia e Beni Culturali
Prof. Giuseppe Barbieri

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Avv. Esterita Vanin



Università
Ca' Foscari
Venezia
Dipartimento di Filosofia
e Beni Culturali

Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali
Università Ca' Foscari Venezia
Malcanton Marcorà – Dorsoduro 3484/D, 30125 Venezia
P.IVA 00816350276 - CF 80007720271
www.unive.it/dip.fbc