



**DECRETO A CONTRARRE – ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. -  
FORNITURE E SERVIZI PER IMPORTI INFERIORI A 40.000 EURO**

**Oggetto:** decreto a contrarre semplificato finalizzato all'acquisizione del rinnovo della  
licenza annuale software Atlas ti – licenza accademica annuale per 5 utenti  
concorrenti – Versione elettronica, ditta TSTAT S.R.L. codice fiscale e partita  
IVA 01501640666 per euro 760,00 + IVA  
CIG Z8432CB5CA  
CUP H74I17000030003

**IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO**

**VISTO  
VISTI**

il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;  
in particolare:

- l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale prevede che nella  
procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può  
procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto  
equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento,  
l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte  
sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-  
professionali, ove richiesti;
- l'art. 36, comma 2, lett. a) del predetto decreto che disciplina gli affidamenti di  
importo inferiore a 40.000 euro;

**VISTE**

le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>;

**VISTO**

il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo  
inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con Decreto del Direttore  
Generale n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017;

**VISTI**

gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma  
32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei  
contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

**VISTO**

la normativa sulla tracciabilità di cui all'art.3 della Legge 136/2010 come modificato  
dal D.L.187/2010, convertito con modificazioni nella Legge n.217 del 17/12/2010;

**VISTO**

il Codice etico e di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia adottato  
dall'Ateneo con Decreto Rettoriale n. 1116 del 5.11.2019 e pubblicato sul sito web  
dell'Università;

**VISTO**

Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)  
dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e  
s.m.i.;

**VISTO**

Lo Statuto di Ateneo;

**VISTO**

il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità,  
emanato con D.R. n. 151 del 23/12/1997 e con successive modificazioni dal D.R.  
255 del 04/04/2019;

**VISTO**

la delibera del Consiglio di Amministrazione del 18/12/2020 che ha approvato il  
bilancio di previsione 2021;

**VISTO**

il D.R. n. 862 del 30/09/2020 con cui il prof. Giuseppe Barbieri è stato nominato  
Direttore del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali dal 1 ottobre 2020 al 30  
settembre 2023;

**CONSIDERATA**

la verifica dei requisiti di legge previsti per il RUP in capo alla Segretaria del  
Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali, avv. Esterita Vanin, nominata con prot. n.  
9375 del 03/03/2017;



- CONSIDERATA** la necessità della Prof.ssa Da Roit, in qualità di responsabile scientifico del Progetto Prin 2017, di acquistare il rinnovo della licenza annuale software Atlas ti, licenza accademica annuale per 5 utenti concorrenti in versione elettronica;
- VERIFICATO** che, alla data del presente provvedimento, non risulta attiva alcuna convenzione stipulata da Consip S.p.A. per le necessità del Dipartimento;
- VERIFICATO** che, per l'acquisto in oggetto, non risulta necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto la prestazione in argomento rientra nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- CONSIDERATO** che l'offerta dell'operatore economico TSTAT S.R.L. codice fiscale e partita IVA 01501640666, Prot n. 93425 del 19/08/2021 per un totale di 760,00 euro + IVA si ritiene essere congrua in rapporto alla qualità delle prestazioni offerte e risponda pienamente alle esigenze della struttura;
- CONSIDERATO** che il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria emanato con Decreto del Direttore Generale n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017 e modificato con D.R. n. 139 del 18/02/2019, prevede all'art. 7.2, che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00 si possa procedere senza fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- CONSIDERATO** che la scelta dell'operatore garantisce il rispetto del principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 36, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- ACQUISITO** il codice identificativo gara SMART CIG: Z8432CB5CA e il CUP H74I17000030003 per l'approvvigionamento di quanto in oggetto;
- DATO ATTO** che il responsabile unico del procedimento Avv. Esterita Vanin ha concluso positivamente le verifiche a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. nei confronti della ditta TSTAT S.R.L. codice fiscale e partita IVA 01501640666 attraverso l'acquisizione e la verifica della seguente documentazione:
- la Tracciabilità e dichiarazione di conformità ex art. 80 di luglio 2021;
  - DURC Prot. INPS\_26518769 con scadenza 09/10/2021;
  - Certificato Agenzia delle Entrate di L'Aquila Prot n. 92838 del 16/08/2021;
  - Visura Camerale della CCIAA del Gran Sasso d'Italia Prot n. 93427 del 19/08/2021;
  - Casellario giudiziale emesso dalla Procura di Venezia Prot n. 92875 del 16/08/2021;
  - Annotazioni Anac senza rilievi al 19/80/2021;
- PRESO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento, del direttore dell'esecuzione del contratto e del Direttore di Dipartimento;
- VERIFICATA** la regolarità della procedura di affidamento;
- PRESO ATTO** che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle Linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- VERIFICATA** la disponibilità dei fondi sul capitolo di spesa Voce Coan A.A.01.01.01 Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione UA.A.DP.FBC Progetto FBC.PRIN2017.DAROIT.IMM dell'esercizio finanziario 2021;



Dipartimento di Filosofia  
e Beni Culturali

Università  
Ca' Foscari  
Venezia

Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali  
Università Ca' Foscari Venezia  
Malcanton Marcorà – Dorsoduro 3484/D, 30125 Venezia  
P.IVA 00816350276 - CF 80007720271  
www.unive.it/dip.fbc

## DECRETA

- Art. 1** Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento dell'acquisto del rinnovo della licenza annuale software Atlas ti, licenza accademica annuale per 5 utenti concorrenti in versione elettronica, a favore della ditta TSTAT S.R.L. codice fiscale e partita IVA 01501640666 con sede legale in VIA RETTANGOLO, 12/14 67039 SULMONA (AQ), per l'importo di euro 760,00 + IVA.
- Art. 2** Di autorizzare la spesa complessiva di € 927,20 (IVA compresa) e la scrittura anticipata COAN sulla Voce Coan A.A.01.01.01 Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione UA.A.DP.FBC Progetto FBC.PRIN2017.DAROIT.IMM dell'esercizio finanziario 2021.
- Art. 3** Che la forma contrattuale è rappresentata dall'invio dell'ordine generato automaticamente dal sistema contabile UGOV e firmato digitalmente dal responsabile di struttura o suo delegato e che il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art.32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016 mediante corrispondenza commerciale.
- Art. 4** Di nominare, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida ANAC n. 3 l'avv. Esterita Vanin responsabile unico del procedimento.
- Art. 5** Di disporre la pubblicazione del presente nel sito web dell'Amministrazione.

Il Direttore del Dipartimento  
Di Filosofia e Beni Culturali  
Prof. Giuseppe Barbieri

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO  
Avv. Esterita Vanin