



## Determinazione dirigenziale 2021

**Oggetto:** Sedi Varie - Accordo quadro per l'affidamento dei servizi di trasloco e facchinaggio per le sedi di Ateneo per il quadriennio 2021/2022/2023/2024 al R.T.I. costituito da Cooperservice S.coop.p.a (mandataria), Nicolè Traslochi (mandante) e Scalo Fluviale Soc. Coop. (mandante).  
**AFFIDAMENTO N. 2 PER ESECUZIONE DEL SERVIZIO.**  
**CIG Accordo Quadro: 8610673824. CIG derivato: Z6D32CB86A.**

### IL DIRIGENTE

- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ed in particolare l'art. 54;
- VISTE** le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it> ;
- VISTI** gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- PREMESSO** che con Determinazione Dirigenziale n. 1276/2021 prot. n. 49073 del 04/06/2021 l'arch. Diletta Perini è stata nominata Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione del Contratto relativamente all'Accordo Quadro per l'affidamento dei servizi di trasloco e facchinaggio nelle sedi di Ateneo per il quadriennio 2021/2022/2023/2024;
- VISTO** il Decreto del Direttore Generale n. 514/2021 Prot. 0038801 del 26/05/2021 di aggiudicazione dell'Accordo Quadro per l'affidamento dei servizi di trasloco e facchinaggio per le sedi di Ateneo per il quadriennio 2021/2022/2023/2024 al R.T.I. costituito da Coopservice S.Coop P.A. (mandataria), Nicolè Traslochi (mandante) e Scalo Fluviale Soc. Coop. (mandante), per l'importo complessivo di € 309.988,40 oltre a € 500,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso al netto di IVA di legge;
- VISTO** il Decreto del Direttore Generale n. 886/2021 Prot. 00108247 del 04/10/2021 con cui si approvava il Quadro Economico Generale assestato a seguito di aggiudicazione dell'Accordo Quadro per l'affidamento dei servizi di trasloco e facchinaggio per le sedi di Ateneo per il quadriennio 2021/2022/2023/2024, rideterminando la quota prevista per l'esercizio 2021 ad € 68.279,70 + IVA 22%, per complessivi € 83.301,23 ;
- VISTO** il contratto stipulato in data 17/08/2021 rep. N. 1010/2021 con la R.T.I. costituito da Coopservice S.Coop P.A. (mandataria), Nicolè Traslochi (mandante) e Scalo Fluviale Soc. Coop. (mandante) che ha definito la decorrenza dell'accordo quadro dal 19/07/2021 e per la durata di 4 anni;
- VISTO** che con determinazione rep. n. 1524/2021 prot. n. 84844 del 16/07/2021 è stata autorizzata, ai sensi dell'art. 8, c. 1 lett. a) del D.L. 76/2020, l'esecuzione in via d'urgenza di servizi di traslochi e facchinaggio nelle more della stipula del contratto per un importo di € 40.417,99 (IVA inclusa) - CIG derivato **Z8C327226C**;
- CONSIDERATA** la necessità di affidare i seguenti servizi di trasloco/facchinaggio:

- svuotamento, smontaggio e conferimento a discarica armadi e scaffalature e successivo riallocaimento materiale su nuovi armadi presso l'ufficio ARU – Ufficio Personale Docente e CEL situato al P2 presso la sede di Ca' Foscari;
- Svuotamento, spostamento armadio blindato e successivo ricollocaimento di materiale nell'ambulatorio del medico competente situato al P4 presso la sede di Ca' Foscari;
- Trasporto di n. 60 scatoloni contenenti materiale cartaceo da ufficio ADiSS – Settore Carriere Post Lauream situato al P2 presso la sede di Ca' Foscari all'archivio situato in Via Torino;
- Smontaggio e trasferimento tavolo riunioni e sedute da ufficio ACPIC – Settore Global Merchandising situato al P2 ammezzato presso la sede di Ca' Foscari al magazzino situato al PT presso la sede di Ca' della Zorza;
- Trasferimento di n. 2 postazioni e relativo archivio dell'ufficio Affari Legali da P1 a P2 e trasferimento di n. 1 postazione e relativo archivio del Dirigente area Affari Istituzionali da P4 a P1 presso la sede di Ca' Foscari;
- Svuotamento librerie di grandi volumi e loro collocamento su rolls presso Palazzo Cosulich;
- Trasferimento devices elettronici e materiale di consumo da Sala Piccola a Segreteria situate al P2 presso la sede di Palazzo Marcorà-Malcanton;
- Spostamento arredi esistenti, preparazione locali, distribuzione arredi di nuova fornitura nelle meeting rooms 1 e 3 al PT ed al P1 presso la sede di San Giobbe;
- Ulteriori traslochi di arredo di modesta entità da effettuarsi tra le sedi di Ateneo.

**CONSIDERATO** che ai fini dell'esecuzione dei servizi suespressi sono stati acquisiti due preventivi da parte del R.T.I. aggiudicatario dell'Accordo Quadro costituito da Cooperservice S.coop.p.a (mandataria) con sede legale in Reggio Emilia (RE) via Rochdale n. 5 (CAP 42122) C.F. e P. IVA 00310180351, Nicolè Traslochi (mandante) con sede legale in Venezia Ca' Marcello n. 67/f (CAP 30172) C.F. e P. IVA 02923080275 e Scalo Fluviale Soc. Coop. (mandante) con sede legale in Venezia Tronchetto n. 500 (CAP 30135) C. F. e P. IVA 00184470276 per l'importo di € 4.957,00 IVA ESCLUSA acquisito al ns. prot. n. 0083517 del 13/07/2021 e per l'importo di € 10.193,20 IVA ESCLUSA acquisito al ns. prot. n. 0097744 del 03/09/2021;

**CONSIDERATO** che le offerte economiche formulate dal R.T.I. aggiudicatario dell'Accordo Quadro risultano essere congrue in rapporto alla qualità delle prestazioni offerte e rispondono pienamente alle esigenze della struttura;

**ACQUISITO** il codice identificativo gara CIG 8610673824 per l'accordo quadro in oggetto e il codice identificativo gara derivato CIG Z6D32CB86A per l'affidamento discendente dall'accordo quadro;

**DATO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e all'art. 15 del Codice etico e di comportamento di Ateneo, nei confronti del Responsabile Unico del Procedimento, del Direttore dell'Esecuzione del Contratto e del Dirigente dell'Area Servizi e Immobiliari e Acquisti;

**VERIFICATA** la regolarità della procedura di affidamento;

**PRESO ATTO** che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle Linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

- VERIFICATA** la disponibilità dei fondi della UA.A.AC.ASIA.MANED - Ufficio Manutenzione Edifici - Settore Arredi - alla voce COAN A.C.06.03.05 "Trasporti, traslochi e facchinaggio" dell'esercizio 2021 (scrittura anticipata n. 6083/2021);
- VISTO** il Codice Etico e di Comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 1116 del 5/11/2019 e pubblicato sul sito web dell'Università;
- VISTO** Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2021-2023 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con Decreto del Direttore Generale n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017 e s.m.i.;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, approvato con D.R. n. 255/2019 del 04/04/2019;
- VISTO** il Decreto del Direttore Generale n. 96/2021 prot. n. 5730 del 27.01.2021 di assegnazione del budget per l'anno 2021;

## DETERMINA

- Art. 1** Di autorizzare l'affidamento per l'esecuzione dei servizi di traslochi e facchinaggi puntualmente indicati in premessa presso le varie sedi di Ateneo, nell'ambito dell'Accordo Quadro per l'affidamento dei servizi di trasloco e facchinaggio per le sedi di Ateneo per il quadriennio 2021/2022/2023/2024 aggiudicato al R.T.I. costituito da Cooperservice S.coop.p.a (mandataria) con sede legale in Reggio Emilia (RE) via Rochdale n. 5 (CAP 42122) C.F. e P. IVA 00310180351, Nicolò Traslochi (mandante) con sede legale in Venezia Ca' Marcello n. 67/f (CAP 30172) C.F. e P. IVA 02923080275 e Scalo Fluviale Soc. Coop. (mandante) con sede legale in Venezia Tronchetto n. 500 (CAP 30135) C. F. e P. IVA 00184470276 per l'importo di **€ 15.150,20** + I.V.A. di legge.
- Art. 2** Di autorizzare la spesa complessiva di **€ 18.483,24** (IVA compresa) a valere sui fondi della UA.A.AC.ASIA.MANED, voce COAN A.C.06.03.05 "Trasporti, traslochi e facchinaggio" dell'esercizio 2021.
- Art. 3** Di confermare ed accettare tutte le condizioni indicate nei preventivi presentati dall'RTI e come specificate nelle note acquisite ai ns. prot. n. 0083517 del 13/07/2021 e n. 0097744 del 03/09/2021.
- Art. 4** Di confermare ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida ANAC n. 3 l'Arch. Diletta Perini Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione del Contratto.
- Art. 5** Di provvedere alla pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito dell'Ateneo secondo quanto disposto dall'art. 29, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

IL DIRIGENTE DELL'AREA SERVIZI IMMOBILIARI E ACQUISTI  
Ing. Tiziano Pompele

VISTO: IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO  
Arch. Diletta Perini